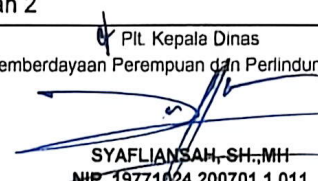
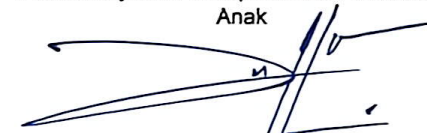


 DINAS PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA	Nomor SOP	
	Tanggal Pembuatan	
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Halaman	1 dan 2
Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Disahkan oleh	 Plt. Kepala Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak SYAFLIANSAH, SH.,MH NIP. 19771024 200701 1 011
SOP Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan PUG	Nama SOP	Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan PUG
Dasar Hukum		Kualifikasi pelaksana
Instruksi Presiden (Inpres) Nomor 9 Tahun 2000 tentang 1. Pengarusutamaan Gender dalam Pembangunan Nasional Peraturan Daerah (Perda) Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 1 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Perda 2. Nomor 22 Tahun 2016 tentang Pengarusutamaan Gender Dalam Pembangunan Peraturan Bupati (Perbup) Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 50 Tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan 3. Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Peraturan Bupati (Perbup) Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 30 Tahun 2024 tentang RENCANA AKSI 4. DAERAH PENGARUSUTAMAAN GENDER TAHUN 2024 - 2026		1. Memahami kebijakan PUG, perencanaan pembangunan daerah, serta mekanisme pelaporan kinerja. 2. Bertugas mengoordinasikan pemantauan, evaluasi, dan pelaporan lintas OPD. 3. Mampu menyusun instrumen evaluasi, mengolah data terpilah gender, dan menulis laporan analisis. 4. Mampu menyajikan hasil evaluasi dalam bentuk tabel, grafik, dan narasi.
Keterkaitan		Peralatan/perlengkapan
1. Evaluasi Mandiri tentang capaian Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara dalam Aplikasi Penilaian Penganugerah Parahita Ekapraya (PPE) oleh Kementerian PPPA		1. Format standar Instrumen Pemantauan PUG (checklist indikator gender). 2. Format Instrumen Evaluasi (kuesioner, tabel capaian, matriks) 3. Format Pelaporan PUG (template laporan naratif, tabel, grafik). 4. Perlengkapan Komputer
Peringatan		Pencatatan dan pendataan
Jika tidak dilaksanakan sesuai SOP maka Pemantauan, 1. Evaluasi, dan Pelaporan PUG ini tidak akan berjalan lancar		Pendataan menghasilkan bahan (data terpilah gender), sedangkan pencatatan memastikan hasil analisis dan evaluasi terdokumentasi secara sistematis. Keduanya saling terkait dan menjadi fondasi laporan PUG yang akuntabel.

SOP Pemantauan, Evaluasi, dan Pelaporan PUG

No.	Kegiatan	Pelaksana		Mutu Baku			Keterangan
		Kepala Bidang PUGP3SDGA	Tim Pelaksana	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Tim melakukan pemantauan berkala terhadap pelaksanaan kegiatan kedinasan			Dokumen	120 Menit	Monitoring Lapangan sesuai arahan atasan	
2	Menilai indeks kepuasan atau manfaat program bagi laki-laki, perempuan, anak, dan kelompok rentan			Dokumen	60 menit	Evaluasi Capaian	
3	Bidang PUG menyusun laporan tahunan pelaksanaan PUG tingkat daerah			Dokumen	60 menit	Penyusunan Laporan	
4	Menyampaikan laporan kepada pimpinan dan kementerian terkait sebagai bahan evaluasi penghargaan Penganugerah Parahita Ekapraya (PPE) Kementerian PPPA			Dokumen	60 menit	Penyerahan Hasil	

Plt. Kepala Dinas
Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan
Anak



SYAFLIANSAH/SH.,MH
NIP. 19771024 200701 1 011