

KATA PENGANTAR

Penyusunan Rancangan Rencana Kerja Akhir Tahun 2022 merupakan kewajiban bagi setiap lembaga pemerintah seperti Badan, Dinas, Kantor serta Instansi Pemerintah yang lain. RENJA SKPD disamping berfungsi sebagai pedoman kerja dan dokumen, juga diharapkan menyatukan visi, misi, persepsi, strategi seluruh aparat Kecamatan Loa Kulu dalam membina, melayani, dan memfasilitasi pembangunan dan pemberdayaan menuju masyarakat yang mandiri, serta untuk dapat mengevaluasi kinerja SKPD ditahun-tahun sebelumnya dan diharapkan untuk bisa memacu kinerja pada tahun yang akan datang, terutama peningkatan kualitas sumber daya manusia pada SKPD.

Rencana Kerja Akhir Kecamatan Loa Kulu Tahun 2022 merupakan program dan kegiatan prioritas yang akan dilaksanakan oleh Kantor Kecamatan Loa Kulu untuk mempercepat pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan tahun 2022 Adapun keberhasilan dan tidaknya Rancangan Rencana Kerja Akhir SKPD ini tidak lepas dari integritas moral dan kerja sama dari semua pihak, termasuk peran serta masyarakat.

Dengan adanya Dokumen ini diharapkan setiap prioritas program yang telah ditetapkan berserta targetnya dapat dijadikan acuan utama bagi pelaksanaan kinerja yang ada pada SKPD Kecamatan Loa Kulu, yang akhirnya mampu mewujudkan VISI dan MISI Kecamatan Loa Kulu.

Kami menyadari Penyusunan Rencana Kerja Akhir (Renja) Kecamatan Loa Kulu masih banyak kekurangannya oleh karena itu kami mohon masukan dari Stake holder baik dari Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara maupun Dinas Instansi lainnya serta pihak swasta dan masyarakat guna meningkatkan efektivitas Perencanaan kegiatan yang strategis Kecamatan Loa Kulu dimasa yang akan datang.

Loa Kulu, Juli 2021
Camat



H. Adriansyah.SH
Pembina IV/a
NIP.196810061989021006

DAFTAR ISI

KATA KENGANTAR.....	1
DAFTAR ISI.....	2
BAB I PENDAHULUAN.....	3
1.1 Latar Belakang.....	3
1.2 Landasan Hukum.....	3,4
1.3 Maksud dan Tujuan.....	4,5
1.4 Sistematika Penulisan.....	4,5
1.5 Penutup	5
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU.....	6,7,8
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD.....	8,9,10,11,12,13,14
2.2 Analisis Kinerja SKPD.....	15,16,17,18,19,20,21,22,23,24,25,26
2.3 Usulan Program Tahun 2020.....	27,28
BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN.....	29
2.4 Penelaahan Terhadap Kebijakan Kabupaten.....	29
2.5 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD.....	29
2.6 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD.....	30,31
2.7 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.....	31,32,33,34,35
BAB III PROGRAM DAN KEGIATAN	
2.8 Program dan Kegiatan.....	36,37,38,39,40,41,42
BAB IV, PENUTUP	
3.3 Program dan Kegiatan.....	43

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Pendahuluan

Dengan ditetapkannya Undang-undang Nomor. 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh, dan tanggap terhadap perubahan (ayat (2) Pasal 2), dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah, maupun perencanaan tahunan. Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Sementara itu Paralel dengan pembuatan RKP Daerah, sesuai dengan pasal 7 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap SKPD membuat dan memiliki Renja SKPD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada Rencana Strategis Perangkat Daerah. Renstra Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dirumuskan kedalam rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RENJAPD) dan mengacu kepada RKPD, yang memuat program, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

2.1 Latar Belakang

Penyusunan Rencana Kerja Awal tahun 2021 Kecamatan Loa Kulu serta Perencanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten Kutai Kartanegara disusun berdasarkan cita-cita masyarakat sebagaimana tertuang dalam *Grand Strategy* pembangunan yang dikenal dengan nama “**Memperkuat Landasan Bagi Percepatan (Akselerasi) Dan Pembaharuan (Transformasi) Pembangunan Berbasis Potensi Kewilayahan Dan Komoditi Unggulan Daerah**” yang dicanangkan sejak terpilihnya Bupati dan Wakil Bupati periode tahun 2020-2024 serta keberhasilan (*sucessstory*) pada pelaksanaan pembangunan sebelumnya yakni Vitalisasi dan Aktualisasi yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara pada periode sebelumnya.

Didalam RPJMD Teknokratik Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2022-2026, sesuai strategi dan arah kebijakan dimunculkan konsep “**Terwujudnya Masyarakat Kabupaten Kutai Kartanegara yang Maju, Mandiri, dan Sejahtera**” yakni satu pendekatan baru yang merupakan terobosan dan juga pengejawantahan dari kebijakan pemerintah tentang bagaimana membangun Indonesia dari pinggiran. Secara garis besar konsep yang akan didorong di Kabupaten Kutai Kartanegara adalah bagaimana memperkuat pelaksanaan pembangunan berbasis pemerataan kewilayahan dan juga penguatan peran masing-masing stake holder yang ada.

2.2 Landasan Hukum

Adapun yang menjadi Landasan Hukum Kecamatan dalam menyusun Rencana Kerja Akhir Tahun 2022 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104)
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan pemerintah pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2014 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 246, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5589)
3. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2012 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia tahun 2012; Nomor 1312);
4. Surat Edaran Bupati Kutai Kartanegara Nomor: 12-179/BAPP/IV.2/065.11/02/2021

2.3 Maksud dan Tujuan

a. Maksud:

Untuk merumuskan program, dan kegiatan pembangunan yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kantor Camat Loa Kulu selama tahun 2022 dengan berpedoman pada Rancangan Awal RKPD dan Renstra Kecamatan.

b. Tujuan:

Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program, dan kegiatan pembangunan daerah yang menjadi tolok ukur penilaian kinerja Kantor Camat Loa Kulu dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama tahun 2022.

2.4 Sistematika Penulisan

Dokumen Renja Kantor Camat Loa Kulu Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2022 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD.
- 2.2 Analisis Kinerja SKPD.
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD.
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

- 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD
- 3.3 Program dan Kegiatan

BABI.V.PENUTUP

1.a.1.a.1.a. Catatan penting yang perlu mendapat perhatian, baik dalam rangka pelaksanaannya maupun seandainya ketersediaan anggaran tidak sesuai dengan kebutuhan.

1.a.1.a.1.b. Kaidah-kaidah pelaksanaan.

1.a.1.a.1.c. Rencana Tindak Lanjut.



BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SKPD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Tahun Lalu dan Capaian Renstra SKPD.

Keberhasilan pencapaian Visi dan Misi akan sangat dipengaruhi oleh tingkat kualitas sumber daya manusia. Karena manusia sebagai subyek pelaku pembangunan yang sangat berperan dan menentukan baik sebagai perencana, pelaksana, pengguna maupun sebagai evaluator dari hasil kegiatan pembangunan. Dengan demikian tingginya tingkat kualitas sumber daya manusia para pelaku pembangunan (masyarakat, pemerintah maupun dunia usaha) sangat diperlukan dalam upaya mencapai tujuan pembangunan. Sesuai dengan tuntutan persaingan dan perkembangan dunia di era globalisasi dimana informasi terus berkembang peningkatan kualitas sumber daya manusia Kabupaten Kutai Kartanegara khususnya perlu diarahkan pada upaya penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi, yang diharapkan akan mampu tumbuh, berdaya tahan dan mampu bersaing serta tumbuhnya jiwa kewirausahaan. Disisi lain evaluasi hasil perencanaan tahun yang lalu akan menambah basis data untuk merencanakan program dan kegiatan selanjutnya.

Secara umum Rencana Kerja Akhir Tahun 2022 Kecamatan Loa Kulu Tahun 2022 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada dalam rangka mewujudkan Visi yaitu ***Mewujudkan Masyarakat Kutai Kartanegara yang Sejahtera dan Berbahagia*** Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra SKPD, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan perencanaan pembangunan ditahun-tahun mendatang. Pada tahun anggaran 2021 Kecamatan Loa Kulu telah melaksanakan kegiatan yang menunjang tugas, pokok dan fungsinya dan telah menyelesaikan beberapa proses perencanaan pembangunan, yaitu:

- a. Menyusun dokumen perencanaan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Tahun 2021, mulai dari proses musrenbang tingkat desa, musrenbang tingkat kecamatan, forum SKPD dan Musrenbang Tingkat Kabupaten
- b. Menyusun Rencana Kerja SKPD Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2021, pelaksanaan
- c. kinerja Kecamatan Loa Kulu Kabupaten Kutai Kartanegara ditunjang dengan Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung yang terdiri dari Belanja Langsung Urusan SKPD dan Belanja Langsung Urusan Wajib dan Pilihan (Program), sebagaimana dijabarkan dalam table berikut ini:

Sampai dengan Triwulan	
Belanja Langsung	7.113.160.461
Belanja Tidak Langsung	10.758.569.918



Adapun Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja SKPD Sampai Dengan Tahun 2021
Kecamatan Loa Kulu Kabupaten Kutai Kartanegara sesuai tabel berikut:



Tabel T-C. 29

**Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2019 (Tahun Berjalan)***

Provinsi/Kabupaten/Kecamatan Loa Kulu

Kecamatan Loa Kulu

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra- PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s/d Dengan tahun 2017	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2018	Target Program Dan Kegiatan (Renja-PD Tahun 2019)		Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra- PD s/d tahun berjalan (2019)		
								Target Renja- PD Tahun (2018)	Realisasi Renja- PD Tahun (2018)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (tahun 2019)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1				Urusan Pemerintahan Umum									
1	0.1			Bidang Urusan									
1	0.1	0.1		Program pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan pelayanan Administrasi Perkantoran	175,700,000	98,616,165	124,800,000	121,584,349	100%	118,200,000	66,788,828	100%
1	0.1	0.1	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Ketersediaan Materai	7,500,000		2,000,000	1,999,000	100%	2,000,000	900.000	53%
1	0.1	0.1	2	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya, Air dan Listrik	Jumlah Rekening	112,200,000	98,616,165	110,800,000	107,585,349	97%	112,200,000	37,758,419	42%

Rencana Kerja Awal Tahun 2022

1	0.1	0.1	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jasa Perlengkapan Kantor	30,000,000		2,000,000	2,000,000	100%	2,000,000	2,000,000	13%
1	0.1	0.1	4	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jasa Perlengkapan Kantor	26,000,000	0	10,000,000	10,000,000	100%	2,000,000	12,000,000	46%
1	0.1	0.1	4	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.1	5	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Jumlah Aparatur Yang Diberi jasa Amnistrasi Keuangan	153,884,800	40,639,727	183,705,000	179,805,000	97.88%	153,864,800	38,765,000	34%
1	0.1	0.1	6	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Jasa Kebersihan Kantor	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.1	7	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	56,000,000	0	14,000,000	14,000,000	100%	14,000,000	6,440,000	50%
1	0.1	0.1	8	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Alat Tulis Kantor	200,204,500	40,282,000	40,000,000	39,974,000	100%	40,000,000	39,948,500	60%
1	0.1	0.1	9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan	66,982,575	3,796,961	18,962,434	18,962,434	100%	16,962,434	6,798,000	59%
1	0.1	0.1	10	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor	8,000,000	0	2,000,000	2,000,000	100%	2,000,000	1,000,000	50%
1	0.1	0.1	11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan	Jumlah Bahan Bacaan	5,840,000	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.1	12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor	47,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000	100%	7,000,000	3,500,000	57%
1	0.1	0.1	13	Penyediaan Bahan Makanan dan Minuman	Jumlah Makanan dan Minuman	114,653,600	14,653,600	25,000,000	25,000,000	100%	11,500,000	11,500,000	45%

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra- PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s/d Dengan tahun 2017	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2018			Target Program Dan Kegiatan (Renja-PD Tahun 2019)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra- PD s/d tahun berjalan (2019)	
								Target Renja- PD Tahun (2018)	Realisasi Renja- PD Tahun (2018)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (tahun 2019)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1	0.1	0.1	14	Rapat-rapat Konsultasi dan Koornisasi Kedalam dan Luar Daerah	Jumlah Rapat-rapat Konsultasi dan Koornisasi Kedalam dan Luar Daerah	89.846.280	9.509.043	25.000.000	25.000.000	100%	15.000.000	4.130.000	55%
1	0.1	0.1	15	Penyediaan Jasa Administrasi Tekhnis Perkantoran	Jumlah Jasa Administrasi Tekhnis Perkantoran	2.320.207.720	469.291.400	469.291.400	468.526.280	100%	471.017.480	112.248.960	61%
1	0.1	0.2	1	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan Saran dan Prasarana Dalam Kondisi Baik	831.385.480	100%	248.054.050	246.661.433	100%	158.049.120	485.855.090	100%
1	0.1	0.2	2	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor	70.000.000	0	52.000.000	52.000.000	100%	20.000.000	0	0%
1	0.1	0.2	3	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor	150.049.120	0	50.000.000	49.172.600	98%	20.000.000	20.000.000	100%
1	0.1	0.2	4	Pengadaan Meubeleur	Jumlah meubeleur	0	0	-	-	0%	-	0	0%
1	0.1	0.2	5	Pengadaan Perlengkapan Rumah Dinas/Jabatan Camat	Jumlah Perlengkapan Rumah Dinas/Jabatan Camat	0	0	-	-	0%	-	0	0%
1	0.1	0.2	6	Pengadaan Perlengkapan Rumah Dinas	Jumlah Perlengkapan Rumah Dinas	0	0	-	-	0%	-	0	0%
1	0.1	0.2	7	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional	611.336.360	81.144.537	146.054.050	145.488.833	100%	128.049.120	27.232.000	58%
1	0.1	0.2	8	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor	Jumlah Gedung Kantor yang diberi pemeliharaan	0	0	-	-	0%	-	0	0%
1	0.1	0.2	9	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas	0	0	-	-	0%	-	0	0%
1	0.1	0.2	10	Pembangunan Gedung Kantor	Jumlah Unit Pembangunan Gedung	0	0	-	-	0%	-	0	0%

					Kantor								
				Pembangunan Rumah Dinas	Jumlah Unit Pembangunan Rumah Dinas	0	0	-	-	0%	-	0	0%

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra- PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s/d Dengan tahun 2017	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2018			Target Program Dan Kegiatan (Renja-PD Tahun 2019)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra- PD s/d tahun berjalan (2019)	
								Target Renja- PD Tahun (2018)	Realisasi Renja- PD Tahun (2018)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d Tahun Berjalan (tahun 2019)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1	0.1	0.3		Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Cakupan Peningkatan Disiplin Aparatur	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.3	01	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Jumlah Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.3	02	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	Jumlah Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.4		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Jumlah Pelanggaran Disiplin Aparatur	0	0%	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.4	01	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Sosialisasi	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.4	02	Sosialisasi Peningkatan Pelayanan Masyarakat	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Sosialisasi	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.4	03	Bimbingan Teknis Mengenai Pengoperasian Aplikasi Komputer	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Bimtek	0	0	0	0	0%	0	0	0%

1	0.1	0.5		Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Tingkat Capaian Kinerja	160,000,000	100%	50,000,000	39,779,900	80%	50,000,000	89,779,900	100%
1	0.1	0.5	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Monev	Jumlah Dokumen	25,000,000	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.5	02	Penyusunan Dokumen Renstra	Jumlah Dokumen	25,000,000	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.5	03	Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Jumlah Laporan Keuangan	10,000,000	10,000,000	10,000,000	10,000,000	0%	10,000,000	10,000,000	99%
1	0.1	0.5	04	Penyusunan Potensi Wilayah Kecamatan	Jumlah Potensi Wilayah Kecamatan	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.5	05	Penyusunan Laporan Pembangunan Infrastruktur	Jumlah Dokumen	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.5	06	Inventarisasi Barang milik Daerah (BMD)	Jumlah Barang yang di Inventarissasi	100,000,000	0	50,000,000	39,779,900	80%	50,000,000	0	0%
1	0.1	0.5	07	Pasilitasi Pengelolaan Wibesite Kecamatan	Jumlah Rekening	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.6	08	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat	Presentase Ketepatan Waktu Pelayanan Perijinan	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.6	09	Fasilitasi Paten	Jumlah Surat Keterangan Yang dikeluarkan	0	0	0	0	0%	-	-	0%
					Rata-rata Kinerja Kecamatan	0	0	0	0	0%	0	0	0%
1	0.1	0.6	10	Fasilitasi Konflik Pertanahan	Jumlah Dokumen	0	0	0	0	0%	-	-	0%
1	0.1	0.6	11	Fasilitasi Pelaksanaan Pamsisimas (Penyediaan Air dan Sanitasi Berbasis masyarakat)	Jumlah Dokumen	0	0	0	0	0%	-	-	0%
1	0.1	0.6	12	Fasilitasi RT dan Linmas	Jumlah Dokumen	186.000.000	0	186.000.000	186.000.000	80%	186.000.000	42.000.0000	90%
1	0.1	0.6	13	Fasilitasi/ Lembaga Organisasi Masyarakat	Jumlah Dokumen	25.000.000	25.000.000	25.000.000	25.000.000	0%	25.000.000	25.000.000	0%

Rencana Kerja Awal Tahun 2022

				Tingkat Kecamatan/Kelurahan									
1	0.1	0.6	14	Fasilitasi Penataan Administrasi Identitas Kependudukan	Jumlah Dokumen	0	0	0	0	0%	-	-	0%
1	0.1	0.6	15	Fasilitasi Singkronisasi Singkronisasi Tertib Administrasi Pengusaan Bidang Tanah dengan Fisik Bidang Tanah	Jumlah Dokumen	0	0	0	0	0%	-	-	0%

1	0.1	07	09	Program Pembangunan/ Pemeliharaan Sarana/Prasarana Umum Kecamatan (Bankeu)	Cakupan Pembangunan Pemeliharaan Sarana/Prasarana Umum Kecamatan	165.000.000	165.000.000	99%	410.000.000	0%	410.000.000	410.000.000	98%
1	0.1	08	10	Program Pembangunan/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan	Cakupan Pembangunan/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan	2.920.000.000	2.920.000.000	99%	2.909.679.900	100%	1.620.000.000	1.620.000.000	98%
1	0.1	09	11	Program Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan/ Kelurahan	Cakupan Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan/ Kelurahan	12.477.782.666	12.477.782.666	99%	12.405.629.200	99%	1.620.000.000	1.620.000.000	98%
1	0.1	10	12	Program Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong-gorong Kecamatan Kelurahan	Cakupan Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong-gorong Kecamatan Kelurahan	620.000.000	610.446.050	99%	400.000.000	98%	400.000.000	400.000.000	99%
1	0.1	11	13	Program Pembangunan Turap/ Talut/ Brojong Kecamatan/ Kelurahan	Cakupan Pembangunan Turap/ Talut/ Brojong Kecamatan/ Kelurahan	345.000.000	343.872.800	98%	0	0%	0	0	0%

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa terdapat program dan kegiatan yang melebihi target, terdapat beberapa program dan kegiatan yang memenuhi target dan beberapa program dan kegiatan yang tidak memenuhi target. Adapun program dan kegiatan yang tidak memenuhi target disebabkan karena beberapahal,antara lain:

1. Perencanaan anggaran yang tidak sesuai dengan kebutuhan.
2. Nilai pada APBD lebih kecil dari nilai ada Renja. Hal-hal yang diambil dalam mengatasi hal-hal tersebut adalah:
 1. Melakukan pergeseran anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan.
 2. Mengurangi dan menghapus beberapa kegiatan menyesuaikan dengan pagu nggaran yang tersedia

2.2 Analisis Kinerja SKPD.

Kecamatan Loa Kulu Kabupaten Kutai Kartanegara, merupakan SKPD sebagai unsur penunjang Pemerintah Daerah dalam perencanaan pembangunan. Pencanaan pembangunan yang berkualitas dan professional dapat menjadi wahana untuk memperbaiki pola pembangunan ditingkat daerah, sehingga daerah dapat berkiprah dengan leluasa untuk membangun daerahnya sesuai potensi dan kemampuan yang ada (potensi lokal).Di sisi lain, kondisi era globalisasi merupakan tantangan besar yang harus dan langsung dihadapi pemerintah dan masyarakat Kabupaten Kutai Kartanegara. Investor asing memiliki kebebasan penuh untuk membuka usaha dimanapun sesuai peruntukannya, dan ini merupakan peluang pembangunan yang patut diraih dan dimanfaatkan dengan bijaksana. Berdasarkan Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pendelegasian Sebagian Wewenang Bupati Kepada Camat, terdapat 2(dua) urusan Bupati yang dilimpahkan kepada Camat meliputi Bidang Perizinan dan Non Perizinan. Pelimpahan sebagian urusan yang menjadi wewenang Bupati yang dilimpahkan kepada Camat tersebut dimaksudkan untuk mendekatkan pelayanan kepada masyarakat, sehingga tercipta pelayanan masyarakat yang professional, transparan, efektif dan efisien Dalam pelaksanaannya, terdapat beberapa jenis pelayanan utama yang ada diKecamatan loa kulu, namun secara umum, pelayanan diKecamatan Loa Kulu dapat dikelompokkan sebagai berikut:

1. Pelayanan teknis administrasi baik kedalam maupun keluar.
2. Pelayanan legalisasi surat-suratdan rekomendasi kepada masyarakat.
3. Pelayanan yang bersifat penyediaan data atau informasi kepada Dinas Instansi yang berada diWilayah Kecamatan maupun Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara.
4. Pelayanan kepada Pemerintahan Desa dan Masyarakat terkait dengan penyelenggaraan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan dan pembinaan Kemasyarakatan.

Terkait dengan pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Loa Kulu selama kurun waktu tahun 2016 - 2021 cukup memuaskan. Terdapat 8 (delapan) indikator kinerja yang ditentukan untuk mengukur kinerja Kecamatan Loa Kulu, yaitu:

- a. Cakupan Pelayanan Perijinan Non Perijinan;
- b. Rata-rata Kinerja Kecamatan;
- c. Cakupan lembaga Masyarakat Yang Aktif;
- d. Presentase jalan dan Jembatan Dalam Kondisi Baik;
- e. Cakupan Saluran Drainase/Gorong-gorong Kecamatan / Kelurahan Dalam Kondisi Baik;
- f. Cakupan Turap/Talud/Bronjong Kecamatan/Kelurahan Dalam Kondisi Baik;
- g. Jumlah Panjang Jalan dan Jembatan;
- h. Cakupan Infrastruktur di Wilayah Kecamatan/Kelurahan.

Pada pembahasan Sub bab ini perlu disajikan pada Tabel Analisis Pencapaian Kinerja Pelayanan Kantor Camat Loa Kulu, disesuaikan menurut Kantor Camat Loa Kulu pada Tabel.T-C.3D



Tabel.T.C.30
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

NO	Indikator *)	SPM/ Standar nasional	IKK	Target Renstra-PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Program pelayanan Administrasi Perkantoran			1,272,171,607	1,335,957,670	1,536,785,228	1,597,993,548	894,852,063	285,270,570			
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		600	5,500,000	5,500,000	65,000,000	7,500,000	1,999,000	500,000	2,000.000	2,000.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya, Air dan Listrik		72	100,800,000	100,800,000	147,581,280	162,339,408	107,585,349	30,000,000	112,200.000	112,200.000	
3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor			13,200,000	14,520,000	15,972,000	17,569,200	2,000,000	800,000	2,000.000,	2,000.000,	
4	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional			15,000,000	15,000,000	15,000,000	15,000,000	-	-	-	-	
5	Rekonsiliasi Pengelolaan Keuangan Daerah			191,784,257	210,962,683	232,058,951	255,264,846	179,805,000	39,466,200	126.792.800,00	126.792.800,00	
6	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor			15,000,000	15,000,000	19,920,000	19,920,000	-	-	-	-	
7	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja			55,000,000	50,000,000	65,000,000	70,000,000	14,000,000	3,500,000	14,000.000	14,000,000	
8	Penyediaan Alat Tulis Kantor			82,500,000	90,750,000	99,825,000	109,807,500	39,974,000	40,000,000	40,000.000	40,000,000	
9	Penyediaan Barang Cetak dan			50,325,000	55,375,500	60,893,250	66,982,575	18,962,434	16.962.430,00	16.962.430,00	16.962.430,00	

	Penggandaan											
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor			8,806,380	10,655,719	11,271,291	31,183,390	2,000,000	500,000	2.000.000,00	2.000.000,00	
11	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraruran			19,000,000	20,000,000	21,000,000	22,000,000	-	-	5.840.000,00	5.840.000,00	
12	Penyediaan Bahan Logistik Kantor			12,500,000	15,000,000	20,000,000	25,000,000	10,000,000	1,750,000	7.000.000,00	7.000.000,00	
13	Penyediaan Bahan Makanan dan Minuman			150,000,000	150,000,000	150,000,000	150,000,000	25,000,000	6,000,000	25.000.000,00	25.000.000,00	
14	Rapat-rapat Konsultasi dan Koordinasi Kedalam dan Luar Daerah			60,000,000	65,000,000	70,000,000	75,000,000	25,000,000	5,000,000	25.000.000,00	25.000.000,00	
15	Penyediaan Jasa Administrasi Tekhnis Perkantoran			492,755,970	517,393,768	543,263,456	570,426,629	468,526,280	117,754,370	705.369.285,04	705.369.285,04	



	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur			1,745,000,000	1,797,500,000	1,855,250,000	1,855,250,000	153,808,633	34,968,125			
1	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor			137,500,000	151,250,000	166,375,000	166,375,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	2,000,000	
2	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor			137,500,000	151,250,000	166,375,000	166,375,000	6,200,000	-	10.000.000,	10.000.000,	
3	Pengadaan Meubeleur			50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	-	-	-	-	
4	Pengadaan Perlengkapan Rumah Dinas/Jabatan Camat			50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	-	-	-	-	
5	Pengadaan Perlengkapan Rumah Dinas			50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	-	-	-	-	
6	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional			250,000,000	275,000,000	302,500,000	302,500,000	143,623,633	32,968,125	128.049.120	128.049.120,	
7	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor			50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	1,985,000	-	-	-	
8	Pemeliharaan Rutin/Berkala Rumah Dinas			20,000,000	20,000,000	20,000,000	20,000,000	-	-	-	-	
9	Pembangunan Gedung Kantor			500,000,000	500,000,000	500,000,000	500,000,000	-	-	-	-	
10	Pembangunan Rumah Dinas Jabatan			500,000,000	500,000,000	500,000,000	500,000,000	-	-	-	-	

III	Program Peningkatan Disiplin Aparatur			150,000,000	150,000,000	150,000,000	150,000,000					
1	Pengadaan Pakaian Khusus Hari-hari Tertentu			150,000,000	150,000,000	150,000,000	150,000,000	-	-	22.725.000	22.725.000	
IV	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur				100,000,000	100,000,000	100,000,000					
1	Sosialisasi Peraturan Perundang-undangan			-	25,000,000	25,000,000	25,000,000	-	-	-	-	
2	Sosialisasi Peningkatan Pelayanan Masyarakat			-	25,000,000	25,000,000	25,000,000	-	-	-	-	
3	Bimbingan Teknis Mengenai Pengoperasian Aplikasi Komputer			-	50,000,000	50,000,000	50,000,000	-	-	-	-	
V	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan			322,272,450	326,989,450	363,478,150	427,102,450	60,000,000	50,000,000			
1	Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan kinerja			27,170,000	29,887,000	32,875,700	95,000,000	10,000,000	-	-	-	

	serta Monev											
2	Penyusunan dokumen Renstra			26,000,000	27,000,000	28,000,000	29,000,000	-	-	-	-	
3	Penyusunan Laporan Keuangan			192,602,450	192,602,450	192,602,450	192,602,450	-	-	-	-	
4	Penyusunan Potensi Kewilayahan Kecamatan			26,500,000	27,500,000	30,000,000	30,500,000	-	-	-	-	

5	Penyusunan Laporan Pembangunan Infrastruktur			-	-	30,000,000	30,000,000	-	-			
6	Inventarisasi BMD			50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000			
VI	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat					50,000,000	50,000,000					
I	Fasilitasi PATEN			-	-	50,000,000	50,000,000	-	-	25,000,000	25,000,000	
VII	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Kecamatan/Kelurahan			1,535,300,000	1,406,830,000	1,543,063,000	1,590,221,000	667,002,300	56,500,000			
I	Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan			15,000,000	15,000,000	16,500,000	18,500,000	10,000,000	10,000,000	12,000,000	12,000,000	

2	Fasilitasi MTQ			495,000,000	544,000,000	598,950,000	598,950,000	83,275,800	-	176.528.450	176.528.450	
3	Fasilitasi Lembaga Kemasyarakatan			154,200,000	169,620,000	186,582,000	205,240,000	31,026,500	-	25.000.000	25.000.000	
4	Fasilitasi Pelayanan RT dan Linmas			221,100,000	243,210,000	267,531,000	267,531,000	134,500,000	46,500,000	186.000.000	186.000.000	
5	Fasilitasi Perayaan Hari-Hari Besar Kemasyarakatan			350,000,000	385,000,000	423,500,000	450,000,000	119,915,000	-	176.528.500	176.528.500	
6	Fasilitasi Lomba Desa/Kelurahan			-	50,000,000	50,000,000	50,000,000	-	-	-	-	
7	Studi Efektifitas Penyelenggaraan Pemerintahan Desa			-	-	-	-	-	-	-	-	
8	Rekonsiliasi Pengelolaan Barang Milik Daerah			-	-	-	50,000,000	50,000,000	-	27.071.988,00	27.071.988,00	
VIII	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat					50,000,000	50,000,000					
1	Fasilitasi Paten			-	-	50,000,000	50,000,000	-	-			
IX	Program Pembangunan Infrastruktur Kecamatan dan Kelurahan							715,000,000				
X	Program Pembangunan Jalan dan Jembatan			2.325.000.000				2,920,000,000	-			

	Kecamatan/Kelurahan											
XI	Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan/Kelurahan			6,952,414,666	1,620,000,000	1,620,000,000	1,620,000,000	12,477,782,666	1,620,000,000			
XII	Program Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong Kecamatan Kelurahan				620,000,000			620,000,000	400,000,000			
XIII	Program Pembangunan Turap/Talut/Brong Kecamatan/Kelurahan					345,000,000		345,000,000				
XIV	Program Pembangunan /Pemeliharaan Sarana Prasarana Umum Kecamatan								410,000,000			

Tabel.....

Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2020
Kecamatan Loa Kulu Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	Program Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Program pelayanan Administrasi Perkantoran	Loa Kulu	Cakupan pelayanan Administrasi Perkantoran		
2	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Loa Kulu	Jumlah Ketersediaan Materai	600	
3	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya, Air dan Listrik	Loa Kulu	Jumlah Rekening	72	
4	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Loa Kulu	Jumlah Jasa Perlengkapan Kantor	20	
5	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional	Loa Kulu	Jumlah Jasa Pemeliharaan dan Perijinan Kendaraan Dinas/Operasional	6	
6	Penyediaan Jasa Administrasi Keuangan	Loa Kulu	Jumlah Aparatur Yang Diberi jasa Administrasi Keuangan	240	
7	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Loa Kulu	Jumlah Jasa Kebersihan Kantor	24	
8	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Loa Kulu	Jumlah Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	10	
9	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Loa Kulu	Jumlah Alat Tulis Kantor	40	
10	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Loa Kulu	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan	10.800/1.080	
11	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor	Loa Kulu	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor	48	
12	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraruran	Loa Kulu	Jumlah Bahan Bacaan	1080	
13	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Loa Kulu	Jumlah Bahan Logistik Kantor	15	
14	Penyediaan Bahan Makanan dan Minuman	Loa Kulu	Jumlah Makanan dan Minuman	1.500/600	

15	Rapat-rapat Konsultasi dan Koornisasi Kedalam dan Luar Daerah	Loa Kulu	Jumlah Rapat-rapat Konsultasi dan Koornisasi Kedalam dan Luar Daerah	630	
16	Penyediaan Jasa Administrasi Tekhnis Perkantoran	Loa Kulu	Jumlah Jasa Administrasi Tekhnis Perkantoran	492	
17	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Loa Kulu	Cakupan Saran dan Prasarana Dalam Kondisi Baik		
18	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Loa Kulu	Jumlah Perlengkapan Gedung Kantor	6	
19	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Loa Kulu	Jumlah Peralatan Gedung Kantor	6	
20	Pengadaan Meubeleur	Loa Kulu	Jumlah meubeleur	3	
21	Pengadaan Perlengkapan Rumah Dinas/Jabatan Camat	Loa Kulu	Jumlah Perlengkapan Rumah Dinas/Jabatan Camat	4	



33	Bimbingan Teknis Mengenai Pengoperasian Aplikasi Komputer	Loa Kulu	Jumlah Aparatur Yang Mengikuti Bimtek	20	
34	Program Peningkatan Pengembangan Sistim Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Loa Kulu	Tingkat Capaian Kinerja		
35	Penyusunan Dokumen Perencanaan Monev	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	2	
36	Penyusunan Dokumen Renstra	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	1	
37	Penyusunan Dokumen Pelaporan Keuangan Akhir Tahun	Loa Kulu	Jumlah Laporan Keuangan	3	
38	Penyusunan Potensi Kewilayahan Kecamatan	Loa Kulu	Jumlah Potensi Kewilayahan Kecamatan	2	
39	Penyusunan Laporan Pembangunan Infrastruktur	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	2	
40	Inventarisasi Barang milik Daerah (BMD)	Loa Kulu	Jumlah Barang yang di Inventarissasi	50	
41	Pasilitasi Pengelolaan Wibesite Kecamatan	Loa Kulu	Jumlah Rekening	3	
42	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat	Loa Kulu	Presentase Ketepatan Waktu Pelayanan Perijinan		
43	Fasilitasi Paten	Loa Kulu	Jumlah Surat Keterangan Yang dikeluarkan	100	
44		Loa Kulu	Rata-rata Kinerja Kecamatan		
45	Fasilitasi Konflik Pertanahan	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	100	
46	Fasilitasi Pelaksanaan Pamsismas (Penyediaan Air dan Sanitasi Berbasis masyarakat Masyarakat)	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	2	
47	Fasilitasi Evaluasi APBDes Kegiatan	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	15	
48	Monitoring Kegiatan Yang ada di Kecamatan	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	100	
49	Fasilitasi Penataan Administrasi Identitas Kependudukan	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	1000	
50		Loa Kulu			
51	Fasilitasi Singkronisasi Singronisasi Tertib Administrasi Pengusaan Bidang Tanah dengan Fisik Bidang Tanah	Loa Kulu	Jumlah Dokumen	100	
52	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Kecamatan/Kelurahan	Loa Kulu	Presentase Ketepatan Waktu Pelayanan Perijinan		
53	Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	Loa Kulu	Jumlah Peserta	100	
54	Fasilitasi MTQ	Loa Kulu	Jumlah Peserta	80	
55	Fasilitasi Lembaga Kemasyarakatan	Loa Kulu	Jumlah Lembaga	3	
56	Fasilitasi Lembaga Linmas	Loa Kulu	Jumlah Personil	372	
57	Fasilitasi Perayaan Hari-hari Besar Kemasyarakatan	Loa Kulu	Jumlah Peserta	2	
58	Fasilitasi Lomba Desa/Kelurahan	Loa Kulu	Jumlah Lomba Desa/Kelurahan	15	
59	Inventarisasi Barang Milik Daerah (BMD)	Loa Kulu	Jumlah Barang Milik Daerah (BMD) Yang Di Invetarisasi	50	
60	Study Efektivitas Penyelenggaraan	Loa Kulu	Jumlah Peserta	40	

	Pemerintahan Desa				
61	Pasilitasi Pengelolaan Wibesite Kecamatan	Loa Kulu	Jumlah Rekening	36	
62	Program Pembangunan Infrastruktur Kecamatan dan Kelurahan	Loa Kulu	Cakupan Pembangunan Infrastruktur Kecamatan dan Kelurahan		
63	Program Pembangunan Jalan dan Jembatan Kecamatan/Kelurahan	Loa Kulu	Cakupan Pembangunan Jalan dan Jembatan Kecamatan/Kelurahan		
64	Program Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan/Kelurahan	Loa Kulu	Cakupan Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan/Kelurahan		
65	Program Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong Kecamatan Kelurahan	Loa Kulu	Cakupan Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-gorong Kecamatan Kelurahan		
66	Program Pembangunan Turap/Talut/Brojong Kecamatan/Kelurahan	Loa Kulu	Cakupan Pembangunan Turap/Talut/Brojong Kecamatan/Kelurahan		
67	Program Pembangunan /Pemeliharaan Sarana Prasarana Umum Kecamatan	Loa Kulu	Cakupan Pembangunan Pembangunan /Pemeliharaan Sarana Prasarana Umum Kecamatan		

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Kabupaten

Kebijakan merupakan suatu keputusan yang diambil untuk menggambarkan prioritas pelaksanaan tugas dengan mempertimbangkan sumberdaya yang dimiliki serta kendala-kendala yang ada dalam kurun waktu tertentu agar pencapaian tujuan dapat sesuai dengan rencana secara efisien dan efektif yang sesuai dengan misi yang diemban oleh organisasi dalam rangka mewujudkan visi yang telah dirumuskan dan dapat memenuhi standard penyelenggaraan good governance dan akuntabilitas public. Oleh sebab itu kebijakan yang digariskan dalam penyelenggaraan fungsi Kecamatan Loa Kulu dalam kurun waktu tahun 2019 sampai dengan tahun 2021 adalah sebagai berikut :

1. Optimalisasi pelaksanaan tugas-tugas pemerintahan umum dalam rangka mengoptimalkan pengkoordinasian pemberdayaan masyarakat, upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penerapan dan penegakan peraturan perundang-undangan, pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum, penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan dan pembinaan terhadap penyelenggaraan pemerintahan desa dan/atau kelurahan serta melaksanakan pelayanan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintahan desa atau kelurahan;
2. Mengoptimalkan pelaksanaan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah, yang meliputi aspek perizinan, rekomendasi, koordinasi, pembinaan, pengawasan, fasilitasi, penetapan, penyelenggaraan, pembangunan skala kecil dan kewenangan lain yang dilimpahkan.

3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Kecamatan Loa Kulu

Tujuan :

- Meningkatkan kapasitas pemerintahan daerah dari segi kelembagaan, profesionalisme sumberdaya aparatur, dan keuangan 28 daerah dalam rangka pelayanan publik yang prima dan kondusifitas daerah.
- Meningkatkan sarana infrastruktur sebagai akses masyarakat dalam kehidupan sehari-hari.

Sasaran :

- Meningkatnya tertib administrasi pemerintah dan kualitas pelayanan public
- Meningkatnya Interkoneksi antar wilayah

3.3 Program dan Kegiatan

Penetapan Program dan kegiatan disamping menyesuaikan Visi dan Misi Kabupaten Kutai Kartanegara adalah bagaimana menyelesaikan masalah-masalah yang tingkat urgensinya tinggi terutama permasalahan Bidang Sarpras adalah penanggulangan

banjir, sampah dan perbaikan sarana gang, jembatan sedangkan bidang sosbud adalah perbaikan RKB dan Peningkatan Sarana Posyandu di wilayah Kecamatan Loa Kulu. Adapun secara detail akan kami sajikan Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2021

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi KPD.

Memperhatikan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana dalam pasal 126 menerangkan bahwa Kecamatan dipimpin oleh camat yang dalam pelaksanaan tugasnya memperoleh pelimpahan sebagian wewenang Bupati /Wali kota untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah. Selain tugas sebagaimana dimaksud di atas, Kecamatan juga merupakan Perangkat Daerah Kabupaten / Kota yang berkedudukan di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati /Walikota melalui Sekretaris Daerah. Sedang fungsi Kecamatan adalah sebagai berikut:

1. Penyusunan program dan kegiatan kecamatan.
2. Pelaksanaan koordinasi atas jalannya penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan dan kemasyarakatan di wilayah Kecamatan.
3. Pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan.
4. Pengkoordinasian kegiatan pemberdayaan masyarakat.
5. Pelaksanaan Penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum di wilayah kecamatan.
6. Pelaksanaan pelayanan umum kepada masyarakat.
7. Pemeliharaan sarana prasarana dan fasilitas layanan umum di wilayah kecamatan.
8. Pelaksanaan pembinaan kelembagaan kemasyarakatan di wilayah kecamatan.

Pelaksanaan penatausahaan/urusan kesekretariatan kecamatan Identifikasi permasalahan yang dihadapi Kantor Camat Loa Kulu dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsinya:

1. Permasalahan Internal:
 - Kualifikasi staf yang masih belum sesuai dengan kebutuhan penyelenggaraan tugas dan fungsi
 - Belum dapat dilaksanakannya beberapa point pelimpahan sebagian kewenangan bupati kepada camat karena belum adanya petunjuk teknis serta belum disiapkannya tenaga teknis yang sudah terlatih.
2. Permasalahan Eksternal:
 - Kesadaran masyarakat masih rendah untuk menyiapkan dan memiliki kelengkapan administrasi kependudukan serta dokumen-dokumen yang harus dimiliki oleh setiap warga yang merupakan produk layanan pemerintah kecamatan.
 - Jarak antara desa-desa dan ibukota Kecamatan yang relative jauh serta jalur transportasi yang masih sulit dan mahal menyebabkan pembinaan dan pemberdayaan masyarakat, lembaga kemasyarakatan dan pemerintahan desa masih belum maksimal dilaksanakan
 - Belum maksimalnya keterlibatan pihak ketiga (perusahaan) dalam membantu kegiatan pemberdayaan dan

pembangunan wilayah desayang menjadi lokasi kegiatan usaha perusahaan tersebut

Hal-hal yang sudah dilakukan untuk mengatasi permasalahan tersebut adalah:

1. Memberikan sosialisasi dan pembinaan kepada para staf kecamatan tentang tugas dan fungsi kecamatan serta keahlian yang harus dipelajari dan dimiliki oleh setiap staf
2. Melaksanakan jenis kewenangan yang sudah dapat dilaksanakan dan mengkoordinasikan dengan pihak- pihak terkait jenis kewenangan yang belum bisa dilaksanakan
3. Melakukan sosialisasi kepada aparatur desa dan warga desa tentang pentingnya kepemilikan dokumen administrasi kependudukan serta dokumen-dokumen lainnya yang memang harus dimiliki oleh warga masyarakat
4. Memaksimalkan rapat koordinasi pertriwulan dalam rangka melakukan evaluasi dan monitoring kegiatan pemberdayaan dan pembangunan yang dilaksanakan oleh pemerintahan desa
5. Melibatkan pihak perusahaan dalam kegiatan Musrenbang desa dan Musrenbang Kecamatan dalam rangka sinkronisasi rencana kegiatan pemerintahan desa yang bisa dibantu dilaksanakan oleh pihak perusahaan
6. Melakukan sosialisasi kepada masyarakat tentang status lahan KBK dan mengusulkan kepada pihak terkait untuk mengeluarkan sebagian lahan yang menjadilokasi kegiatan usaha masyarakat yang termasuk dalam lahan KBK agar bisa dimiliki dan diusahakan oleh masyarakat
7. Potensi Perkebunan Kelapa Sawit yaitu terdapatnya perkebunan kelapa sawit PT.Niaga Mas gemilang yang berlokasi di desa Jonggon dan PT Kota Bangun Play station yang berlokasi di Desa Sungai Payang
8. Potensi Pertanian yaitu terdapatnya usaha pertanian padi sawah dan padi ladang di desa hampir disemua 15 Desa

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap rancangan Awal RKPD Tahun 2020 berkaitan dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2020

Rumusan kebutuhan program dan kegiatan dilengkapi dengan lokasi, indikator kinerja, besaran target/tolok ukur, dan besaran dana yang dibutuhkan. Pada tahun anggaran 2022 review rancangan awal RKPD terhadap hasil analisis kebutuhan dapat disampaikan sebagai Lampiran Tabel berikut ini :

Tabel TC 29

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2021

Kecamatan Loa Kulu

Kabupaten Kutai Kartanegara

Kecamatan Loa Kulu

Lembar 1 Dari 9

No	Rancangan Awal RKPD/Renstra PD					Hasil Analisis Realisasi					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif Rp.	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif Rp.	
	Unsur Kewilayahan										
	KECAMATAN										
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA										
	ADMINISTRASI KEUANGAN PERANGKAT DAERAH										
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				7.113.160.461						
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Loa Kulu	Cakupan pelayanan Administrasi Perkantoran	70 Orang	6.748.802.841	Program pelayanan Administrasi Perkantoran	Loa Kulu	Cakupan pelayanan Administrasi Perkantoran	100	6.748.802.841	
2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua, Kelurahan	70 Orang	239.067.620	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua, Kelurahan	70 Orang	-	
3	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua, Kelurahan	70 Orang	125.290.000	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua, Kelurahan	70 Orang	-	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah										
4	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa	70 Orang	23.800.000	Rekonsiliasi dan Penyusunan	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu	70 Orang	-	

	Barang Milik Daerah pada SKPD		Kulu Semua,Kelurahan			Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Semua,Kelurahan			
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah					141.367.020				-	
7	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	30 Unit	85,472,000	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	Loa Kulu	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30 Unit	-	
8	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	30 Jenis	38,932,720	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	Loa Kulu	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	30 Jenis	-	
9	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	10000 Lembar/Eksemplar	16,962,300	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	Loa Kulu	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	10000 Lembar/Eksemplar	-	
10	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				851.420.180					-	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	72 Rekening	133,506,564	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	Loa Kulu	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	72 Rekening	-	
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	10 Unit	13,430,000	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	Loa Kulu	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	10 Unit	-	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	100 Orang	704,483,616	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	Loa Kulu	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	100 Orang	-	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang				239.702.000						

	Pemeliharaan ,Biaya Pemeliharaan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	48 Unit	239.702.000	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	Loa Kulu	Pemeliharaan ,Biaya Pemeliharaan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	48 Unit	-	
--	--	----------	---	---------	-------------	---	----------	--	---------	---	--

11	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				1.325.001.601						
12	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan Kepada Camat										
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	100 Orang	88,400,600	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	100 Orang	88,400,600	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	100 Orang	975,718,056	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Loa Kulu	Kabupaten Kutai Kartanegara, Loa Kulu Semua,Kelurahan	100 Orang	975,718,056	

BAB III PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Kabupaten Kebijakan Kabupaten

Dalam rangka mendukung terwujudnya Indonesia yang sejahtera, demokratis dan berkeadilan, kebijakan pembangunan nasional di bidang aparatur diarahkan pada perbaikan tata kelola pemerintahan yang baik, dengan strategi sebagai berikut :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik

Upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik akan terus dilakukan secara nyata, melalui beberapa langkah berikut :

- a. Memperkuat manajemen dan sistem pelayanan publik
- b. Penerapan standar pelayanan minimal pelayanan publik;
- c. Pengembangan sistem evaluasi kinerja pelayanan publik.

2. Peningkatan kapasitas dan akuntabilitas kinerja birokrasi

Upaya peningkatan kapasitas dan akuntabilitas kinerja pemerintah akan terus ditingkatkan melalui kebijakan berikut :

- a. Penataan kelembagaan instansi pemerintah sejalan dengan prinsip *structure follow fuction*;
- b. Pengembangan sistem ketatalaksanaan untuk mendukung peningkatan efisiensi, transparansi, dan akuntabilitas dalam proses kerja pemerintahan;
- c. Peningkatan profesionalisme, netralitas dan kesejahteraan SDM aparatur;
- d. Peningkatan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah.

3. Pemantapan pelaksanaan reformasi birokrasi

Dalam rangka pemantapan pelaksanaan reformasi birokrasi akan ditempuh langkah-langkah sebagai berikut :

- a. Peningkatan koordinasi pelaksanaan reformasi birokrasi instansi;
- b. Pemberdayaan SDM aparatur untuk mendukung pelaksanaan reformasi;
- c. Perluasan reformasi birokrasi pada instansi pemerintah pusat dan daerah

Kebijakan Kabupaten

RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara ditujukan untuk menjamin terciptanya koordinasi, integrasi, sinkronisasi, dan sinergitas pembangunan, baik antar-Kecamatan, antar-ruang, antar-waktu, antar-fungsi pemerintahan maupun antara pusat dan daerah. Kecuali itu juga untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, pengendalian dan pengawasan pembangunan, serta untuk menjaga kesinambungan arah pembangunan daerah Kabupaten Kutai Kartanegara --sekalius untuk meningkatkan transparansi dan partisipasi dalam proses perumusan kebijakan dan perencanaan program. Kebijakan dan prioritas pembangunan Kabupaten dalam bidang Pelayanan diarahkan pada percepatan pelaksanaan reformasi birokrasi dan peningkatan pelayanan publik yang dapat diuraikan sebagai berikut :

1. Mempercepat perwujudan perubahan pola berpikir dan orientasi birokrasi dari dilayani menjadi melayani masyarakat;
2. Mempercepat perwujudan birokrasi yang efisien, kreatif, inovatif, bertanggungjawab, dan profesional untuk menciptakan tata kelola pemerintahan yang baik, yang bebas dari korupsi, kolusi dan nepotisme;
3. Meningkatkan efektivitas dan efisiensi ketatalaksanaan dan prosedur pada semua tingkat dan lini pemerintahan;
4. Meningkatkan kualitas pelayanan publik menjadi pelayanan prima;
5. Mendorong partisipasi masyarakat untuk turut merumuskan program dan kebijakan layanan publik.

Perencanaan dan penganggaran program dan kegiatan Kecamatan Loa Kulu disusun dengan memperhatikan Kebijakan nasional serta juga mempertimbangkan asas kesinambungan dengan program-program pembangunan yang termuat dalam RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara Rancangan Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara yang berisi sasaran, arah kebijakan, program, dan kegiatan pokok, menjadi rujukan sekaligus landasan penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Sehingga program dan kegiatan Kecamatan Loa Kulu telah sesuai dengan kebijakan Kabupaten yang gunanya adalah untuk meningkatkan kualitas sumber daya aparatur dan meningkatkan kualitas pelayanan publik.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja SKPD

Tujuan Rencana Kerja merupakan penjabaran dari Visi dan Misi yang telah ditetapkan di dalam Rencana Strategik, yakni pencapaian target keberhasilan kurun waktu lima tahun ke depan dari tahun 2016 s/d 2021. Namun tujuan Rencana Kerja lebih mengarah pada periode I (satu) tahun anggaran yaitu tahun 2019, antara lain :

1. Meningkatkan kualitas pelayanan Masyarakat administrasi yang benar dan akurat
2. Terpenuhinya pelayanan yang cepat, tepat dan nyaman.
3. Mewujudkan aparatur yang loyal dan berdedikasi tinggi
4. Mewujudkan hasil kinerja yang akuntabel
5. Meningkatkan pengetahuan dan kemampuan PNS guna mewujudkan aparatur pemerintah yang berkualitas, akuntabel dan profesional
6. Mewujudkan aparatur pemerintah yang profesional dan akuntabel

Sasaran ditetapkan untuk memperoleh ukuran keberhasilan pencapaian suatu tujuan organisasi (SKPD) yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja Kecamatan Loa Kulu, antara lain:

Meningkatnya kepuasan Masyarakat pemakai jasa layanan Masyarakat

Terwujudnya kepuasan Masyarakat sehingga dapat bekerja secara maksimal dalam melaksanakan pelayanan

1. Terwujudnya aparatur pemerintah yang berkualitas dan profesionalisme.
2. Meningkatnya jasa layanan kualitas dan kemampuan sumberdaya aparatur.
3. Terpenuhinya target waktu pelayanan dan meningkatnya kenyamanan Masyarakat

3.3 Program dan Kegiatan

Adapun rencana program pada tahun 2020 sebagai berikut:

1. Pelayanan administrasi perkantoran
2. Peningkatan sarana dan prasarana aparatur
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
4. Program Peningkatan Sistem Pengawasan Internal dan Pengendalian Pelaksanaan Kebijakan
5. Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur
6. Pembinaan dan pengembangan aparatur.

Sedangkan untuk rencana kegiatan pada tahun 2022 antara lain: Seperti yang tertera pada berikut ini



**Program dan Kegiatan Perangkat Daerah
Kabupaten Kutai Kartanegara
Tahun 2022**

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja			Rencana Tahun 2022				Catatan Penting	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2023	
							Capaian Program	Keluaran Sub Kegiatan	Hasil Kegiatan	Lokasi Output Kegiatan	Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif (Rp)	Sumber Dana		Target Capaian Kinerja	Kebutuhan Dana/Pagu Indikatif (Rp)
7						UNSUR KEWILAYAHAN										
7	0.1					KECAMATAN										
7	0.1	0.1	2			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA										
7	0.1	0.1	2	0.1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100				168,927,943			100	168,927,943	
7	0.1	0.1	2	0.1		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	15,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	10,000,000
7	0.1	0.1	2	0.2		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	100	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	10,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	10,000,000
7	0.1	0.1	2	0.3		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	100	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	10,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	10,000,000
7	0.1	0.1	2	0.4		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	100	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	10,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	10,000,000
7	0.1	0.1	2	0.5		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	93,927,943	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	103,927,943
7	0.1	0.1	2	0.6		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	15	Kegiatan	100	Kec Loa Kulu	100	30,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	25,000,000
7	0.1	0.1	2	0.2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100			Kec Loa Kulu	100	7,027,432,312	APBD		100	6,977,432,312

Rencana Kerja Awal Tahun 2022

7	0.1	0.1	2	0.1	0.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	70	ASN	100	Kec Loa Kulu	100	6,917,432,312	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	6,917,432,312
7	0.1	0.1	2	0.1	0.5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	10,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	10,000,000
7	0.1	0.1	2	0.1	0.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	100,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	50,000,000
7	0.1	0.1	2	0.3		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100		100	Kec Loa Kulu	100	90,000,000	APBD		100	70,000,000
7	0.1	0.1	2	0.3	0.5	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	20	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	40,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	30,000,000
7	0.1	0.1	2	0.3	0.6	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	50	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	50,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	40,000,000
7	0.1	0.1	2	0.5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			100	Kec Loa Kulu	100	0	APBD		100	0
7	0.1	0.1	2	0.5	0.2	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	0	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	0
7	0.1	0.1	2	0.6		Administrasi Umum Perangkat Daerah			100	Kec Loa Kulu	100	129,307,000	APBD		100	154,307,000
7	0.1	0.1	2	0.6	0.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	30	Jenis	100	Kec Loa Kulu	100	2,500,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	2,500,000
7	0.1	0.1	2	0.6	0.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30	Jenis	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	25,000,000
7	0.1	0.1	2	0.6	0.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	0	0	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana	100	-

														RPJMD		
7	0.1	0.1	2	0.6	0.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	40	Jenis	100	Kec Loa Kulu	100	40,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	46,000,000
7	0.1	0.1	2	0.6	0.5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	10000	Lembar/Eksemplar	100	Kec Loa Kulu	100	5,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	5,000,000
7	0.1	0.1	2	0.6	0.6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	1080	Lembar/Eksemplar	100	Kec Loa Kulu	100	6,500,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	5,500,000
7	0.1	0.1	2	0.6	0.7	Fasilitasi Kunjungan Tamu	1500	Kotak/Dus/Kotak/Bungkus	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	25,000,000
7	0.1	0.1	2	0.6	0.8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	70	Kegiatan	100	Kec Loa Kulu	100	25,307,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	25,307,000
7	0.1	0.1	2	0.6	0.9	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	10000	Dokumen	100	Kec Loa Kulu	100	50,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	20,000,000
7	0.1	0.1	2	0.7		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100		100	Kec Loa Kulu	100	0	APBD		100	0
7	0.1	0.1	2	0.7	0.5	Pengadaan Mebel	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	-
7	0.1	0.1	2	0.7	0.6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	-
7	0.1	0.1	2	0.7	0.9	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	-
7	0.1	0.1	2	0.7	.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	-

7	0.1	0.1	2	0.8		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100		100	Kec Loa Kulu	100	586,791,400	APBD		100	586,791,400
7	0.1	0.1	2	0.8	0.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	600	Lembar	100	Kec Loa Kulu	100	2,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	2,000,000
7	0.1	0.1	2	0.8	0.2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	72	Rekening	100	Kec Loa Kulu	100	115,500,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	115,500,000
7	0.1	0.1	2	0.8	0.4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	36	Orang	100	Kec Loa Kulu	100	469,291,400	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	469,291,400
7	0.1	0.1	2	0.9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100		100	Kec Loa Kulu	100	315,000,000	APBD		100	215,000,000
7	0.1	0.1	2	0.9	0.1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	8	Unit	100	Kec Loa Kulu	100	290,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	190,000,000
7	0.1	0.1	2	0.9	0.6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	30	Unit	100	Kec Loa Kulu	100	25,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	25,000,000
7	0.1	0.1	2	0.9	11	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	-
7	0.1	0.2	2	0.1		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100		100	Kec Loa Kulu	100	0	APBD		100	0

7	0.1	0.2	2	0.1	0.1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	0	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	0
7	0.1	0.2	2	0.2		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	100		100	Kec Loa Kulu	100	140,000,000	APBD		100	120,000,000
7	0.1	0.2	2	0.2	0.2	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	30	Kegiatan		Kec Loa Kulu	100	40,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	20,000,000
7	0.1	0.2	2	0.2	0.3	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	30	Kegiatan		Kec Loa Kulu	100	100,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	100,000,000
7	0.1	0.2	2	0.4		Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	100		100	Kec Loa Kulu	100	14,525,000,000	APBD		100	14,325,000,000
7	0.1	0.2	2	0.4	0.1	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	-
7	0.1	0.2	2	0.4	0.2	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	30	Kegiatan	100	Kec Loa Kulu	100	15,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	15,000,000
7	0.1	0.2	2	0.4	0.3	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	200	Kegiatan	100	Kec Loa Kulu	100	14,510,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	14,310,000,000
7	0.1	0.3	2	0.1		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	100		100	Kec Loa Kulu	100	15,000,000	APBD		100	15,000,000

7	0.1	0.3	2	0.1	0.1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	100	Peserta	100	Kec Loa Kulu	100	15,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	15,000,000
7	0.1	0.3	2	0.1	0.2	Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Dilakukan oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	-	-	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	-
7	0.1	0.4	2	0.1		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100		100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD		100	205,000,000
7	0.1	0.4	2	0.1	0.1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	30	Kegiatan	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	5,000,000
7	0.1	0.4	2	0.1	0.2	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	5	Kegiatan	100	Kec Loa Kulu	100		APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	200,000,000
7	0.1	0.5	2	0.1		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	100		100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD		100	200,000,000
7	0.1	0.5	2	0.1	0.1	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	5	Kegiatan	100	Kec Loa Kulu	100	-	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	200,000,000
7	0.1	0.6	2	0.1		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100		100	Kec Loa Kulu	100	50,000,000	APBD		100	10,000,000
7	0.1	0.6	2	0.1	0.1	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	15	Desa	100	Kec Loa Kulu	100	50,000,000	APBD	Sesuai Rencana RPJMD	100	10,000,000
												23,047,458,655				23,047,458,655

BAB IV PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Loa Kulu Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2022 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan rencana strategis Kecamatan Loa Kulu Tahun 2022-2026, dan merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan orientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu sampai 1 tahun.

Rencana Kerja ini mengandung visi, misi tujuan, sasaran, kebijakan dan program yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Loa Kulu Rencana Kerja Kecamatan Loa Kulu Tahun 2022 merupakan pedoman dalam melakukan kegiatan kecamatan pada tahun 2022. Dengan mengintegrasikan dokumen perencanaan dan penganggaran yang dimiliki oleh Kecamatan, penyusunan Rencana Kegiatan ini diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis khususnya di Kecamatan Loa Kulu.

Demikian pula dengan tersusunnya Renja Kecamatan Loa Kulu ini juga masih terdapat kekurang- kekurangan yang harus kami perbaiki. Akhirnya kami ucapkan terima kasih dengan tersusunnya Renja Kecamatan Loa Kulu Tahun 2022 dan semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian visi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara.

Loa Kulu, Januari 2021
Camat



H.Adriansyah.SH

Pembina

NIP. 196810061989031006