



RENCANA KERJA

TAHUN ANGGARAN 2022

RSUD DAYAKU RAJA

Jalan Poros Kota Bangun – Tenggarong KM. 5
Kecamatan Kota Bangun Kabupaten Kutai Kartanegara
Kalimantan Timur Kode Pos : 75561
Telp. 0541-6721516 Email : dayaku.raja@yahoo.com
Website : <http://dayakuraja.id/>

KATA PENGANTAR

Rancangan Akhir Rencana Kerja 2022 RSUD Dayaku Raja merupakan dokumen perencanaan tahun pertama dari Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026 yang memuat rencana tujuan dan sasaran periode tersebut yang hendak dicapai.

Program Kegiatan pada Rancangan Akhir Rencana Kerja 2022 ini mengacu pada program kegiatan pada RENSTRA tahun ke - 1 dengan tetap sehingga disamping mengoptimalkan program dan kegiatan yang telah berjalan pada tahun ke 1 dengan tetap sehingga disamping mengoptimalkan program dan kegiatan yang telah berjalan pada tahun tahun sebelumnya.

Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen Perencanaan Satuan Perangkat Kerja Daerah yang memuat kebijakan dan program / kegiatan dalam satu tahun dan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran (RKA) tahun anggaran 2022.

Disamping itu juga untuk mereview hasil evaluasi pelaksanaan Rancangan Akhir Rencana Kerja tahun sebelumnya dan perkiraan capaian tahun berjalan. Melalui Rancangan Akhir Rencana Kerja PD tahun 2022 diharapkan dapat memberikan informasi tentang kejelasan dan manfaat program / kegiatan yang direncanakan bagi pemerintah dan masyarakat.

Kota Bangun, 31 Maret 2021

Direktur



dr. Aji Yulia Rakhma

NIP. 19760715 200903 2 005

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum	2
1.3 Maksud dan Tujuan	4
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II EVALUASI PERENCANAAN RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA TAHUN 2020	6
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rancangan Akhir Rencana Kerja-PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra RSUD Dayaku Raja	6
2.2 Tingkat Pencapaian SPM	14
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD	37
2.4 Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD	39
2.5 Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	48
BAB III TUJUAN, SASARAN, PERANGKAT DAERAH	49
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional	49
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja PD	49
BAB IV RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJADAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	51
4.1 Program dan Kegiatan	51
BAB V PENUTUP	59

DAFTAR TABEL

Tabel T-C.29 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rancangan Akhir Rencana Kerja- Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra - Perangkat Daerah s/d Tahun 2020 (tahun berjalan) *Kabupaten Kutai Kartanegara	9
Tabel T-C.30 Pencapaian Kinerja Pelayanan RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara	17
Tabel T-C.31 Review Terhadap Rancangan Akhir Kabupaten Kutai Kartanegara ...	41
Tabel T-C. 32 Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2022 Kabupaten Kutai Kartanegara	49
Tabel T-C.33. Rumusan Rencana Program Dan Kegiatan PD Tahun 2022 Dan Perkiraan Maju Tahun 2022 RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2022	52

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rancangan Akhir Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah (RENJA PD) untuk periode jangka pendek satu tahun ke depan yang memuat kebijakan program dan kegiatan. Fungsi Renja RSUD Dayaku Raja adalah sebagai acuan dalam penyenggaraan tugas pokok dan fungsi dalam membantu pemerintah membangun daerah dalam hal bidang pelayanan kesehatan kepada masyarakat. Renja RSUD Dayaku Raja memuat hasil evaluasi renja tahun lalu dan beberapa tahun sebelumnya, tujuan dan sasaran Renja serta memuat program dan kegiatan untuk satu tahun ke depan dengan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) RSUD Dayaku Raja tahun 2021 - 2026.

Penyusunan Renja PD mengacu pada Rancangan Akhir RKPD dan surat edaran dari Kepala Daerah, perihal penyampaian Rancangan Akhir RKPD sebagai bahan penyusunan rancangan Renja PD dengan berdasarkan review hasil evaluasi Renja tahun lalu yang berdasarkan Renstra PD. Hasil dari rancangan Renja PD akan dilakukan sinkronisasi kebijakan Nasional sebagai bahan penyusunan RKPD.

RSUD Dayaku Raja memiliki tugas untuk membantu Kepala Daerah dengan tugas dan fungsi menjalankan sebagian urusan pemerintah di bidang pelayanan kesehatan kepada masyarakat dalam rangka mewujudkan visi dan misi Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara. Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021 - 2026, dengan Visi RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021- 2026 adalah **"Mewujudkan Masyarakat Kutai Kartanegara yang Sejahtera dan Berbahagia"** Adapun misi RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2021 - 2026 adalah:

1. Memantapkan Birokrasi Yang Bersih, Efektif Efisien dan Melayani;
2. Meningkatkan Pembangunan Sumber Daya Manusia Yang Berakhlak Mulia, Unggul dan Berbudaya;
3. Memperkuat Pembangunan Ekonomi Berbasis Pertanian, Pariwisata dan Ekonomi Kreatif;
4. Meningkatkan Kualitas Layanan Infrastruktur Dasar dan Konektivitas antar Wilayah;
5. Meningkatkan Pengelolaan Sumber Daya Alam yang Berwawasan Lingkungan.

Sejalan dengan pelaksanaan otonomi daerah dan Undang-undang RI Nomor 32 Tahun 2004 Tentang Pemerintah Daerah, Undang-undang RI Nomor 25 Tahun 2004 Tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, dan Permendagri No.54 Tahun 2010 yang telah diubah dengan Permendagri No. 86 Tahun 2017 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, maka RSUD Dayaku Raja sebagai salah satu Perangkat Daerah di Kabupaten Kutai Kartanegara perlu untuk menyusun Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2022.

1.2 Landasan Hukum

Penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Perangkat Daerah dilandasi dasar hukum sebagai berikut:

1. Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari Kolusi, Korupsi dan Nepotisme.
2. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional.
3. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah.

4. Surat Edaran Menteri Dalam Negeri Nomor : 050/2020/SJ tanggal 11 Agustus 2020 tentang Petunjuk Penyusunan RPJP Daerah dan RPJM Daerah dan RENSTRA PERANGKAT DAERAH
5. Undang-Undang Nomor 36 Tahun 2009 Tentang Kesehatan.
6. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 Tentang Rumah Sakit.
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 Tentang Pemerintahan Daerah.
8. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah.
9. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah.
10. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
11. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor Tahun 2014 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2014 – 2019
12. Instruksi Presiden Nomor 7 tahun 1999 tentang Akuntabilitas Instansi Pemerintah.
13. Permendagri No.86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
14. Permendagri No. 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah.
15. Kepmendagri No. 050-3708 Tahun 2020 Tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

a. Maksud

1. Untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan pelaksanaan pembangunan dalam PD serta mewujudkan efisiensi alokasi berbagai sumber daya dalam pembangunan daerah.
2. Memberikan arah penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan dan pembinaan kehidupan masyarakat serta pelaksanaan pembangunan di Kecamatan.
3. Sebagai acuan dan pedoman pelaksanaan program/kegiatan.

b. Tujuan

1. Untuk mensinkronisasikan program dan kegiatan tahun 2022 dengan target dan sasaran pembangunan daerah.
2. Membuat acuan perencanaan yang memuat visi, misi, tujuan, strategi, kebijakan, program dan kegiatan pembangunan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi
3. Sebagai bahan evaluasi perencanaan

1.4. Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL PELAKSANAAN RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

- 2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Organisasi Perangkat Daerah
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJADAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN
RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA TAHUN 2020

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.

Terdapat ada 11 program yang dilaksanakan di dalam Renstra RSUD Dayaku Raja termasuk didalamnya program yang mengakomodir BLUD. Dari semua program yang termuat dalam Renstra, ada 3 program yang dapat diakomodir ke dalam Renja 2021, dan ada beberapa kegiatan yang harus digabungkan pada satu kegiatan karena memiliki persamaan tujuan dan kode rekening anggaran. Kegiatan yang belum bisa dilaksanakan akan menjadi kegiatan skala prioritas pada Renja tahun berikutnya. Serta ada beberapa kegiatan yang dihapus dikarenakan kegiatan tersebut sudah tidak relevan lagi atau telah masuk dalam anggaran BLUD. Di sini juga dapat dilihat ada beberapa kegiatan baru dikarenakan keadaan yang mendesak agar kegiatan tersebut dilaksanakan berdasarkan standar akreditasi rumah sakit dan dalam menunjang kinerja pelayanan. Renja tahun 2020 juga terdapat ada beberapa kegiatan yang mengalami pemindahan program dan kode rekening berdasarkan arahan dari BPKAD. Begitu juga dengan Program dan kegiatan pada tahun 2020 secara fisik rata-rata sudah mencapai target kinerja, namun masih ada program yang belum mencapai 100% dari target kinerja dan keuangan mencapai 69,70%.

Program - program yang realisasi fisiknya hampir mencapai 100 % antara lain :

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian kinerja dan Keuangan
4. Program Obat dan Perbekalan Kesehatan
5. Program Upaya Kesehatan Masyarakat
6. Program Standarisasi Pelayanan Kesehatan
7. Program Pengadaan, Peningkatan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit/Rumah Sakit Jiwa/Rumah Sakit Paru-paru/Rumah Sakit Mata.
8. Program Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Rumah Sakit/Rumah Sakit Jiwa/Rumah Sakit Paru-paru/Rumah Sakit Mata.
9. Program Kemitraan Peningkatan Pelayanan Kesehatan.

Program - program yang realisasi fisiknya belum mencapai dibawah 50 % antara lain :

1. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
2. Program Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan BLUD

Jika menelaah realisasi program dan kegiatan yang di laksanakan oleh RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara sampai dengan tahun 2020 ini tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kesehatan yang diberikan kepada masyarakat mengalami peningkatan, namun demikian keluhan-keluhan yang lain akan tetap menjadi perhatian khusus yang harus ditangani secara baik

oleh RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara, dengan adanya hasil survey kepuasan pelanggan dengan nilai 77% dari target 86% pasien puas terhadap pelayanan RSUD Dayaku Raja, ini merupakan bukti masyarakat sudah mulai memberikan rasa kepercayaan terhadap pelayanan yang diberikan oleh RSUD Dayaku Raja sehingga secara tidak langsung dapat juga menumbuhkan daya saing yang sehat serta pertumbuhan ekonomi. Sebagai Rumah Sakit plat merah dalam rangka mewujudkan pelayanan kesehatan, dukungan Pemerintah Daerah dan masyarakat merupakan hal yang paling utama, untuk belanja – belanja yang sifatnya operasional RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara.

Renja RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2020 secara langsung telah mampu mengelola pendapatannya sehingga hal – hal yang menyangkut pelaksanaan pelayanan kesehatan dengan memerlukan penanganan yang cepat dan sifat darurat dapat ditangani secara langsung menggunakan dana BLUD.

**Tabel. T-C 29. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rancangan Akhir Rencana Kerja- Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra - Perangkat Daerah s/d Tahun 2021 (tahun berjalan)*
Kabupaten Kutai Kartanegara**

Lembar 1 dari 5

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan(output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra - PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (2020)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Berjalan (2021)			Target Program dan Kegiatan (Renja -PD Tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra PD s/d tahun berjalan (2021)	
									Target Renja - PD tahun (2021)	Realisasi Renja -PD Tahun (2021)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10=(5+7+9)	11=(10/4)
1					Urusan Wajib									
1	02				Kesehatan									
1	02	1.02.4	01		Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran	75%	83%						
1	02	1.02.4	01	02	Penyediaan jasa surat menyurat	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran	600 Materai dan 200 Surat	775 Materai						
1	02	1.02.4	01	06	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah jasa komunikasi, Air, Listrik dan internet	4 Rekening	4 Rekening						
1	02	1.02.4	01	06	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	Jumlah Perpanjangan Izin Kendaraan Dinas / Operasional	12 unit	14 Unit						
1	02	1.02.4	01	08	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah Ruangan Yang di Bersihkan	12 Gedung	12 Gedung						
1	02	1.02.4	01	10	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah Penyediaan Alat Tulis Kantor	64 Jenis	64 Jenis						

1	02	1.02.4	01	11	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakkan, penggandaan dan penjilidan	1 LS, 19200 lembar, 150 Buku	1 LS, 19200 lembar, 150 Buku						
1	02	1.02.4	01	12	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang tersedia	1 Paket	1 Paket						
1	02	1.02.4	01	17	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah makaann dan minuman rapat dan tamu	10000 kotak	4.150 Kotak						
1	02	1.02.4	01	16	Penataan Arsip Perangkat Daerah			2 Paket						
1	02	1.02.4	01	19	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah dan ke luar daerah	Jumlah rapat-rapat koordinasi dan konsultasi	3 Paket	3 Paket						
1	02	1.02.4	01	20	Penyediaan jasa administrasi Teknis Perkantoran	Jumlah Karyawan Non PNS RSUD Dayaku Raja Kota Bangun	1 Paket	324 Orang						
1	02	1.02.4	01	21	Penyediaan Jasa Keamanan dan Ketertiban	Jumlah Penyediaan Jasa Keamanan Kantor	1 Paket	1 Paket						
1	02	1.02.4	01	24	Fasilitas Kehumasan Rumah Sakit	Jumlah Dekorasi, Publikasi dan Dokumentasi yang Tersedia	300 buah	3 Jenis						
1	02	1.02.4	02		Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan Sarana Prasarana Perkantoran Dalam Kondisi Baik	75%	60%						
1	02	1.02.4	02	02	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung Kantor			2 Gedung						
1	02	1.02.4	02	08	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional			0 Paket						
1	02	1.02.4	02	24	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	Jumlah Kendaraan Dinas/Operasional yang dipelihara	14 unit	15 unit						
1	02	1.02.4	05		Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rata-Rata Nilai Kinerja SKP	75%	66%						
1	02	1.02.4	05	06	Fasilitasi tim Bekias Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen	100%	0 Dokumen						

					Pendidikan dan Pelatihan Formal bagi SDM Aparatur	Jumlah Peserta yang Mengikuti Pelatihan		16 Orang						
1	02	1.02.4	06		Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Ketepatan Waktu Pelaporan Keuangan dan Asset	-	100%						
1	02	1.02.4	06	134	Fasilitasi Penyelesaian Kewajiban kepada Pihak Ketiga	Jumlah Kegiatan Terhutang	-	19 Paket						
1	02	1.02.4	06	134	Penyusunan Dokumen Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan	Jumlah Dokumen	-	8 Dokumen						
					Rekonsiliasi Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Tim Honorarium Jasa Administrasi Keuangan RSUD Dayaku Raja Kota Bangun		1 Laporan						
					Rekonsiliasi Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen		1 Laporan						
1	02	1.02.4	44		Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan BLUD (DAYAKU RAJA)	Terpenuhinya Pelayanan Kesehatan Yang Berkualitas		90%						
1	02	1.02.4	44	002	Pelayanan Operasional BLUD	Jumlah Kunjungan Pasien		13.722 Pasien						
1	02	1.02.4	15		Program Obat dan Pembekalan Kesehatan	Tersedianya logistik RS tepat jumlah, tepat mutu dan tepat waktu	100%	100%						
					Pengadaan logistik (obat-obatan, BHP, dan ATK)	Jumlah Obat dan Pembekalan Kesehatan		5 Paket						
1	02	1.02.4	16		Program Upaya Kesehatan Masyarakat	Tingkat Kepuasan Pasien	100%	100%						

1	02	1.02.4	16	87	Fasilitasi Pelayanan Rujukan Pasien	Jumlah Pasien yang Dirujuk	-	87 Pasien						
1	02	1.02.4	23		Program Standarisasi Pelayanan Kesehatan	Rumah Sakit Umum Daerah yang terakreditasi oleh Komite Akreditasi Rumah Sakit (KARS)	100%	80%						
1	02	1.02.4	23	13	Fasilitasi Peningkatan akreditasi RSUD Dayaku Raja	Sertifikat Akreditasi RS		0 Sertifikat						
1	02	1.02.4	23	13	Pemeriksaan Baku Mutu Kesehatan Lingkungan Rumah Sakit	Jumlah Pemeriksaan	-	12 Kali						
1	02	1.02.4	23	15	Pemusnahan Limbah Padat Bahan Berbahaya Beracun	Jumlah limbah B3 yang dimusnahkan	-	14.000 kg						
1	02	1.02.4	26		Program pengadaan, peningkatan sarana dan prasarana rumah sakit/ rumah sakit jiwa/ rumah sakit paru-paru/ rumah sakit mata	Persentase Sarana dan Prasarana sesuai standar rumah sakit	70%	100%						
1	02	1.02.4	26	18	Pengadaan alat-alat kesehatan rumah sakit	Tersedianya alat - alat kesehatan rumah sakit	100%	-						
					Pengadaan peralatan sesuai kebutuhan RS kelas C di setiap unit	Tersedianya alat - alat kesehatan rumah sakit		1 Paket						
					Ruang Bersalin/VK (DAK FISIK 2020)	Tersedianya alat - alat kesehatan rumah sakit		1 Paket						
					Rawat Jalan (DAK FISIK 2020)	Tersedianya alat - alat kesehatan rumah sakit		1 Paket						
					Rawat Inap (DAK FISIK 2020)	Tersedianya alat - alat kesehatan rumah sakit		1 Paket						
					ICU (DAK FISIK 2020)	Tersedianya alat - alat kesehatan rumah sakit		1 Paket						
					Gedung IGD (DAK FISIK 2020)	Tersedianya alat - alat kesehatan rumah sakit		1 Paket						
					ICU (DAK FISIK 2020)	Tersedianya alat - alat kesehatan rumah sakit		1 Paket						

					Pengadaan tempat parkir dan jalan lingkar Rumah Sakit	Jumlah Jalan		1 Paket						
					Ambulans (DAK FISIK 2020)	Jumlah Ambulance		1 Unit						
					Pembangunan Masjid	Jumlah Bangunan		1 Gedung						
1	02	1.02.4	26	23	Pengadaan bahan-bahan logistik rumah sakit	Jumlah bahan Logistik	2 Paket	1 Paket						
1	02	1.02.4	26	65	Pendampingan Dana (DAK)	Jumlah Kegiatan DAK	-	1 Paket						
1	02	1.02.4	26	70	Pengadaan Darah	Jumlah Kantong Darah	-	1.058 Kantong Darah						
1	02	1.02.4	27		Program pemeliharaan sarana dan prasarana rumah sakit/ rumah sakit jiwa/ rumah sakit paru-paru/ rumah sakit mata	Cakupan Jumlah Sarana dan Prasarana Rumah Sakit yang dipelihara	0%	99%						
1	02	1.02.4	27	17	Pemeliharaan rutin/berkala alat alat kesehatan rumah sakit		-	-						
					Pemeliharaan Taman, Halaman dan Parit Lingkungan Rumah Sakit		-	5775 M ²						
					Pemeliharaan peralatan (Penggunaan sesuai SOP, kalibrasi alat)		-	2 Unit						
1	02	1.02.4	27	27	Pemeliharaan Peralatan Pendukung Pelayanan	Jumlah Peralatan	-	1 Paket						
1	02	1.02.4	28		Program kemitraan peningkatan pelayanan kesehatan	Cakupan Kemitraan Pelayanan Kesehatan	75%	100%						
					Kerjasama Penempatan Dokter Spesialis/Residen	Jumlah Dokter (Spesialis) Resident		24 Dokter						

2.2 Tingkat Pencapaian Standar Pelayanan Minimal

Pelaksanaan Standar Pelayanan Minimal sesuai Peraturan Bupati Kutai Kartanegara No 17 Tahun 2018 ada 20 jenis pelayanan yang wajib dilaksanakan rumah sakit dengan 160 indikator. Dengan capaian standar pelayanan Minimal RSUD Dayaku Raja .. Indikator atau rincian sebagai berikut :

1. Pelayanan Gawat Darurat, ada 8 (delapan) indikator yaitu ;
 - a. Kemampuan menangani life saving anak dan dewasa (100%)
 - b. Pemberian pelayanan gawat darurat bersertifikat yang masih berlaku (100%)
 - c. Ketersediaan tim penanggulangan bencana (1 tim)
 - d. Jam buka pelayanan gawat darurat 24 jam
 - e. Waktu tanggap pelayanan dokter di gawat darurat (respon time $\leq$ 5menit)
 - f. Tidak adanya keharusan membayar uang muka (100%)
 - g. Kematian pasien di IGD $\leq$ 8 jam ($\leq$ 2 perseribu)
 - h. Kepuasan Pelanggan ($\geq$ 70%)
2. Pelayanan Rawat Jalan, ada 10 (sepuluh) indikator yaitu :
 - a. Ketersediaan pelayanan (Sesuai Kelas RS)
 - b. Dokter pemberi pelayanan di poliklinik spesialis (Sesuai Kelas RS)
 - c. Jam buka pelayanan dengan ketentuan 07.30 s/d 13.00 setiap hari kerja kecuali jumat : 07.30-10.00 (100%)
 - d. Waktu tunggu rawat jalan ($\leq$ 60 menit)
 - e. Penegakan Diagnosi TB melalui pemeriksaan mikroskopis (100%)
 - f. Pasien Rawat Jalan TB yang ditangani dengan strategi DOTS (100%)
 - g. Ketersediaan Pelayanan VCT (tersedia dengan tenaga terlatih)
 - h. Peresepan obat sesuai formularium (100%)
 - i. Pencatatan dan pelaporan TB di RS ($\geq$ 60%)
 - j. Kepuasan pasien ($\geq$ 90%)
3. Pelayanan Rawat Inap, ada 11 (sebelas) indikator yaitu :
 - a. Ketersediaan Pelayanan (Sesuai Kelas RS)
 - b. pemberian pelayanan di rawat inap (100%)
 - c. Tempat tidur dengan Pengaman (100%)

- d. Kamar mandi dengan pengaman pegangan tangan (100%)
 - e. Dokter penanggung jawab pasien rawat inap (100%)
 - f. Jam visit Dokter spesialis 08.00 s/d 14.00 ($\geq 80\%$)
 - g. Kejadian Infeksi Pasca Operasi ($\leq 1,5\%$)
 - h. Kejadian infeksi nosocomial ($\leq 9\%$)
 - i. Tidak adanya kejadian pasien jatuh yang berakibat cacat atau kematian (100%)
 - j. Pasien Rawat Inap Tuberculosis yang ditangani dengan Strategi DOTS (100%)
 - k. Pencatatan dan Pelaporan TB di Rumah Sakit ($\geq 60\%$)
 - l. Kejadian pulang sebelum dinyatakan sembuh ($\leq 5\%$)
 - m. Kematian pasien ≥ 48 jam (≤ 24 perseribu)
 - k. Kepuasan Pelanggan ($\geq 90\%$)
4. Pelayanan Bedah Sentral, ada 16 (enam belas) indikator yaitu :
- a. Ketersediaan tim bedah (Sesuai dengan kelas RS)
 - b. Ketersediaan Fasilitas dan Peralatan Operasi (Sesuai dengan Kelas Rumah Sakit)
 - c. Kemampuan Melakukan Tindakan Operatif (100%)
 - d. Waktu tunggu operasi elektif (≤ 2 hari)
 - e. Tidak adanya kejadian operasi salah sisi (100%)
 - f. Tidak adanya kejadian operasi salah orang (100%)
 - g. Tidak adanya kejadian salah tindakan pada operasi (100%)
 - h. Tidak adanya kejadian tertinggalnya benda asing pada tubuh pasien setelah operasi (100%)
 - i. Komplikasi anestesi karena over overdosis reaksi anestesi dan salah penempatan endotracheal tube ($\leq 6\%$)
 - j. Kejadian kematian di meja operasi ($\leq 1\%$)
 - k. Kepuasan Pelanggan ($\geq 90\%$)
5. Pelayanan Rawat Inap Persalinan dan Perinatologi, ada 15 (lima belas) indikator yaitu :
- a. Pemberi pelayanan persalinan normal (100%)
 - b. Pemberi pelayanan persalinan dengan penyulit (Tim PONEK terlatih)
 - c. Pemberi pelayanan persalinan dengan tindakan operasi (100%)

- d. Kemampuan menangani BBLR 1500-2500 gr (100%)
 - e. Kemampuan menangani bayi lahir dengan asfiksia (100%)
 - f. Pertolongan persalinan melalui seksio caesaria non rujukan ($\leq 20\%$)
 - g. Pelayanan kontrasepsi mantap yang Dilakukan oleh tenaga kompeten (100%)
 - h. Konseling Peserta KB Mantap oleh Bidan terlatih (100%)
 - i. Kematian ibu karena persalinan (a. perdarahan $\leq 1\%$, b. pre-eklampsia $\leq 30\%$, c. Sepsis $\leq 0,2\%$)
 - j. Kepuasan pasien ($\geq 80\%$)
6. Pelayanan Intensif, ada 7 (tujuh) indikator yaitu :
- a. Pemberi pelayanan (sesuai kelas RS)
 - b. Ketersediaan fasilitas dan peralatan ruang ICU (sesuai kelas RS)
 - c. Ketersediaan tempat tidur dengan monitoring dan ventilator (sesuai kelas RS)
 - d. Kepatuhan terhadap hand hygiene (100%)
 - e. Kejadian infeksi nosocomial ($\leq 9\%$)
 - f. Pasien yang kembali ke perawatan intensif dengan kasus yang sama < 72 jam ($\leq 3\%$)
 - g. Kepuasan pelanggan ($\geq 80\%$)
7. Pelayanan Instalasi Radiologi, ada 7 (tujuh) indikator yaitu :
- a. Pemberi pelayanan radiologi (Dokter spesialis radiologi, Radiografer)
 - b. Ketersediaan fasilitas dan peralatan radiografi (Sesuai dengan kelas RS))
 - c. Waktu tunggu hasil pelayanan foto thorax (≤ 3 jam)
 - d. Kerusakan foto ($\leq 2\%$)
 - e. Tidak terjadinya kesalahan pemberian label (100%)
 - f. Pelaksana ekspertisi hasil pemeriksaan radiologi (100%)
 - g. Kepuasan pelanggan ($\geq 80\%$)
8. Pelayanan Instalasi Laboratorium, ada 7 (tujuh) indikator yaitu :
- a. Pemberi pelayanan laboratorium patologi klinik (dokter Sp.PK dan analis)
 - b. Fasilitas dan peralatan (Sesuai kelas RS)
 - c. Waktu tunggu hasil pelayanan laboratorium patologi klinik (≤ 120 menit)

- d. Tidak adanya kejadian tertukar specimen (100%)
 - e. Kemampuan memeriksa HIV-AIDS (Tersedia tenaga, peralatan, dan reagen)
 - f. Kemampuan Mikroskopis TB Paru (Tersedia)
 - g. Ekspertisi hasil pemeriksaan laboratorium (100%)
 - h. Tidak adanya kesalahan pemberian hasil pemeriksaan laboratorium (100%)
 - i. Kesesuaian hasil pemeriksaan baku mutu eksternal (100%)
 - j. Kepuasan pelanggan ($\geq 80\%$)
9. Pelayanan Instalasi Farmasi, ada 8 (delapan) indikator yaitu :
- a. Pemberi pelayanan farmasi (Sesuai Kelas RS)
 - b. Fasilitas dan peralatan pelayanan farmasi (Sesuai kelas rumah sakit)
 - c. Ketersediaan formularium (Tersedia dan updated paling lama 3 tahun)
 - d. Waktu tunggu pelayanan obat jadi (≤ 30 menit)
 - e. Waktu tunggu pelayanan obat racikan (≤ 60 menit)
 - f. Tidak adanya kejadian kesalahan pemberian obat racikan (100%)
 - g. Kepuasan pelanggan ($\geq 80\%$)
10. Pelayanan Gizi, ada 6 (enam) indikator yaitu :
- a. Pemberi pelayanan gizi (Sesuai kelas RS)
 - b. Ketersediaan pelayanan konsultasi gizi (Sesuai kelas RS))
 - c. Ketepatan waktu pemberian makanan kepada pasien ($\geq 90\%$)
 - d. Tidak adanya kejadian kesalahan pemberian diet (100%)
 - e. Sisa makanan yang tidak termakan oleh pasien ($\leq 20\%$)
 - f. Kepuasan pelanggan ($\geq 80\%$)
11. Pelayanan Transfusi Darah ada 4 (empat) indikator yaitu :
- a. Tenaga penyedia pelayanan bank darah rumah sakit (Sesuai standar BDRS)
 - b. Ketersediaan fasilitas dan peralatan bank darah rumah sakit (Sesuai standar BDRS)
 - c. Kejadian infeksi transfuse ($\leq 0,01\%$)
 - d. Pemenuhan kebutuhan darah untuk pelayanan transfusi di rumah sakit (100%)
 - e. Kepuasan pelanggan ($\geq 80\%$)

12. Pelayanan Rekam Medik, ada 6 (enam) indikator yaitu :
- Pemberi pelayanan Rekam Medik (Sesuai kelas RS)
 - Waktu penyediaan dokumen Rekam medik rawat jalan (≤ 10 menit)
 - Waktu penyediaan rekam medik pelayanan rawat inap (≤ 15 menit)
 - Kelengkapan pengisian rekam medik 24 jam setelah selesai pelayanan (100%)
 - Kelengkapan Informed Consent setelah mendapatkan informasi yang jelas (100%)
 - Kepuasan Pelanggan ($\geq 80\%$)
13. Pengelolaan Limbah, ada 4 (empat) indikator yaitu :
- Adanya penanggung jawab pengelola limbah rumah sakit (Sesuai Kelas RS)
 - Ketersediaan fasilitas dan peralatan pengelolaan limbah rumah sakit (Sesuai Kelas RS)
 - Pengelolaan Limbah Cair (Sesuai Kelas RS)
 - Pengelolaan Limbah Padat (Sesuai Kelas RS)
 - Baku mutu limbah cair :
 - BOD < 30 mg/l
 - COD < 80 mg/l
 - TSS < 30 mg/l
 - PH 6-9
14. Administrasi dan Manajemen ada indikator yaitu :
- Kelengkapan pengisian jabatan sesuai persyaratan jabatan dalam struktur organisasi ($\geq 90\%$)
 - Adanya peraturan internal rumah sakit (Ada)
 - Adanya Peraturan Karyawan Rumah Sakit (Ada)
 - Adanya Daftar Urutan Kepangkatan Karyawan (Ada)
 - Adanya Perencanaan Strategis Bisnis Rumah Sakit (Ada)
 - Adanya Perencanaan Pengembangan SDM (Ada)
 - Tindak lanjut penyelesaian hasil pertemuan direksi (100%)
 - Ketepatan waktu pengusulan kenaikan pangkat (100%)
 - Ketepatan waktu pengurusan gaji berkala (100%)
 - Pelaksana rencana pengembangan SDM ($\geq 90\%$)

- k. Ketepatan waktu penyusunan laporan keuangan ($\geq 90\%$)
 - l. Kecepatan waktu pemberian informasi tagihan pasien rawat inap (≤ 2 jam)
 - m. Cost Recovery ($\geq 60\%$)
 - n. Kelengkapan pelaporan akuntabilitas kinerja (100%)
 - o. Karyawan mendapat pelatihan minimal 20 jam pertahun ($\geq 60\%$)
 - p. Ketepatan waktu pemberian insentif sesuai kesepakatan waktu (100%)
15. Ambulance ada 3 (tiga) indikator yaitu :
- a. Ketersediaan Pelayanan Ambulanc dan Mobil Jenazah (24 Jam)
 - b. Penyedia Pelayanan Ambulas dan Mobil Jenazah (Supir Ambulans Terlatih)
 - c. Ketersediaan Mobil Ambulans dan Mobil Jenazah (Mobil Ambulans dan Mobil Jenazah terpisah)
 - d. Kecepatan memberikan pelayanan Ambulans/Mobil Jenazah di Rumah Sakit (≤ 30 menit)
 - e. Waktu tanggap Pelayanan Ambulans kepada Masyarakat yang membutuhkan (≤ 30 menit)
 - f. Tidak terjadinya kecelakaan ambulans/mobil jenazah yang menyebabkan kecacatan atau kematian (100%)
 - g. Kepuasan pelanggan ($\geq 80\%$)
16. Pemulasaran Jenazah ada
- a. Ketersediaan pelayanan pemulasaran jenazah (24 Jam)
 - b. Ketersediaan Fasilitas Kamar Jenazah (sesuai kelas Rumah Sakit)
 - c. Ketersedian Tenaga di Intstansi perawatan jenazah (sesuai kelas Rumah Sakit)
 - d. Waktu tanggap pelayanan pemulasaran jenazah (100%)
 - e. Perawatan jenazah sesuai standar universal precaution (100%)
 - f. Tidak terjadinya kesalahan identifikasi jenazah (100%)
 - g. Kepuasan pelanggan ($\geq 80\%$)
17. Pelayanan Laundry ada 7 (tujuh) indikator yaitu :
- a. Ketersediaan pelayanan laundry (tersedia)
 - b. Adanya penanggung jawab pelayanan laundry (SK Direktur)
 - c. Ketersediaan fasilitas dan peralatan laundry (Sesuai Kelas RS)

- d. Ketepatan waktu penyediaan linen untuk ruang rawat inap dan ruang pelayanan (100%)
 - e. Ketepatan pengelolaan linen infeksius (100%)
 - f. Ketersediaan linen (2,5-3 set x jumlah tempat tidur)
 - g. ketersediaan linen steril untuk kamar operasi (100%)
18. Pelayanan Pemeliharaan Sarana Rumah Sakit ada 6 (Enam) indikator yaitu:
- a. Adanya penanggung jawab IPSRS (SK Direktur)
 - b. Ketersediaan bengkel kerja (Tersedia)
 - c. Waktu tanggap kerusakan ≤ 15 menit (80%)
 - d. Ketepatan waktu pemeliharaan alat sesuai jadwal pemeliharaan (100%)
 - e. Ketepatan waktu kalibrasi alat (100%)
 - f. Alat ukur dan alat laboratorium yang dikalibrasi tepat waktu (100%)
19. Pencegahan dan pengendalian infeksi (PPI) ada 6 (Enam) indikator yaitu :
- a. Adanya anggota tim PPI yang terlatih (Anggota tim PPI yang terlatih 75%)
 - b. Ketersediaan APD di setiap instalasi/departemen ($\geq 75\%$)
 - c. Rencana program PPI (Ada)
 - d. Pelaksanaan program PPI sesuai rencana (Ada)
 - e. Penggunaan APD saat melaksanakan tugas (100%)
 - f. Kegiatan pencatatan dan pelaporan infeksi nosokomial/ Healthcare Associated Infection (HAI) di rumah sakit ($\geq 75\%$)
20. Pelayanan Keamanan ada 6 (Enam) indikator yaitu :
- a. Petugas Keamanan bersertifikat (100%)
 - b. Sistem Pengamanan (100%)
 - c. Petugas Keamanan melakukan keliling Rumah Sakit (100%)
 - d. Evaluasi terhadap sistem Pengamanan (100%)
 - e. Tidak adanya barang milik pasien, Pengunjung, karyawan yang hilang (100%)
 - f. Kepuasan Pelanggan ($\geq 90\%$)

Tabel T-C. 30 Pecapaian Kinerja Pelayanan RSUD Dayaku Raja
Kabupaten Kutai Kartanegara

No	Indikator
(1)	(2)
	PELAYANAN GAWAT DARURAT
1	a Kemampuan menangani life saving
	b Pemberi pelayanan kegawatdaruratan bersertifikat (ATLS/BTLS/ACLS/PPGD/GELS) yang masih berlaku
	c Ketersediaan tim penanggulangan bencana
	d Jam buka pelayanan gawat darurat 24 jam
	e Waktu tanggap pelayanan dokter di gawat darurat (respon time)

	f	Tidak adanya keharusan membayar uang muka	
	g	Kematian pasien di IGD ($\leq$ 8 jam)	
	h	Kepuasan Pasien	

--	--

PELAYANAN RAWAT JALAN

2	a	Ketersediaan pelayanan	
	b	Dokter pemberi pelayanan di poliklinik spesialis	
	c	jam buka pelayanan dengan ketentuan	

	d	waktu tunggu rawat jalan	
	e	penegakkan Diagnosis TB melalui pemeriksaan mikroskopis	
	f	pasien rawat jalan TB yang ditangani dengan strategi DOTS	
	g	Ketersediaan Pelayanan VCT (HIV)	
	h	peresepan obat sesuai formularium	
	i	pencatatan dan pelaporan TB di RS	
	j	Kepuasan Pasien	
PELAYANAN RAWAT INAP DEWASA			
3	a	Ketersediaan Pelayanan	

b	Pemberi Pelayanan di Rawat Inap
c	Tempat tidur dengan Pengaman
d	Kamar mandi dengan pengaman pegangan tangan
e	Dokter penanggung jawab pasien rawat inap
f	Jam visit Dokter spesialis
g	Kejadian Infeksi Pasca Operasi
h	Kejadian infeksi nosokomial
i	Tidak adanya kejadian pasien jatuh yang berakibat cacat atau kematian
j	Pasien rawat inap tuberculosis yang ditangani dengan strategi DOTS
k	Pencatatan dan pelaporan TB di RS
l	Kejadian pulang sebelum dinyatakan sembuh

	m	Kematian pasien $\geq$ 48 jam	
	n	Kepuasan pasien	
	o	Penundaan Operasi Elektif	
	p	Kelengkapan rekam medik 24 Jam setelah pelayanan	
	q	Kelengkapan Informed Consent setelah mendapatkan informasi yang jelas	

PELAYANAN RAWAT INAP ANAK

4	a	Ketersediaan Pelayanan	
---	---	------------------------	--

b	pemberian pelayanan di rawat inap
c	Tempat tidur dengan Pengaman
d	Kamar mandi dengan pengaman pegangan tangan
e	Dokter penanggung jawab pasien rawat inap
f	Jam visit Dokter spesialis
g	Kejadian Infeksi Pasca Operasi
h	Kejadian infeksi nosokomial
i	Tidak adanya kejadian pasien jatuh yang berakibat cacat atau kematian

j	Pasien rawat inap tuberculosis yang ditangani dengan strategi DOTS
k	Pencatatan dan pelaporan TB di RS
l	Kejadian pulang sebelum dinyatakan sembuh
m	Kematian pasien $\geq$ 48 jam
n	Kepuasan pasien
o	Penundaan Operasi Elektif
p	kelengkapan Rekam Medik 24 jam setelah pelayanan
q	kelengkapan inform consent setelah mendapatkan informasi yang jelas
r	Kemampuan menangani bayi lahir dengan asfiksia
s	Kemampuan menangani BBLR (1500-2500 gr)

	t	kejadian tidak dilakukannya inisiasi menyusui dini (IMD) pada baru lahir	
	PELAYANAN BEDAH SENTRAL		
5	a	Ketersediaan tim bedah	
	b	Ketersediaan Fasilitas Dan Peralatan Operasi	
	c	Kemampuan Melakukan Tindakan Operatif	

d	Waktu tunggu operasi elektif	
e	Tidak adanya kejadian operasi salah sisi	
f	Tidak adanya kejadian operasi salah orang	
g	Tidak adanya kejadian salah tindakan pada operasi	
h	Tidak adanya kejadian tertinggalnya benda asing pada tubuh pasien setelah operasi	
i	Komplikasi anestesi karena overdosis reaksi anestesi dan salah penempatan endotracheal tube	
j	Kejadian kematian di meja operasi	
k	Asesmen pra bedah	
l	penandaan lokasi operasi	
m	tingkat kelengkapan pengisian surgical safety checklist	
n	ketidaksesuaian (diskrepansi) diagnosis medis pre dan post operasi	

	o	asesmen pra sedasi dan pra anastesi	
	v	status fisiologi selama anastesi	
	q	proses pemulihan pasca anastesi dan sedasi	
	r	konversi tindakan dari local/regional ke general	
	s	Keterlambatan waktu mulai operasi > 30 menit	

--	--

6	PERSALINAN DAN PERINATOLOGI		
	a	Pemberi pelayanan persalinan normal	
	b	Pemberi pelayanan persalinan dengan penyulit	

c	Pemberi pelayanan persalinan dengan tindakan operasi
d	Kemampuan menangani BBLR (1500-2500 gr)
e	Kemampuan menangani bayi lahir dengan asfiksia
f	Pertolongan persalinan melalui seksio caesaria non rujukan
g	Pelayanan kontrasepsi mantap yang Dilakukan oleh tenaga kompeten
h	Konseling peserta KB mantap oleh bidan terlatih
i	Kematian ibu karena persalinan

j	Kepuasan pasien
k	angka keterlambatan penyediaan darah (>60 menit)
l	angka kematian ibu dan bayi
m	kejadian tidak dilakukannya inisiasi menyusui dini (IMD) pada baru lahir
n	angka keterlambatan section caesaria (CS)(>30 menit)
o	jam visit dokter spesialis
p	Kejadian pulang sebelum dinyatakan sembuh

	q	kelengkapan Rekam Medik 24 jam setelah pelayanan
	PELAYANAN INTENSIF	
7	a	Pemberi pelayanan
	b	Ketersediaan fasilitas dan peralatan ruang ICU

	c	Ketersediaan tempat tidur dengan monitoring dan ventilator	
	d	Kepatuhan terhadap <i>hand hygiene</i>	
	e	Kejadian infeksi nosokomial	
	f	Pasien yang kembali ke perawatan intensif dengan kasus yang sama < 72 jam	
	g	Kepuasan pelanggan	

RADIOLOGI

8	a	Pemberi pelayanan radiologi	
---	---	-----------------------------	--

- | | |
|---|--|
| b | Ketersediaan fasilitas dan peralatan radiografi |
| c | Waktu tunggu hasil pelayanan foto thorax |
| d | Kerusakan foto |
| f | Tidak terjadinya kesalahan pemberian label |
| g | Pelaksana ekspertisi hasil pemeriksaan radiologi |

		h	Kepuasan pelanggan
	LABORATORIUM PATOLOGI KLINIK		
9	a	Pemberi pelayanan laboratorium patologi klinik	
	b	Fasilitas dan peralatan	
	c	Waktu tunggu hasil pelayanan laboratorium patologi klinik	
	d	Tidak adanya kejadian tertukar specimen	

e

Kemampuan memeriksa HIV-AIDS

f

Kemampuan Mikroskopis TB Paru

g

Ekspertisi hasil pemeriksaan laboratorium

h

Tidak adanya kesalahan pemberian hasil pemeriksaan laboratorium

i

Kesesuaian hasil pemeriksaan baku mutu eksternal

Dokte

	j	waktu lapor tes kritis labolatorium	
	PELAYANAN FARMASI RAWAT JALAN		
10	a	Pemberi pelayanan farmasi	
	b	Fasilitas dan peralatan pelayanan farmasi	
	c	Ketersediaan formularium	

d	Waktu tunggu pelayanan obat jadi		
f	Waktu tunggu pelayanan obat racikan		
	Tidak adanya kejadian kesalahan pemberian obat racikan		
	Tidak adanya kejadian kesalahan pemberian obat jadi		
g	Kepuasan pelanggan		
h	kepatuhan terhadap formularium nasional		

PELAYANAN FARMASI RAWAT INAP

a	Pemberi pelayanan farmasi	
---	---------------------------	--

b

Fasilitas dan peralatan pelayanan farmasi

c

Ketersediaan formularium

d

Waktu tunggu pelayanan obat jadi

f

Waktu tunggu pelayanan obat racikan

11			Tidak adanya kejadian kesalahan pemberian obat racikan	
			Tidak adanya kejadian kesalahan pemberian obat jadi	
		g	Kepuasan pelanggan	
		h	kepatuhan terhadap formularium nasional	
GIZI				
11		a	Pemberi pelayanan gizi	
		b	ketersediaan Fasilitas dan peralatan pelayanan Gizi	

	c	Ketepatan waktu pemberian makanan pada pasien	
	d	Tidak adanya kejadian kesalahan pemberian diet	
	e	Sisa makanan yang tidak dimakan oleh pasien	
	f	Kepuasan pelanggan	
	g	Sisa makan siang yang pasien non diet	
	PELAYANAN TRANFUSI DARAH		
12	a	Tenaga penyedia pelayanan bank darah rumah sakit	
	b	Ketersediaan fasilitas dan peralatan bank darah rumah sakit	

	c	Kejadian infeksi transfuse	
	d	Pemenuhan kebutuhan darah untuk pelayanan transfusi di rumah sakit	
	e	Kepuasan pelanggan	
PELAYANAN REKAM MEDIK			
13	a	Pemberi pelayanan Rekam Medik	
	b	Waktu penyediaan dokumen Rekam medik rawat jalan	
	c	Waktu penyediaan rekam medik pelayanan rawat inap	
	d	Kelengkapan pengisian rekam medik 24 jam setelah selesai pelayanan	
	e	Kelengkapan <i>Informed Consent</i> setelah mendapatkan informasi yang jelas	
	f	Kepuasan Pelanggan	

	PENGELOLAAN LIMBAH	
14	a	Adanya penanggung jawab pengelola limbah rumah sakit

b

Ketersediaan fasilitas dan peralatan pengelolaan limbah rumah sakit :
padat, cair

c

Pengelolaan limbah cair

	d	Pengelolaan limbah padat	
	e	Baku mutu limbah cair :	
		a. BOD < 30 mg/l	
		b. COD < 80 mg/l	
		c. TSS < mg/l	
		d. PH 6-9	

--	--

	ADMINISTRASI MANAJEMEN		
	a	Kelengkapan pengisian jabatan sesuai persyaratan jabatan dalam struktur organisasi	
	b	Adanya peraturan internal rumah sakit	
	c	Adanya peraturan karyawan rumah sakit	
	d	Adanya daftar urutan kepangkatan karyawan	
	e	Adanya perencanaan strategi bisnis rumah sakit	
	f	Adanya perencanaan pengembangan SDM	
	g	Tindak lanjut penyelesaian hasil pertemuan direksi	

15

	h	Ketepatan waktu pengusulan kenaikan pangkat	
	i	Ketepatan waktu pengurusan gaji berkala	
	j	Pelaksana rencana pengembangan SDM	
	k	Ketepatan waktu penyusunan laporan keuangan	
	l	Kecepatan waktu pemberian informasi tagihan pasien rawat inap	
	m	<i>Cost Recovery</i>	
	n	Kelengkapan pelaporan akuntabilitas kinerja	
	o	Karyawan mndapat pelatihan minimal 20 jam pertahun	
	p	Ketepatan waktu pemberian insentif sesuai kesepakatan waktu	

PELAYANAN AMBULANCE DAN MOBIL JENAZAH

16	a	Ketersediaan pelayanan ambulans dan mobil jenazah	
	b	Penyedia pelayanan ambulans dan mobil jenazah	

		c	Ketersediaan mobil ambulans dan mobil jenazah	
		d	Kecepatan memberikan pelayanan ambulans /mobil jenazah di rumah sakit	
		e	Waktu tanggap pelayanan ambulans kepada masyarakat yang membutuhkan	
		f	Tidak terjadinya kecelakaan ambulans/mobil jenazah yang menyebabkan kecacatan atau kematian	
		g	Kepuasan pelanggan	

[illegible]

	a	Adanya penanggung jawab IPSRS	
	b	Ketersediaan bengkel kerja	
	c	Waktu tanggap kerusakan	
	d	Ketepatan waktu pemeliharaan alat sesuai jadwal pemeliharaan	
	f	Ketepatan waktu kalibrasi alat	
	g	Alat ukur dan alat laboratorium yang dkalibrasi tepat waktu	

PELAYANAN LAUNDRY			
19	a	Ketersediaan pelayanan laundry	
	b	Adanya penanggung jawab pelayanan laundry	
	c	Ketepatan waktu penyediaan linen untuk ruang rawat inap dan ruang pelayanan	

	d	Ketepatan pengelolaan linen infeksius	
	f	Ketersediaan linen	
	g	ketersediaan linen steril untuk kamar operasi	

PENCEGAHAN DAN PENGENDALIAN INFEKSI

20	a	Adanya anggota tim PPI yang terlatih	
	b	Ketersediaan APD di setiap instalasi/departemen	

	c	Rencana program PPI	
	d	Pelaksanaan program PPI sesuai rencana	
	f	Penggunaan APD saat melaksanakn tugas	
	g	Kegiatan pencatatan dan pelaporan infeksi nosokomial/ <i>Healthcare Associated Infection</i> (HAI) di rumah sakit	

21	PELAYANAN KEAMANAN		
	a	Petugas keamanan bersertifikat pengamanan	
	b	Sistem pengamanan	
	c	Petugas keamanan melakukan keliling RS	
	d	Evaluasi terhadap sistem pengamanan	
	e	Tidak adanya barang milik pasien, pengunjung, karyawan yang hilang	
	f	Kepuasan pasien	

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Kinerja RSUD Dayaku Raja tahun 2021 secara umum bisa dikatakan baik, dengan memperhatikan indikator pencapaian sasaran kinerja Renstra maupun kinerja SPM, yang sekaligus merupakan indikator keberhasilan penerapan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK-BLUD).

RSUD Dayaku Raja adalah rumah sakit tipe D yang sedang berkembang sehingga masih diperlukan peningkatan dan penataan, baik sistem maupun sarana prasarannya. Pengembangan yang dilakukan saat ini berfokus pada peningkatan kompetensi sumber daya manusia bidang kesehatan dan peningkatan fasilitas penunjang pelayanan kesehatan. Jika dilihat dari perkembangan wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara dimana banyak bermunculan perusahaan-perusahaan pertambangan, menuntut rumah sakit mampu menyediakan pelayanan yang berorientasi terhadap kecelakaan kerja, kecelakaan lalu lintas, maupun penyakit akibat kerja. Dari hasil identifikasi permasalahan yang ada di RSUD Dayaku Raja, maka ada beberapa yang berpengaruh terhadap kinerja RSUD Dayaku Raja, meliputi :

1. Upaya Pencapaian Standar Pelayanan Minimal melalui evaluasi kepuasan pasien terkait dengan respon time pelayanan.
2. Terbatasnya peralatan rumah sakit. Dengan adanya renovasi gedung-gedung pelayanan dikarenakan adanya perubahan dari rumah sakit tanpa kelas menjadi rumah sakit yang terbagi menjadi beberapa kelas di RSUD Dayaku Raja terdapat beberapa peralatan yang harus dipenuhi, termasuk juga penggantian peralatan yang rusak.

3. Belum standarnya jumlah SDM Pelayanan Rumah Sakit. Terutama tentang ketersediaan dokter spesialis yang merupakan standar rumah sakit tipe C. untuk itu perlu melakukan kerjasama dokter spesialis, pemberian insentif yang besar, dan memenuhi fasilitas pendukungnya.
4. Letak geografis RSUD Dayaku Raja yang berada pada hulu Kabupaten Kutai Kartanegara dimana secara akses jalan sudah terhubung dengan 6 (enam) kecamatan lainnya, akan tetapi masih bermasalah dari segi fasilitas transportasi untuk menjangkau di RSUD Dayaku Raja, RSUD Dayaku Raja sebagai rumah sakit yang baru operasionalkan mulai tahun 2013 sampai dengan sekarang tahun 2021 dan perubahan dari UPTD ke PD masih dalam tahap persiapan input baik dari segi SDM, sarana dan prasarana, perangkat manajemen sehingga membutuhkan alokasi dana untuk pendidikan dan pelatihan, peralatan kesehatan, dan bangunan yang cukup tinggi, Rendahnya kemampuan Rumah Sakit dalam upaya optimalisasi kerjasama dengan BPJS kesehatan dikarenakan minimnya sumber daya rumah sakit, terutama ketersediaan dokter spesialis.
5. Upaya dari rumah sakit yang harus memenuhi standarisasi rumah sakit yang sudah terakreditasi, maka banyak memerlukan perubahan-perubahan ruangan, kelengkapan fasilitas dan alat kesehatan, ketersediaan sumberdaya manusia yang telah memiliki sertifikasi, serta alur standar pelayanan minimal yang sesuai.

Selain itu sehubungan dengan isu-isu penting yang berkaitan dengan tugas pokok dan fungsi rumah sakit sebagai institusi pelayanan publik bidang kesehatan rujukan, beberapa tema isu strategis dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Penanganan kasus COVID-19.
2. Kegiatan vaksinasi COVID-19.
3. Persepsi seluruh pegawai terhadap tuntutan budaya akreditasi.
4. Kompetensi dan keterampilan (Soft Skill dan Hard Skill) SDM Kesehatan dan SDM Manajemen.
5. Pengembangan layanan dan pengembangan jejaring kemitraan strategis.
6. Kepercayaan pelanggan yang masih kurang.
7. Rencana BPJS Kesehatan mengenai penerapan kelas standar BPJS Kesehatan, yaitu rawat inap kelas standar dalam program BPJS Kesehatan ini nantinya akan menghapus sistem kelas 1, 2, dan 3 sehingga kelas standar hanya akan terbagi menjadi dua kriteria yakni, kelas peserta Penerima Bantuan Iuran (PBI) dan kelas untuk peserta Non-PBI. Hal ini membuat perubahan besar dalam tata kelola pelayanan rumah sakit.

2.4 Review terhadap Rancangan Akhir RKPD

Pada tahap awal rancangan yang telah disusun pada RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara telah mengalami penyesuaian dengan perencanaan kinerja RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara. Perencanaan Kinerja merupakan proses penjabaran dari sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis

RSUD Dayaku Raja kabupaten Kutai Kartanegara, yang akan dilaksanakan melalui berbagai kegiatan tahunan. Dalam Dokumen Rencana Kinerja memuat informasi tentang sasaran yang ingin dicapai berikut indikator

kinerja sasaran, dan rencana capaiannya yang merupakan representasi tugas pokok dan fungsi RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara. Di samping itu, dokumen rencana kinerja juga memuat informasi tentang program, kegiatan, serta kelompok indikator kinerja dan rencana capaiannya. Melalui dokumen kinerja ini akan diketahui keterkaitan antara kegiatan dengan sasaran, kebijakan dengan programnya, serta keterkaitan dengan kegiatan-kegiatan yang dilaksanakan pada RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara .

Dalam pengajuan Jumlah Pagu Anggaran yang dituangkan dalam RKPD belum merupakan Pagu Final melainkan masih bersifat sementara atau indikatif, hal ini ditetapkan dan disetujui dan sangat tergantung akan kondisi keuangan daerah, sehingga PD harus benar-benar memprioritaskan program kegiatan untuk tahun 2022.

**Tabel T-C.31 Review Terhadap Rancangan Akhir RKPD Tahun 2022
Kabupaten Kutai Kartanegara**

NO	Rancangan Akhir RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting	
	Program/Kegiatan		Lokasi Detail	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif Rp.	Program/Kegiatan		Lokasi Detail	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif Rp.	
1	2		3	4	5	6	7		8	9	10	11	12
I		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	RSUD Dayaku Raja	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai 65	42.200.000.000,00		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Nilai SAKIP Perangkat Daerah	Nilai 65	41.398.785.983,70	
1		Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	24 Dokumen	250.000.000,00		Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	24 Dokumen	250.000.000,00	
	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen	150.000.000,00	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen	150.000.000,00	
	2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Dokumen	50.000.000,00	2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4 Dokumen	50.000.000,00	
	3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Dokumen	50.000.000,00	3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 Dokumen	50.000.000,00	
2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel	1 Laporan	4.005.935.000,00		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel	1 Laporan	4.101.287.936,58	
	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	RSUD Dayaku Raja	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan	28 Orang	3.814.415.000,00	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	RSUD Dayaku Raja	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan	28 Orang	3.909.767.936,58	

	2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Laporan	191.520.000,00	2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	1 Laporan	191.520.000,00	
3		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Barang Milik Daerah (BMD) pada Perangkat Daerah	1 Dokumen	50.000.000,00		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Barang Milik Daerah (BMD) pada Perangkat Daerah	1 Dokumen	50.000.000,00	
	1	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah laporan Barang Milik Daerah pada SKPD yang direkonsiliasi	1 Laporan	50.000.000,00	1	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah laporan Barang Milik Daerah pada SKPD yang direkonsiliasi	1 Laporan	50.000.000,00	
4		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian	Dokumen	320.000.000,00		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian	Dokumen	320.000.000,00	
	1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Pegawai yang mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi	50 Orang	250.000.000,00	1	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Pegawai yang mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi	50 Orang	250.000.000,00	
	2	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	28 Orang	70.000.000,00	2	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	28 Orang	70.000.000,00	
5		Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Layanan	3.387.500.000,00		Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Jumlah layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Layanan	3.387.500.000,00	
	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	13 Jenis	2.200.000.000,00	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	13 Jenis	2.200.000.000,00	

	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Jenis Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	12 Bulan	200.000.000,00		2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Jenis Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	12 Bulan	200.000.000,00	
	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	2 Jenis	300.000.000,00		3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	2 Jenis	300.000.000,00	
	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Jenis Bahan Logistik Kantor yang disediakan	5.000 Kotak	150.000.000,00		4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Jenis Bahan Logistik Kantor yang disediakan	5.000 Kotak	150.000.000,00	
	5	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Waktu Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	12 Kali	290.000.000,00		5	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Waktu Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	12 Kali	290.000.000,00	
	6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diselenggarakan	28 Orang	135.000.000,00		6	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diselenggarakan	28 Orang	135.000.000,00	
	7	Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Arsip pada Unit Pencipta dan Pengolah arsip (UPPA) serta pada unit kearsipan (UK)	3 Berkas	112.500.000,00		7	Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Arsip pada Unit Pencipta dan Pengolah arsip (UPPA) serta pada unit kearsipan (UK)	3 Berkas	112.500.000,00	
6	8	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD Dayaku Raja	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah	Persen	1.000.000.000,00		8	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD Dayaku Raja	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah	Persen	1.000.000.000,00	

	9	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	100 Meter	1.000.000.000,00	9	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	100 Meter	1.000.000.000,00	
7	1	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD Dayaku Raja	Tersedianya Pemenuhan Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	22.284.065.000,00	1	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD Dayaku Raja	Tersedianya Pemenuhan Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	21.884.065.000,00	
	2	Penyediaan Jasa surat Menyurat		Jumlah surat menyurat	12 Bulan	10.000.000,00	2	Penyediaan Jasa surat Menyurat		Jumlah surat menyurat	12 Bulan	10.000.000,00	
	3	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	400.000.000,00	3	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	-	
	4	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan	174.065.000,00	4	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan	174.065.000,00	
		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	RSUD Dayaku Raja	1.Jumlah Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor 2.Penyediaan jasa tenaga pendukung non PNS 3. Penyediaan Jasa Keamanan	12 Bulan	21.700.000.000,00		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	RSUD Dayaku Raja	1.Jumlah Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor 2.Penyediaan jasa tenaga pendukung non PNS 3. Penyediaan Jasa Keamanan	12 Bulan	21.700.000.000,00	
8	1	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD Dayaku Raja	Persentase Sarana dan Prasarana Sesuai Standar Rumah Sakit	70 Persen	902.500.000,00	1	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD Dayaku Raja	Persentase Sarana dan Prasarana Sesuai Standar Rumah Sakit	70 Persen	405.933.047,12	
	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak	5 Unit	155.500.000,00	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak	5 Unit	155.933.047,12	

	3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	12 Kali	497.000.000,00	3	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	12 Kali	-	
		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	13 Bangunan/Gedung	250.000.000,00		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	13 Bangunan/Gedung	250.000.000,00	
9	1	Peningkatan Pelayanan BLUD	RSUD Dayaku Raja	Terukurnya Kinerja Unit/Instalasi dan Organisasi RS	90 Persen	10.000.000.000,00	1	Peningkatan Pelayanan BLUD	RSUD Dayaku Raja	Terukurnya Kinerja Unit/Instalasi dan Organisasi RS	90 Persen	10.000.000.000,00	
		Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Kunjungan Pasien	10.000 Pasien	10.000.000.000,00		Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Kunjungan Pasien	10.000 Pasien	10.000.000.000,00	
II		PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT		Tingkat Kepuasan Pasien	100 Persen	15.300.000.000,00		PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT		Tingkat Kepuasan Pasien	100 Persen	14.620.000.000,00	
1		Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	RSUD Dayaku Raja	Terpenuhinya Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Sesuai Standar	70 Persen	12.050.000.000,00		Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	RSUD Dayaku Raja	Terpenuhinya Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Sesuai Standar	70 Persen	11.400.000.000,00	
	1	Pembangunan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Rumah Dinas Dokter Spesialis yang Dibangun	3 Bangunan/Gedung	1.000.000.000,00	1	Pembangunan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Rumah Dinas Dokter Spesialis yang Dibangun	3 Bangunan/Gedung	1.000.000.000,00	

2	2	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Ruangan yang di rehab	1 Ruangan	200.000.000,00	2	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Ruangan yang di rehab	1 Ruangan	200.000.000,00	
	3	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Bangunan yang di Rehab	1 Bangunan	500.000.000,00	3	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Bangunan yang di Rehab	1 Bangunan	500.000.000,00	
	4	Pengadaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang di bangun	1 Bangunan	500.000.000,00	4	Pengadaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang di bangun	1 Bangunan	500.000.000,00	
	5	Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Prasarana Pendukung Rumah Sakit yang tersedia	2 Paket	350.000.000,00	5	Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Prasarana Pendukung Rumah Sakit yang tersedia	2 Paket	350.000.000,00	
	6	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah alat - alat kesehatan rumah sakit	1 Paket	1.000.000.000,00	6	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah alat - alat kesehatan rumah sakit	1 Paket	1.000.000.000,00	
	7	Pengadaan Obat, Vaksin	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Obat dan Perbekalan Kesehatan	2 paket	2.000.000.000,00	7	Pengadaan Obat, Vaksin	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Obat dan Perbekalan Kesehatan	2 paket	1.850.000.000,00	
	8	Pengadaan Bahan Habis Pakai	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Bahan Habis Pakai Medis dan Non Medis	5 Paket	3.000.000.000,00	8	Pengadaan Bahan Habis Pakai	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Bahan Habis Pakai Medis dan Non Medis	5 Paket	2.500.000.000,00	
	9	Pemeliharaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Luas Taman yang Dipelihara	5775 m2	750.000.000,00	9	Pemeliharaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Luas Taman yang Dipelihara	5775 m2	750.000.000,00	
	10	Pemeliharaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Waktu Pemeliharaan Perasarana dan Pendukung	12 Bulan	2.000.000.000,00	10	Pemeliharaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah Waktu Pemeliharaan Perasarana dan Pendukung	12 Bulan	2.000.000.000,00	
	11	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu Pemeliharaan Alat - Alat Kesehatan yang dipelihara	12 Bulan	750.000.000,00	11	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu Pemeliharaan Alat - Alat Kesehatan yang dipelihara	12 Bulan	750.000.000,00	
2		Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD Dayaku Raja	Persentase Pelayanan sesuai Standar Rumah Sakit	75 Persen	3.250.000.000,00		Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD Dayaku Raja	Persentase Pelayanan sesuai Standar Rumah Sakit	75 Persen	3.220.000.000,00	
	1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu penyediaan Bahan	12 Bulan	2.300.000.000,00	1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu penyediaan Bahan Makan Minum Pasien	12 Bulan	2.270.000.000,00	

				Makan Minum Pasien								
	2	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu Pemeriksaan dan Pemusnahan Limbah B3	12 Bulan	800.000.000,00	2	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	RSUD Dayaku Raja	Jumlah waktu Pemeriksaan dan Pemusnahan Limbah B3	12 Bulan	800.000.000,00
	3	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	RSUD Dayaku Raja	Sertifikat Akreditasi RS	1 Dokumen	150.000.000,00	3	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	RSUD Dayaku Raja	Sertifikat Akreditasi RS	1 Dokumen	150.000.000,00
III		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN		Persentase Penggalangan Kerjasama RS dengan Pihak Ketiga	100 Persen	2.500.000.000,00		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN		Persentase Penggalangan Kerjasama RS dengan Pihak Ketiga	100 Persen	2.500.000.000,00
1		Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD Dayaku Raja	Standarisasi Proses Pelayanan Medik	100 Persen	2.500.000.000,00		Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD Dayaku Raja	Standarisasi Proses Pelayanan Medik	100 Persen	2.500.000.000,00
	1	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	RSUD Dayaku Raja	Jumlah dokter spesialis/residen	42 Orang	2.500.000.000,00	1	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	RSUD Dayaku Raja	Jumlah dokter spesialis/residen	42 Orang	2.500.000.000,00
		TOTAL				60.000.000.000,00		TOTAL				58.518.785.983,70

2.5 Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini tidak ada terhadap program / kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan di RSUD Dayaku Raja. Dari hasil musrenbang yang telah dilaksanakan tidak ada usulan program atau kegiatan masyarakat dari pemangku kepentingan di Tahun 2022 yang langsung tertuju pada PD RSUD Dayaku Raja.

Tabel T-C. 32. Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan
Tahun 2022
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	Program / Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara seharusnya mampu menjadi bagian yang tak terpisahkan dalam menjalankan beberapa kebijakan termasuk kebijakan nasional mengenai kesehatan. Arah kebijakan dan strategi yang telah dilakukan oleh RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara berpedoman pada permasalahan dan mempertimbangkan tantangan kedepan.

Pada dasarnya RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara telah melakukan apa yang menjadi kebijakan nasional dibidang kesehatan dan melaksanakan apa yang menjadi sasaran strategis Kementerian Kesehatan, salah satu contoh misalnya menekan angka kematian ibu dan bayi, pengobatan pasien TB, dan program Millenium Development Goals dan melayani peserta JKN, kemudian daripada itu RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara juga harus mampu menterjemahkan sasaran-sasaran strategis Dinas Kesehatan Provinsi Kaltim ke dalam Program dan kegiatan di RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara agar tujuan yang lebih besar dapat dicapai secara bersama-sama.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja PD

Tujuan dan Sasaran merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi, yang menggambarkan hasil akhir yang akan dicapai dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun. Tujuan dan sasaran merupakan target kualitatif yang dalam penetapannya mempertimbangkan sumberdaya dan kemampuan yang dimiliki. Tingkat pencapaian tujuan dan

sasaran merupakan indikator untuk melihat keberhasilan pelaksanaan pemerintahan (*performance indikator*). Tujuan dan sasaran dapat menggambarkan arah strategis dan perbaikan-perbaikan yang ingin dicapai kedepan untuk lebih mempertajam focus pelaksanaan misi, sekaligus meletakkan kerangka prioritas dalam memfokuskan arah semua program dan kegiatan.

Untuk mewujudkan pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara, Perumusan tujuan dan sasaran Rencana Kerja RSUD Dayaku Raja Tahun 2022 didasarkan pada rumusan strategis penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra RSUD Dayaku Raja 2021-2026. Tujuan Rencana Kerja RSUD Dayaku Raja Tahun 2022 yaitu, **“Peningkatan Kualitas Pelayanan Rumah Sakit Umum Daerah Dayaku Raja ”**. Sedangkan Sasaran Rencana Kerja RSUD Dayaku Raja Tahun 2022 yaitu, **“Peningkatan Kinerja Tata Kelola Rumah Sakit Umum Daerah Dayaku Raja”**.

Dalam penetapan Tujuan dan sasaran juga dirancang dan diidentifikasi indikator pencapaiannya, yaitu suatu ukuran tingkat keberhasilan perwujudan pencapaian pada periode tahun tertentu. Dimana setiap indikator pencapaian tujuan dan sasaran disertai dengan targetnya masing-masing.

Selanjutnya penetapan indikator tujuan dan sasaran RSUD Dayaku Raja Kabupaten Kutai Kartanegara secara menyeluruh , diharapkan dapat memberikan fokus dalam penentuan strategi dan prioritas sehingga seluruh kebijakan dan program pilihan yang akan dilaksanakan guna mencapai visi dan misi Kabupaten Kutai Kartanegara.

BAB IV

RANCANGAN AKHIR RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rancangan Akhir Rencana Kerja dan pendanaan tahun 2022 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif, yang dirancang untuk mendukung terwujudnya capaian visi, misi dan tujuan RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2021-2026 dan untuk mendukung prioritas pembangunan daerah, dan prioritas Perangkat Daerah dalam pemenuhan standar pelayanan minimal, maupun untuk pemenuhan pelayanan Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan urusan pemerintah daerah.

4.1 Program dan Kegiatan

Rancangan Renja tahun 2022 RSUD Dayaku Raja tahun 2022 akan direncanakan 3 program dan 10 kegiatan. dengan total belanja sebesar Rp. 58.518.785.983,70,- dengan rincian yang berdasarkan sumber dana sesuai rancangan RKPD Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2022 seperti tabel di bawah ini :

Tabel -C. 33 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan PD Tahun 2022 dan Perkiraan Maju Tahun 2023
RSUD Dayaku Raja
Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program /Kegiatan/Sub Kegiatan	Rencana Tahun 2022 (N)						Catatan Penting	Rencana Tahun 2023 (+N)	
			Lokasi Detail	Target capaian kinerja (%)	Usulan Renja Awal	Pagu Hasil Verifikasi	Selisih Antara Pagu Renja Awal dengan Pagu Hasil Verifikasi	Sumber Dana		Target capaian kinerja (%)	Kebutuhan Dana/ pagu indikatif
1	2	3	4	5	6	8	7	9	10	11	12
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Nilai 65	42.200.000.000,00	41.398.785.983,70	- 801.214.016,30	APBD		100%	40.496.815.832
		Persentase pengelolaan, penataan, penertiban dan penelusuran aset daerah		100%						100%	
		Persentase ketepatan Input Rencana Umum Pengadaan pada Aplikasi SIRUP		100%						100%	
		Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret		100%						100%	

		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret		100%						100%	
		Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah		Baik (60)						Baik (60)	
1.02.01.2.01	Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	24 Dokumen	250.000.000,00	250.000.000,00	-	APBD		24 Dokumen	250.000.000
1.02.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	8 Dokumen	150.000.000,00	150.000.000,00	-	APBD		8 Dokumen	150.000.000
1.02.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD Dayaku Raja	4 Dokumen	50.000.000,00	50.000.000,00	-	APBD		4 Dokumen	50.000.000
1.02.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	12 Dokumen	50.000.000,00	50.000.000,00	-	APBD		12 Dokumen	50.000.000
1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel	RSUD Dayaku Raja	1 Laporan	4.005.935.000,00	4.101.287.936,58	95.352.936,58	APBD		1 Laporan	4.005.950.832
1.02.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan	RSUD Dayaku Raja	28 Orang	3.814.415.000,00	3.909.767.936,58	95.352.936,58	APBD		12 Bulan	3.814.430.832
1.02.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	RSUD Dayaku Raja	1 Laporan	191.520.000,00	191.520.000,00	-	APBD		1 Lapoaran	191.520.000
1.02.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Barang Milik Daerah (BMD) pada Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	1 Dokumen	50.000.000,00	50.000.000,00	-	APBD		1 Dokumen	50.000.000
1.02.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan	Jumlah laporan Barang Milik	RSUD Dayaku Raja	1 Laporan	50.000.000,00	50.000.000,00	-	APBD		1 Laporan	50.000.000

	Barang Milik Daerah pada SKPD	Daerah pada SKPD yang direkonsiliasi									
1.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian	RSUD Dayaku Raja	Dokumen	320.000.000,00	320.000.000,00	-	APBD		Dokumen	320.000.000
1.02.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai yang mendapatkan Pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan Fungsi	RSUD Dayaku Raja	50 Orang	250.000.000,00	250.000.000,00	-	APBD		50 Org	250.000.000
1.02.01.2.05.10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah peserta Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	RSUD Dayaku Raja	28 Orang	70.000.000,00	70.000.000,00	-	APBD		28 Orang	70.000.000
1.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD Dayaku Raja	Layanan	3.387.500.000,00	3.387.500.000,00	-	APBD		Layanan	1.087.500.000
1.02.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Jenis Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	RSUD Dayaku Raja	13 Jenis	2.200.000.000,00	2.200.000.000,00	-	APBD		13 Jenis	100.000.000
1.02.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Jenis Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	200.000.000,00	200.000.000,00	-			Jenis	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Jenis Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	RSUD Dayaku Raja	2 Jenis	300.000.000,00	300.000.000,00	-	APBD		2 Jenis	300.000.000
1.02.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Jenis Bahan Logistik Kantor yang disediakan	RSUD Dayaku Raja	5.000 Kotak	150.000.000,00	150.000.000,00	-	APBD		5.000 Kotak	150.000.000
1.02.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Waktu Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	RSUD Dayaku Raja	12 Kali	290.000.000,00	290.000.000,00	-	APBD		1 ls	290.000.000
1.02.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diselenggarakan	RSUD Dayaku Raja	28 Orang	135.000.000,00	135.000.000,00	-	APBD		30 Orang	135.000.000

1.02.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	Jumlah Arsip pada Unit Pencipta dan Pengolah arsip (UPPA) serta pada unit kearsipan (UK)	RSUD Dayaku Raja	3 Berkas	112.500.000,00	112.500.000,00	-	APBD		3 Berkas	112.500.000
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah	RSUD Dayaku Raja	Persen	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	-			Persen	1.600.000.000
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	RSUD Dayaku Raja	100 Meter	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	-	APBD		Meter	1.600.000.000
1.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Pemenuhan Pelayanan Umum Kantor	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	22.284.065.000,00	21.884.065.000,00	- 400.000.000,00	APBD		12 Bulan	22.280.865.000
1.02.01.2.08.01	Penyediaan Jasa surat Menyurat	Jumlah surat menyurat		12 Bulan	10.000.000,00	10.000.000,00	-	APBD		12 Bulan	6.800.000
1.02.01.2.08.02	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	400.000.000,00	-	- 400.000.000,00	APBD	Di alihkan ke anggaran Operasional BLUD	12 Bulan	400.000.000
1.02.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	174.065.000,00	174.065.000,00	-	APBD		12 Bulan	174.065.000
1.02.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.Jumlah Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor 2.Penyediaan jasa tenaga pendukung non PNS 3. Penyediaan Jasa Keamanan	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	21.700.000.000,00	21.700.000.000,00	-	APBD		12 Bulan	21.700.000.000
1.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Sarana dan Prasarana Sesuai Standar Rumah Sakit	RSUD Dayaku Raja	70 Persen	902.500.000,00	405.933.047,12	- 496.566.952,88	APBD		70 Persen	902.500.000

1.02.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak	RSUD Dayaku Raja	5 Unit	155.500.000,00	155.933.047,12	433.047,12	APBD		12 Kali	155.500.000
1.02.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	RSUD Dayaku Raja	12 Kali	497.000.000,00	-	497.000.000,00	APBD	Di alihkan ke anggaran Operasional BLUD	12 Kali	497.000.000
1.02.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	RSUD Dayaku Raja	13 Bangunan/Gedung	250.000.000,00	250.000.000,00	-	APBD		13 Gedung	250.000.000
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	Terukurnya Kinerja Unit/Instalasi dan Organisasi RS	RSUD Dayaku Raja	90 Persen	10.000.000.000,00	10.000.000.000,00	-	APBD		90 Persen	10.000.000.000
1.02.01.2.01	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	Jumlah Kunjungan Pasien	RSUD Dayaku Raja	10.000 Pasien	10.000.000.000,00	10.000.000.000,00	-	APBD		10.000 Pasien	10.000.000.000
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Tingkat Kepuasan Pasien		100 Persen	15.300.000.000,00	14.620.000.000,00	680.000.000,00	APBD		100 Persen	30.775.000.000
1.02.02.2.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	Terpenuhinya Fasilitas Pelayanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Sesuai Standar	RSUD Dayaku Raja	70 Persen	12.050.000.000,00	11.400.000.000,00	650.000.000,00	APBD		70 Persen	27.375.000.000
1.02.02.2.01.04	Pembangunan Rumah Dinas Tenaga Kesehatan	Jumlah Rumah Dinas Dokter Spesialis yang Dibangun	RSUD Dayaku Raja	3 Bangunan/Gedung	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	-	APBD		2 Bangunan	1.375.000.000
1.02.02.2.01.08	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Sakit	Jumlah Ruangan yang di rehab	RSUD Dayaku Raja	1 Ruangan	200.000.000,00	200.000.000,00	-	APBD		1 Paket	200.000.000
1.02.02.2.01.11	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah	Jumlah Bangunan yang di Rehab	RSUD Dayaku Raja	1 Bangunan	500.000.000,00	500.000.000,00	-	APBD		1 Paket	1.500.000.000

	Dinas Tenaga Kesehatan										
1.02.02.2.01.12	Pengadaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang di bangun	RSUD Dayaku Raja	1 Bangunan	500.000.000,00	500.000.000,00	-	APBD		2 Paket	2.650.000.000
1.02.02.2.01.13	Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Prasarana Pendukung Rumah Sakit yang tersedia	RSUD Dayaku Raja	2 Paket	350.000.000,00	350.000.000,00	-	APBD		2 Paket	3.150.000.000
1.02.02.2.01.14	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah alat - alat kesehatan rumah sakit	RSUD Dayaku Raja	1 Paket	1.000.000.000,00	1.000.000.000,00	-	APBD		1 Paket	6.000.000.000
1.02.02.2.01.16	Pengadaan Obat, Vaksin	Jumlah Obat dan Perbekalan Kesehatan	RSUD Dayaku Raja	2 paket	2.000.000.000,00	1.850.000.000,00	150.000.000,00	APBD	Sebagian Anggaran di alihkan ke BLUD	2 paket	3.500.000.000
1.02.02.2.01.17	Pengadaan Bahan Habis Pakai	Jumlah Bahan Habis Pakai Medis dan Non Medis	RSUD Dayaku Raja	5 Paket	3.000.000.000,00	2.500.000.000,00	500.000.000,00	APBD	Sebagian Anggaran di alihkan ke BLUD	5 Paket	4.000.000.000
1.02.02.2.01.18	Pemeliharaan Sarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Luas Taman yang Dipelihara	RSUD Dayaku Raja	5775 m2	750.000.000,00	750.000.000,00	-	APBD		5775 m2	1.000.000.000
1.02.02.2.01.19	Pemeliharaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah Waktu Pemeliharaan Perasarana dan Pendukung	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	2.000.000.000,00	2.000.000.000,00	-	APBD		12 Bulan	2.500.000.000
1.02.02.2.01.20	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah waktu Pemeliharaan Alat - Alat Kesehatan yang dipelihara	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	750.000.000,00	750.000.000,00	-	APBD		12 Bulan	1.500.000.000
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase Palayanan sesuai Standar Rumah Sakit	RSUD Dayaku Raja	75 Persen	3.250.000.000,00	3.220.000.000,00	30.000.000,00	APBD		75 Persen	3.400.000.000

1.02.02.2.02.15	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Jumlah waktu penyediaan Bahan Makan Minum Pasien	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	2.300.000.000,00	2.270.000.000,00	30.000.000,00	APBD	Menyesuaikan Pagu Tahun sebelumnya	12 Bulan	2.300.000.000
1.02.02.2.02.17	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Jumlah waktu Pemeriksaan dan Pemusnahan Limbah B3	RSUD Dayaku Raja	12 Bulan	800.000.000,00	800.000.000,00	-	APBD		12 Bulan	800.000.000
1.02.02.2.02.35	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Sertifikat Akreditasi RS	RSUD Dayaku Raja	1 Dokumen	150.000.000,00	150.000.000,00	-	APBD		1 Dokumen	300.000.000
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	Persentase Penggalangan Kerjasama RS dengan Pihak Ketiga		100 Persen	2.500.000.000,00	2.500.000.000,00	-			100 Persen	2.500.000.000
1.02.05.2.01	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Standarisasi Proses Pelayanan Medik	RSUD Dayaku Raja	100 Persen	2.500.000.000,00	2.500.000.000,00	-	APBD		100 Persen	2.500.000.000
1.02.05.2.01.01	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah dokter spesialis/residen	RSUD Dayaku Raja	42 Orang	2.500.000.000,00	2.500.000.000,00	-	APBD		42 Orang	2.500.000.000
TOTAL					60.000.000.000,00	58.518.785.983,70	-	1.481.214.016,30			73.771.815.832

BAB V

PENUTUP

Rancangan Renja RSUD Dayaku Raja Tahun 2022 merupakan hasil usaha para pemangku kepentingan dalam hal ini Unit Kerja Bidang dan Bagian. Rancangan Renja ini pun tidak luput dengan memperhatikan Renstra RSUD Dayaku Raja tahun 2021-2026 dan RKPD Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021. Penyusunan rancangan Renja dapat tersusun hasil dari monitoring dan evaluasi program dan kegiatan dari unit kerja di lingkungan RSUD Dayaku Raja.

Dengan berlandaskan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku sesuai dengan tujuan dan fungsinya. Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2022 merupakan dokumen rencana operasional pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2022. Guna mendukung pencapaian arah, tujuan, sasaran, dan target prioritas rencana pembangunan jangka pendek tahun 2022.

Dalam rangka menjamin terlaksananya kegiatan-kegiatan tersebut serta terwujudnya sinergitas kinerja semua pihak yang terkait, maka ditetapkan kaidah kaidah pelaksanaan sebagai berikut :

1. Seluruh Aparatur RSUD Dayaku Raja berkewajiban untuk melaksanakan program – program dan kegiatan – kegiatan yang telah ditetapkan dalam Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2022 dengan efektif dan efisien.
2. Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2022 merupakan dokumen perencanaan sebagai langkah awal dalam Penyusunan Anggaran Tahun 2022, dimana Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2022 dijabarkan lebih lanjut dalam dokumen pelaksanaan anggaran
3. Tata cara penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja Awal Tahun 2022 mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 Tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan,

Tata cara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

4. Untuk menjamin konsistensi, sinergitas, harmonisasi, integrasi, efektivitas dan efisiensi pelaksanaan program dan Kegiatan RSUD Dayaku Raja, seluruh aparatur RSUD Dayaku Raja secara berjenjang, wajib melakukan pengawasan dan pengendalian pelaksanaan Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2022.
5. Rancangan Akhir Rencana Kerja Tahun 2022 berlaku sejak tanggal ditetapkan, adapun langkah-langkah persiapan dimulai sejak tanggal ditetapkan hingga pelaksanaannya perlu terus dilakukan dengan memperhatikan dan menerapkan prinsip-prinsip koordinasi, sinkronisasi, sinergitas, harmonisasi dan efektivitas dan efisiensi dalam penyelenggaraan Pemerintah dan Pembangunan.
6. Jika nanti dalam penetapan anggaran yang diberikan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara tidak sesuai dengan Rancangan Akhir Rencana Kerja (Renja) RSUD Dayaku Raja tahun 2022, maka pihak RSUD Dayaku Raja siap melakukan pergeseran atau penyesuaian anggaran kegiatan berdasarkan pagu yang ditetapkan.

Dalam penyusunan Rancangan Akhir Rencana Kerja ini, masih terdapat banyak kekurangan, sehingga dimungkinkan adanya perubahan dan penyempurnaan sesuai perkembangan situasi yang ada.

Akhirnya dengan mengucapkan syukur atas kehadiran Tuhan Yang Maha Kuasa semoga kita selalu diberi Rahmat dan kekuatan untuk tetap dapat berkarya.

Kota Bangun, 31 Maret 2021
Direktur



dr. Aji Yulia Rakhma
NIP. 19760715 200903 2 005