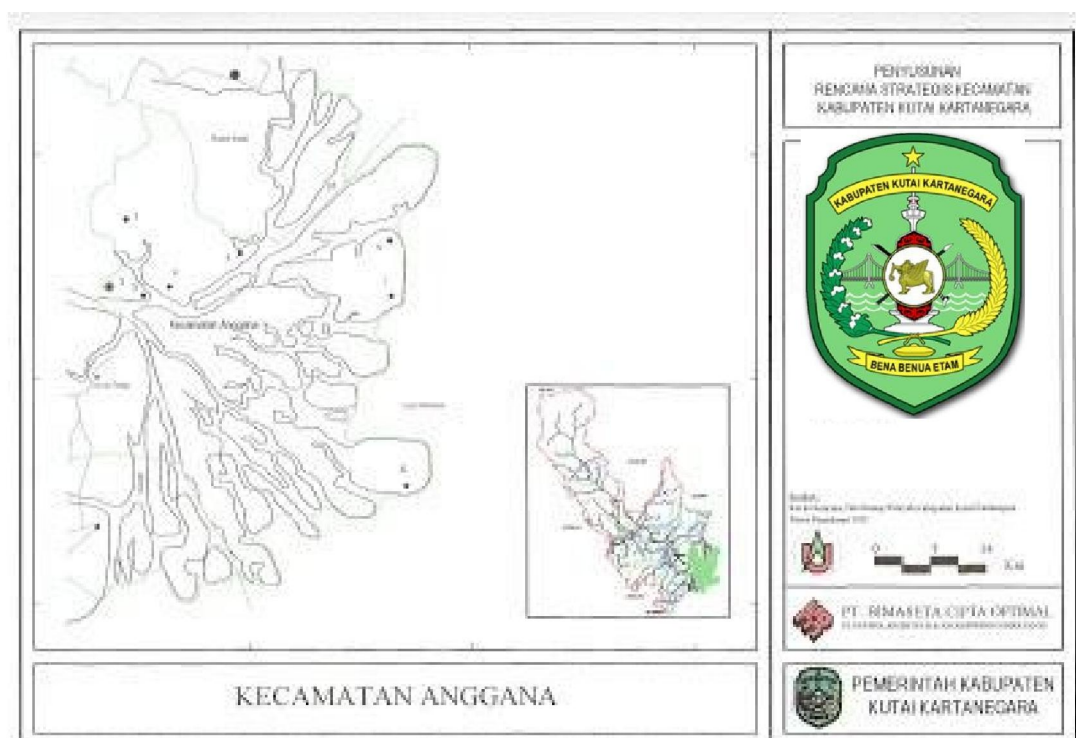


RENCANA KERJA (RENJA)

KECAMATAN ANGGANA

KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

TAHUN 2022



Alamat : Jalan Mulawarman RT.1 Desa Sungai Mariam
Kecamatan Anggana 75381
Surel : kecamatananggana@gmail.com

KATA PENGANTAR

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2022 merupakan kewajiban bagi setiap lembaga pemerintah seperti Badan, Dinas, Kecamatan, Kantor serta Instansi Pemerintah yang lain. RENJA SKPD disamping berfungsi sebagai pedoman kerja dan dokumen, juga diharapkan menyatukan visi, misi, persepsi, strategi seluruh aparat Kecamatan Anggana dalam membina, melayani, dan pembangunan dan pemberdayaan menuju masyarakat yang mandiri, serta untuk dapat mengevaluasi kinerja SKPD ditahun-tahun sebelumnya dan diharapkan untuk bisa memacu kinerja pada tahun yang akan datang, terutama peningkatan kualitas sumber daya manusia pada SKPD.

RENJA Kecamatan Anggana Tahun 2022 dilaksanakan berdasarkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Hal ini merupakan bagian dari implementasi Sistem Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah pemerintahan yang baik (*good governance*) di Kecamatan Anggana. Adapun keberhasilan dan tidaknya RENJA SKPD ini tidak terlepas dari integritas moral dan kerjasama dari semua pihak, termasuk peran serta masyarakat.

Kami menyadari penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Anggana masih banyak kekurangannya oleh karena ini kami mohon masukan dari stakeholder baik dari Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara maupun Dinas Instansi lainnya serta pihak swasta dan masyarakat guna meningkatkan efektivitas perencanaan kegiatan yang strategis pada Kecamatan Anggana dimasa yang akan datang.

Anggana, Juli 2021
Camat Anggana,

Hi. NORHAIRI, S.Sos., MM
NIP. 19700328 199603 2 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang.....	1
1.2 Landasan Hukum.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan	3
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II EVALUASI RENJA-PD TAHUN LALU	5
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja-PD Tahun Lalu Dan Capaian Renstra-PD	5
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	11
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah	14
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD	16
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat	25
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH	29
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional	29
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja-PD	29
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH	33
4.1 Program Dan Kegiatan	33
BAB V PENUTUP	37
Lampiran :	
Matrik Pemetaan Perangkat Daerah Kecamatan Anggana Berdasarkan Nomenklatur Permendagri 90 Tahun 2019	38

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Secara umum tugas dan kewajiban pemerintahan adalah menciptakan regulasi pelayanan umum pengembangan sumber daya produktif, menciptakan ketentraman dan ketertiban masyarakat, pelestarian nilai-nilai sosial kultural dan memperkuat persatuan kesatuan bangsa, pengembangan kehidupan demokrasi, menciptakan keadilan, pelestarian lingkungan hidup, penerapan dan penegakan undang-undang dan mengembangkan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Untuk mewujudkan tugas-tugas tersebut tentunya membutuhkan suatu pemerintahan yang bersih dan berwibawa dengan menerapkan nilai-nilai dan norma-norma yang dijunjung tinggi oleh bangsa. Dalam pelaksanaannya diperlukan penerapan prinsip *Good Governance* yang memuat prinsip-prinsip akuntabilitas, transparansi, rule of law profesionalisme, efektivitas dan efisiensi. Dengan modal tersebut diharapkan pemerintahan dapat berjalan sesuai dengan amanat dan aspirasi masyarakat, baik di tingkat pusat maupun tingkat pemerintahan daerah. Terkait dengan hal tersebut, Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonomi karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

Mengingat semakin kompleks tugas camat, perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif. Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat Kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat Desa, Kecamatan dan Kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat.

Dan dengan ditetapkannya UU No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis,

dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah, maupun perencanaan tahunan.

Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang(RPJP) Daerah,Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Pembuatan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sesuai dengan pasal 7 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap Perangkat Daerah membuat dan memiliki Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah.

Renja disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah dan mengacu kepada RKPD, yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Perencanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten Kutai Kartanegara disusun berdasarkan cita-cita masyarakat sebagaimana tertuang dalam Visi dan Misi “KUKAR IDAMAN” yang dicanangkan sejak terpilihnya Bupati dan Wakil Bupati periode tahun 2022-2026 serta keberhasilan (*success story*) pada pelaksanaan pembangunansebelumnya yakni GERBANG RAJA yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara pada periode sebelumnya.

1.2 Landasan Hukum

Adapun yang menjadi Landasan Hukum Kecamatan dalam menyusun Rencana Kerja Tahun 2021 adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No.4286);
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor104,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);

4. Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 nomor 244) Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubahbeberapakaliterakhirUndang-UndangNomor9Tahun2015tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor5676);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan,PengendaliandanEvaluasiPembangunanDaerah,Tatacara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang RPJPD dan RPJMD, Serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, danRKPD;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan KeuanganDaerah.
8. Peraturan Daerah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara 2005 –2025.
9. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor Tahun 2021 tentangRencanaPembangunanJangkaMenengahDaerahKabupatenKutai Kartaneg ara Tahun2022-2026.
10. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 9 Tahun 2016, tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara.
11. Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 19 Tahun 2008 Tentang Kecamatan.

1.3 Maksud dan Tujuan

1. Maksud :

Untuk merumuskan program, dan kegiatan pembangunan yang sesuai dengan tugas dan fungsi Kantor Camat Anggana selama tahun 2023 dengan berpedoman pada Rancangan Awal RKPD dan RenstraKecamatan.

2 Tujuan :

Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program, dan kegiatan pembangunan daerah yang menjadi tolok ukur penilaian kinerja Kantor Camat Anggana dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama tahun 2023

1.4 SistematikaPenulisan

Rencana Kerja Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2023, disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BABI PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 LandasanHukum

1.3 Maksud danTujuan

1.4 SistematikaPenulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA-PD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja -PD Tahun Lalu dan CapaianRenstra-PD

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan PerangkatDaerah

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PerangkatDaerah

2.4 Review Terhadap Rancangan AwalRKPD

2.5 Penelaahan Usulan Program dan KegiatanMasyarakat

BABIII TUJUAN, SASARAN PERANGKATDAERAH

3.1 Telaahan Terhadap KebijakanNasional

3.2 Tujuan dan Sasaran PerangkatDaerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja-PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra-PD

Keberhasilan pencapaian Visi dan Misi akan sangat dipengaruhi oleh tingkat kualitas sumberdaya manusia. Karena manusia sebagai subyek pelaku pembangunan yang sangat berperan dan menentukan baik sebagai perencana, pelaksana, pengguna maupun sebagai evaluator dari hasil kegiatan pembangunan. Dengan demikian tingginya tingkat kualitas sumber daya manusia para pelaku pembangunan (masyarakat, pemerintah maupun dunia usaha) sangat diperlukan dalam upaya mencapai tujuan pembangunan.

Sesuai dengan tuntutan persaingan dan perkembangan dunia di era globalisasi dimana informasi terus berkembang peningkatan kualitas sumber daya manusia Kabupaten Kutai Kartanegara khususnya perlu diarahkan pada upaya penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi, yang diharapkan akan mampu tumbuh, berdaya tahan dan mampu bersaing serta tumbuhnya jiwa kewirausahaan. Disisi lain evaluasi hasil perencanaan tahun yang lalu akan menambah basis data untuk merencanakan program dan kegiatan selanjutnya.

Secara umum Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Anggana Tahun 2023 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada dalam rangka mewujudkan Visi Kukar Idaman yaitu **“BERGERAK SEARAH MENUJU KUTAI KARTANEGARA YANG SEJAHTERA DAN BERBAHAGIA”** dengan misi 1 Memantapkan Birokrasi Yang Bersih, Efektif, Efisien dan Melayani serta misi 4 Meningkatkan Kualitas Layanan Infrastruktur Dasar dan Konektivitas antar Wilayah. Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauhmana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra Perangkat Daerah, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang. Pada tahun anggaran 2020 Kecamatan Anggana telah melaksanakan kegiatan yang menunjang tugas, pokok dan fungsinya dan telah menyelesaikan beberapa proses perencanaan pembangunan, yaitu:

a. Menyusun dokumen perencanaan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Tahun 2022, mulai dari proses musrenbang tingkat desa, musrenbang tingkat kecamatan, forum Perangkat Daerah dan Musrenbang Tingkat Kabupaten.

b. Menyusun Rencana Kerja Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Renja-PD merupakan review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu (tahun n-2/2021) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1/2022), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja-PD sudah disahkan.

Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target renstra berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja-PD tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja-PD tahun lalu, dan realisasi Renstra-PD

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2021, pelaksanaan kinerja Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara ditunjang dengan Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung yang terdiri dari Belanja Langsung Urusan Perangkat Daerah Belanja Langsung Urus Wajib dan Pilihan (Program), sebagaimana dijabarkan dalam Tabel T-C.29 berikut ini:

Tabel T-C.29.
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2022
Kabupaten Kutai Kartanegara

Nama OPD : Kecamatan Anggana

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra-PD) Tahun 2016-2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (2019)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2019)			Target program / kegiatan (Renja-PD tahun 2021)	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra-PD s/d tahun berjalan (2021)	
					Target Renja-PD tahun (2020)	Realisasi Renja-PD tahun (2020)	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2021)	Tingkat Capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = 7/6	9	10 = 5+7+9	11=10/4
0000.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Pelayanan Adm Perkantoran								
01.001	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah rekening	496	296	100	100	100%	240	636	128%
01.004	Penyediaan jasa administrasi keuangan	Jumlah aparatur	50	30	0	0	0%	0	30	60%
01.003	Penyediaan jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	jumlah Kend Dinas	24	24	0	0	0%	10	34	142%
01.005	Penyediaan jasa kebersihan kantor	Jumlah Jasa pendukung	120	0	60	60	100%	60	120	100%
01.006	Penyediaan alat tulis kantor	Jumlah/Jenis	134	54	40	40	100%	40	134	100%

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01.011	Penyediaan makanan dan minuman	Jumlah Porsi	3300	880	1210	1210	100%	1210	3300	100%
01.013	Penyediaan Jasa Administrasi Tekhnis Perkantoran	Jumlah staf pendukung	624	396	132	77	58%	72	545	87%
01.007	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan	54188	24094	10047	10047	100%	10047	44188	82%
01.012	Rapat rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah dan ke luar daerah	Jumlah Kegiatan	215	90	80	80	100%	102	272	127%
	Penataan Arsip Perangkat	Jumlah berkas	1500		1000	1000	100%	500	1500	100%
0000.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan sarana prasarana aparatur kondisi baik								
02.001	Pengadaan peralatan gedung kantor	Jumlah/item	53	44	6	6	100%		50	94%
	Pengadaan perlengkapan gedung kantor	Jumlah/item	0	0	0	0	0%	0	0	0%
02.003	Pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor	Jumlah Gedung	5	3	1	2	200%	2	7	140%
02.003	Pemeliharaan rutin/berkala kendaraan dinas/operasional	jumlah Kend Dinas	50	30	10	10	100%	10	50	100%
	Penyediaan Perangkat Cetak KTP Elektronik	Jumlah unit/iter	4	1	0	0	0%	0	1	25%
02.031	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah/item	97	67	30	30	100%	0	97	100%

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
0000.03	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan	Jumlah Laporan Kinerja dan Keuangan	21	0	21	21	100%		21	100%
06.017	Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan kinerja serta money	Jumlah Dokumen	2	0	1	1	100%	1	2	100%
06.113	Rekonsiliasi Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Laporan	12	0	10	10	100%	2	12	100%
06.114	Rekonsiliasi Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan	16	0	10	10	100%	6	16	100%
0000.05	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Tingkat Kepatuhan Aparatur								
	Fasilitasi Tim BEKIAS		1	1	0	0	0%	0	1	100%
0408.46	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Kecamatan/Kelurahan	Tingkat partisipasi Masyarakat	3175	1905	545	485	89%		2390	75%
	Fasilitasi Pelayanan RT dan Linmas	Jumlah personil	1116	1116	0	0	0%	0	1116	100%
46.004	Fasilitasi Pelayanan Linmas	Jumlah personil	744		372	372	100%	372	744	100%
46.003	Fasilitasi/Lembaga Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan/Kelurahan	Jumlah lembaga	15	9	3	3	100%		12	80%
46.002	Fasilitasi Pelaksanaan MTQ	jumlah peserta	300	180	60	0	0%	0	180	60%

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
46.001	Fasilitasi Pelaksanaan MUSRENBANG	jumlah peserta	500	300	100	100	100%	100	500	100%
46.005	Fasilitasi Pelaksanaan HUT RI	Jumlah peserta	500	300	10	10	100%	100	410	82%
0103.52	Program pembangunan / Pemeliharaan Sarana/ Prasarana Umum Kecamatan	cakupan Sarana prasarana kondisi baik	169	156	4	4	100%	0	160	95%
	Pemeliharaan Lampu Penerangan Jalan Umum	Jumlah titik yang dipelihara	140	140	0	0	0%	0	140	100%
52.002	Pembangunan Sarana/Prasarana Umum Kecamatan	Jumlah Unit	29	16	4	4	100%		20	69%
0103.54	Program Pembangunan dan Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan	Cakupan Jalan jembatan Kecamatan dalam kondisi Baik	14521	6188	4936	5923	120%		12111	83%
	Peningkatan / Pemeliharaan Jalan Kecamatan Anggana (Bankeu)	panjang jalan	1926	1926			0%		1926	100%
	Pembangunan Jembatan Kecamatan Anggana (Bankeu)	jumlah unit	1	1			0%		1	100%
54.001	Pembangunan Jalan Kecamatan	panjang jalan	267		267	267	100%		267	100%
	Pembangunan Turap	Jumlah unit	5		5	5	100%		5	100%
54.003	Peningkatan/pemeliharaan Jalan Kecamatan Anggana	panjang jalan	12317	4259	4653	5640	121%		9899	80%
54.004	Peningkatan/Pemeliharaan Jembatan Kecamatan	Jumlah unit	1		9	9	100%		9	900%

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
54.002	Pembangunan Jembatan Kecamatan Anggana	Jumlah unit	4	2	2	2	100%		4	100%
0103.55	Program Pembangunan /Pemeliharaan/Peningkatan Saluran Drainase/Gorong-gorong Kecamatan	cakupan saluran gorong-gorong kecamatan kondisi baik	773	323	200	200	100%		523	68%
55.001	Pembangunan Saluran Drainase Kecamatan	Panjang saluran drainase yang dibangun	773	323	200	200	100%		523	68%
	Program pembangunan infrastruktur Kecamatan dan Kelurahan		10	8	0	0	0%		8	80%
	Pembangunan Sarana/Prasarana Umum Kecamatan	jumlah unit	10	8	0	0	0%		8	80%
0103.57	Program Pembangunan Turap Kecamatan	pembangunan turap kecamatan kondisi baik	1886	867	0	0	0%		867	46%
	Pembuatan Turap Kecamatan Anggana (Bankeu)	panjang turap	943	253	0	0	0%		253	27%
57.001	Pembuatan Turap Kecamatan Anggana	panjang turap	943	614	0	0	0%		614	65%

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa terdapat program dan kegiatan yang belum memenuhi target. Adapun program dan kegiatan yang belum memenuhi target disebabkan karena beberapa hal, antara lain :

- a. Perencanaan anggaran yang tidak sesuai dengankebutuhan.
- b. Nilai pada APBD lebih kecil dari nilai padaRenja.

Hal-hal yang diambil dalam mengatasi hal-hal tersebut adalah:

- a. Melakukan pergeseran anggaran menyesuaikan dengankebutuhan.
- b. Mengurangi dan menghapus beberapa kegiatan menyesuaikan dengan pagu anggaran yangtersedia.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan PerangkatDaerah

Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara, merupakan Perangkat Daerah sebagai unsur penunjang Pemerintah Daerah dalam perencanaan pembangunan. Pencanangan pembangunan yang berkualitas dan professional dapat menjadi wahana untuk memperbaiki pola pembangunan di tingkat daerah, sehingga daerah dapat berkiprah dengan leluasa untuk membangun daerahnya sesuai potensi dan kemampuan yang ada (potensi lokal).

Berdasarkan Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pendelegasian Sebagian Wewenang Bupati Kepada Camat, terdapat 2 (dua)urusanBupatiyangdilimpahkan kepada Camat meliputi Bidang Perizinandan Non Perizinan. Pelimpahan sebagian urusan yang menjadi wewenang Bupatiyang dilimpahkan kepada Camat tersebut dimaksudkan untuk mendekatkan pelayanan kepada masyarakat, sehingga tercipta pelayanan masyarakat yang professional, transparan, efektif dan efisien. Terkait dengan pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Anggana selama kurun waktu tahun 2021 – 2022 diharapkan cukup memuaskan. Terdapat 3 (tiga) indikator kinerja yang ditentukan untuk mengukur kinerja Kecamatan Anggana, yaitu:

- a. Nilai SAKIP Perangkat Daerah;
- b. Persentase Jumlah Kegiatan PemberdayaanDesa;
- c. Persentase Pembinaan dan Pengawasan PemerintahanDesa;

Analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah dapat dilihat dalam table T-C.30 sebagai berikut:

Tabel T-C.30.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Anggana
Kabupaten Kutai Kartanegara

No	Indikator*)	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra-PD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2022	Tahun 2023	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Nilai SAKIP Perangkat Daerah			B	B	B	B			B	B	
	Jumlah Dokumen			0	9	9	9	0		9	9	
	Jumlah laporan administrasi keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel			10	2	2	2	10		2	2	
	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang diadministrasikan			10	10	10	10	10		10	10	
	Jumlah Jenis Administrasi Umum Perangkat Daerah				5	5	5			5	5	
	Jumlah waktu penyediaan jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah			12	12	12	12	12		12	12	
	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara			10	10	10	10	10		10	10	
	Persentase Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Desa			100	100	100	100	100		100	100	
	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan Desa			8	8	8	8	8		8	8	
	Jumlah Kegiatan			4	4	4	4	4		4	4	
	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			100	100	100	100	100		100	100	
	Jumlah Desa yang difasilitasi			8	8	8	8	8		8	8	

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Bagian ini akan membahas tentang hal-hal kritis terkait dengan pelayanan SKPD. Hal-hal kritis yang dimaksudkan adalah permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi SKPD. Dan bagaimana dampaknya terhadap pencapaian visi dan misi, target daerah serta tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan SKPD.

Pelayanan di Kecamatan Anggana pada umumnya telah berjalan dengan baik walaupun ada permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya. Kecamatan Anggana sesuai tugas dan fungsinya memegang fungsi koordinasi dan fasilitasi pelayanan umum dan pembangunan masyarakatan berdasar tugas dan fungsi, serta tugas koordinasi. Kecamatan Anggana masih memerlukan peningkatan pelayanan untuk menghadapi tantangan kedepan sebagai Pusat Kegiatan Wilayah (PKW), terkait dengan beberapa keterbatasan, antara lain :

1. Belum optimalnya koordinasi linmas
2. Belum optimalnya pemberdayaan masyarakat desa dalam proses perencanaan dan pengendalian pembangunan dikecamatan
3. Belum optimalnya fasilitasi, koordinasi dan pembinaan pemerintahan yang menjadi kewenangankecamatan
4. Belum optimalnya pelayanan PATEN dan pelayanan sarana dan prasarana umum wilayahkecamatan
5. Belum optimalnya pelayanan dan koordinasi pendidikan, kesehatan, ketenagakerjaan, pemuda dan olahraga, keagamaan, budaya, dan lembaga masyarakatan
6. Belum optimalnua kinerja dan tata kelolakecamatan

Dalam rangka penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Anggana, ditentukan isu-isu penting yaitu sebagai berikut :

1. Meningkatkan urusan pemerintahan umum dan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja pemerintah daerah kabupaten yang ada dikecamatan
2. Meningkatkan urusan pemberdayaanmasyarakat
3. Meningkatkan penyelenggaraan ketentraman dan ketertibanumum
4. Meningkatnya penerapan dan penegakan peraturan daerah danperaturan

bupati

5. Meningkatkan pemeliharaan prasarana dan layanan umum
6. Meningkatkan penyelenggaraan pemerintahan yang dilakukan perangkat daerah di tingkat kecamatan
7. Meningkatkan pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan kegiatan desa

Permasalahan internal dan eksternal yang dihadapi akan berpengaruh terhadap pencapaian visi dan misi Kepala Daerah. Adapun Hal-hal yang sudah dilakukan untuk mengatasi permasalahan tersebut adalah :

1. Memberikan sosialisasi dan pembinaan kepada aparastaf kecamatan tentang tugas dan fungsi kecamatan serta keahlian yang harus dipelajari dan dimiliki oleh setiap staf
2. Memaksimalkan rapat koordinasi pertriwulan dalam rangka melakukan evaluasi dan monitoring kegiatan pemberdayaan dan pembangunan yang dilaksanakan oleh pemerintah desa
3. Melibatkan pihak perusahaan dalam kegiatan Musrenbang desa dan Musrenbang Kecamatan dalam rangka sinkronisasi rencana kegiatan pemerintahan desa yang bisa dibantu dilaksanakan oleh pihak perusahaan.

Dari beberapa aspek permasalahan yang dihadapi sebagaimana diuraikan di atas, terdapat beberapa potensi yang dimiliki antara lain :

1. Potensi di bidang perikanan yaitu adanya beberapa desa di sekitaran pesisir yang merupakan lokasi usaha perikanan baik kegiatan budidaya maupun kegiatan perikanan tangkap oleh nelayan
2. Potensi Perkebunan Kelapa Sawit di desa Kutai Lama
3. Banyak pelaku UKM di 8 (delapan) desa yang semakin bertambah sebagai salah satu upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD dan Renstra Perangkat Daerah

Review terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2023 berkaitan dengan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun anggaran 2023. Rumusan kebutuhan program dan kegiatan dilengkapi dengan lokasi, indikator kinerja, besaran target/tolak ukur, dan besaran dana yang dibutuhkan. Pada tahun anggaran 2023 review rancangan awal RKPD terhadap hasil analisis kebutuhan dapat disampaikan sebagai lampiran dengan tabel sebagai berikut:

Tabel T-C.31
REVIEW TERHADAP RANCANGAN AWAL RKPD TAHUN 2023
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Anggana

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	
(1)	(2)	(3)	(4)	(10)	(11)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Anggana	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	B Nilai	5,127,859,339	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Anggana	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	B Nilai	5,057,859,339	
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10 dokumen	105,000,000	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	10 dokumen	105,000,000	
	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen	10,000,000	Sub Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen	10,000,000	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen	10,000,000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen	10,000,000	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen	-	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen	-	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen	10,000,000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen	10,000,000	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen	-	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen	-	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 laporan	75,000,000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 laporan	75,000,000	
	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 laporan	-	Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 laporan	-	

	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel	14 laporan	3,953,110,436	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel	14 laporan	3,977,030,436	
	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Anggana	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan	37 orang	3,897,510,436	Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Anggana	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan	37 orang	3,897,510,436	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	10,000,000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	10,000,000	
	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2 laporan	45,600,000	Sub Kegiatan Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	2 laporan	69,520,000	
	Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Anggana	Jumlah Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 laporan	-	Sub Kegiatan Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Anggana	Jumlah Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 laporan	-	
	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang diadministrasikan	331 unit	17,400,000	Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang diadministrasikan	331 unit	27,400,000	
	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Anggana	Jumlah dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	5,000,000	Sub Kegiatan Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Kec. Anggana	Jumlah dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	5,000,000	
	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah pada SKPD yang dilakukan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian	331 unit	-	Sub Kegiatan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah pada SKPD yang dilakukan Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian	331 unit	-	
	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah pada SKPD yang dilakukan penatausahaan	2 laporan	12,400,000	Sub Kegiatan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah pada SKPD yang dilakukan penatausahaan	2 laporan	22,400,000	
	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelayanan Administrasi Kepegawaian	43 orang	-	Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah pegawai yang mendapatkan pelayanan Administrasi Kepegawaian	43 orang	43,000,000	

	Sub Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Kec. Anggana	Jumlah Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai yang mendapatkan peningkatan	2 unit	-	Sub Kegiatan Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Kec. Anggana	Jumlah Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai yang mendapatkan peningkatan	2 unit	-	
	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kec. Anggana	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya yang diadakan	43 unit	-	Sub Kegiatan Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Kec. Anggana	Jumlah Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya yang diadakan	43 unit	43,000,000	
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah jenis Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 jenis	246,571,803	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Anggana	Jumlah jenis Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 jenis	229,648,923	
	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Anggana	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	2 unit	-	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Anggana	Jumlah Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	2 unit	-	
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Anggana	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	25 unit	22,573,986	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Anggana	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	25 unit	22,573,986	
	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Anggana	Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	5 unit	-	Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Anggana	Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	5 unit	-	
	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Anggana	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	1210 unit	24,088,000	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Anggana	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	1210 unit	34,088,000	
	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Anggana	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	12500 lembar	5,000,000	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Kec. Anggana	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	12500 lembar	5,000,000	
	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Kec. Anggana	Jumlah Kunjungan Tamu yang difasilitasi	60 kali	-	Sub Kegiatan Fasilitas Kunjungan Tamu	Kec. Anggana	Jumlah Kunjungan Tamu yang difasilitasi	60 kali	-	
	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diselenggarakan	102 jenis	179,909,817	Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diselenggarakan	102 jenis	152,986,937	
	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Arsip Dinamis pada SKPD yang mendapatkan Penatausahaan	500 berkas	15,000,000	Sub Kegiatan Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Anggana	Jumlah Arsip Dinamis pada SKPD yang mendapatkan Penatausahaan	500 berkas	15,000,000	
	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Yang Diadakan	26 unit	180,000,000	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Yang Diadakan	26 unit	230,000,000	

	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kec. Anggana	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan	1 unit	180,000,000	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kec. Anggana	Jumlah Kendaraan Dinas Jabatan	1 unit	180,000,000	
	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Kec. Anggana	Jumlah Mebel Yang Diadakan	5 unit	-	Sub Kegiatan Pengadaan Mebel	Kec. Anggana	Jumlah Mebel Yang Diadakan	5 unit	-	
	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya Yang Diadakan	10 unit	-	Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya Yang Diadakan	10 unit	50,000,000	
	Sub Kegiatan Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Yang Diadakan	1 unit	-	Sub Kegiatan Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Yang Diadakan	1 unit	-	
	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Yang Diadakan	10 unit	-	Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Yang Diadakan	10 unit	-	
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Anggana	Jumlah waktu penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disediakan	12 bulan	370,579,980	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Anggana	Jumlah waktu penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disediakan	12 bulan	370,579,980	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Anggana	Jumlah surat menyurat	12 bulan	-	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Anggana	Jumlah surat menyurat	12 bulan	-	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Anggana	Jumlah waktu penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan	184,136,966	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Anggana	Jumlah waktu penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan	184,136,966	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Anggana	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 bulan	-	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Anggana	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 bulan	-	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Anggana	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 bulan	186,443,014	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Anggana	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 bulan	186,443,014	
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara	10 unit	255,197,120	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara	10 unit	75,200,000	

	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kec. Anggana	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	10 unit	-	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kec. Anggana	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	10 unit	-	
	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Anggana	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	10 unit	205,197,120	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Anggana	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	10 unit	25,200,000	
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	104 unit	-	Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	104 unit	-	
	Sub Kegiatan Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kec. Anggana	Jumlah Aset Tak Berwujud yang dipelihara	1 unit	-	Sub Kegiatan Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kec. Anggana	Jumlah Aset Tak Berwujud yang dipelihara	1 unit	-	
	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	50,000,000	Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Anggana	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	50,000,000	
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec. Anggana	Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang dilaksanakan sesuai SOP	100 persen	15,700,000,000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec. Anggana	Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang dilaksanakan sesuai SOP	100 persen	15,500,000,000	
	Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan yang melibatkan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait yang dilaksanakan secara efektif	5 kegiatan	-	Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan yang melibatkan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait yang dilaksanakan secara efektif	5 kegiatan	-	
	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang dilaksanakan secara efektif	5 kegiatan	-	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan yang dilaksanakan secara efektif	5 kegiatan	-	

	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang difasilitasi	1	SPM	-	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah Standar Pelayanan Minimal (SPM) yang difasilitasi	1	SPM	-
	Sub Kegiatan Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan yang difasilitasi	3	kegiatan	-	Sub Kegiatan Fasilitas Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan yang difasilitasi	3	kegiatan	-
	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Anggana	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemerintahan yang menjadi kewenangan Camat	2	kegiatan	15,700,000,000	Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Kec. Anggana	Jumlah pelaksanaan kegiatan pemerintahan yang menjadi kewenangan Camat	86	kegiatan	15,500,000,000
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kec. Anggana	Jumlah perizinan non usaha yang dikeluarkan Kecamatan	150	Berkas	-	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Perizinan Non Usaha	Kec. Anggana	Jumlah perizinan non usaha yang dikeluarkan Kecamatan	150	Berkas	-
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Anggana	Jumlah pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait non perizinan yang dikeluarkan Kecamatan	0	Berkas	-	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	Kec. Anggana	Jumlah pelaksanaan urusan pemerintahan yang terkait non perizinan yang dikeluarkan Kecamatan	0	Berkas	-
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan yang telah dilaksanakan terkait urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kecamatan	86	kegiatan	15,700,000,000	Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan yang telah dilaksanakan terkait urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kecamatan	86	kegiatan	15,500,000,000
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec. Anggana	Persentase Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100	persen	199,640,000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec. Anggana	Persentase Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100	persen	199,640,000
	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Anggana	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan Desa	16	kali	199,640,000	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Anggana	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan Desa	16	kali	199,640,000
	Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Anggana	Jumlah Partisipasi Peserta yang mengikuti Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	150	Orang	20,000,000	Sub Kegiatan Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Anggana	Jumlah Partisipasi Peserta yang mengikuti Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	150	Orang	20,000,000

	Sub Kegiatan Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Yang Dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah Program dan Kegiatan yang terlaksana oleh pihak Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	0 Kegiatan	-	Sub Kegiatan Sinkronisasi Program Kerja dan Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Yang Dilakukan Oleh Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah Program dan Kegiatan yang terlaksana oleh pihak Pemerintah dan Swasta di Wilayah Kerja Kecamatan	0 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah Kegiatan yang diikuti oleh Masyarakat di wilayah kecamatan	4 Kegiatan	179,640,000	Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah Kegiatan yang diikuti oleh Masyarakat di wilayah kecamatan	4 Kegiatan	179,640,000	
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec. Anggana	persentase kegiatan koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang melibatkan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal; serta Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat di wilayah Kecamatan	100 persen	-	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec. Anggana	persentase kegiatan koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang melibatkan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi vertikal; serta Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat di wilayah Kecamatan	100 persen	-	
	Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan dalam Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	3 Kegiatan	-	Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan dalam Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	3 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan rapat yang melibatkan tokoh agama dan tokoh masyarakat	1 Kegiatan	-	Sub Kegiatan Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan rapat yang melibatkan tokoh agama dan tokoh masyarakat	1 Kegiatan	-	
	Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah	1 Kegiatan	-	Kegiatan Koordinasi Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan koordinasi penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah	1 Kegiatan	-	

	Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan koordinasi dengan perangkat daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	1 Kegiatan	-	Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi Dengan Perangkat Daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	Kec. Anggana	Jumlah kegiatan koordinasi dengan perangkat daerah yang Tugas dan Fungsinya di Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan dan/atau Kepolisian Negara Republik Indonesia	1 Kegiatan	-	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Anggana	CAKUPAN PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	100 Persen	-	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Anggana	CAKUPAN PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	100 Persen	-	
	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilaksanakan Kecamatan	2 Kegiatan	-	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Anggana	Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilaksanakan Kecamatan	2 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	2 Kegiatan	-	Sub Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Kec. Anggana	Jumlah Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	2 Kegiatan	-	
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec. Anggana	Persentase Pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa	100 Persen	153,145,393	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kec. Anggana	Persentase Pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa	100 Persen	223,145,393	
	Kegiatan Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Anggana	Jumlah Desa Yang difasilitasi	8 Desa	153,145,393	Kegiatan Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Anggana	Jumlah Desa Yang difasilitasi	8 Desa	223,145,393	
	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Anggana	Jumlah Perdes dan PerKades yang disusun	8 Perdes	-	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Anggana	Jumlah Perdes dan PerKades yang disusun	8 Perdes	-	
	Sub Kegiatan Fasilitas pengelolaan keuangan Desa dan pendayagunaan aset Desa	Kec. Anggana	Jumlah desa yang difasilitasi	8 Desa	73,145,393	Sub Kegiatan Fasilitas pengelolaan keuangan Desa dan pendayagunaan aset Desa	Kec. Anggana	Jumlah desa yang difasilitasi	8 Desa	73,145,393	
	Sub Kegiatan Fasilitas penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Anggana	Jumlah Peraturan Perundang-Undangan desa yang sudah diterapkan	8 Peraturan	-	Sub Kegiatan Fasilitas penerapan dan Penegakan Peraturan Perundang-Undangan	Kec. Anggana	Jumlah Peraturan Perundang-Undangan desa yang sudah diterapkan	8 Peraturan	-	

	Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kec. Anggana	Jumlah Desa yang difasilitasi pelaksanaan pilkades	8 Desa	-	Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa	Kec. Anggana	Jumlah Desa yang difasilitasi pelaksanaan pilkades	8 Desa	-	
	Sub Kegiatan Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Kec. Anggana	Jumlah Kegiatan Pembangunan desa yang disinkronkan	8 kegiatan	-	Sub Kegiatan Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dengan Pembangunan Desa	Kec. Anggana	Jumlah Kegiatan Pembangunan desa yang disinkronkan	8 kegiatan	-	
	Sub Kegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Anggana	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang difasilitasi	1 Kegiatan	80,000,000	Sub Kegiatan Fasilitas Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Anggana	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang difasilitasi	1 Kegiatan	150,000,000	
	Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Anggana	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang difasilitasi	1 Lembaga	-	Sub Kegiatan Fasilitas Pelaksanaan Tugas, Fungsi, dan Kewajiban Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Anggana	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang difasilitasi	1 Lembaga	-	
	Sub Kegiatan Fasilitas Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kec. Anggana	Jumlah desa yang difasilitasi	8 Desa	-	Sub Kegiatan Fasilitas Penataan, Pemanfaatan, dan Pendayagunaan Ruang Desa Serta Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kec. Anggana	Jumlah desa yang difasilitasi	8 Desa	-	
	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Anggana	Jumlah Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa yang difasilitasi	8 Program	-	Sub Kegiatan Fasilitas Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa	Kec. Anggana	Jumlah Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa yang difasilitasi	8 Program	-	
	JUMLAH				21,180,644,732	JUMLAH				20,980,644,732	

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Usulan program dan kegiatan Kecamatan Anggana pada tahun 2023 dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum dan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka penguatan otonomi daerah yang diarahkan pada :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik yang menjadi kewenangan kecamatan dan peningkatan kualitas aparturnya.
2. Peningkatan kualitas pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pemerintahan desa.
3. Upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum, penegakan peraturan perundang-undangan serta mendorong kesadaran masyarakat dalam membayar pajak dan retribusi.
4. Peningkatan kualitas koordinasi pelaksanaan tugas-tugas dengan Muspika, UPTD dan organisasi pemerintahan lainnya yang ada di wilayah.

Telaah usulan program dan kegiatan masyarakat ini didasari oleh pemikiran bahwa dalam rangka mewujudkan visi Kecamatan Anggana maka keempat hal tersebut diatas perlu dilaksanakan dan dicapai oleh pengembalegasi.

BAB III

TUJUAN, SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam rangka mewujudkan konsistensi perencanaan pembangunan dan penganggaran, maka Dokumen Perencanaan disusun mulai dari dan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW), RPJPD, RPJMD dan Renstra, sedangkan Rencana Kerja Pembangunan Daerah diaktualisasikan melalui Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah tahun 2023 yang akan diimplementasikan ke dalam Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2023`

Sesuai dengan kerangka pemikiran tersebut diatas, maka Rencana Kerja Kecamatan Anggana Tahun 2023 hakekatnya merupakan Dokumen Perencanaan yang memberikan arah perencanaan pembangunan secara menyeluruh dan terpadu. Dalam proses penyusunan Renja juga harus memperhatikan kebijakan-kebijakan yang dilaksanakan baik oleh pemerintah pusat maupun propinsi.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja-PD

Tujuan dan sasaran adalah tahap perumusan sasaran strategi yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan arsitektur kinerja Perangkat Daerah selama lima tahun. Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi dengan menjawab isu-isu strategis dan permasalahan pembangunan daerah yang berhubungan dengan layanan dan tugas serta fungsi Perangkat Daerah. Rumusan tujuan dan sasaran merupakan dasar dalam menyusun pilihan-pilihan strategi pembangunan dan sarana untuk mengevaluasi pilihan tersebut.

Tujuan juga merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahun. Kecamatan Anggana sebagai organisasi dalam memenuhi visi dan misi kecamatan telah dicapai dalam rangka mendukung pencapaian visi dan misi pembangunan. Agar keberhasilan Kecamatan Anggana dalam mencapai tujuan

trategisnya dapat diukur, maka setiap tujuan strategis yang ditetapkan disertai indikator kinerja (*performance indicator*) yang terukur.

Rumusan tujuan renja Kecamatan Anggana Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas kinerja pembangunan
2. Meningkatkan kualitas pelayanan publik
3. Meningkatnya aksesibilitas antar dan inter wilayah(Kabupaten)

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan. Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi Perangkat Daerah atau kelompok sasaran yang dilayani, serta profil pelayanan yang terkait dengan indikator kinerja.

Untuk selanjutnya dirumuskan Sasaran Renja Kecamatan Anggana Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

1. Meningkatkan transparansi dan akuntabilitas kinerja Kecamatan Anggana
2. Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan
3. Meningkatnya aksesibilitas antar dan inter wilayahkecamatan

Tujuan, sasaran dan indikator kinerja sasaran Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara adalah sebagai berikut :

Tabel 4
Tujuan, sasaran dan indikator Kinerja sasaran

Tujuan	Sasaran	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kinerja, Tujuan, Sasaran, Program (outcome), Kegiatan, dan Sub Kegiatan (output)
1	2	3	4
Meningkatkan kualitas pelayanan kecamatan	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa
		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan Desa
		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan

		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa
--	--	---	--

1	2	3	4
		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa Yang difasilitasi
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Nilai SAKIP Perangkat Daerah
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang diadministrasikan
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah jenis Administrasi Umum Perangkat Daerah
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah waktu penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disediakan
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Program dan Kegiatan Kecamatan Anggana tahun 2023 disusun berdasarkan kebutuhan masyarakat dan kegiatan rutin kecamatan yang diusulkan dan terangkum dalam pelaksanaan musrenbang tingkat kecamatan kemudian diusulkan pada musrenbang tingkat kabupaten yang disesuaikan dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klarifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Usulan Program dan Kegiatan Kecamatan Anggana pada tahun 2023 dalam rangka penyelenggaraan tugas-tugas pemerintahan umum dan kewenangan pemerintah yang dilimpahkan oleh Bupati dalam rangka penguatan otonomi daerah diarahkan pada :

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik yang menjadi kewenangan kecamatan dan peningkatan kualitas aparaturnya;
2. Peningkatan kualitas pembinaan dan pengawasan terhadap pelaksanaan pemerintahan desa;
3. Upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum, penegakan peraturan perundang-undangan serta mendorong kesadaran masyarakat dalam membayar pajak dan retribusi;
4. Peningkatan kualitas koordinasi pelaksanaan tugas-tugas dengan Muspika, UPTD dan organisasi pemerintahan lainnya yang ada di wilayah dalam rangka pemberdayaan masyarakat.

Telaah usulan Program dan Kegiatan masyarakat ini didasari oleh pemikiran bahwa dalam rangka mewujudkan visi Kecamatan Anggana maka keempat hal tersebut diatas perlu dilaksanakan dan dicapai oleh pengembalian delegasi.

Adapun Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Prakiraan Maju Tahun 2024 Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara sesuai tabel berikut :

Tabel 5
RUMUSAN RENCANA PROGRAM DAN KEGIATAN PERANGKAT DAERAH KECAMATAN ANGGANA
TAHUN 2023 DAN PRAKIRAAN MAJU TAHUN 2024

No	Tujuan	Sasaran	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan	Target Kinerja		Pagu Dana		Catatan Penting
					Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2022	Tahun 2023	
	Meningkatkan kualitas pelayanan kecamatan	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah kabupaten/Kota	Nilai SAKIP Perangkat Daerah	B	B	5,057,859,339.00	5,177,502,339.00	
			Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen rencana, anggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	9 dokumen	9 dokumen	105,000,000.00	105,000,000.00	
			Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 dokumen	3 dokumen	10,000,000.00	10,000,000.00	
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	10,000,000.00	10,000,000.00	
			Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	10,000,000.00	10,000,000.00	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	6 laporan	6 laporan	75,000,000.00	75,000,000.00	

			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah laporan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang akuntabel	2 laporan	2 laporan	3,977,030,436.00	4,010,830,436.00	
			Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan Gaji dan Tunjangan	35 orang	35 orang	3,897,510,436.00	3,897,510,436.00	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	1 laporan	10,000,000.00	10,000,000.00	
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	2 laporan	2 laporan	69,520,000.00	103,320,000.00	
			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang diadministrasikan	5 unit	Anggana	27,400,000.00	38,600,000.00	
			Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah dokumen Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	2 dokumen	2 dokumen	5,000,000.00	5,000,000.00	
			Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD yang dilakukan penatausahaan	2 Laporan	2 Laporan	22,400,000.00	33,600,000.00	
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah jenis Administrasi Umum Perangkat Daerah	jenis	Anggana	43,000,000.00	43,000,000.00	
			Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	25 jenis	25 jenis	43,000,000.00	43,000,000.00	
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah jenis Administrasi Umum Perangkat Daerah	jenis	Anggana	229,648,923.00	304,291,923.00	
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	25 jenis	25 jenis	22,573,986.00	97,216,986.00	
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	1210 porsi	1210 porsi	34,088,000.00	34,088,000.00	
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan	20.047 lembar	20.047 lembar	5,000,000.00	5,000,000.00	

			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD yang diselenggarakan	102 kali	150 kali	152,986,937.00	152,986,937.00	
			Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Arsip Dinamis pada SKPD yang mendapatkan Penatausahaan	500 jenis	500 jenis	15,000,000.00	15,000,000.00	
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah waktu penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disediakan	12 Bulan	12 Bulan	230,000,000.00	230,000,000.00	
			Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah waktu penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	12 Bulan	180,000,000.00	180,000,000.00	
			Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	12 Bulan	50,000,000.00	50,000,000.00	
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah waktu penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disediakan	12 Bulan	12 Bulan	370,579,980.00	370,579,980.00	
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah waktu penyediaan jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	12 Bulan	184,136,966.00	184,136,966.00	
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah waktu Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 Bulan	12 Bulan	186,443,014.00	186,443,014.00	
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang dipelihara	10 Unit	10 Unit	75,200,000.00	75,200,000.00	
			Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang mendapatkan Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	10 Unit	10 Unit	25,200,000.00	25,200,000.00	
			Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	2 Unit	2 Unit	50,000,000.00	50,000,000.00	

			Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase pelayanan perijinan dan non perijinan yang dilaksanakan sesuai SOP	100%	100%	15,500,000,000.00	15,300,000,000.00	
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang dilimpahkan kepada Camat	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan Desa	8 kali	8 kali	15,500,000,000.00	15,300,000,000.00	
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	Jumlah peserta musrenbang	100 orang	100 orang	15,500,000,000.00	15,300,000,000.00	
			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa	100%	100%	199,640,000.00	79,997,000.00	
			Koordinasi Kegiatan pemberdayaan Desa	Jumlah Koordinasi yang dilaksanakan Desa	8 kali	8 kali	199,640,000.00	79,997,000.00	
			Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah peserta musrenbang	100 orang	100 orang	20,000,000.00	20,000,000.00	
			Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan yang diikuti oleh Masyarakat di wilayah kecamatan	4 Kegiatan	4 Kegiatan	179,640,000.00	59,997,000.00	
			Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan	Cakupan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan	100%	100%	-	200,000,000.00	
			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Urusan Pemerintahan yang dilaksanakan Kecamatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	-	200,000,000.00	

			Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrastu, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Pelaksanaan Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrastu, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Kemanan Lokal, Regional, dan Nasional	4 Kegiatan	4 Kegiatan		195,000,000.00	
			Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	Jumlah Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan		5,000,000.00	
			Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	100%	100%	223,145,393.00	223,145,393.00	
			Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi	8 Desa	8 Desa	223,145,393.00	223,145,393.00	
			Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang difasilitasi	8 Desa	8 Desa	73,145,393.00	73,145,393.00	
			Fasilitasi Penyelenggaraan Ketenteraman dan ketertiban Umum	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang difasilitasi	1 Kegiatan	1 Kegiatan	150,000,000.00	150,000,000.00	
			JUMLAH				20,980,644,732.00	20,980,644,732.00	

BAB V

PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2023 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan rencana strategis Kecamatan Anggana Tahun 2022-2026, dan merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan orientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu sampai 1 tahun.

. Rencana Kerja ini mengandung visi, misi tujuan, sasaran, kebijakan dan program yang harus diimplementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Anggana.

Rencana Kerja Kecamatan Anggana Tahun 2023 merupakan pedoman dalam melakukan kegiatan kecamatan pada tahun 2023. Dengan mengintegrasikan dokumen perencanaan dan penganggaran yang dimiliki oleh Kecamatan, penyusunan Rencana Kegiatan ini diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis khususnya di Kecamatan Anggana.

Demikian pula dengan tersusunnya Renja Kecamatan Anggana ini juga masih terdapat kurang-kekurangan yang harus kami perbaiki. Akhirnya kami ucapkan terima kasih dengan tersusunnya Renja Kecamatan Anggana Tahun 2021 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian visi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara.



Camat Anggana,

RENDRA ABADI, S.STP,M.Adm.KP
NIP 198409222003121001

