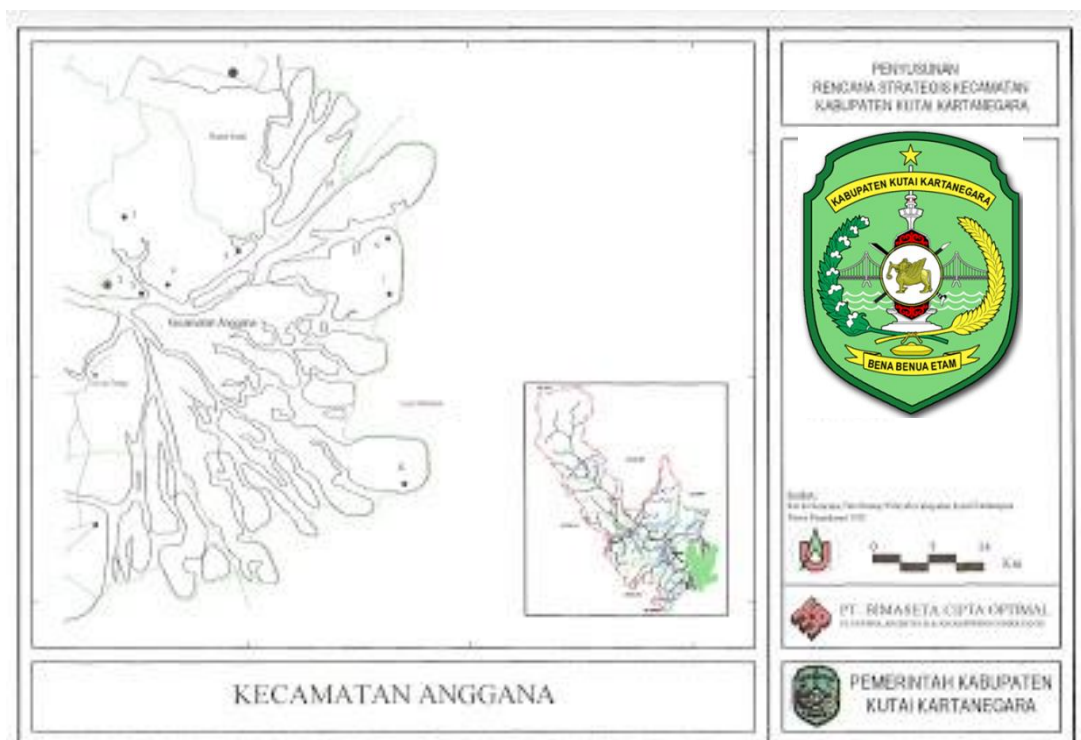


RENCANA KERJA (RENJA) PERUBAHAN KECAMATAN ANGGANA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA TAHUN 2020



Alamat : Jalan Mulawarman RT.1 Desa Sungai Mariam

Kecamatan Anggana 75381

Surel : kecamatananggana@gmail.com

KATA PENGANTAR

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Perubahan Tahun 2020 merupakan kewajiban bagi setiap lembaga pemerintah seperti Badan, Dinas, Kecamatan, Kantor serta Instansi Pemerintah yang lain. RENJA SKPD disamping berfungsi sebagai pedoman kerja dan dokumen, juga diharapkan menyatukan visi, misi, persepsi, strategi seluruh aparat Kecamatan Anggana dalam membina, melayani, dan pembangunan dan pemberdayaan menuju masyarakat yang mandiri, serta untuk dapat mengevaluasi kinerja SKPD ditahun-tahun sebelumnya dan diharapkan untuk bias memacu kinerja pada tahun yang akan datang, terutama peningkatan kualitas sumber daya manusia pada SKPD.

RENJA Perubahan Kecamatan Anggana Tahun 2020 dilaksanakan berdasarkan Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Hal ini merupakan bagian dari implementasi Sistem Kinerja Instansi Pemerintah guna mendorong terwujudnya sebuah pemerintahan yang baik (*good governance*) di Kecamatan Anggana. Adapun keberhasilan dan tidaknya RENJA SKPD ini tidak terlepas dari integritas moral dan kerjasama dari semua pihak, termasuk peran serta masyarakat.

Kami menyadari penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Anggana masih banyak kekurangannya oleh karena ini kami mohon masukan dari stakeholder baik dari Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara maupun Dinas Instansi lainnya serta pihak swasta dan masyarakat guna meningkatkan efektivitas perencanaan kegiatan yang strategis pada Kecamatan Anggana dimasa yang akan datang.

Anggana, Agustus 2020
Camat Anggana,

NIP. 19700328 199603 2 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	ii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Landasan Hukum.....	2
1.3 Maksud dan Tujuan	3
1.4 Sistematika Penulisan	4
BAB II EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2020 .	5
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja-PD	5
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah	11
BAB III RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH.....	14
3.1 Program dan Kegiatan	14
BAB IV PENUTUP	20

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Secara umum tugas dan kewajiban pemerintahan adalah menciptakan regulasi pelayanan umum pengembangan sumber daya produktif, menciptakan ketentraman dan ketertiban masyarakat, pelestarian nilai-nilai sosial kultural dan memperkuat persatuan kesatuan bangsa, pengembangan kehidupan demokrasi, menciptakan keadilan, pelestarian lingkungan hidup, penerapan dan penegakan undang-undang dan mengembangkan kehidupan berbangsa dan bernegara.

Untuk mewujudkan tugas-tugas tersebut tentunya membutuhkan suatu pemerintahan yang bersih dan berwibawa dengan menerapkan nilai-nilai dan norma-norma yang dijunjung tinggi oleh bangsa. Dalam pelaksanaannya diperlukan penerapan prinsip *Good Governance* yang memuat prinsip-prinsip akuntabilitas, transparansi, rule of law profesionalisme, efektivitas dan efisiensi.

Dengan modal tersebut diharapkan pemerintahan dapat berjalan sesuai dengan amanat dan aspirasi masyarakat, baik di tingkat pusat maupun tingkat pemerintahan daerah. Terkait dengan hal tersebut, Kecamatan memiliki peran yang penting dalam menunjang keberhasilan pemerintah daerah otonomi karena merupakan ujung tombak pelayanan dan pembinaan masyarakat seperti disebutkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah.

Mengingat semakin kompleks tugas camat, perlu dibuat suatu pola perencanaan, pelaksanaan, evaluasi dan pelaporan secara cermat, terarah dan komprehensif. Perencanaan pembangunan, pembinaan sosial budaya kemasyarakatan dan pengembangan perekonomian di tingkat Kecamatan yang dalam pelaksanaannya dilakukan melalui mekanisme Musrenbang baik di tingkat Desa, Kecamatan dan Kabupaten. Adapun pelaksanaan pembangunan dilakukan oleh dinas daerah yang dipadu dengan swadaya masyarakat.

Dan dengan ditetapkannya UU No. 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan ayat (2) Pasal 2),

dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah, maupun perencanaan tahunan.

Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Pembuatan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sesuai dengan pasal 7 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap Perangkat Daerah membuat dan memiliki Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah.

Renja disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis (Renstra) Perangkat Daerah dan mengacu kepada RKPD, yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Perencanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten Kutai Kartanegara disusun berdasarkan cita-cita masyarakat sebagaimana tertuang dalam *Grand Strategy* pembangunan yang dikenal dengan nama GERBANG RAJA (Gerakan Pembangunan Rakyat Sejahtera) yang dicanangkan sejak terpilihnya Bupati dan Wakil Bupati periode tahun 2016-2021 serta keberhasilan (*success story*) pada pelaksanaan pembangunan sebelumnya yakni GERBANG DAYAKU yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara pada periode sebelumnya.

1.2 Landasan Hukum

Adapun yang menjadi Landasan Hukum Kecamatan dalam menyusun Rencana Kerja Tahun 2020 adalah sebagai berikut :

1. Undang-undang Nomor 17 tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2003 No. 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4286);
2. Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-undang Nomor 33 tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara

Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);

4. Undang-undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 nomor 244) Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang perubahan kedua atas Undang-Undang Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5676);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang RPJPD dan RPJMD, Serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah.
8. Peraturan Daerah Nomor 17 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara 2005 – 2025.
9. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 7 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2016-2021.
10. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 9 Tahun 2016, tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara.
11. Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 19 Tahun 2008 Tentang Kecamatan.

1.3 Maksud dan Tujuan

1. Maksud :

Untuk merumuskan program, dan kegiatan pembangunan yang sesuai

dengan tugas dan fungsi Kantor Camat Anggana selama tahun 2020 dengan berpedoman pada Rancangan Awal Perubahan RKPD dan Renstra Kecamatan.

2 Tujuan :

Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program, dan kegiatan pembangunan daerah yang menjadi tolok ukur penilaian kinerja Kantor Camat Anggana dalam melaksanakan tugas dan fungsinya selama tahun 2020.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2020, disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2020

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja-PD
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

BAB III TUJUAN, SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Program dan Kegiatan

BAB IV PENUTUP

BAB II

EVALUASI RENJA SAMPAI DENGAN TRIWULAN II TAHUN 2020

2.1 Evaluasi Pelaksanaan RENJA-PD

Keberhasilan pencapaian Visi dan Misi akan sangat dipengaruhi oleh tingkat kualitas sumberdaya manusia. Karena manusia sebagai subyek pelaku pembangunan yang sangat berperan dan menentukan baik sebagai perencana, pelaksana, pengguna maupun sebagai evaluator dari hasil kegiatan pembangunan. Dengan demikian tingginya tingkat kualitas sumber daya manusia para pelaku pembangunan (masyarakat, pemerintah maupun dunia usaha) sangat diperlukan dalam upaya mencapai tujuan pembangunan.

Sesuai dengan tuntutan persaingan dan perkembangan dunia di era globalisasi dimana informasi terus berkembang peningkatan kualitas sumber daya manusia Kabupaten Kutai Kartanegara khususnya perlu diarahkan pada upaya penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi, yang diharapkan akan mampu tumbuh, berdaya tahan dan mampu bersaing serta tumbuhnya jiwa kewirausahaan. Disisi lain evaluasi hasil perencanaan tahun yang lalu akan menambah basis data untuk merencanakan program dan kegiatan selanjutnya.

Secara umum Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Anggana Tahun 2020 memuat rencana program dan kegiatan dengan tetap memperhatikan potensi yang ada dalam rangka mewujudkan Visi Gerbang Raja Jilid II yaitu **“KUTAI KARTANEGARA MAJU, MANDIRI, SEJAHTERA DAN BERKEADILAN”**. Keberhasilan suatu proses perencanaan akan bisa dilihat dari hasil evaluasi pelaksanaan tahun sebelumnya, sejauh mana pelaksanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan berdampak terhadap capaian yang telah ditetapkan di dalam Renstra Perangkat Daerah, hasil dari evaluasi tersebut sangat penting sebagai bahan masukan untuk menentukan kebijakan-kebijakan perencanaan pembangunan di tahun-tahun mendatang. Pada tahun anggaran 2019 Kecamatan Anggana telah melaksanakan kegiatan yang menunjang tugas, pokok dan fungsinya dan telah menyelesaikan beberapa proses perencanaan pembangunan, yaitu :

- a. Menyusun dokumen perencanaan Perubahan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Tahun 2020, mulai dari proses musrenbang tingkat desa,

musrenbang tingkat kecamatan, forum Perangkat Daerah dan Musrenbang Tingkat Kabupaten.

b. Menyusun Perubahan Rencana Kerja Perangkat Daerah

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2020 sampai dengan Triwulan II, pelaksanaan kinerja Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara ditunjang dengan Belanja Tidak Langsung dan Belanja Langsung yang terdiri dari Belanja Langsung Urusan Perangkat Daerah Belanja Langsung Urus Wajib dan Pilihan (Program), sebagaimana dijabarkan dalam tabel berikut ini :

Tabel 1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah 2020 dan
Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2020 (tahun berjalan)
Kabupaten Kutai Kartanegara

Nama PD : Kecamatan Anggana

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra-PD) Tahun 2021	Realisasi Target Kinerja Hasil Program Dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (2019)	Target dan Realisasi Kinerja Program Dan Kegiatan Tahun Berjalan (2020)			Catatan Penting	Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra-PD s/d tahun berjalan (2020)	
					Target RENJA-PD tahun (2020)	Realisasi RENJA-PD Triwulan II	Tingkat Realisasi (%)		Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun 2020)	Tingkat capaian Realisasi Target Renstra (%)
1	2	3	4	5	6	7	8 = 7/6	9	10 = 5=7=9	11=10/4
0000.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran	Cakupan Layanan Administrasi Perkantoran	100%	100%	100%	100%	100%		100	
01.001	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah rekening	496 rekening	296 rekening	100 Rekening	58 Rekening/bln	58%		396 rekening	80%
01.002	Penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan perlengkapan Gedung Kantor	-	-	-	-	-		-	-
01.003	Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah Perijinan dan Pemeliharaan Kendaraan Dinas	24 unit	24 unit	-	-	-		24 unit	100%
01.004	Penyediaan Jasa Administrasi Teknis Perkantoran	Jumlah Jasa Administrasi Tekhnis Perkantoran	624 orang/bulan	396 orang/bulan	132 orang/bulan	-	-		528 orang/bulan	80%
01.005	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah Jasa Kebersihan Kantor	120 orang/bulan	-	60 org/bln	20 org/bln	33,33%		60 org/bln	50%
01.006	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Alat Tulis Kantor	134 jenis	54 jenis	40 Jenis	40 Jenis	100%		94 jenis	70%
01.007	Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan	54.188 lembar	24.094 lembar	10.047 Lembar	10.047 Lembar	100%		34.141 lembar	63%
01.008	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik	-	-	-	-	-		-	-
01.010	Penyediaan Bahan Logistik	Jumlah Bahan Logistik	-	-	-	-	-		-	-
01.011	Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah Porsi Makan dan Minum	3.300 porsi	880 porsi	1.210 porsi	1.100 porsi	90,91 %		2.090 porsi	63%

01.012	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke dalam Daerah dan Keluar Daerah	Jumlah kegiatan rapat-rapat dan koordinasi	215 orang/hari	90 orang/hari	80 orang/hari	30 orang/hari	37,50 %		170 orang/hari	79%
01.013	Penyediaan Jasa Administrasi Perkantoran	Jumlah Jasa Administrasi Keuangan	360 orang/bulan	360 orang/bulan	-	-	-		360 orang/bulan	100%
01.014	Penyediaan Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	Jumlah peralatan kerja yang diperbaiki	-	-	-	-	-		-	-
01.015	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat menyurat	-	-	-	-	-		-	-
01.016	Penataan Arsip Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen dan fasilitas pendukung	1000 dokumen/1 unit	-	1000 dokumen/1 unit	720 dokumen/1 unit	72%		1000 dokumen/1 unit	100%
0000.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Cakupan Layanan Sarana dan Prasarana Aparatur	100%	0%			0%			
02.001	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor	53 unit	44 unit	6 unit	6 unit	100%		50 unit	94%
02.002	Pemeliharaan Rutin/Berkala Gedung kantor	Jumlah Gedung Kantor yang dipelihara	3 gedung	3 gedung	-	-	-		3 gedung	100%
02.003	Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas operasional	Jumlah Kendaraan Dinas	50 Unit	30 Unit	10 Unit	7 unit	70%		40 unit	80%
02.007	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Jumlah Bangunan	2 unit	-	1 unit	1 unit	100%		1 unit	50%
02.008	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional	Jumlah Kendaraan Dinas	-	-	-	-	-		-	-
02.009	Pengadaan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Perlengk. Kantor	-	-	-	-	-		-	-
02.031	Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah Peralatan Gedung Kantor	97 unit	67 unit	30 Unit	30 Unit	100%		97 unit	100%
0000.03	Program Peningkatan Disiplin Aparatur	Prosentase peningkatan disiplin aparatur yang memiliki kompetensi sesuai bidangnya								
0000.05	Program Peningkatan kapasitas sumber daya aparatur	Prosentase sumber daya aparatur yang memiliki kompetensi sesuai bidangnya								
0000.06	Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan	Rata - Rata Kinerja Kecamatan								
06.007	Penyusunan Laporan Keuangan	Jumlah Dokumen	10 Dokumen	10 Dokumen	-	-	-		10 dokumen	100%

06.017	Penyusunan dokumen perencanaan dan laporan kinerja serta Monev	Jumlah Dokumen	20 Dokumen	-	10 dokumen	-	0%		10 dokumen	50%
06.035	Penyusunan potensi kewilayahan Kecamatan	Jumlah Dokumen	-	-	-	-	-		-	-
06.036	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	-	-	-		1 dokumen	100%
06.113	Rekonsiliasi Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen	20 dokumen	-	10 dokumen	3 dokumen	30%		10 dokumen	50%
06.114	Rekonsiliasi Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	20 dokumen	-	10 dokumen	5 dokumen	50%		10 dokumen	50%
0103.52	Program Pembangunan/Pemeliharaan Sarana/Prasarana Umum Kecamatan	Cakupan Panjang turap yang dibangun kondisi baik					0%			
52.001	Pembangunan Sarana/Prasarana Umum	Jumlah unit yang dibangun	29 unit	16 unit	5 unit	-	0%		21 unit	72%
52.002	Pemeliharaan Sarana/Prasarana Umum	jumlah unit yang dipelihara	-	-	-	-	-		-	-
0103.54	Program Pembangunan dan Rehabilitasi/Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan	Cakupan Panjang jalan yang dibangun kondisi baik								
54.001	Pembangunan Jalan Kecamatan	Panjang jalan yang dibangun kondisi baik	800 Meter	-	400 Meter	-	0%		400 Meter	50%
54.002	Pembangunan Jembatan Kecamatan	Panjang jembatan yang dibangun kondisi baik	1 unit	1 unit	-	-	-		1 unit	100%
54.003	Peningkatan/Pemeliharaan Jalan Kecamatan	Panjang jalan yang dibangun kondisi baik	12.317 Meter	1.926 Meter	4.350 meter	-	0%		6276 meter	51%
54.004	Peningkatan/Pemeliharaan Jembatan Kecamatan	Panjang jembatan yang dibangun kondisi baik	100 meter dan 1 unit	100 meter	1 unit	-	0%		100 meter dan 1 unit	100%
0103.55	Program Pembangunan Saluran Drainase/Gorong-Gorong Kecamatan/Kelurahan	Cakupan Panjang turap yang dibangun kondisi baik					0%			
55.001	Pembangunan Saluran Drainase Kecamatan	Panjang saluran drainase yang dibangun	773 Meter	323 Meter	200 Meter	-	0%		523 Meter	68%
55.002	Pembangunan Saluran Gorong-Gorong Kecamatan		-	-	-	-	0%		0	0
55.004	Pemeliharaan/Peningkatan Saluran Gorong-gorong Kecamatan		-	-	-	-	0%		0	0
0103.57	Program Pembangunan Turap Kecamatan	Cakupan Panjang jalan yang dibangun kondisi baik					0%			

57.001	Pembangunan Turap	Panjang Turap	1.523 Meter	943 Meter	100 Meter	0	0%		1.043 meter	68%
0408.45	Program Peningkatan Kualitas Pelayanan Masyarakat---	Cakupan pelayanan perijinan dan non perijinan di Kecamatan; Rata					0%			
45.001	Fasilitasi Kegiatan PATEN	Jumlah Pelayanan	100 surat	100 surat	-	-	-		100 surat	100%
0408.46	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Kecamatan / Kelurahan--	Cakupan Lembaga Kemasyarakatan yang aktif					45%			
46.001	Pelaksanaan Musrenbang Kecamatan	Jumlah Peserta dan Panitia	500 orang	300 orang	100 orang	100 orang	100%		400 orang	80%
46.002	Fasilitasi MTQ	Jumlah Peserta dan Panitia	300 peserta	180 peserta	60 peserta	-	-		240 peserta	80%
46.003	Fasilitasi/ Lembaga kemasyarakatan	Jumlah Dokumen	15 lembaga	9 lembaga	3 lembaga	3 lembaga	12%		12 lembaga	80%
46.004	Fasilitasi Linmas	Jumlah Linmas	744 orang/bulan	-	372 org/bln	93 orang/bln	50%		372 org/bln	50%
46.005	Fasilitasi Perayaan Hari-hari Tertentu	Jumlah Kegiatan	500 orang	300 orang	100 orang	-	0%		310 orang	62%
46.006	Fasilitasi Lomba Desa/Kelurahan	Jumlah Perlombaan	-	-	-	-	-		-	-
46.008	Fasilitasi Adat Budaya Kecamatan/Kelurahan	Jumlah Peserta dan Panitia	-	-	-	-	-		-	-
46.010	Fasilitasi Pelayanan RT dan Linmas	Jumlah Peserta Musrenbang	1.116 orang/bulan	1.116 orang/bulan	-	-	0%		1.116 orang/bulan	100%

Dari tabel diatas dapat dilihat bahwa terdapat program dan kegiatan yang tidak memenuhi target. Adapun program dan kegiatan yang tidak memenuhi target disebabkan karena beberapa hal, antara lain :

- a. Perencanaan anggaran yang tidak sesuai dengan kebutuhan.
- b. Nilai pada APBD lebih kecil dari nilai pada Renja.

Hal-hal yang diambil dalam mengatasi hal-hal tersebut adalah :

- a. Melakukan pergeseran anggaran menyesuaikan dengan kebutuhan.
- b. Mengurangi dan menghapus beberapa kegiatan menyesuaikan dengan pagu anggaran yang tersedia.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara, merupakan Perangkat Daerah sebagai unsur penunjang Pemerintah Daerah dalam perencanaan pembangunan. Pencanangan pembangunan yang berkualitas dan professional dapat menjadi wahana untuk memperbaiki pola pembangunan di tingkat daerah, sehingga daerah dapat berkiprah dengan leluasa untuk membangun daerahnya sesuai potensi dan kemampuan yang ada (potensi lokal). Di sisi lain, kondisi era globalisasi merupakan tantangan besar yang harus dan langsung dihadapi pemerintah dan masyarakat Kabupaten Kutai Kartanegara. Investor asing memiliki kebebasan penuh untuk membuka usaha di manapun sesuai peruntukannya, dan ini merupakan peluang pembangunan yang patut diraih dan dimanfaatkan dengan bijaksana.

Berdasarkan Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 11 Tahun 2014 tentang Pendelegasian Sebagian Wewenang Bupati Kepada Camat, terdapat 2 (dua) urusan Bupati yang dilimpahkan kepada Camat meliputi Bidang Perizinan dan Non Perizinan. Pelimpahan sebagian urusan yang menjadi wewenang Bupati yang dilimpahkan kepada Camat tersebut dimaksudkan untuk mendekatkan pelayanan kepada masyarakat, sehingga tercipta pelayanan masyarakat yang professional, transparan, efektif dan efisien. Dalam pelaksanaannya, terdapat beberapa jenis pelayanan utama yang ada di Kecamatan Anggana, namun secara umum, pelayanan di Kecamatan Anggana dapat dikelompokkan sebagai berikut :

- a. Pelayanan teknis administrasi baik kedalam maupun keluar.
- b. Pelayanan legalisasi surat-surat dan rekomendasi kepada masyarakat.

- c. Pelayanan yang bersifat penyediaan data atau informasi kepada Dinas Instansi yang berada di Wilayah Kecamatan maupun Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara.
- d. Pelayanan kepada Pemerintahan Desa dan Masyarakat terkait dengan penyelenggaraan Pemerintahan, Pelaksanaan Pembangunan dan pembinaan Kemasyarakatan.

Terkait dengan pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Anggana selama kurun waktu tahun 2017 - 2020 cukup memuaskan. Terdapat 8 (delapan) indikator kinerja yang ditentukan untuk mengukur kinerja Kecamatan Anggana, yaitu :

- a. Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran
- b. Cakupan Sarana dan Prasarana Perkantoran dalam Kondisi Baik
- c. Persentase Tingkat Pelanggaran Disiplin ASN
- d. Rata-rata nilai Kinerja SKP
- e. Tingkat Konsistensi Renstra dan Renja
- f. Ketepatan Waktu Laporan Keuangan dan Aset
- g. Persentase Tindak Lanjut Temuan Audit
- h. Presentase Ketepatan Waktu Pelayanan Perjinan dan non perijinan
- i. Tingkat Partisipasi Masyarakat
- j. Cakupan Sarana dan Prasarana Umum Kecamatan dalam kondisi baik
- k. Cakupan Panjang jalan & Jembatan dalam kondisi baik
- l. Persentase Panjang Jalan Dalam Kondisi Baik
- m. Cakupan Jembatan Dalam Kondisi Baik

TABEL 2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Anggana
Kabupaten Kutai Kartanegara

No	Indikator*)	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra-PD					Realisasi Capaian	Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2017	Tahun 2018	Tahun 2019	Tahun 2020	Tahun 2021	Tahun 2019	Tahun 2020 *)	Tahun 2021	
1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12	13	15
I	Predikat Akuntabilitas Kinerja Kecamatan Anggana			69	70	70	71	71	70	70	70	
	Cakupan Pelayanan Administrasi Perkantoran			90	100	100	100	100	97	98	98	

	Cakupan Sarana dan Prasarana Perkantoran Dalam Kondisi Baik			90	92	92	93	95	91	92	92	
	Persentase Tingkat Pelanggaran Disiplin ASN			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Rata-rata nilai Kinerja SKP			0	0	0	0	0	0	0	0	
	Tingkat Konsistensi Renstra dan Renja			100	100	100	100	100	100	100	100	
	Ketepatan waktu laporan Keuangan dan Aset			100	100	100	100	100	100	100	100	
	Persentase Tindak Lanjut Temuan Audit			100	100	100	100	100	100	100	100	
II	Nilai Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Kecamatan Anggana			65	73	77	79	81	71	73	75	
	Persentase Ketepatan Waktu Pelayanan Perjnin dan non perijinan			60	70	75	78	79	68	71	72	
	Tingkat Partisipasi Masyarakat			70	75	78	80	82	74	76	77	
III	Cakupan Aksesibilitas antar wilayah Kecamatan Anggana			51	55	57	59	61	54	55	57	
	Cakupan Sarana dan Prasarana Umum Kecamatan dalam kondisi baik			78	79	79	82	87	79	80	81	
	Cakupan Panjang jalan & Jembatan dalam kondisi baik			0	0	0	0	0	0	0	0	
	Persentase Panjang Jalan Dalam Kondisi Baik			60	62	64	65	66	62	63	63	
	Cakupan Jembatan Dalam Kondisi Baik			50	52	53	55	57	52	53	53	
	Cakupan drainase/gorong-gorong dalam kondisi baik			60	65	70	75	76	65	68	69	
	Cakupan pembangunan turap			60	70	75	75	80	68	70	72	

BAB III

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Program dan Kegiatan

Perubahan Rencana Kerja Kantor Camat Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2020 mencerminkan rencana kegiatan, program dan sasaran tahunan dalam rangka mencapai misi dan tujuan yang telah ditetapkan dalam Rencana strategis (Renstra) Kantor Camat Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2016 – 2021. Pada dasarnya Perubahan Rencana Kerja tahun 2020 menguraikan target kinerja yang hendak dicapai Kantor Camat Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara pada tahun 2020.

Target kinerja merepresentasikan nilai kuantitatif yang harus dicapai selama tahun 2020 dari semua indikator kinerja yang melekat pada tingkat kegiatan maupun sasaran tahunan. Target kinerja pada tingkat sasaran strategis akan dijadikan tolok ukur dalam mengukur keberhasilan organisasi di dalam upaya pencapaian visi misinya serta tujuan dan sasarannya. Dalam rangka mengimplementasikan Rencana Strategis (Renstra), Kantor Camat Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara merencanakan beberapa program kegiatan baik yang telah ditentukan dalam Renstra Kantor Camat Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara maupun kegiatan-kegiatan spesifik kantor sebagai perwujudan perkembangan pelayanan Kantor Camat Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara kepada masyarakat.

Adapun Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2020 dan Prakiraan Maju Tahun 2021 Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara sesuai tabel 5 berikut :

Tabel 5
Rumusan Rencana Program dan Kegiatan PD Tahun 2020
dan Prakiraan Maju Tahun 2021
Kabupaten Kutai Kartanegara

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Anggana

Kode	Urusan/Bidang Ururan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiat an	Sebelum Perubahan				Sesudah Perubahan				Bertambah/ Berkurang	Prakiraan Maju Rencana Tahun 2021	
		Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Lokasi	Pagu Indikatif	Indikator Kinerja	Target Capaian Kinerja	Lokasi	Pagu Indikatif		Target Capaian Kinerja	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
0000.01	Program Pelayanan Administrasi Perkantoran		100%		846,438,247.36		100%		819,947,995.36	(26,490,252.00)		584,300,449.00
01.001	Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik	Jumlah Rekening	100 rekening	Kecamatan Anggana	201,600,000.00	Jumlah Rekening	108 Rekening	Kecamatan Anggana	184,320,000.00	(17,280,000.00)	100 rekening	201,600,000.00
01.004	Kegiatan Penyediaan Jasa Administrasi Teknis Perkantoran	Jumlah Jasa Administrasi Teknis Perkantoran	132 orang/bln	Kecamatan Anggana	182,695,163.36	Jumlah Jasa Administrasi Keuangan	132 orang/bln	Kecamatan Anggana	156,204,911.36	(26,490,252.00)	96 orang/bula n	136,513,900.00
01.005	Kegiatan Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Jumlah jasa Kebersihan Kantor	60 org/bulan	Kecamatan Anggana	48,000,000.00	Jumlah jasa Kebersihan Kantor	60 org/bulan	Kecamatan Anggana	48,000,000.00	0.00	60 orang/bula n	74,490,252.00
01.006	Kegiatan Penyediaan Alat Tulis Kantor	Jumlah Alat Tulis Kantor	40 jenis	Kecamatan Anggana	49,943,084.00	Jumlah Alat Tulis Kantor	40 jenis	Kecamatan Anggana	49,943,084.00	0.00	40 jenis	40,496,297.00
01.007	Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan	10.047 lbr	Kecamatan Anggana	5,000,000.00	Jumlah barang cetakan dan penggandaan	10.047 lbr	Kecamatan Anggana	5,000,000.00	0.00	20.047 lbs	5,000,000.00

01.011	Kegiatan Penyediaan Makanan dan Minuman	Jumlah Makanan dan Minuman	1.210 porsi	Kecamatan Anggana	24,200,000.00	Jumlah Makanan dan Minuman	1.210 porsi	Kecamatan Anggana	24,200,000.00	0.00	1210000	24,200,000.00
01.012	Kegiatan Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke dalam daerah dan ke luar daerah	Jumlah pegawai yang melaksanakan perjalanan	80 orang/hari	Kecamatan Anggana	85,000,000.00	Jumlah pegawai yang melaksanakan perjalanan	98 orang/hari	Kecamatan Anggana	102,280,000.00	17,280,000.00	45 kegiatan	102,000,000.00
01.016	Kegiatan Penataan Arsip Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen dan Fasilitas pendukung	1000 dokumen /1 unit	Kecamatan Anggana	250,000,000.00	Jumlah Dokumen dan Fasilitas pendukung	1000 dokumen /1 unit	Kecamatan Anggana	250,000,000.00	0.00	-	-
0000.02	Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur		100%		323,024,300.00		100%		423,024,300.00	100,000,000.00		527,750,000.00
02.001	Kegiatan Pengadaan Peralatan Gedung	Jumlah peralatan gedung kantor	6 unit	Kecamatan Anggana	150,000,000.00	Jumlah peralatan gedung kantor	6 unit	Kecamatan Anggana	150,000,000.00	0.00		20,000,000.00
02.003	Kegiatan Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional	Jumlah kendaraan dinas/operasional	10 unit	Kecamatan Anggana	20,000,000.00	Jumlah kendaraan dinas/operasional	10 unit	Kecamatan Anggana	20,000,000.00	0.00	10 unit	20,000,000.00
02.007	Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung Kantor	Jumlah gedung	1 unit	Kecamatan Anggana	46,672,300.00	Jumlah gedung	1 unit	Kecamatan Anggana	146,672,300.00	100,000,000.00	3 unit	487,750,000.00
02.031	Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Perlengkapan Gedung Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan	30 unit	Kecamatan Anggana	106,352,000.00	Jumlah peralatan dan perlengkapan	30 unit	Kecamatan Anggana	106,352,000.00	0.00	-	-
0000.06	Program peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan		100%		26,327,700.00		100%		162,044,600.00	135,716,900.00	221,327,700.00	221,327,700.00

06.017	Kegiatan Penyusunan Dokumen Perencanaan dan Laporan Kinerja serta Monev	Jumlah dokumen	11 Dokumen	Kecamatan Anggana		Jumlah Dokumen	10 Dokumen	Kecamatan Anggana	35,000,000.00	35,000,000.00	11 dokumen	195,000,000.00
06.113	Kegiatan Rekonsiliasi Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah Laporan	10 Laporan	Kecamatan Anggana	22,127,700.00	Jumlah Laporan	10 Laporan	Kecamatan Anggana	101,844,600.00	79,716,900.00		22,127,700.00
06.114	Kegiatan Rekonsiliasi Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan	10 Laporan	Kecamatan Anggana	4,200,000.00	Jumlah Laporan	10 Laporan	Kecamatan Anggana	25,200,000.00	21,000,000.00		4,200,000.00
0408.46	Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Membangun Kecamatan		100%		403,572,000.00		100%		329,345,352.00	(74,226,648.00)		408,572,000.00
46.001	Kegiatan Musrenbang Kecamatan	Jumlah peserta Musrenbang	100 Orang	Kecamatan Anggana	15,000,000.00	Jumlah peserta Musrenbang	100 Orang	Kecamatan Anggana	15,000,000.00	0.00	100 Orang	20,000,000.00
46.002	Kegiatan Fasilitasi kegiatan MTQ	Jumlah peserta MTQ	60 Orang	Kecamatan Anggana	60,000,000.00	Jumlah peserta MTQ	60 Orang	Kecamatan Anggana	60,000,000.00	0.00	60 Orang	60,000,000.00
46.003	Kegiatan Fasilitasi/Lemba ga Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan/Kelurahan	Jumlah Lembaga	3 Lembaga	Kecamatan Anggana	82,200,000.00	Jumlah Lembaga	3 Lembaga	Kecamatan Anggana	62,345,352.00	(19,854,648.00)	3 Lembaga	82,200,000.00
46.004	Kegiatan Fasilitasi Linmas	Jumlah Linmas Kecamatan	372 orang/bulan	Kecamatan Anggana	191,000,000.00	Jumlah Linmas Kecamatan	372 orang/bulan	Kecamatan Anggana	191,000,000.00	0.00	372 orang/bulan	191,000,000.00
46.005	Kegiatan Fasilitasi Perayaan hari-hari tertentu	Jumlah peserta	100 Orang	Kecamatan Anggana	55,372,000.00	Jumlah Kegiatan	1 Kegiatan	Kecamatan Anggana	1,000,000.00	(54,372,000.00)	100 Orang	55,372,000.00

0103.52	Program Pembangunan/ Pemeliharaan Sarana/Prasarana Umum Kecamatan		100%		1,015,431,000.00		100%		915,431,000.00	(100,000,000.00)		1,601,000,000.00
52.001	Kegiatan Pembangunan Sarana/Prasarana Umum	Jumlah Sarana/prasarana yang dibangun	5 unit	Kecamatan Anggana	1,015,431,000.00		80%	Kecamatan Anggana	915,431,000.00	(100,000,000.00)	8 unit	1,601,000,000.00
0103.54	Program Pembangunan dan Rehabilitasi/ Pemeliharaan Jalan dan Jembatan Kecamatan		100%		5,565,431,000.00		100%		5,565,431,000.00	0.00		9,583,250,000.00
54.001	Pembangunan Jalan Kecamatan	Panjang Jalan yang Dibangun	400 Meter	Kecamatan Anggana	300,000,000.00			Kecamatan Anggana	300,000,000.00	0.00	400 meter	500,000,000.00
54.003	Kegiatan Peningkatan/ Pemeliharaan Jalan Kecamatan	Panjang Jalan yang Dibangun	1.926 Meter	Kecamatan Anggana	5,065,431,000.00			Kecamatan Anggana	5,065,431,000.00	0.00	1 unit 6041 meter	8,868,000,000.00
54.004	Kegiatan Peningkatan/ Pemeliharaan Jembatan Kecamatan	Jumlah unit jembatan	1 unit	Kecamatan Anggana	200,000,000.00		0 Meter	Kecamatan Anggana	200,000,000.00	0.00	100 meter	215,250,000.00
0103.55	Program Pembangunan Saluran Drainase/ Gorong-gorong Kecamatan		100%		200,000,000.00		100%		200,000,000.00	0.00		600,000,000.00
55.001	Kegiatan Pembangunan Saluran Drainase Kecamatan	Panjang saluran drainase yang dibangun	200 Meter	Kecamatan Anggana	200,000,000.00	Panjang saluran drainase yang dibangun	200 Meter	Kecamatan Anggana	200,000,000.00	0.00	400 meter	600,000,000.00
0103.57	Program Pembangunan Turap Kecamatan		100%		200,000,000.00		100%		200,000,000.00	0.00		800,000,000.00

57.001	Kegiatan Pembangunan Turap	Panjang Turap	100 Meter	Kecamatan Anggana	200,000,000.00	Panjang Turap	100 Meter	Kecamatan Anggana	200,000,000.00	0.00	480 meter	800,000,000.00
	Jumlah				8,580,224,247				8,615,224,247.36	35,000,000.00		14,326,200,149

BAB IV PENUTUP

Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Anggana Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2020 ini merupakan dokumen perencanaan yang disusun berdasarkan rencana strategis Kecamatan Anggana Tahun 2016-2021, dan merupakan rangkaian rencana tindakan dan kegiatan yang mendasar dan orientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu sampai 1 tahun. Rencana Kerja ini mengandung visi, misi tujuan, sasaran, kebijakan dan program yang harus di implementasikan oleh seluruh jajaran organisasi dalam rangka pencapaian tujuan dan pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Anggana.

Perubahan Rencana Kerja Kecamatan Anggana Tahun 2020 merupakan pedoman dalam melakukan kegiatan kecamatan pada tahun 2021. Dengan mengintegrasikan dokumen perencanaan dan penganggaran yang dimiliki oleh Kecamatan, penyusunan Rencana Kegiatan ini diharapkan mampu mengantisipasi sekaligus menjawab tuntutan perkembangan lingkungan strategis khususnya di Kecamatan Anggana.

Demikian pula dengan tersusunnya Renja Kecamatan Anggana ini juga masih terdapat kekurangan-kekurangan yang harus kami perbaiki. Akhirnya kami ucapkan terima kasih dengan tersusunnya Perubahan Renja Kecamatan Anggana Tahun 2020 semoga dapat bermanfaat bagi semua pihak, dan mampu mendorong pencapaian visi dan misi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara.

Anggana, Agustus 2020
Camat Anggana,

H. NORHARI, S.Sos., MM
NIP. 19700328 199603 2 002