



PEMERINTAH KABUPATEN
KUTAI KARTANEGARA

LAPORAN KEUANGAN TAHUN ANGGARAN 2025

PROVINSI
KALIMANTAN TIMUR

KECAMATAN LOA KULU

JL. WOLTER MONGINSIDI TIMBAU TENGGARONG



LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU

*
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
*

LAPORAN REALISASI ANGGARAN
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAHAN KAB. KUTAI KARTANEGARA



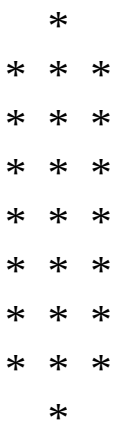
KECAMATAN LOA KULU
LAPORAN REALISASI ANGGARAN PENDAPATAN DAN BELANJA DAERAH
TAHUN ANGGARAN 2025
01 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

Kode Rekening	URAIAN	ANGGARAN	REALISASI 2025	% 2025	REALISASI 2024
1	2	3	4	5 = (4 / 3) * 100	6
5	BELANJA DAERAH	44.789.842.285,00	37.490.021.118,00	83,70	54.920.528.086,00
5.1	BELANJA OPERASI	44.649.589.285,00	37.437.208.118,00	83,85	54.497.286.186,00
5.1.01	Belanja Pegawai	8.099.082.527,00	7.389.167.462,00	91,23	7.252.549.507,00
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa	36.550.506.758,00	30.048.040.656,00	82,21	47.244.736.679,00
	JUMLAH BELANJA OPERASI	44.649.589.285,00	37.437.208.118,00	83,85	54.497.286.186,00
5.2	BELANJA MODAL	140.253.000,00	52.813.000,00	37,66	423.241.900,00
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	134.781.000,00	52.813.000,00	39,18	130.600.000,00
5.2.03	Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	74.109.700,00
5.2.04	Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi	5.472.000,00	0,00	0,00	218.532.200,00
	JUMLAH BELANJA MODAL	140.253.000,00	52.813.000,00	37,66	423.241.900,00
	JUMLAH BELANJA	44.789.842.285,00	37.490.021.118,00	83,70	54.920.528.086,00
	SURPLUS/DEFISIT	(44.789.842.285,00)	(37.490.021.118,00)	83,70	(54.920.528.086,00)

Kab. Kutai Kartanegara, 31 Desember 2025
KEPALA KECAMATAN LOA KULU


HADRIANSYAH.SH
NPM.1196810061989031006

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



LAPORAN OPERASIONAL
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAHAN KAB. KUTAI KARTANEGARA



Kecamatan Loa Kulu
LAPORAN OPERASIONAL
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

Dalam Rupiah

Kode Rekening	Uraian	2025	2024	Kenaikan / Penurunan	%
KEGIATAN OPERASIONAL					
8	BEBAN	42.811.704.206,00	55.385.762.721,00	(12.574.058.515,00)	(22,70)
8.1	BEBAN OPERASI	42.811.704.206,00	54.738.708.026,00	(11.927.003.820,00)	(21,79)
8.1.01	Beban Pegawai	7.626.375.575,00	7.047.689.415,00	578.686.160,00	8,21
8.1.02	Beban Barang dan Jasa	35.185.328.631,00	47.691.018.611,00	(12.505.689.980,00)	(26,22)
	JUMLAH BEBAN OPERASI	42.811.704.206,00	54.738.708.026,00	(11.927.003.820,00)	(21,79)
8.1.08	Beban Penyusutan dan Amortisasi	0,00	647.054.695,00	(647.054.695,00)	(100,00)
8.1.08.01	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	0,00	473.816.203,00	(473.816.203,00)	(100,00)
8.1.08.02	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	0,00	139.116.713,00	(139.116.713,00)	(100,00)
8.1.08.03	Beban Penyusutan Jalan, Jaringan dan Irigasi	0,00	34.121.779,00	(34.121.779,00)	(100,00)
	JUMLAH Beban Penyusutan dan Amortisasi	0,00	647.054.695,00	(647.054.695,00)	(100,00)
	JUMLAH BEBAN	42.811.704.206,00	55.385.762.721,00	(12.574.058.515,00)	(22,70)
	SURPLUS/DEFISIT-LO	(42.811.704.206,00)	(55.385.762.721,00)	12.574.058.515,00	(22,70)

Kab. Kutai Kartanegara, 18 Januari 2026
KEPALA KECAMATAN LOA KULU
H. ADRIANSYAH.SH
NIP.196810061989031006

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU

*
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
*

NERACA
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAHAN KAB. KUTAI KARTANEGARA



Kecamatan Loa Kulu
NERACA
TAHUN ANGGARAN 2025
1 Januari 2025 Sampai 31 Desember 2025

(Dalam Rupiah)

Kode Rekening	Uraian	2025	2024
1	ASET	11.921.297.076,00	11.868.587.776,00
1.1	ASET LANCAR	21.300,00	125.000,00
1.1.12	Persediaan	21.300,00	125.000,00
	JUMLAH ASET LANCAR	21.300,00	125.000,00
1.3	ASET TETAP	11.543.600.776,00	11.490.787.776,00
1.3.01	Tanah	2.980.140.235,00	2.980.140.235,00
1.3.02	Peralatan dan Mesin	4.313.179.580,99	4.260.366.580,99
1.3.03	Gedung dan Bangunan	6.742.168.275,00	6.742.168.275,00
1.3.04	Jalan, Jaringan, dan Irigasi	4.497.705.904,00	4.497.705.904,00
1.3.05	Aset Tetap Lainnya	3.520.000,00	3.520.000,00
1.3.07	Akumulasi Penyusutan	(6.993.113.218,99)	(6.993.113.218,99)
	JUMLAH ASET TETAP	11.543.600.776,00	11.490.787.776,00
1.5	ASET LAINNYA	377.675.000,00	377.675.000,00
1.5.04	Aset Lain-lain	377.675.000,00	377.675.000,00
	JUMLAH ASET LAINNYA	377.675.000,00	377.675.000,00
	JUMLAH PROPERTI INVESTASI	0,00	0,00
	JUMLAH ASET	11.921.297.076,00	11.868.587.776,00
2	KEWAJIBAN	5.739.636.670,00	365.244.282,00
2.1	KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	5.739.636.670,00	365.244.282,00
2.1.06	Utang Belanja	5.739.636.670,00	365.244.282,00
	JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK	5.739.636.670,00	365.244.282,00
	JUMLAH KEWAJIBAN	5.739.636.670,00	365.244.282,00
3	EKUITAS	6.181.660.406,00	11.503.343.494,00
3.1	EKUITAS	6.181.660.406,00	11.503.343.494,00
3.1.01.02	Surplus/Defisit-LO	(42.811.704.206,00)	(55.385.762.721,00)
3.1.03	Ekuitas untuk Dikonsolidasikan	37.490.021.118,00	55.384.947.461,00
	JUMLAH EKUITAS	6.181.660.406,00	11.503.343.494,00
	JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS	11.921.297.076,00	11.868.587.776,00

Kab. Kutai Kartanegara, 18 Januari 2026
KEPALA KECAMATAN LOA KULU
H. ARIANSYAH.SH
NIP. 196810061989031006

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU

*
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
*

LAPORAN EKUITAS
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAH KAB. KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU
LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
1 JANUARI 2025 SAMPAI 31 DESEMBER 2025



(Dalam Rupiah)

URAIAN	2025	2024
EKUITAS AWAL	11.503.343.494,00	11.499.015.518,00
SURPLUS / (DEFISIT) - LO	(42.811.704.206,00)	(55.385.762.721,00)
RK PPKD	37.490.021.118,00	55.384.947.461,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
LAIN-LAIN	0,00	5.143.236,00
EKUITAS AKHIR	6.181.660.406,00	11.503.343.494,00

Kab. Kutai Kartanegara, 18 Januari 2026

KEPALA KECAMATAN LOA KULU



HADRIANSYAH SH
NIP.196810061989031006



DAFTAR ISI

	Halaman
BAB I - PENDAHULUAN	1
1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan.....	1
1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan	2
1.3. Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan.....	3
BAB II - KEBIJAKAN KEUANGAN.....	5
2.1. Kebijakan Pendapatan Daerah	5
2.2. Kebijakan Belanja Daerah.....	5
2.3. Kebijakan Pembiayaan Daerah.....	6
BAB III - IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN	8
3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Kinerja Keuangan.....	8
3.1.1. Pendapatan.....	8
3.1.2. Belanja	8
3.2. Hambatan dan Kendala dalam Pencapaian Target Kinerja Keuangan	9
BAB IV - KEBIJAKAN AKUNTANSI.....	10
4.1. Entitas Pelaporan.....	10
4.2. Prinsip Akuntansi Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan	11
4.2.1. Basis Akuntansi.....	11
4.2.2. Prinsip Nilai Historis	12
4.2.3. Prinsip Realisasi.....	12
4.2.4. Prinsip Substansi Mengungguli Bentuk Formal.....	12
4.2.5. Prinsip Periodisitas.....	12
4.2.6. Prinsip Konsistensi	12
4.2.7. Prinsip Pengungkapan Lengkap	12
4.2.8. Prinsip Penyajian Wajar.....	13
4.3. Basis Pengukuran Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan	13
4.3.1. Kebijakan Akuntansi Aset.....	13
4.3.2. Kebijakan Akuntansi Pendapatan LRA.....	24
4.3.3. Kebijakan Akuntansi Belanja	25
4.3.4. Kebijakan Akuntansi Transfer	25
4.3.5. Kebijakan Akuntansi Pembiayaan	25
4.3.6. Kebijakan Akuntansi Pendapatan – LO	26
4.3.7. Kebijakan Akuntansi Beban.....	26
4.3.8. Kebijakan Akuntansi Koreksi.....	26
BAB V - PENJELASAN POS LAPORAN KEUANGAN	27
5.1. Penjelasan Pos – Pos Laporan Realisasi Anggaran.....	27
5.1.1. PENDAPATAN - LRA	27
5.1.2. BELANJA.....	27
5.1.3. SURPLUS/(DEFISIT) REALISASI ANGGARAN	35
5.2. PENJELASAN POS – POS LAPORAN OPERASIONAL	35
5.2.1. PENDAPATAN - LO	35
5.2.2. BEBAN	37

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025



5.2.3. SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI43

5.2.4. KEGIATAN NON OPERASIONAL43

5.2.5. POS LUAR BIASA43

5.3. Penjelasan Pos – Pos Laporan Perubahan Ekuitas43

5.3.1. EKUITAS AWAL44

5.3.2. SURPLUS/DEFISIT-LO44

5.3.3. DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN
MENDASAR44

5.4. PENJELASAN POS-POS NERACA44

5.4.1. ASET.....44

5.4.2. KEWAJIBAN65

5.4.3. EKUITAS.....66

BAB VI - PENJELASAN ATAS INFORMASI NON KEUANGAN67

6.1. Domisili dan Bentuk Hukum Entitas Pelaporan67

6.2. Sifat Organisasi dan Kegiatan Pokok Entitas.....67

BAB VII - PENUTUP68

LAMPIRAN..... 1

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

TAHUN ANGGARAN 2025

BAB I - PENDAHULUAN

Undang-undang Nomor 23 Tahun 2016 tentang Pemerintahan Daerah dan Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah, telah menetapkan pembagian kewenangan (*power sharing*) dan pembagian keuangan (*financial sharing*) antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah. Setiap Pemerintah Daerah diberikan kebebasan dan kewenangan penuh untuk melaksanakan dan mengelola kegiatan pemerintahan secara mandiri, dengan tujuan untuk meningkatkan pemerataan pembangunan di segala bidang secara merata.

Menyadari hal tersebut, Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara bersama-sama dengan DPRD menetapkan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun Anggaran 2025, sebagai alat akuntabilitas kepada publik dan manajemen pemerintahan, agar tercapainya visi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara yakni:

“Menuju Tewujudnya Masyarakat Kutai Kartanegara yang Sejahtera dan Berkeadilan”

Dengan adanya reformasi di bidang keuangan daerah, yang ditandai dengan lahirnya UU Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara dan UU Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara, Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara telah berusaha menerapkan ketentuan-ketentuan terbaru dalam pengelolaan keuangan daerah. Lebih lanjut, dalam tahun anggaran 2019, Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara telah mengimplementasikan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2006, yang merupakan pedoman teknis dalam rangka implementasi Peraturan Pemerintah Nomor 58 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah.

Laporan Keuangan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) SKPD Kantor Camat Loa Kulu Berbasis Akrua Tahun Anggaran 2025 disusun dan disajikan dengan berpedoman pada Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 16 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara beserta perubahannya yang terdiri dari:

- a. Laporan Realisasi Anggaran;
- b. Neraca;
- c. Laporan Operasional;
- d. Laporan Perubahan Ekuitas;
- e. Catatan atas Laporan Keuangan.

1.1. Maksud dan Tujuan Penyusunan Laporan Keuangan

Pelaporan Keuangan SKPD Kantor Camat Loa Kulu menyajikan informasi yang bermanfaat bagi para pengguna laporan dalam menilai akuntabilitas dan membuat keputusan baik keputusan ekonomi, sosial maupun politik dengan:

- a. Sebagai Sarana pertanggungjawaban dari Pengguna Anggaran SKPD Kantor Camat Loa Kulu, atas pelaksanaan Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah;
- b. Menyediakan informasi tentang Laporan Keuangan bagi pengguna Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara;
- c. Menyediakan informasi mengenai apakah penerimaan periode berjalan cukup untuk membiayai seluruh pengeluaran.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

- d. Menyediakan informasi mengenai apakah cara memperoleh sumber daya ekonomi dan alokasinya telah sesuai dengan anggaran yang ditetapkan dan peraturan perundang-undangan.
- e. Menyediakan informasi mengenai jumlah sumber daya ekonomi yang digunakan dalam kegiatan pemerintah daerah serta hasil-hasil yang telah dicapai.
- f. Menyediakan informasi mengenai bagaimana SKPD Kantor Camat Loa Kulu mendanai seluruh kegiatannya dan mencukupi kebutuhan kasnya.
- g. Menyediakan informasi mengenai perubahan posisi keuangan SKPD Kantor Camat Loa Kulu. apakah mengalami kenaikan atau penurunan. sebagai akibat kegiatan yang dilakukan selama periode pelaporan;
- h. Wujud akuntabilitas dan transparansi dalam pengelolaan keuangan daerah. untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik.

1.2. Landasan Hukum Penyusunan Laporan Keuangan

Landasan hukum penyusunan Laporan Keuangan Tahun 2025 berdasar pada peraturan perundang-undangan sebagai berikut :

- a. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
- b. Undang-undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
- c. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah sebagai pengganti Undang-undang Nomor 25 Tahun 1999 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
- d. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah sebagai pengganti Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintah Daerah;
- e. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
- f. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah (SAP);
- g. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 29 Tahun 2002 tentang Pedoman Pengurusan, Pertanggungjawaban dan Pengawasan Keuangan Daerah serta Tata Cara Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah. Pelaksanaan Tata Usaha Keuangan Daerah dan Penyusunan Perhitungan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah;
- h. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 5 Tahun 1997 tentang Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Ganti Rugi Keuangan dan Barang Daerah;
- i. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- j. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 77 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
- k. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2014 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrua pada Pemerintah Daerah;
- l. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 16 Tahun 2010 tentang Pokok-pokok Pengelolaan Keuangan Daerah;
- m. Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 16 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara beserta perubahannya;

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

- n. Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 37 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara;
- o. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 17 Tahun 2024 Tanggal 30 Desember 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;
- p. Peraturan Bupati Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 45 Tahun 2024 Tanggal 30 Desember 2024 tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun Anggaran 2025;
- q. Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 16 Tahun 2025 Tanggal 28 Februari 2025 tentang Perubahan Tahab Satu atas Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Tahun 2025;
- r. Peraturan Bupati Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 19 Tahun 2025 Tanggal 26 Maret 2025 tentang Perubahan Tahap Dua atas Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran Tahun Anggaran 2025;
- s. Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 25 Tahun 2025 Tanggal 7 Juli 2025 tentang Perubahan Tahap Tiga atas Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;
- t. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 9 Tahun 2025 Tanggal 7 November 2025 tentang Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;
- u. Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 43 Tahun 2025 Tanggal 7 November 2025 tentang Perubahan Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun Anggaran 2025;

1.3. Sistematika Penulisan Catatan Atas Laporan Keuangan

Catatan Atas Laporan Keuangan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Berbasis Akrual Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut.

BAB I	Pendahuluan
	1.1 Maksud dan tujuan penyusunan laporan keuangan
	1.2 Landasan hukum penyusunan laporan keuangan
	1.3 Sistematika penulisan catatan atas laporan keuangan
BAB II	Ekonomi Makro. Kebijakan Keuangan dan Pencapaian Target Kinerja APBD
	2.1 Ekonomi Makro/Ekonomi Regional
	2.2 Kebijakan keuangan
	2.3 Indikator pencapaian target kinerja APBD
BAB III	Ikhtisar Pencapaian Kinerja Keuangan
	3.1 Ikhtisar realisasi pencapaian target kinerja keuangan
	3.2 Hambatan dan kendala yang ada dalam pencapaian target yang telah ditetapkan
BAB IV	Kebijakan Akuntansi
	4.1 Entitas pelaporan
	4.2 Basis akuntansi yang mendasari penyusunan laporan keuangan
	4.3 Basis pengukuran yang mendasari penyusunan laporan keuangan

	4.4	Penerapan kebijakan akuntansi berkaitan dengan ketentuan yang ada dalam SAP
	4.5	Kebijakan akuntansi tertentu
BAB V		Penjelasan Pos-pos Laporan Keuangan
	5.1	LRA
	5.1.1	Pendapatan-LRA
	5.1.2	Belanja
	5.1.3	Pembiayaan
	5.2	LO
	5.2.1	Pendapatan-LO
	5.2.2	Beban
	5.2.3	Surplus/Defisit Dari Operasi
	5.2.4	Surplus/Defisit Dari Kegiatan Non Operasional
	5.2.5	Surplus/Defisit Dari Pos Luar Biasa
	5.3	Laporan Perubahan Ekuitas
	5.3.1	Ekuitas Awal
	5.3.2	Surplus/Defisit-Lo
	5.3.3	Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan/Kesalahan Mendasar:
	5.4	Neraca
	5.4.1	Aset
	5.4.2	Kewajiban
	5.4.3	Ekuitas
BAB VI		Penjelasan atas Informasi-informasi Non Keuangan
BAB VII		Penutup

BAB II - KEBIJAKAN KEUANGAN

Keuangan daerah adalah semua hak dan kewajiban daerah dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan daerah yang dapat dinilai dengan uang, termasuk segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban daerah. Pengelolaan keuangan daerah pada dasarnya dimaksudkan untuk menggambarkan penyelenggaraan pembangunan daerah yang didanai oleh keuangan daerah yang diwujudkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) dalam rangka menghasilkan laporan yang akuntabel dan transparan.

Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) pada dasarnya bertujuan untuk menyelaraskan kebijakan ekonomi makro dan sumber daya yang tersedia, dengan cara mengalokasikan sumber daya secara tepat sesuai kebijakan pemerintah dan mempersiapkan kondisi bagi pelaksanaan pengelolaan anggaran secara baik. Aspek penting dalam penyusunan anggaran adalah penyesuaian antara kebijakan (policy), perencanaan (planning) dengan penganggaran (budgeting) antara pemerintah pusat dengan pemerintah daerah. Struktur APBD Kabupaten Kutai Kartanegara terdiri dari: (1) Penerimaan daerah yang didalamnya terdapat Pendapatan Daerah Dan Penerimaan Pembiayaan Daerah; (2) Pengeluaran daerah yang didalamnya terdapat Belanja Daerah dan Pengeluaran Pembiayaan.

Kebijakan keuangan Kabupaten Kutai Kartanegara, merupakan upaya-upaya strategis dalam rangka mengoptimalkan potensi keuangan daerah bagi keberhasilan penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan daerah, yang diperasionalkan didalam APBD.

2.1. Kebijakan Pendapatan Daerah

Pendapatan Daerah meliputi:

- a. Pendapatan Asli Daerah yang berasal dari Hasil Pajak Daerah, Hasil Retribusi Daerah, Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah Yang Dipisahkan, dan Lain-lain Pendapatan Asli Daerah Yang Sah;
- b. Dana Perimbangan yang berasal dari Bagi Hasil Pajak/Bagi Hasil Bukan Pajak, Dana Alokasi Umum, dan Dana Alokasi Khusus; serta
- c. Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah yang berasal dari Pendapatan Hibah, Dana Darurat, Dana Bagi Hasil Pajak dari Provinsi dan Pemerintah Daerah Lainnya, Dana Penyesuaian dan Otonomi Khusus, dan Bantuan Keuangan dari Provinsi atau Pemerintah Daerah Lainnya.

Berdasarkan atas kebijakan umum pendapatan daerah pada RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara 2016 – 2025, secara umum kebijakan pendapatan daerah Kabupaten Kutai Kartanegara adalah :

- a. Pendapatan daerah meliputi semua penerimaan uang melalui kas umum daerah yang menambah ekuitas dana lancar sebagai hak pemerintah daerah dalam 1 (satu) tahun anggaran yang tidak perlu dibayar kembali oleh daerah;
- b. Seluruh penerimaan daerah dianggarkan dalam APBD secara bruto mempunyai makna bahwa jumlah pendapatan yang dianggarkan tidak boleh dikurangi dengan belanja yang digunakan dalam rangka menghasilkan pendapatan tersebut dan/atau dikurangi dengan bagian pemerintah pusat/daerah lain dalam rangka bagi hasil;
- c. Pendapatan daerah merupakan perkiraan yang terukur secara rasional dan dapat dicapai untuk setiap sumber pendapatan. Sebagai komitmen taat azas dalam pengelolaan keuangan daerah.

2.2. Kebijakan Belanja Daerah

Belanja Daerah meliputi :

- a. Belanja Tidak Langsung yang didalamnya terdiri atas Belanja Pegawai, Belanja Bunga, Belanja Subsidi, Belanja Hibah, Belanja Bantuan Sosial, Belanja Bantuan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

Keuangan Kepada Provinsi/Kabupaten/Kota dan Pemerintah Desa Lainnya. dan Belanja Tidak Terduga; dan

- b. Belanja Langsung yang didalamnya terdiri atas Belanja Pegawai. Belanja Barang dan Jasa. serta Belanja Modal.

Kebijakan Belanja Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2025. seiring dengan RPJMD Kabupaten Kutai kartanegara 2016-2025. sebagai berikut:

- a. Belanja daerah diprioritaskan dalam rangka pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang terdiri dari urusan wajib dan urusan pilihan yang ditetapkan berdasarkan ketentuan perundang-undangan.
- b. Belanja dalam rangka penyelenggaraan urusan wajib digunakan untuk melindungi dan meningkatkan kualitas kehidupan masyarakat dalam upaya memenuhi kewajiban daerah yang diwujudkan dalam bentuk peningkatan pelayanan dasar. pendidikan. kesehatan. fasilitas sosial dan fasilitas umum yang layak serta mengembangkan sistem jaminan sosial
- c. Belanja daerah disusun berdasarkan pendekatan prestasi kerja yang berorientasi pada pencapaian hasil dari input yang direncanakan. Hal tersebut bertujuan untuk meningkatkan akuntabilitas perencanaan anggaran serta memperjelas efektivitas dan efisiensi penggunaan anggaran.
- d. Penyusunan belanja daerah diprioritaskan untuk menunjang efektivitas pelaksanaan tugas dan fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam rangka melaksanakan urusan pemerintahan daerah yang menjadi tanggung jawabnya. Peningkatan alokasi anggaran belanja yang direncanakan oleh setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah harus terukur yang diikuti dengan peningkatan kinerja pelayanan dan peningkatan kesejahteraan masyarakat.

2.3. Kebijakan Pembiayaan Daerah

Pembiayaan Daerah meliputi:

- a. Penerimaan Pembiayaan Daerah yang didalamnya terdiri atas Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Anggaran Lalu. Penerimaan Kembali Pemberian Pinjaman. dan Penerimaan Piutang Daerah;
- b. Pengeluaran Pembiayaan Daerah yang didalamnya terdiri atas Pembentukan Dana Cadangan. Penyertaan Modal (Investasi) Pemerintah Daerah. dan Pembayaran Pokok Utang; serta
- c. Sisa Lebih Pembiayaan Anggaran Tahun Berjalan.

Arah Kebijakan Pembiayaan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara sebagai berikut:

- a. Penganggaran Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya (SiLPA) harus didasarkan pada penghitungan yang cermat dan rasional dengan mempertimbangkan perkiraan realisasi anggaran Tahun Anggaran sebelumnya dalam rangka menghindari kemungkinan adanya pengeluaran pada Tahun Anggaran berjalan yang tidak dapat didanai akibat tidak tercapainya SiLPA yang direncanakan. Selanjutnya SiLPA dimaksud harus diuraikan pada obyek dan rincian obyek sumber SiLPA Tahun Anggaran berkenaan. Pemerintah daerah dapat melakukan pinjaman daerah berdasarkan peraturan perundang- undangan dibidang pinjaman daerah.
- b. Dalam hal perhitungan penyusunan Rancangan APBD menghasilkan SiLPA Tahun Berjalan positif. pemerintah daerah harus memanfaatkannya untuk penambahan program dan kegiatan prioritas yang dibutuhkan. volume program dan kegiatan yang telah dianggarkan. dan/atau pengeluaran pembiayaan. Dalam hal perhitungan SiLPA Tahun Berjalan negatif. pemerintah daerah melakukan pengurangan bahkan

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

penghapusan pengeluaran pembiayaan yang bukan merupakan kewajiban daerah. pengurangan program dan kegiatan yang kurang prioritas dan/atau pengurangan volume program dan kegiatannya.

BAB III - IKHTISAR PENCAPAIAN KINERJA KEUANGAN

3.1. Ikhtisar Realisasi Pencapaian Kinerja Keuangan

Pengelolaan keuangan daerah yang dicerminkan dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) merupakan rencana tahunan Pemerintah Daerah yang menggambarkan semua hak dan kewajiban daerah dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang dapat dinilai dengan uang termasuk didalamnya segala bentuk kekayaan yang berhubungan dengan hak dan kewajiban daerah tersebut dalam kurun waktu satu tahun. APBD juga merupakan instrumen dalam rangka mewujudkan pelayanan dan peningkatan kesejahteraan untuk tercapainya tujuan bernegara.

Dengan terbitnya Permendagri No. 13 Tahun 2006 sebagaimana telah diubah dengan Permendagri No. 21 Tahun 2011 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, maka pada tahun 2025 Laporan Keuangan SKPD Kantor Camat Loa Kulu menganut anggaran surplus/defisit.

Pengelolaan keuangan daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun Anggaran 2025 menunjukkan realisasi pencapaian target keuangan sebagai berikut :

3.1.1. Pendapatan

Target Pendapatan SKPD Kantor Camat Loa Kulu Tahun Anggaran 2025 sebesar Rp.0,00 terealisasi sebesar Rp.0,00 atau 0,00% dari target. mengalami kenaikan sebesar Rp.0,00 atau 0,00% apabila dibandingkan dengan realisasi pendapatan daerah Tahun Anggaran 2025 sebesar Rp.0,00

Realisasi pendapatan tersebut merupakan bagian dari kontribusi Pemberian Izin Untuk Mendirikan Suatu Bangunan sebesar Rp.0,00 sebagaimana ditunjukan pada gambar 3.1.1.

**Gambar 3.1.1 Pendapatan Daerah
SKPD Kantor Camat Loa Kulu Tahun 2025**

Pendapatan Asli Daerah (PAD)	Realisasi 2025	Realisasi 2024	Kenaikan / (Penurunan)
Jumlah	0.00	0.00	0.00

3.1.2. Belanja

Target anggaran belanja tahun anggaran 2025 adalah sebesar Rp37.490.021.118,00 realisasinya mencapai 83,70% atau sebesar Rp7.389.167.462,00 Proporsi terbesar realisasi belanja adalah Belanja Operasi sebesar Rp30.048.040.656,00 atau 82,21%. dan Belanja Modal sebesar Rp52.813.000,00 atau 37,66%.

**Gambar 3.1.2 Belanja Operasi
SKPD Kantor Camat Loa Kulu Tahun 2025**

Belanja Operasi	Realisasi 2025	Realisasi 2024	Kenaikan / (Penurunan)
Belanja Pegawai	7.389.167.462,00	7.252.549.507,00	136.617.955,00
Belanja Barang dan Jasa	30.048.040.656,00	47.244.736.679,00	(17.196.696.023,00)

Belanja Operasi	Realisasi 2025	Realisasi 2024	Kenaikan / (Penurunan)
Belanja Modal	52.813.000,00	423.241.900,00	(370.428.900,00)
Jumlah	37.490.021.118,00	54.920.528.086,00	(17.430.506.968,00)

Realisasi pegawai tahun anggaran 2025 sebesar Rp7.389.167.462,00 bila dibandingkan realisasi tahun anggaran 2024 sebesar Rp7.252.549.507,00 mengalami Kenaikan sebesar Rp136.617.955,00 atau 91,23%.

Realisasi belanja barang dan jasa tahun anggaran 2025 sebesar Rp30.048.040.656,00 bila dibandingkan realisasi tahun anggaran 2024 sebesar Rp47.244.736.679,00 mengalami Penurunan sebesar Rp17.196.696.023,00 atau 82,21%.

Realisasi belanja modal tahun anggaran 2025 sebesar Rp52.813.000,00 bila dibandingkan realisasi tahun anggaran 2024 sebesar Rp425.241.900,00 mengalami Penurunan sebesar Rp370.428.900,00 atau 37,66%.

3.2. Hambatan dan Kendala dalam Pencapaian Target Kinerja Keuangan

Secara umum permasalahan yang masih dihadapi SKPD Kantor Camat Loa Kulu Tahun 2025 antara lain:

- a. Menurunnya Realisasi pendapatan yang berasal dari Dana Transfer Pemerintah Pusat serta Pendapatan Asli Daerah.
- b. Proses penganggaran dalam APBD yang tidak sesuai dengan ketentuan sehingga beberapa belanja dalam kegiatan tidak dapat dicairkan karena kesalahan penganggaran.
- c. Berkurangnya penerimaan dari dana transfer Pemerintah Pusat menjadikan banyak kegiatan yang seharusnya dibayarkan pada tahun 2025 tidak bisa dibayarkan sehingga menimbulkan hutang Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara kepada pihak ketiga.

Dalam mengatasi beberapa permasalahan yang dihadapi. serta untuk tetap menjaga konsistensi dalam pemenuhan target penerimaan yang telah ditetapkan. maka dilakukan beberapa upaya sebagai berikut :

- a. Eksekutif dan Legislatif melakukan koordinasi kepada Kementerian Keuangan Republik Indonesia di Jakarta meminta Kementerian Keuangan melalui Dirjen Perimbangan Keuangan untuk segera melakukan transfer dana kurang salur yang menjadi hak Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara.
- b. Kepala Daerah mendorong Dinas Pendapatan untuk melakukan diversifikasi penerimaan daerah sehingga mampu menghasilkan Pendapatan Asli Daerah yang bisa mengurangi ketergantungan dana transfer dari Pemerintah Pusat.
- c. Kepala Daerah Mendorong Tim Anggaran Pemerintah Daerah untuk lebih selektif dalam menyusun Anggaran Pendapatan dan Belanja Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara sehingga terbebas dari kesalahan.
- d. Penyusunan APBD berdasarkan pendekatan prestasi kerja yang berorientasi pada pencapaian hasil dari input yang direncanakan dengan tujuan untuk meningkatkan

akuntabilitas perencanaan anggaran serta memperjelas efektifitas dan efisiensi penggunaan anggaran.

BAB IV - KEBIJAKAN AKUNTANSI

Sesuai dengan PP 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 64 Tahun 2014 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintahan Berbasis Akrual Pada Pemerintah Daerah. Kabupaten Kutai Kartanegara telah menetapkan Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 37 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Berbasis Akrual.

Kebijakan Akuntansi yang dipakai dalam penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Berbasis Akrual berdasarkan Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 16 Tahun 2014 tentang Standar Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara beserta perubahannya.

Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah Berbasis Akrual terdiri dari :

1. Sistem Akuntansi SKPD.
2. Sistem Akuntansi PPKD.
3. Bagan Akun Standar.

Kebijakan Akuntansi Pemerintah Daerah Berbasis Akrual terdiri dari :

1. Kebijakan Akuntansi Pelaporan Keuangan.
2. Kebijakan Akuntansi Akun.

Implementasi kebijakan akuntansi harus dilakukan oleh *Entitas Pelaporan* dan *Entitas Akuntansi* secara bersamaan untuk menghasilkan laporan keuangan pemerintah daerah yang akuntabel dan transparan serta sesuai dengan ketentuan.

4.1. Entitas Pelaporan

Entitas Pelaporan adalah unit pemerintah yang terdiri dari satu atau lebih entitas akuntansi yang menurut ketentuan peraturan perundang-undangan wajib menyampaikan laporan pertanggungjawaban berupa laporan keuangan. *Entitas Akuntansi* adalah unit pemerintahan pengguna anggaran/pengguna barang dan BUD wajib menyelenggarakan akuntansi dan menyusun laporan keuangan untuk digabungkan pada entitas pelaporan.

Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara selaku Entitas Pelaporan menyusun laporan keuangan yang meliputi:

- a. Laporan Realisasi Anggaran;
- b. Laporan Perubahan SAL/SAK;
- c. Neraca;
- d. Laporan Operasional;
- e. Laporan Perubahan Ekuitas;
- f. Laporan Arus Kas; dan
- g. Catatan atas Laporan Keuangan.

Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) selaku Entitas Akuntansi menyusun laporan keuangan yang meliputi:

- a. Laporan Realisasi Anggaran;
- b. Neraca;
- c. Laporan Operasional;

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

- d. Laporan Perubahan Ekuitas;
- e. Catatan atas Laporan Keuangan.

Laporan keuangan dihasilkan dari sistem akuntansi. Sistem akuntansi meliputi serangkaian prosedur mulai dari proses pengumpulan data, pencatatan, pengikhtisaran, sampai dengan pelaporan keuangan dalam rangka pertanggungjawaban pelaksanaan APBD yang dilakukan secara manual dan menggunakan aplikasi komputer. Entitas pelaporan dan entitas akuntansi menyelenggarakan Sistem Akuntansi Pemerintah Daerah. Kepala SKPD sebagai entitas akuntansi menyusun laporan keuangan SKPD yang disampaikan kepada PPKD untuk digabung menjadi laporan keuangan pemerintah daerah.

4.2. Prinsip Akuntansi Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

Prinsip akuntansi dan pelaporan keuangan dimaksudkan sebagai ketentuan yang harus dipahami dan ditaati oleh penyelenggara akuntansi dan pelaporan keuangan pemerintah daerah dalam melakukan kegiatannya, serta oleh pengguna laporan dalam memahami laporan keuangan yang disajikan. Terdapat delapan prinsip yang digunakan dalam akuntansi dan pelaporan keuangan Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara sebagai berikut:

- a. Basis akuntansi;
- b. Prinsip nilai historis;
- c. Prinsip realisasi;
- d. Prinsip substansi mengungguli formalitas;
- e. Prinsip periodisitas;
- f. Prinsip konsistensi;
- g. Prinsip pengungkapan lengkap; dan
- h. Prinsip penyajian wajar

Berikut uraian singkat kedelapan Prinsip Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara;

4.2.1. Basis Akuntansi

Basis akuntansi yang digunakan dalam laporan keuangan pemerintah adalah basis akrual, untuk pengakuan pendapatan-LO, beban, aset, kewajiban, dan ekuitas. Dalam hal peraturan perundangan mewajibkan disajikannya laporan keuangan dengan basis kas, maka entitas wajib menyajikan laporan demikian.

Basis akrual untuk Laporan Operasional berarti bahwa pendapatan diakui pada saat hak untuk memperoleh pendapatan telah terpenuhi walaupun kas belum diterima di Rekening Kas Umum Daerah atau oleh entitas pelaporan dan beban diakui pada saat kewajiban yang mengakibatkan penurunan nilai kekayaan bersih telah terpenuhi walaupun kas belum dikeluarkan dari Rekening Kas Umum Daerah atau entitas pelaporan. Pendapatan seperti bantuan pihak luar/asing dalam bentuk jasa disajikan pula pada Laporan Operasional.

Dalam hal anggaran disusun dan dilaksanakan berdasar basis kas, maka LRA disusun berdasarkan basis kas, berarti bahwa pendapatan-LRA dan penerimaan pembiayaan diakui pada saat kas diterima di Rekening Kas Umum Daerah atau oleh entitas pelaporan; serta belanja, transfer dan pengeluaran pembiayaan diakui pada saat kas dikeluarkan dari Rekening Kas Umum Daerah. Namun demikian, bilamana anggaran disusun dan dilaksanakan berdasarkan basis akrual, maka LRA disusun berdasarkan basis akrual.

Basis akrual untuk Neraca berarti bahwa aset, kewajiban, dan ekuitas diakui dan dicatat pada saat terjadinya transaksi, atau pada saat kejadian atau kondisi lingkungan berpengaruh

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

pada keuangan pemerintah. tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara merupakan organisasi mandiri dan menjadi pusat pertanggungjawaban yang harus melakukan tugasnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku sebagai suatu entitas pelaporan.

4.2.2. Prinsip Nilai Historis

Aset dicatat sebesar jumlah kas yang dibayar atau sebesar nilai wajar dari imbalan (consideration) untuk memperoleh Aset tersebut pada saat perolehan. Utang dicatat sebesar jumlah kas yang diharapkan akan dibayarkan untuk memenuhi kewajiban di masa yang akan datang dalam pelaksanaan kegiatan pemerintah daerah.

Penggunaan nilai historis lebih dapat diandalkan daripada nilai yang lain. karena nilai perolehan lebih obyektif dan dapat diverifikasi. Dalam hal tidak terdapat nilai historis. dapat digunakan nilai wajar aset atau kewajiban terkait.

4.2.3. Prinsip Realisasi

Bagi pemerintah daerah, pendapatan basis kas yang tersedia yang telah diotorisasikan melalui anggaran pemerintah daerah suatu periode akuntansi akan digunakan untuk membayar utang dan belanja dalam periode tersebut. Mengingat LRA masih merupakan laporan yang wajib disusun. maka pendapatan atau belanja basis kas diakui setelah diotorisasi melalui anggaran dan telah menambah atau mengurangi kas.

Prinsip layak temu biaya-pendapatan (matching cost against revenue principle) tidak ditekankan dalam akuntansi pemerintah daerah. sebagaimana dipraktikkan dalam akuntansi sektor swasta.

4.2.4. Prinsip Substansi Mengungguli Bentuk Formal

Informasi akuntansi dimaksudkan untuk menyajikan dengan jujur transaksi serta peristiwa lain yang seharusnya disajikan. maka transaksi atau peristiwa lain tersebut harus dicatat dan disajikan sesuai dengan substansi dan realitas ekonomi. bukan hanya mengikuti aspek formalitasnya. Apabila substansi transaksi atau peristiwa lain tidak konsisten/berbeda dengan aspek formalitasnya. maka hal tersebut harus diungkapkan dengan jelas dalam Catatan Atas Laporan Keuangan.

4.2.5. Prinsip Periodisitas

Kegiatan akuntansi dan pelaporan keuangan pemerintah daerah perlu dibagi menjadi periode- periode pelaporan sehingga kinerja pemerintah daerah dapat diukur dan posisi sumber daya yang dimilikinya dapat ditentukan. Periode utama yang digunakan adalah tahunan. Namun. periode bulanan. triwulanan. dan semesteran juga dianjurkan.

4.2.6. Prinsip Konsistensi

Perlakuan akuntansi yang sama diterapkan pada kejadian yang serupa dari periode ke periode oleh suatu entitas pelaporan (prinsip konsistensi internal). Hal ini tidak berarti bahwa tidak boleh terjadi perubahan dari satu metode akuntansi ke metode akuntansi yang lain. Metode akuntansi yang dipakai dapat diubah dengan syarat bahwa metode yang baru diterapkan mampu memberikan informasi yang lebih baik dibanding metode lama. Pengaruh atas perubahan penerapan metode ini diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

4.2.7. Prinsip Pengungkapan Lengkap

Laporan keuangan pemerintah daerah menyajikan secara lengkap informasi yang dibutuhkan oleh pengguna. Informasi yang dibutuhkan oleh pengguna laporan keuangan dapat ditempatkan pada lembar muka (on the face) laporan keuangan atau Catatan atas Laporan Keuangan.

4.2.8. Prinsip Penyajian Wajar

Laporan keuangan menyajikan dengan wajar Laporan Realisasi Anggaran. Laporan Perubahan Saldo Anggaran Lebih. Neraca. Laporan Operasional. Laporan Arus Kas. Laporan Perubahan Ekuitas. dan Catatan atas Laporan Keuangan. Dalam rangka penyajian wajar, faktor pertimbangan sehat diperlukan bagi penyusun laporan keuangan pemerintah daerah ketika menghadapi ketidakpastian peristiwa dan keadaan tertentu. Ketidakpastian seperti itu diakui dengan mengungkapkan hakikat serta tingkatnya dengan menggunakan pertimbangan sehat dalam penyusunan laporan keuangan pemerintah daerah. Pertimbangan sehat mengandung unsur kehati-hatian pada saat melakukan prakiraan dalam kondisi ketidakpastian sehingga aset atau pendapatan tidak dinyatakan terlalu tinggi dan kewajiban tidak dinyatakan terlalu rendah. Namun demikian, penggunaan pertimbangan sehat tidak memperkenankan, misalnya, pembentukan cadangan tersembunyi, sengaja menetapkan aset atau pendapatan yang terlampau rendah, atau sengaja mencatat kewajiban atau belanja yang terlampau tinggi, sehingga laporan keuangan menjadi tidak netral dan tidak andal.

4.3. Basis Pengukuran Yang Mendasari Penyusunan Laporan Keuangan

Basis pengukuran yang mendasari penyusunan Laporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara tahun 2021 dijelaskan lebih lanjut dalam kebijakan akuntansi sesuai Peraturan Bupati Nomor 16 Tahun 2014. Pengukuran akun-akun pada Laporan Keuangan Pemerintah Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara menggunakan mata uang rupiah.

4.3.1. Kebijakan Akuntansi Aset

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan/atau dimiliki oleh pemerintah sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari mana manfaat ekonomi dan/atau sosial di masa depan diharapkan dapat diperoleh oleh pemerintah daerah, serta dapat diukur dalam satuan uang, termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber-sumber daya yang dipelihara karena alasan sejarah dan budaya.

a. Aset Lancar

Aset Lancar adalah suatu aset yang diharapkan segera untuk dapat direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pelaporan. Aset lancar meliputi kas dan setara kas, investasi jangka pendek, piutang, beban dibayar dimuka dan persediaan.

1) Kas dan Setara Kas

- a) Kas dan setara kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintah daerah atau investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dicairkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan.
- b) Kas adalah uang tunai dan saldo simpanan di bank yang setiap saat dapat digunakan untuk membiayai kegiatan pemerintahan.
- c) Setara kas adalah investasi jangka pendek yang sangat likuid yang siap dijabarkan menjadi kas serta bebas dari risiko perubahan nilai yang signifikan.
- d) Kas dan setara kas diukur dan dicatat sebesar nilai nominal. Nilai nominal artinya disajikan sebesar nilai rupiahnya. Apabila terdapat kas dalam bentuk valuta asing, dikonversi menjadi rupiah menggunakan kurs tengah bank sentral pada tanggal neraca.
- e) Atas dasar butir b tersebut dapat dikatakan bahwa kas dan setara kas diakui pada saat kas dan setara kas diterima dan/atau dikeluarkan/dibayarkan.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

2) Investasi Jangka Pendek

Investasi jangka pendek adalah investasi yang dapat segera diperjualbelikan/dicairkan, ditujukan dalam rangka manajemen kas yang artinya pemerintah dapat menjual investasi tersebut apabila timbul kebutuhan kas dan beresiko rendah serta dimiliki selama kurang dari 12 (dua belas) bulan. Investasi yang dapat digolongkan sebagai investasi jangka pendek, antara lain terdiri atas:

- a) Deposito lebih dari 3 (tiga) bulan, kurang dari 12 (dua belas) bulan dan Deposito lebih dari 3 (tiga) bulan yang dapat diperpanjang secara otomatis (revolving deposits) sampai 12 bulan;
- b) Surat Utang Negara (SUN); dan
- c) Sertifikat Bank Indonesia (SBI)

3) Piutang

Piutang adalah jumlah uang yang wajib dibayar kepada pemerintah daerah dan/atau hak pemerintah daerah yang dapat dinilai dengan uang sebagai akibat perjanjian atau akibat lainnya berdasarkan peraturan perundang-undangan atau akibat lainnya yang sah. Piutang dapat terjadi karena :

- a) Pungutan pendapatan daerah;
- b) Perikatan;
- c) Transfer antar pemerintah; dan
- d) Kerugian daerah.

Piutang yang terjadi karena pungutan pendapatan daerah antara lain piutang pajak dan piutang pendapatan daerah selain pajak. Piutang yang terjadi karena perikatan yang meliputi pinjaman antar daerah, perikatan jual beli, perikatan kemitraan, pemberian fasilitas/jasa, dan transaksi dibayar di muka. Piutang yang terjadi karena transfer antar pemerintah terjadi bila hak pemerintah daerah atas dana transfer belum diterima oleh pemerintah daerah baik dari pemerintah yang lebih tinggi maupun antar pemerintah daerah. Piutang yang terjadi karena kerugian daerah merupakan piutang atas tuntutan ganti rugi (TGR) dan tuntutan perbendaharaan (TP).

Piutang yang timbul karena ketentuan perundang-undangan seperti pajak dan retribusi daerah diakui setelah diterbitkan surat ketetapan atau saat terbitnya SK yang menetapkan kekurangan atas realisasi pembayaran pajak/retribusi/PAD lainnya atau Surat Tagihan atau koreksinya. Piutang yang timbul dari pemberian pinjaman, penjualan, kemitraan, dan pemberian fasilitas/jasa, dapat diakui sebagai piutang dan dicatat sebagai aset di neraca, apabila memenuhi kriteria :

- a) Harus didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas;
- b) Jumlah piutang dapat diukur;
- c) Telah diterbitkan surat penagihan/sejenisnya dan/atau telah dilaksanakan penagihan;
- d) Belum dilunasi sampai dengan akhir periode pelaporan

Piutang yang timbul karena transfer antar pemerintahan diakui sebagai berikut:

- a) Piutang Dana Bagi Hasil dihitung berdasarkan realisasi penerimaan pajak dan penerimaan hasil sumber daya alam yang menjadi hak daerah yang belum ditransfer.
- b) Piutang Dana Alokasi Umum diakui bila terdapat jumlah Dana Alokasi Umum menurut Peraturan Presiden yang belum ditransfer, dan Pemerintah Pusat mengakuinya dengan menerbitkan dokumen yang sah atas hal tersebut.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

- c) Piutang Dana Alokasi Khusus diakui bila terdapat klaim pembayaran oleh daerah yang telah diverifikasi oleh Pemerintah Pusat dan telah ditetapkan jumlah definitifnya, tetapi Pemerintah Pusat belum melakukan pembayaran.

Piutang Kerugian Daerah diakui sebagai berikut :

- a) Adanya Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak (SKTJM), yang menunjukkan bahwa penyelesaian atas TP/TGR dilakukan dengan cara damai;
- b) Apabila penyelesaian TP/TGR dilaksanakan melalui jalur pengadilan, pengakuan piutang baru dilakukan setelah ada Surat Ketetapan yang telah diterbitkan oleh Instansi yang berwenang.

Pada prinsipnya piutang disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan (net realizable value), yaitu sebesar nilai nominal piutang dikurangi dengan penyisihan piutang. Nilai nominal piutang yang timbul karena ketentuan perundang-undangan

- a) Disajikan sebesar nilai yang belum dilunasi sampai dengan tanggal pelaporan dari setiap tagihan yang ditetapkan berdasarkan surat ketetapan atau surat tagihan yang diterbitkan atau koreksinya;
- b) Disajikan sebesar nilai yang belum dilunasi sampai dengan tanggal pelaporan dari setiap tagihan yang telah ditetapkan terutang oleh Pengadilan untuk WP yang mengajukan banding;
- c) Disajikan sebesar nilai yang belum dilunasi sampai dengan tanggal pelaporan dari setiap tagihan yang masih proses banding atas keberatan dan belum ditetapkan oleh Pengadilan;

Nilai nominal piutang yang berasal dari perikatan, disajikan sebagai berikut :

- a) Pemberian pinjaman

Piutang pemberian pinjaman dinilai dengan jumlah yang dikeluarkan dari kas daerah dan/atau apabila berupa barang/jasa harus dinilai dengan nilai wajar pada tanggal pelaporan atas barang/jasa tersebut. Apabila dalam naskah perjanjian pinjaman diatur mengenai kewajiban bunga, denda, commitment fee dan atau biaya-biaya pinjaman lainnya, maka pada akhir periode pelaporan harus diakui adanya bunga, denda, commitment fee dan/atau biaya lainnya pada periode berjalan yang terutang (belum dibayar) pada akhir periode pelaporan.

- b) Penjualan

Piutang dari penjualan diakui sebesar nilai sesuai naskah perjanjian penjualan yang terutang (belum dibayar) pada akhir periode pelaporan. Apabila dalam perjanjian dipersyaratkan adanya potongan pembayaran, maka nilai piutang harus dicatat sebesar nilai bersihnya.

- c) Kemitraan

Piutang yang timbul diakui berdasarkan ketentuan-ketentuan yang dipersyaratkan dalam naskah perjanjian kemitraan.

- d) Pemberian fasilitas/jasa

Piutang yang timbul diakui berdasarkan fasilitas atau jasa yang telah diberikan oleh pemerintah pada akhir periode pelaporan, dikurangi dengan pembayaran atau uang muka yang telah diterima

Nilai nominal piutang yang berasal dari transfer disajikan sebagai berikut:

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

- a) Dana Bagi Hasil disajikan sebesar nilai yang belum diterima sampai dengan tanggal pelaporan dari setiap tagihan yang ditetapkan berdasarkan ketentuan transfer yang berlaku;
- b) Dana Alokasi Umum disajikan sebesar jumlah yang belum diterima. dalam hal terdapat kekurangan transfer DAU dari Pemerintah Pusat;
- c) Dana Alokasi Khusus disajikan sebesar klaim yang telah diverifikasi dan disetujui oleh Pemerintah Pusat yang belum diterima.

Nilai Nominal piutang yang berasal dari ganti rugi disajikan sebesar nilai yang belum diselesaikan sampai dengan tanggal pelaporan.

Penyisihan Piutang

- a) Penyisihan piutang karena peraturan perundang-undangan seperti pajak dan retribusi diatur sebagai berikut.

Tabel 4.3.1 Penyisihan Piutang Pajak Daerah

No.	Umur	Kualitas Piutang	Taksiran Piutang Tak Tertagih
1	0 - 1 tahun	Lancar	0%
2	Di atas 1 - 2 tahun	Lancar dengan Perhatian	10%
3	Di atas 2 - 3 tahun	Kurang Lancar	25%
4	Di atas 3 - 4 tahun	Diragukan	50%
5	Diatas 4 tahun	Macet	100%

Tabel 4.3.2 Penyisihan Piutang Retribusi Daerah.

No.	Umur	Kualitas Piutang	Taksiran Piutang Tak Tertagih
1	0 - 1 tahun	Lancar	0%
2	Di atas 1 - 2 tahun	Lancar dengan Perhatian	10%
3	Di atas 2 - 3 tahun	Kurang Lancar	25%
4	Di atas 3 - 4 tahun	Diragukan	50%
5	Diatas 4 tahun	Macet	100%

- b) Penyisihan piutang yang berasal dari perikatan. pemberian pinjaman. penjualan dan pemberian fasilitas jasa. transfer antar pemerintah. karena ganti rugi. dan piutang lainnya disajikan sebagai berikut.

Tabel 4.3.3 Penyisihan Piutang Lainnya

No.	Umur	Kualitas Piutang	Taksiran Piutang Tak Tertagih
1	0 - 1 tahun	Lancar	0%
2	Di atas 1 - 2 tahun	Kurang Lancar	25%
3	Di atas 2 - 3 tahun	Diragukan	50%
4	Diatas 3 Tahun	Macet	100%

Dalam hal terdapat fakta/bukti yang menunjukkan bahwa piutang benar benar tidak dapat ditagih. atas piutang tersebut dilakukan penyisihan 100% sesuai dengan fakta bukti yang dimaksud.

- c) Penyisihan piutang BLUD diatur dengan ketentuan yang mengatur tentang BLUD.

4) Persediaan

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah daerah. dan barang-barang yang dimaksudkan untuk dijual dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat. Persediaan diakui:

- a) pada saat potensi manfaat ekonomi masa depan diperoleh pemerintah daerah dan mempunyai nilai atau biaya yang dapat diukur dengan andal.
- b) pada saat diterima atau hak kepemilikannya dan/ atau kekuasaannya berpindah.

Untuk melakukan pengukuran atas persediaan. maka pencatatan persediaan menjadi pertimbangan dalam melakukan pengukuran. Pengukuran nilai persediaan dilakukan dengan menggunakan harga pembelian terakhir jika persediaan dicatat secara periodik berdasarkan hasil inventarisasi.

b. Investasi Jangka Panjang

Investasi jangka panjang adalah investasi yang dimaksudkan untuk dimiliki selama lebih dari 12 (dua belas) bulan. Investasi jangka panjang dibagi menurut sifat penanaman investasinya terdiri dari Investasi Non Permanen dan Investasi Permanen. Investasi permanen adalah investasi jangka panjang yang dimaksudkan untuk dimiliki secara berkelanjutan. sedangkan investasi non permanen adalah investasi jangka panjang yang dimaksudkan untuk tidak dimiliki secara tidak berkelanjutan

Pengertian berkelanjutan adalah investasi yang dimaksudkan untuk dimiliki terus menerus tanpa ada niat untuk memperjualbelikan atau menarik kembali. Sedangkan pengertian tidak berkelanjutan adalah kepemilikan investasi yang berjangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan. dimaksudkan untuk tidak dimiliki terus menerus atau ada niat untuk memperjualbelikan atau menarik kembali. Suatu pengeluaran kas atau aset dapat diakui sebagai investasi jangka panjang apabila memenuhi salah satu kriteria :

- 1) kemungkinan manfaat ekonomik dan manfaat sosial atau jasa potensial di masa yang akan datang atas suatu investasi tersebut dapat diperoleh pemerintah;
- 2) nilai perolehan atau nilai wajar investasi dapat diukur secara memadai (reliable); dan
- 3) Dimaksudkan untuk dimiliki untuk jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan.

Pengeluaran untuk memperoleh investasi jangka panjang diakui sebagai pengeluaran pembiayaan. Investasi Jangka Panjang terdiri atas:

1) Investasi Non Permanen

Investasi Non Permanen adalah investasi jangka panjang yang dimaksudkan untuk dimiliki secara tidak berkelanjutan. Investasi non permanen misalnya dalam bentuk pembelian obligasi jangka panjang dan investasi yang dimaksudkan tidak untuk dimiliki berkelanjutan. dinilai sebesar nilai perolehannya. Investasi non permanen dalam bentuk penanaman modal di proyek-proyek pembangunan pemerintah dinilai sebesar biaya pembangunan termasuk biaya yang dikeluarkan dalam rangka penyelesaian proyek sampai proyek tersebut diserahkan ke pihak ketiga. Investasi non permanen lainnya dalam bentuk piutang dana bergulir atau dana bergulir dinilai sebesar nilai bersih yang dapat direalisasikan. Investasi non permanen antara lain dapat berupa :

- a) Pembelian Surat Utang Negara;
- b) Pinjaman kepada Perusahaan Negara/Daerah
- c) Pinjaman kepada Pemerintah Daerah Lainnya
- d) Penanaman modal dalam proyek pembangunan yang dapat dialihkan kepada pihak ketiga;
- e) Dana yang disisihkan pemerintah dalam rangka pelayanan masyarakat seperti bantuan modal kerja bergulir;
- f) Investasi non permanen lainnya.

2) Investasi Permanen

Investasi Permanen adalah investasi jangka panjang yang dimaksudkan untuk dimiliki secara berkelanjutan. Investasi permanen yang dilakukan oleh pemerintah daerah adalah investasi yang tidak dimaksudkan untuk diperjual belikan, tetapi untuk mendapatkan dividen dan/atau pengaruh yang signifikan dalam jangka panjang dan/atau menjaga hubungan kelembagaan. Investasi jangka panjang yang bersifat permanen misalnya penyertaan modal pemerintah daerah, dicatat sebesar biaya perolehannya meliputi harga transaksi investasi itu sendiri ditambah biaya lain yang timbul dalam rangka perolehan investasi tersebut. Investasi permanen terdiri dari :

- a) Investasi Permanen Penyertaan Modal Pemerintah Daerah pada perusahaan Negara / perusahaan daerah, lembaga keuangan negara, badan hukum milik negara, badan internasional dan badan hukum lainnya bukan milik negara;
- b) Investasi permanen lainnya.

Penilaian investasi pemerintah daerah dilakukan dengan tiga metode, yaitu :

1) Metode Biaya

Dengan menggunakan metode biaya, investasi dicatat sebesar biaya perolehan. Penghasilan atas investasi tersebut diakui sebesar bagian hasil yang diterima dan tidak mempengaruhi besarnya investasi pada badan usaha/badan hukum yang terkait.

2) Metode Ekuitas

Dengan menggunakan metode ekuitas pemerintah daerah mencatat investasi awal sebesar biaya perolehan dan ditambah atau dikurangi sebesar bagian laba atau rugi pemerintah daerah setelah tanggal perolehan. Bagian laba kecuali dividen dalam bentuk saham yang diterima pemerintah daerah akan mengurangi nilai investasi pemerintah daerah dan tidak dilaporkan sebagai pendapatan. Penyesuaian terhadap nilai investasi juga diperlukan untuk mengubah porsi kepemilikan investasi pemerintah daerah, misalnya adanya perubahan yang timbul akibat pengaruh valuta asing serta revaluasi aset tetap.

3) Metode Nilai Bersih yang dapat Direalisasikan

Metode nilai bersih yang dapat direalisasikan digunakan terutama untuk kepemilikan yang akan dilepas/dijual dalam jangka waktu dekat.

c. Aset Tetap

Pengakuan aset tetap akan sangat andal bila aset tetap telah diterima atau diserahkan hak kepemilikannya dan atau pada saat penguasaannya berpindah. Dalam hal tidak terdapat perbedaan waktu yang signifikan antara tanggal diterimanya hak kepemilikan atas aset tetap dan direalisasinya pembayaran dalam bentuk kas, aset tetap dapat diakui pada saat realisasi. Untuk dapat diakui sebagai aset tetap, suatu aset harus berwujud dan memenuhi kriteria :

- 1) Mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan;

- 2) Biaya perolehan aset dapat diukur secara andal;
- 3) Tidak dimaksudkan untuk dijual dalam operasi normal entitas;
- 4) Diperoleh atau dibangun dengan maksud untuk digunakan; dan
- 5) Memiliki nilai minimal sebesar batas kapitalisasi.

Aset tetap dinilai dengan biaya perolehan. Apabila penilaian aset tetap dengan menggunakan biaya perolehan tidak memungkinkan maka nilai aset tetap didasarkan pada nilai wajar pada saat perolehan. Biaya perolehan suatu aset tetap terdiri dari harga belinya atau konstruksinya, termasuk bea impor dan setiap biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dalam membawa aset tersebut ke kondisi yang membuat aset tersebut dapat bekerja untuk penggunaan yang dimaksudkan. Biaya administrasi dan umum lainnya bukan merupakan suatu komponen biaya aset tetap sepanjang biaya tersebut tidak dapat diatribusikan secara langsung pada biaya perolehan aset tetap atau membawa aset ke kondisi kerjanya. Namun kalau biaya administrasi dan umum tersebut diatribusikan pada perolehannya maka merupakan bagian dari perolehan aset tetap. Atribusi biaya umum dan administrasi yang terkait langsung pengadaan aset tetap konstruksi maupun non konstruksi yang sejenis dalam hal pengadaan lebih dari satu aset dapat dilakukan secara proporsional dengan nilai aset, atau dengan membagi secara pro rata dengan jumlah aset yang diadakan, atau dengan membebankan kepada aset tertentu yang paling material.

Batasan Jumlah Biaya Kapitalisasi (Capitalization Threshold) Perolehan Awal Aset Tetap merupakan Nilai Satuan Minimum Kapitalisasi Aset Tetap menentukan apakah perolehan suatu aset harus dikapitalisasi atau tidak. Nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap atas perolehan aset tetap berupa peralatan dan mesin dan aset tetap lainnya adalah nilai per unitnya sebagai berikut.

- 1) peralatan dan mesin sebesar Rp.1.000.000,00 ke atas.
- 2) aset tetap lainnya seperti barang bercorak budaya/kesenian, hewan, ternak, tanaman, buku-buku perpustakaan, dan aset tetap lainnya sebesar Rp.100.000,00 ke atas.
- 3) Nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap atas perolehan aset tetap konstruksi sebesar Rp20.000.000,00 ke atas.

Aset berwujud dengan masa manfaat lebih dari satu tahun yang digunakan untuk pemerintah daerah atau masyarakat umum dan tidak dimaksudkan untuk dijual dengan nilai pengadaan per unitnya sebesar nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap atau lebih, diklasifikasikan sebagai aset tetap dan dianggarkan dalam belanja modal. Aset berwujud dengan masa manfaat lebih dari satu tahun yang digunakan untuk pemerintah daerah atau masyarakat umum dengan nilai pengadaan per unitnya di bawah nilai satuan minimum kapitalisasi dicatat secara ekstrakomptabel (di luar neraca) dan dianggarkan dalam belanja barang/jasa

Aset tetap disajikan dengan diklasifikasikan berdasarkan kesamaan dalam sifat atau fungsinya dalam aktivitas operasi entitas. Aset Tetap terdiri dari:

- 1) Tanah;

Tanah yang dikelompokkan dalam aset tetap adalah tanah yang dimiliki atau diperoleh dengan maksud untuk digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah daerah dan dalam kondisi siap digunakan. Dalam akun tanah termasuk tanah yang digunakan untuk bangunan, Jalan, irigasi, dan jaringan. Tidak seperti institusi nonpemerintah, pemerintah daerah tidak dibatasi satu periode tertentu untuk kepemilikan dan/atau penguasaan tanah yang dapat dibentuk hak pakai, hak pengelolaan, dan hak atas tanah lainnya yang dimungkinkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku. Oleh karena itu, setelah perolehan awal tanah, pemerintah daerah tidak memerlukan biaya untuk mempertahankan hak atas tanah tersebut. Tanah memenuhi definisi aset tetap dan harus diperlakukan sesuai dengan prinsip-prinsip yang ada pada kebijakan ini.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

2) Peralatan dan Mesin;

Peralatan dan mesin mencakup antara lain : alat berat; alat angkutan; alat bengkel dan alat ukur; alat pertanian; alat kantor dan rumah tangga; alat studio, komunikasi, dan pemancar; alat kedokteran dan kesehatan; alat laboratorium; alat persenjataan; komputer; alat eksplorasi; alat pemboran; alat produksi, pengolahan, dan pemurnian; alat bantu eksplorasi; alat keselamatan kerja; alat peraga; dan unit peralatan proses produksi yang masa manfaatnya lebih dari 12 (dua belas) bulan dan dalam kondisi siap digunakan.

3) Gedung dan Bangunan;

Gedung dan bangunan mencakup seluruh gedung dan bangunan yang dibeli atau dibangun dengan maksud untuk digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap digunakan. Gedung dan bangunan di neraca meliputi antara lain bangunan gedung; monumen; bangunan menara; dan rambu-rambu.

4) Jalan, Irigasi dan Jaringan;

Jalan, irigasi, dan jaringan mencakup jalan, irigasi, dan jaringan yang dibangun oleh pemerintah serta dikuasai oleh pemerintah dan dalam kondisi yang siap digunakan. Jalan, irigasi, dan jaringan di neraca antara lain meliputi jalan dan jembatan; bangunan air; instalasi; dan jaringan. Akun ini tidak mencakup tanah yang diperoleh untuk pembangunan jalan, irigasi, dan jaringan. Tanah yang diperoleh untuk keperluan dimaksud dimasukkan dalam akun tanah.

5) Aset Tetap Lainnya;

Aset tetap lainnya mencakup aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok aset tetap di atas, yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap digunakan. Aset tetap lainnya di neraca antara lain meliputi koleksi perpustakaan/buku dan barang bercorak seni/budaya/olah raga.

6) Konstruksi Dalam Pengerjaan;

Konstruksi dalam pengerjaan mencakup aset tetap yang sedang dalam proses pembangunan, yang pada tanggal neraca belum selesai dibangun seluruhnya. Konstruksi dalam pengerjaan mencakup peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan, dan aset tetap lainnya yang proses perolehannya dan/atau pembangunannya membutuhkan suatu periode waktu tertentu dan belum selesai. Perolehan melalui kontrak konstruksi pada umumnya memerlukan suatu periode waktu tertentu. Periode waktu perolehan tersebut bisa kurang atau lebih dari satu periode akuntansi.

Aset tetap yang tidak digunakan untuk keperluan operasional pemerintah tidak memenuhi definisi aset tetap dan harus disajikan di pos aset lainnya sesuai dengan nilai tercatatnya. Barang berwujud yang memenuhi kualifikasi untuk diakui sebagai suatu aset dan dikelompokkan sebagai aset tetap, pada awalnya harus diukur berdasarkan biaya perolehan. Bila aset tetap diperoleh dengan tanpa nilai, biaya aset tersebut adalah sebesar nilai wajar pada saat aset tersebut diperoleh. Biaya perolehan dari masing-masing aset tetap yang diperoleh secara gabungan ditentukan dengan mengalokasikan harga gabungan tersebut berdasarkan perbandingan nilai wajar masing-masing aset yang bersangkutan.

Pengeluaran setelah perolehan awal suatu aset tetap yang memperpanjang masa manfaat atau yang kemungkinan besar memberi manfaat ekonomik di masa yang akan datang dalam bentuk peningkatan kapasitas/volume, peningkatan efisiensi, peningkatan mutu produksi, penambahan fungsi, atau peningkatan standar kinerja yang nilainya sebesar nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap atau lebih, harus ditambahkan pada nilai tercatat (dikapitalisasi) aset yang bersangkutan.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

Nilai satuan minimum kapitalisasi aset tetap untuk pengeluaran setelah perolehan yang dimaksud adalah sebagai berikut.

- 1) Pemeliharaan konstruksi meliputi gedung dan bangunan. jalan. irigasi. jaringan sebesar Rp20.000.000,00 ke atas;
- 2) Pemeliharaan peralatan dan mesin sebesar Rp1.000.000,00 ke atas.

Aset tetap disajikan berdasarkan biaya perolehan aset tetap tersebut dikurangi akumulasi penyusutan. Apabila terjadi kondisi yang memungkinkan penilaian kembali. maka aset tetap akan disajikan dengan penyesuaian pada masing-masing akun aset tetap. Metode penyusutan aset tetap yang digunakan adalah metode garis lurus (straight line method) yang dihitung secara bulanan sejak bulan perolehan dan dibukukan per tahun. Nilai penyusutan untuk masing-masing periode diakui sebagai beban penyusutan dan dicatat pada Akumulasi penyusutan Aset Tetap sebagai pengurang nilai aset tetap. Masa manfaat untuk menghitung tarif penyusutan untuk masing-masing kelompok aset tetap adalah sebagai berikut.

Tabel 4.3.4 Masa Manfaat Aset Tetap

Kodifikasi					Uraian	Masa Manfaat (Tahun)
1	3				ASET TETAP	
1	3	2			Peralatan dan Mesin	
1	3	2	01		Alat-Alat Besar Darat	10
1	3	2	02		Alat-Alat Besar Apung	8
1	3	2	03		Alat-alat Bantu	7
1	3	2	04		Alat Angkutan Darat Bermotor	7
1	3	2	05		Alat Angkutan Berat Tak Bermotor	2
1	3	2	06		Alat Angkut Apung Bermotor	10
1	3	2	07		Alat Angkut Apung Tak Bermotor	3
1	3	2	08		Alat Angkut Bermotor Udara	20
1	3	2	09		Alat Bengkel Bermesin	10
1	3	2	10		Alat Bengkel Tak Bermesin	5
1	3	2	11		Alat Ukur	5
1	3	2	12		Alat Pengolahan Pertanian	4
1	3	2	13		Alat Pemeliharaan Tanaman/Alat Penyimpan Pertanian	4
1	3	2	14		Alat Kantor	5
1	3	2	15		Alat Rumah Tangga	5
1	3	2	16		Peralatan Komputer	4
1	3	2	17		Meja Dan Kursi Kerja/Rapat Pejabat	5
1	3	2	18		Alat Studio	5
1	3	2	19		Alat Komunikasi	5
1	3	2	20		Peralatan Pemancar	10
1	3	2	21		Alat Kedokteran	5
1	3	2	22		Alat Kesehatan	5
1	3	2	23		Unit-Unit Laboratorium	8
1	3	2	24		Alat Peraga/Praktek Sekolah	10

Kodifikasi				Uraian	Masa Manfaat (Tahun)
1	3	2	25	Unit Alat Laboratorium Kimia Nuklir	15
1	3	2	26	Alat Laboratorium Fisika Nuklir / Elektronika	15
1	3	2	27	Alat Proteksi Radiasi / Proteksi Lingkungan	10
1	3	2	28	Radiation Aplication and Non Destructive Testing Laboratory (BATAM)	10
1	3	2	29	Alat Laboratorium Lingkungan Hidup	7
1	3	2	30	Peralatan Laboratorium Hidrodinamika	15
1	3	2	31	Senjata Api	10
1	3	2	32	Persenjataan Non Senjata Api	3
1	3	2	33	Alat Keamanan dan Perlindungan	5
1	3	3		Gedung dan Bangunan	
1	3	3	01	Bangunan Gedung Tempat Kerja	50
1	3	3	02	Bangunan Gedung Tempat Tinggal	50
1	3	3	03	Bangunan Menara	40
1	3	3	04	Bangunan Bersejarah	50
1	3	3	05	Tugu Peringatan	50
1	3	3	06	Candi	50
1	3	3	07	Monumen/Bangunan Bersejarah	50
1	3	3	08	Tugu Peringatan Lain	50
1	3	3	09	Tugu Titik Kontrol/Pasti	50
1	3	3	10	Rambu-Rambu	50
1	3	3	11	Rambu-Rambu Lalu Lintas Udara	50
1	3	4		Jalan. Irigasi. dan Jaringan	
1	3	4	01	Jalan	10
1	3	4	02	Jembatan	50
1	3	4	03	Bangunan Air Irigasi	50
1	3	4	04	Bangunan Air Pasang Surut	50
1	3	4	05	Bangunan Air Rawa	25
1	3	4	06	Bangunan Pengaman Sungai dan Penanggulangan Bencana Alam	10
1	3	4	07	Bangunan Pengembangan Sumber Air dan Air Tanah	30
1	3	4	08	Bangunan Air Bersih/Baku	40
1	3	4	09	Bangunan Air Kotor	40
1	3	4	10	Bangunan Air	40
1	3	4	11	Instalasi Air Minum/Air Bersih	30
1	3	4	12	Instalasi Air Kotor	30
1	3	4	13	Instalasi Pengolahan Sampah	10
1	3	4	14	Instalasi Pengolahan Bahan Bangunan	10

Kodifikasi					Uraian	Masa Manfaat (Tahun)
1	3	4	15		Instalasi Pembangkit Listrik	40
1	3	4	16		Instalasi Gardu Listrik	40
1	3	4	17		Instalasi Pertahanan	30
1	3	4	18		Instalasi Gas	30
1	3	4	19		Instalasi Pengaman	20
1	3	4	20		Jaringan Air Minum	30
1	3	4	21		Jaringan Listrik	40
1	3	4	22		Jaringan Telepon	20
1	3	4	23		Jaringan Gas	30

Keterangan: Masa Manfaat Aset Tetap berdasarkan Permendagri No.64 Tahun 2014

Aset tetap tanah berupa tanah dan konstruksi dalam pengerjaan tidak disusutkan. Aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan, barang bercorak budaya, hewan atau tanaman tidak dilakukan penyusutan secara periodik, melainkan diterapkan penghapusan pada saat aset tetap lainnya tersebut tidak dapat digunakan atau mati yang didasarkan atas Surat Keputusan Penghapusan oleh Bupati atau dokumen lainnya. Aset tetap lainnya yaitu aset renovasi disusutkan dengan metode garis lurus dengan masa manfaat sesuai dengan masa perjanjian pinjam pakai / sewa / perjanjian lainnya. Dalam hal perjanjian yang menyangkut aset induk aset renovasi tidak mengatur batasan yang tegas tentang masa pinjam pakai / sewa / perjanjian lainnya, maka masa manfaat aset renovasi ditetapkan selama 5 (lima) tahun.

d. Aset Lainnya

Aset lainnya adalah aset pemerintah daerah yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai aset lancar, investasi jangka panjang, aset tetap, dan dana cadangan. Aset Lainnya terdiri dari :

- 1) Tagihan Piutang Penjualan Angsuran;
Tagihan penjualan angsuran menggambarkan jumlah yang dapat diterima dari penjualan aset pemerintah daerah secara angsuran kepada pegawai pemerintah daerah. Contoh tagihan penjualan angsuran antara lain adalah penjualan rumah dinas dan penjualan kendaraan dinas.
- 2) Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah;
Tuntutan Perbendaharaan (TP) merupakan suatu proses yang dilakukan terhadap bendahara dengan tujuan untuk menuntut penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh Pemda sebagai akibat langsung ataupun tidak langsung dari suatu perbuatan melanggar hukum yang dilakukan oleh bendahara tersebut atau kelalaian dalam pelaksanaan tugas kewajibannya. Tuntutan Ganti Rugi (TGR) merupakan suatu proses yang dilakukan terhadap pegawai negeri bukan bendahara dengan tujuan untuk menuntut penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh Pemda sebagai akibat langsung ataupun tidak langsung dari suatu perbuatan melanggar hukum yang dilakukan oleh pegawai tersebut atau kelalaian dalam pelaksanaan tugas kewajibannya.
- 3) Kemitraan dengan Pihak Ketiga;
Kemitraan adalah perjanjian antara dua pihak atau lebih yang mempunyai komitmen untuk melaksanakan kegiatan yang dikendalikan bersama dengan menggunakan aset dan/atau hak usaha yang dimiliki. Bentuk kemitraan tersebut antara lain dapat berupa :

- a) Bangun, Kelola, Serah (BKS)
 - b) Bangun, Serah, Kelola (BSK)
- 4) Aset Tidak Berwujud;

Aset tidak berwujud adalah aset tetap yang secara fisik tidak dapat dinyatakan atau tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual. Contoh aset tidak berwujud adalah hak paten, hak cipta, hak merek, serta biaya riset dan pengembangan. Aset tidak berwujud dapat diperoleh melalui pembelian atau dapat dikembangkan sendiri oleh pemerintah daerah.

Aset tidak berwujud diamortisasi secara garis lurus selama 5 tahun kecuali aset tidak berwujud dalam pengerjaan. seluruh aset tidak berwujud diamortisasi dengan metode garis lurus tanpa nilai sisa, berdasarkan masa manfaatnya yang dihitung secara bulanan sejak bulan perolehan aset tidak berwujud tersebut. Dalam hal informasi tentang masa manfaat aset tidak berwujud tidak diperoleh, maka masa manfaat aset tetap renovasi ditetapkan selama 5 (lima) tahun.

- 5) Aset Lain-lain.

Aset Lain-lain digunakan untuk mencatat Aset Lainnya yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam Aset Tak Berwujud, Tagihan Penjualan Angsuran, Tuntutan Perbendaharaan, Tuntutan Ganti Rugi, dan Kemitraan dengan Pihak Ketiga. Contoh dari aset lain-lain adalah aset tetap yang dihentikan dari penggunaan aktif pemerintah daerah karena hilang atau rusak berat sehingga tidak dapat dimanfaatkan lagi tetapi belum dihapuskan, atau aset tetap yang dipinjam pakai kepada unit pemerintah yang lain, atau aset yang telah diserahkan ke pihak lain tetapi belum ada dokumen hibah atau serah terima atau dokumen sejenisnya.

Aset lain-lain yang berasal dari reklasifikasi aset tetap karena rusak berat dihentikan penyusutannya. Aset lain-lain yang berasal dari reklasifikasi aset tetap karena hilang/ dalam penelusuran tetap disusutkan. Aset lain-lain yang berasal dari reklasifikasi aset tetap karena dipinjampakaikan atau dikerjasamakan tetap dilakukan penyusutan

e. Kewajiban

Kewajiban adalah utang yang timbul dari peristiwa masa lalu yang penyelesaiannya mengakibatkan aliran keluar sumber daya ekonomi pemerintah.

Dalam neraca pemerintah daerah, kewajiban disajikan berdasarkan likuiditasnya dan terbagi menjadi dua kelompok besar, yaitu:

- 1) Kewajiban Jangka Pendek; dan
- 2) Kewajiban Jangka Panjang.

f. Ekuitas

Ekuitas adalah kekayaan bersih pemerintah daerah yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban pemerintah daerah pada tanggal laporan. Saldo ekuitas di Neraca berasal dari saldo akhir ekuitas pada Laporan Perubahan Ekuitas (LPE). Saldo Ekuitas berasal dari Ekuitas awal ditambah (dikurang) oleh Surplus/Defisit LO dan perubahan lainnya seperti koreksi nilai persediaan, selisih evaluasi Aset Tetap, dan lain-lain yang tersaji dalam Laporan Perubahan Ekuitas (LPE).

4.3.2. Kebijakan Akuntansi Pendapatan LRA

Pendapatan-LRA adalah semua penerimaan Rekening Kas Umum Daerah yang menambah Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan yang menjadi hak

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

pemerintah daerah. dan tidak perlu dibayar kembali oleh pemerintah daerah. Pendapatan LRA terdiri dari:

- a. Pendapatan Pajak Asli Daerah – LRA;
- b. Pendapatan Transfer – LRA; dan
- c. Lain-lain Pendapatan Daerah Yang Sah – LRA.

Pengakuan Pendapatan-LRA ditentukan oleh Bendahara Umum Daerah (BUD) sebagai pemegang otoritas dan bukan semata-mata oleh Rekening Kas Umum Daerah (RKUD) sebagai salah satu tempat penampungannya. Pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

4.3.3. Kebijakan Akuntansi Belanja

Belanja adalah semua pengeluaran dari Rekening Kas Umum Daerah yang mengurangi Saldo Anggaran Lebih dalam periode tahun anggaran bersangkutan yang tidak akan diperoleh pembayarannya kembali oleh pemerintah. Belanja terdiri dari belanja operasi, belanja modal, dan belanja tak terduga. Belanja ditentukan oleh Bendahara Umum Daerah (BUD) sebagai pemegang otoritas dan bukan semata-mata saat dikeluarkannya kas dari Rekening Kas Umum Daerah (RKUD). Belanja diakui pada saat:

- a. Kas untuk belanja yang bersangkutan telah dikeluarkan dari RKUD.
- b. Kas atas belanja yang bersangkutan telah dikeluarkan oleh Bendahara Pengeluaran dan telah disahkan oleh unit yang mempunyai fungsi perbendaharaan.
- c. Kas yang digunakan langsung oleh satker/SKPD dan tanpa penyetoran pendapatan ke RKUD terlebih dahulu, dengan syarat entitas penerima wajib melaporkannya kepada BUD.
- d. Kas yang digunakan untuk mendanai pengeluaran entitas yang berasal dari hibah langsung dalam/luar negeri, dengan syarat entitas penerima wajib melaporkannya kepada BUD.

Belanja dilaksanakan berdasarkan azas bruto dan diukur berdasarkan nilai nominal yang dikeluarkan dan tercantum dalam dokumen pengeluaran yang sah.

4.3.4. Kebijakan Akuntansi Transfer

Transfer adalah penerimaan/pengeluaran uang dari suatu entitas pelaporan dari/kepada entitas pelaporan lain, termasuk dana perimbangan dan dana bagi hasil. Pengakuan Transfer sama dengan pengakuan Belanja, hanya secara klasifikasi dan tujuan dari Transfer itu yang berbeda dengan Belanja. Transfer dilaksanakan berdasarkan azas bruto dan diukur berdasarkan nilai nominal yang dikeluarkan dan tercantum dalam dokumen pengeluaran yang sah.

4.3.5. Kebijakan Akuntansi Pembiayaan

Pembiayaan (financing) adalah setiap penerimaan yang perlu dibayar kembali dan/atau pengeluaran yang akan diterima kembali, baik pada tahun anggaran bersangkutan maupun tahun-tahun anggaran berikutnya, yang dalam penganggaran pemerintah daerah terutama dimaksudkan untuk menutup defisit atau memanfaatkan surplus anggaran. Pembiayaan terdiri dari:

- a. Penerimaan pembiayaan, dan
- b. Pengeluaran pembiayaan.

Penerimaan pembiayaan diakui pada saat diterima pada Rekening Kas Umum Daerah (RKUD). Penerimaan Pembiayaan diukur berdasarkan nilai nominal dari trnasksi.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

Penerimaan pembiayaan dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran). Pengeluaran pembiayaan adalah semua pengeluaran Rekening Kas Umum Daerah (RKUD) antara lain pemberian pinjaman kepada pihak ketiga, penyertaan modal pemerintah, pembayaran kembali pokok pinjaman dalam periode tahun anggaran tertentu, dan pembentukan dana cadangan.

Pengeluaran pembiayaan diakui pada saat terjadinya pengeluaran kas dari Rekening Kas Umum Daerah (RKUD). Pengeluaran Pembiayaan diukur berdasarkan nilai nominal transaksi. Pengeluaran pembiayaan dilaksanakan berdasarkan azas bruto.

4.3.6. Kebijakan Akuntansi Pendapatan – LO

Pendapatan–LO adalah hak pemerintah daerah yang diakui sebagai penambah ekuitas dalam periode tahun anggaran yang bersangkutan dan tidak perlu dibayar kembali. Pendapatan–LO diklasifikasikan menurut sumber pendapatan. Klasifikasi menurut sumber pendapatan untuk pemerintah daerah dikelompokkan menurut asal dan jenis pendapatan, yaitu pendapatan asli daerah, pendapatan transfer, lain-lain pendapatan yang sah, Pendapatan Non Operasional dan Pos Luar Biasa. Masing-masing pendapatan tersebut diklasifikasikan menurut jenis pendapatan. Pendapatan–LO dapat diakui:

- a. Pada saat timbulnya hak atas pendapatan;
- b. Pada saat pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi.

Pendapatan–LO dinilai berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan pendapatan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan beban).

4.3.7. Kebijakan Akuntansi Beban

Beban adalah penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa dalam periode pelaporan yang menurunkan ekuitas, yang dapat berupa pengeluaran atau konsumsi aset atau timbulnya kewajiban. Beban Hibah adalah beban pemerintah dalam bentuk uang/barang atau jasa kepada pemerintah lainnya, perusahaan negara/daerah, masyarakat dan organisasi kemasyarakatan, bersifat tidak wajib dan tidak mengikat.

Beban Penyusutan adalah alokasi yang sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Beban Transfer adalah beban berupa pengeluaran uang atau kewajiban untuk mengeluarkan uang dari entitas pelaporan kepada suatu entitas pelaporan lain yang diwajibkan oleh peraturan perundang-undangan. Subsidi adalah beban pemerintah yang diberikan kepada perusahaan/ lembaga tertentu yang bertujuan untuk membantu biaya produksi agar harga jual produk/jasa yang dihasilkan dapat dijangkau oleh masyarakat. Beban dapat diakui pada saat:

- a. timbulnya kewajiban;
- b. terjadinya konsumsi aset; dan
- c. terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa.

Beban diukur sesuai dengan realisasi pengeluaran atau konsumsi aset, atau timbulnya kewajiban, atau penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa pada periode tahun berkenaan. Beban diukur dengan menggunakan mata uang rupiah.

4.3.8. Kebijakan Akuntansi Koreksi

Kesalahan adalah penyajian akun/pos yang secara signifikan tidak sesuai dengan yang seharusnya yang mempengaruhi laporan keuangan periode berjalan atau periode sebelumnya. Koreksi adalah tindakan pembetulan secara akuntansi agar akun/pos yang tersaji dalam laporan keuangan entitas menjadi sesuai dengan yang seharusnya. Koreksi diakui saat ditemukannya kesalahan. Koreksi diukur sesuai dengan nilai kesalahan yang ditemukan.

BAB V - PENJELASAN POS LAPORAN KEUANGAN

5.1. Penjelasan Pos – Pos Laporan Realisasi Anggaran

Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun Anggaran 2025 ditetapkan dengan Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2021 tanggal 29 Desember 2021. dan Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah ditetapkan dengan Peraturan Bupati Nomor 44 Tahun 2023 tanggal 26 September 2023. Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah ditetapkan dengan Peraturan Daerah Nomor 5 Tahun 2023 tanggal 26 September 2023 dan Penjabaran Perubahan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah ditetapkan dengan Peraturan Bupati Nomor 44 Tahun 2023 tanggal 26 September 2023.

5.1.1. PENDAPATAN - LRA

Realisasi Kelompok Pendapatan Asli Daerah (PAD) SKPD Kantor Camat Loa Kulu periode tahun anggaran 2025 dengan rincian sebagai berikut :

Tabel 5.1.1
Anggaran dan Realisasi Pendapatan

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)	Kenaikan / (Penurunan)	Realisasi 2024
PENDAPATAN - LRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) - LRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Retribusi Daerah - LRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Gambaran dari tabel diatas menunjukan bahwa Anggaran Pendapatan SKPD Kantor Camat Loa Kulu Tahun Anggaran 2025 terealisasi sebesar Rp0,00 atau 0,00% dari target pendapatan yang direncanakan sebesar Rp0,00. Dibandingkan realisasi Tahun 2024 sebesar Rp0,00 maka realisasi pendapatan Tahun 2025 mengalami Penurunan sebesar Rp0,00

5.1.2. BELANJA

Belanja SKPD Kantor Camat Loa Kulu Tahun Anggaran 2025 telah direalisasikan sebesar Rp37.490.021.118,00 Anggaran dan Realisasi Belanja Daerah tahun anggaran 2025 serta realisasi tahun anggaran 2024 diuraikan pada tabel berikut.

Tabel 5.1.2
Anggaran dan Realisasi Belanja

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)	Kenaikan / (Penurunan)	Realisasi 2024
BELANJA	44.789.842.285,00	37.490.021.118,00	83,70	(17.430.506.968,00)	54.920.528.086,00
BELANJA OPERASI	44.649.589.285,00	37.437.208.118,00	83,85	(17.060.078.068,00)	54.497.286.186,00
Belanja Pegawai	8.099.082.527,00	7.389.167.462,00	91,23	136.617.955,00	7.252.549.507,00
Belanja Barang dan Jasa	36.550.506.758,00	30.048.040.656,00	82,21	(17.196.696.023,00)	47.244.736.679,00
BELANJA MODAL	140.253.000,00	52.813.000,00	37,66	(370.428.900,00)	423.241.900,00
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	134.781.000,00	52.813.000,00	39.18	(77.787.000,00)	130.600.000,00
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00	(74.109.700,00)	74.109.700,00
Belanja Modal Jalan. Irigasi dan Jaringan	5.472.000,00	0,00	0,00	(218.532.200,00)	218.532.200,00

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

Data tabel diatas menunjukkan anggaran belanja SKPD Kantor Camat Loa Kulu tahun anggaran 2025 sebesar Rp44.789.842.285,00 terealisasi sebesar Rp37.490.021.118,00 atau 83,70%. dibandingkan dengan tahun anggaran 2024 sebesar Rp54.920.528.086,00 yang berarti mengalami Penurunan sebesar Rp17.430.506.968,00

Belanja Operasi

Belanja Operasi dibagi ke dalam Belanja Pegawai dan Belanja Barang dan Jasa. dengan target anggaran dan realisasi tahun anggaran 2025 dan tahun 2024 dapat dijelaskan pada tabel berikut:

Tabel 5.1.3
Anggaran dan Realisasi Belanja Operasi

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)	Kenaikan / (Penurunan)	Realisasi 2024
BELANJA OPERASI	55.792.106.652,00	54.497.286.186,00	97,68	(25.744.805.379,00)	80.242.091.565,00
Belanja Pegawai	8.218.042.153,00	7.252.549.507,00	88,25	989.869.634,00	6.262.679.873,00
Belanja Barang dan Jasa	47.574.064.499,00	47.244.736.679,00	99,31	(26.734.675.013,00)	73.979.411.692,00

Belanja Operasi merupakan pengeluaran anggaran untuk kegiatan sehari-hari pemerintah daerah yang memberi manfaat jangka pendek. Belanja Operasi Tahun Anggaran 2025 direncanakan sebesar Rp44.649.589.285,00 dengan realisasi sebesar Rp37.437.208.118,00 atau 83,85 %. Anggaran dan realisasi Belanja Operasi Tahun Anggaran 2025 dijelaskan sebagai berikut.

5.1.2.1.1. Belanja Pegawai

Belanja Pegawai adalah Kompensasi dalam bentuk uang maupun barang yang diberikan kepada pegawai negeri. pejabat negara. dan pensiunan serta pegawai pemerintah dengan perjanjian kerja yang diangkat sebagai pegawai lingkup pemerintahan baik yang bertugas di dalam maupun di luar negeri sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan dalam rangka mendukung tugas dan fungsi unit organisasi pemerintah.

Akun Belanja Pegawai ini meliputi Belanja Gaji dan Tunjangan PNS Daerah dan Tambahan Penghasilan. Anggaran dan realisasi belanja Pegawai SKPD Kantor Camat Loa Kulu Tahun Anggaran 2025 Dapat dijelaskan pada tabel berikut:

Tabel 5.1.4
Anggaran dan Realisasi Belanja Pegawai

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Gaji Pokok ASN/ Uang Representasi	3.478.980.558,00	3.302.336.945,00	94,92
Belanja Tunjangan Keluarga ASN	351.189.839,00	326.346.180,00	92,93
Belanja Tunjangan Jabatan ASN	84.092.000,00	61.120.000,00	72,68
Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN	161.203.660,00	152.615.000,00	94,67

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Tunjangan Beras ASN	217.658.310,00	200.530.980,00	92,13
Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	42.193.704,00	38.617.064,00	91,52
Belanja Pembulatan Gaji ASN	280.210,00	47.943,00	17,11
Belanja BPJS Kesehatan ASN	263.785.541,00	231.159.706,00	87,63
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja (JKK) ASN	9.992.742,00	6.959.672,00	69,65
Belanja Iuran Jaminan Kematian (JKM) ASN	29.973.635,00	20.879.194,00	69,66
Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja ASN	3.264.225.444,00	2.881.854.438,00	88,29
Tambahan Penghasilan berdasarkan Tempat Bertugas ASN	195.506.884,00	166.700.340,00	85,27
Belanja Honorarium	0,00	0,00	0,00
Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapata	0,00	0,00	0,00

5.1.2.1.2. **Belanja Barang dan Jasa**

Akun belanja Barang dan Jasa terdiri dari belanja bahan pakai habis. belanja jasa kantor. belanja perawatan kendaraan bermotor. belanja cetak dan penggandaan. belanja sewa sarana mobilitas. belanja sewa perlengkapan dan peralatan kantor. belanja makanan dan minuman. belanja perjalanan dinas. belanja barang untuk diserahkan kepada masyarakat/pihak ketiga. belanja honorarium pns. belanja penghargaan/ hadiah. belanja honorarium/operasional pengurus lembaga kemasyarakatan. dan belanja transportasi dan akomodasi. dapat di jelaskan pada tabel berikut.

Tabel 5.1.5
Anggaran dan Realisasi Belanja Barang dan Jasa

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Barang dan Jasa	36.550.506.758,00	30.048.040.656,00	82,21
Belanja Barang Pakai Habis	33.991.558.552,00	28.069.284.182,00	82,58
Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	174.976.400,00	156.214.654,00	89,28
Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Alat Angkutan	0,00	0,00	0,00
Belanja Suku Cadang-Suku Cadang Lainnya	0,00	0,00	0,00

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	22.366.620,00	15.837.000,00	70,81
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover	26.340.794,00	25.001.000,00	94,91
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	25.795.480,00	17.837.600,00	69,15
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	2.000.000,00	1.996.000,00	99,80
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	883.000,00	883.000,00	100,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	3.948.000,00	3.948.000,00	100,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	2.500.000,00	2.468.000,00	98,72
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas	0,00	0,00	0,00
Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	35.810.200,00	34.348.000,00	95,92
Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	0,00	0,00	0,00
Belanja Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	32.930.380.208,15	27.221.575.428,00	82,66
Belanja Makanan dan Minuman Rapat	378.359.999,85	289.069.000,00	76,40
Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	84.955.300,00	68.929.300,00	81,14
Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	93.275.000,00	79.799.000,00	85,55
Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	0,00	0,00	0,00
Belanja Pakaian Dinas Lapangan (PDL)	0,00	0,00	0,00
Belanja Pakaian Dinas Upacara (PDU)	48.900.000,00	48.900.000,00	100,00
Belanja Pakaian Adat Daerah	66.900.000,00	56.941.200,00	85,11
Belanja Pakaian Olahraga	79.273.510,00	45.537.000,00	57,44
Belanja Peralatan dan Mesin-Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	8.131.000,00	8.128.000,00	99,96
Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	64.200.000,00	36.600.000,00	57,01
Honorarium Narasumber atau Pembahas. Moderator. Pembawa Acara. dan Panitia	13.250.000,00	3.600.000,00	27,17

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	22.200.000,00	20.700.000,00	93,24
Belanja Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	106.559.000,00	86.309.000,00	81,00
Belanja Jasa Tenaga Administrasi	291.125.712,00	244.240.960,00	83,90
Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	590.520.000,00	481.200.000,00	81,49
Belanja Jasa Tenaga Keamanan	186.000.000,00	74.500.000,00	40,05
Belanja Jasa Tata Rias	19.500.000,00	19.500.000,00	100,00
Belanja Jasa Pengukuran Tana	35.554.768,00	0,00	0,00
Belanja Tagihan Air	36.898.510,00	16.501,00	44,72
Belanja Tagihan Listrik	168.650.990,00	168.553.907,00	99,94
Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	5.500.000,00	5.400.000,00	98,18
Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	42.850.500,00	42.795.350,00	99,87
Belanja Pembayaran Pajak. Bea dan Perizinan	12.000.000,00	11.992.652,00	99,94
Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	277.730.000,00	267.630.000,00	96,36
Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	10.880.000,00	5.440.000,00	50,00
Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	45.479.776,00	37.067.605,00	81,50
Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	936.000,00	0.00	0.00
Belanja Iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN	1.170.000,00	0.00	0.00
Belanja Sewa Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	0,00	0.00	0.00
Belanja Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	18.700.000,00	0,00	0,00
Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya	0,00	0.00	0.00
Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	9.340.000,00	9.337.000,00	99,97
Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	46.860.000,00	28.505.000,00	60,83

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	15.080.000,00	14.845.000,00	98,44
Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	16.790.000,00	16.700.000,00	99,46
Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Compute	13.130.000,00	13.130.000,00	100,00
Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	0,00	0,00	0,00
Belanja Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Listrik-Jaringan Listrik Lainnya	0,00	0,00	0,00
Belanja Perjalanan Dinas Biasa	257.499.200,00	181.798.000,00	70,60
Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	171.012.750,00	118.210.000,00	69,12
Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	30.450.000,00	30.373.000,00	99,75
Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	35.700.000,00	35.700.000,00	100,00
Belanja Hadiah yang Bersifat Perlombaan	5.250.000,00	0,00	0,00
Belanja Jasa yang Diberikan kepada Masyarakat	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Kendaraan Bermotor Penumpang	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Kendaraan Bermotor Angkutan Barang	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Kendaraan Bermotor Beroda Dua	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Kendaraan Bermotor Khusus	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	81.936.000,00	0,00	0,00
Belanja Modal Mebel	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Alat Pendingin	12.276.000,00	12.279.000,00	99,95
Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Meja Rapat Pejabat	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Kursi Rapat Pejabat	0,00	0,00	0,00

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Modal Peralatan Studio Gambar	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Personal Computer	12.644.000,00	12.642.000,00	99,98
Belanja Modal Peralatan Mainframe	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Peralatan Personal Computer	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Peralatan Komputer Lainnya	27.925.000,00	27.901.000,00	99,91
Belanja Modal Alat Bantu Ekplorasi Lainnya	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Jalan Lainnya	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Jaringan Air Minum Lainnya	5.472.000,00	0,00	0,00

5.1.2.1. **Belanja Modal**

Akun Belanja Modal merupakan pelaksanaan kegiatan berkaitan dengan pengadaan barang dalam rangka penambahan aset tetap daerah. Belanja Modal tersebut meliputi Pengadaan Tanah. Peralatan dan Mesin. Gedung dan Bangunan. Jalan.Irigasi dan Jaringan. dan Aset Tetap Lainnya. Berikut adalah Belanja Modal SKPD Kantor Camat Loa Kulu di Tahun 2025 dirincikan pada tabel berikut.

Tabel 5.1.6
Anggaran dan Realisasi Belanja Modal

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
BELANJA MODAL	140.253.000,00	52.813.000,00	37,66
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	134.781.000,00	52.813.000,00	39,18
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi	5.472.000,00	0,00	0,00
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00

Dari tabel diatas terlihat di Tahun 2025 SKPD Kantor Camat Loa Kulu telah mengalokasikan Belanja Modal sebesar Rp140.253.000,00,00 dan telah terealisasi sebesar Rp52.813.000,00 atau 37,66%.

5.1.2.2.1. **Belanja Tanah**

Belanja modal tanah adalah pengeluaran yang dilakukan untuk pengadaan/pembelian/pembebasan. balik nama pematangan tanah sehubungan dengan perolehan hak atas tanah dan sampai tanah yang dimaksud dalam kondisi siap pakai.

5.1.2.2.2. **Belanja Peralatan dan Mesin**

Belanja Modal peralatan dan Mesin adalah pengeluaran untuk pengadaan peralatan dan mesin yang digunakan dalam pelaksanaan kegiatan antara lain biaya – biaya yang dikeluarkan untuk memperoleh dan mempersiapkan sampai peralatan dan mesin tersebut siap digunakan. Berikut rincian belanja modal peralatan dan mesin yang dilakukan oleh SKPD Kantor Camat Loa Kulu pada tabel berikut.

Tabel 5.1.7
Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	134.781.000,00	52.813.000,00	39,18
Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Peralatan Personal Computer	12.644.000,00	12.642.000,00	99,98

Belanja Modal Peralatan dan Mesin Tahun 2025 direncanakan sebesar Rp134.781.000,00 dan telah terealisasi sebesar Rp52.813.000,00 atau 39,18%

5.1.2.2.3. **Belanja Gedung dan Bangunan**

Belanja modal gedung dan bangunan adalah pengeluaran yang digunakan untuk pengadaan/penambahan/penggantian gedung dan bangunan sampai dengan bangunan dan gedung dimaksud dalam kondisi siap digunakan.

Tabel 5.1.8
Anggaran dan Realisasi Belanja Gedung dan Bangunan

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Bangunan Gedung Kantor	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Bangunan Gedung Tempat Kerja Lainnya	0,00	0,00	0,00

Belanja Modal Belanja Gedung dan Bangunan Tahun 2025 direncanakan sebesar Rp0,00 dan telah terealisasi sebesar Rp0,00 atau 0,00%.

5.1.2.2.4. **Belanja Jalan. Irigasi. dan Jaringan**

Belanja Modal Jalan. Irigasi dan jaringan adalah Pengeluaran untuk memperoleh jalan dan jembatan. irigasi dan jaringan sampai siap pakai meliputi biaya perolehan atau biaya kontruksi dan biaya-biaya lain yang dikeluarkan sampai jalan dan jembatan. irigasi dan jaringan tersebut siap pakai. Dalam belanja ini termasuk biaya untuk penambahan dan penggantian yang meningkatkan masa manfaat. menambah nilai aset. dan di atas batas minimal nilai kapitalisasi jalan dan jembatan. irigasi dan jaringan.

Tabel 5.1.9
Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Modal Jalan, Jaringan dan Irigasi	5.472.000,00	0,00	0,00
Belanja Modal Jalan Lainnya	0,00	0,00	0,00

Belanja Modal Jalan, Jaringan, dan Irigasi Tahun 2025 direncanakan sebesar Rp5.472.000,00 dan telah terealisasi sebesar Rp0,00 atau 0,00%.

5.1.2.2.5. Belanja Aset Tetap Lainnya

Belanja Modal Aset Tetap Lainnya adalah pengeluaran/biaya yang digunakan untuk pengadaan/penambahan/penggantian/peningkatan pembangunan/pembuatan serta perawatan terhadap Fisik lainnya yang tidak dapat dikategorikan kedalam kriteria belanja modal tanah. peralatan dan mesin. gedung dan bangunan. dan jalan irigasi dan jaringan.

Tabel 5.1.10
Anggaran dan Realisasi Belanja Modal Aset Tetap Lainnya

Uraian	Anggaran 2025	Realisasi 2025	(%)
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00
Belanja Modal Aset Tetap Lainnya	0,00	0,00	0,00

Belanja Modal Aset Tetap Lainnya Tahun 2025 direncanakan sebesar Rp0,00.- dan telah terealisasi sebesar Rp0,00.- atau 0,00%.

5.1.3. SURPLUS/(DEFISIT) REALISASI ANGGARAN

Realisasi Pendapatan SKPD Kantor Camat Loa Kulu TA 2025 sebesar Rp0,00 belanja SKPD Kantor Camat Loa Kulu sebesar Rp0,00 defisit Rp0,00

5.2. PENJELASAN POS – POS LAPORAN OPERASIONAL

Laporan Operasional menyajikan Ikhtisar sumber daya ekonomi yang menambah ekuitas dan penggunaannya yang dikelola oleh SKPD Kantor Camat Loa Kulu untuk kegiatan penyelenggaraan pemerintahan dalam satu periode pelaporan. Unsur yang dicakup secara langsung dalam Laporan Operasional terdiri dari Pendapatan – LO. Beban. Kegiatan Non Operasional dan Pos Luar Biasa. Laporan Operasional Kecamatan Loa Kulu Tahun 2025 disajikan komparatif dengan tahun 2025 sesuai Standar Akuntansi Berbasis AkruaI berdasarkan PP Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintah.

5.2.1. PENDAPATAN - LO

Pendapatan LO merupakan pendapatan yang menjadi hak SKPD Kantor Camat Loa Kulu dan telah diklasifikasikan menurut jenis pendapatan yaitu Pendapatan Asli Daerah (PAD). dengan realisasi periode 1 Januari 2025 sampai dengan tanggal 31 Desember 2025 sebesar Rp0,00 mengalami kenaikan/penurunan sebesar Rp0,00 atau 0,00% dibandingkan Tahun 2024 sebesar Rp.0,00 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.2.1
Rincian Pendapatan – LO

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKA N/ (PENURUN AN)	(%)
PENDAPATAN – LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Asli Daerah (PAD) - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Transfer - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Lain-Lain Pendapatan Daerah Yang Sah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2.1.1. Pendapatan Asli Daerah (PAD) - LO

Pendapatan Asli Daerah (PAD) – LO merupakan realisasi PAD pada Laporan Operasional untuk periode tahun anggaran 2025 dan tahun anggaran 2023. PAD pada tahun 2025 terealisasi sebesar Rp0,00 mengalami penurunan sebesar Rp0,00 atau 0,00% dibandingkan dengan tahun 2024 yang terealisasi sebesar Rp0,00 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.2.2
Rincian Pendapatan Asli Daerah (PAD) – LO

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKA N/ (PENURUN AN)	(%)
PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Pajak Daerah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Retribusi Daerah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Pendapatan Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Lain-lain PAD Yang Sah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2.1.1.1. Pendapatan Pajak Daerah - LO

Pendapatan Pajak Daerah – LO merupakan Pendapatan Asli Daerah yang dipungut dan dikelola oleh Dinas Pendapatan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara yang tarifnya ditetapkan melalui Peraturan Daerah Nomor 2 Tahun 2011 tentang Pajak Daerah. Pendapatan pajak daerah pada Laporan Operasional disajikan dengan basis akrual. pengakuan pendapatan terjadi pada saat timbulnya hak atas pendapatan pada tahun 2025. sehingga nilai pendapatan pajak daerah pada Laporan Operasional adalah sebesar ketetapan yang diterbitkan pada tahun 2025 ditambah dengan penerimaan pajak tanpa ketetapan tahun 2025. Pembayaran atas piutang tahun sebelumnya tidak masuk pada pendapatan Laporan Operasional melainkan masuk pada pendapatan LRA.

5.2.1.1.2. Pendapatan Retribusi Daerah - LO

Pendapatan Retribusi Daerah terkait langsung dengan pelayanan kepada masyarakat yang diberikan oleh SKPD Kantor Camat Loa Kulu Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 18 Tahun 2011 tentang Retribusi Jasa Usaha. Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 19 Tahun 2011 tentang Retribusi Perizinan Tertentu. dan Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 21 Tahun 2011 tentang Retribusi Jasa Umum dipungut didasarkan atas Undang-undang No .28 tahun

2009 tentang Pajak Daerah dan Retribusi Daerah. Pendapatan Retribusi Daerah – LO pada tahun 2025 terealisasi sebesar Rp0,00 mengalami penurunan sebesar Rp0,00 atau 0,00% dibandingkan dengan tahun 2024 yang terealisasi sebesar Rp0,00 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.2.3
Rincian Pendapatan Retribusi Daerah – LO

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKA N/ (PENURU NAN)	(%)
Pendapatan Retribusi Daerah - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Pemberian Izin Untuk Mendirikan Bangunan - LO	0,00	0,00	0,00	0,00
Pemberian Izin Gangguan tempat Usaha/Kegiatan kepada Orang Pribadi - LO	0,00	0,00	0,00	0,00

5.2.2. BEBAN

Beban LO merupakan konsumsi barang dan jasa yang benar – benar sudah dimanfaatkan dalam rangka menunjang operasional pemerintah selama 1 tahun. Beban ini baik yang telah berupa kas atau tunai maupun yang masih berupa kewajiban membayar. Realisasi Beban Daerah untuk periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp.54.738.708.026,00 dan mengalami Penurunan sebesar Rp.(26.307.243.089,00) atau (32,46)% bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar Rp.81.045.951.115,00 dan dapat diuraikan sebagai berikut:

5.2.2.1. Beban Operasi

Beban Operasi pada tahun 2025 terealisasi sebesar Rp42.811.704.206,00 dan mengalami penurunan sebesar Rp(12.574.058.515,00) atau (22,70)% bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2024 sebesar Rp55.385.762.721,00 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 5.2.4
Rincian Beban Operasi

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
BEBAN	42.811.704.206,00	55.385.762.721,00	(12.574.058.515,00)	(22,70)
Beban Pegawai	7.626.375.575,00	7.047.689.415,00	578.686.160,00	8,21
Beban Barang dan jasa	35.185.328.631,00	47.691.018.611,00	(12.505.689.980,00)	(26,22)
Beban Penyusutan dan Amortisasi	0,00	647.054.695,00	(647.054.695,00)	(100,00)

5.2.2.1.1. Beban Pegawai - LO

Beban Pegawai merupakan saldo Beban Pegawai periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang terealisasi sebesar Rp7.626.375.575,00 dan mengalami Kenaikan sebesar Rp578.686.160,00 atau 8,21% bila dibandingkan dengan Beban Pegawai tahun 2024 yang terealisasi sebesar Rp7.047.689.415,00 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 5.2.5 Rincian Beban Pegawai				
URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Beban Gaji Pokok PNS	3.302.336.945,00	2.830.143.018,00	472.193.927,00	16,68
Beban Tunjangan Keluarga ASN	326.346.180,00	300.671.990,00	25.674.190,00	8,54
Beban Tunjangan Jabatan ASN	61.120.000,00	79.940.000,00	(18.820.000,00)	(23,54)
Beban Tunjangan Fungsional Umum ASN	152.615.000,00	118.170.000,00	34.445.000,00	29,15
Beban Tunjangan Beras ASN	200.530.980,00	175.111.560,00	25.419.420,00	14,52
Beban Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN	38.617.064,00	21.655.510,00	16.961.554,00	78,32
Beban Pembulatan Gaji ASN	47.943,00	35.820,00	12.123,00	33,84
Beban Iuran Jaminan Kesehatan ASN	239.705.201,00	222.014.078,00	17.691.123,00	7,97
Beban Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN	6.959.672,00	5.811.853,00	1.147.819,00	19,75
Beban Iuran Jaminan Kematian ASN	20.879.194,00	17.435.818,00	3.443.376,00	19,75
Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN	3.110.517.056,00	2.943.563.651,00	166.953.405,00	5,67
Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Tempat Bertugas ASN	166.700.340,00	105.096.117,00	61.604.223,00	58,62
Beban Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN	0,00	228.040.000,00	(228.040.000,00)	(100,00)
Beban Jasa Pengelolaan BMD	0,00	40.800.000,00	(40.800.000,00)	(100,00)
JUMLAH	7.626.375.575,00	7.047.689.415,00	578.686.160,00	8,21

5.2.2.1.2. **Beban Barang dan Jasa**

Beban Barang dan Jasa merupakan saldo Beban Barang dan Jasa periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang terealisasi sebesar Rp1.967.684.509,00 dan mengalami Penurunan sebesar Rp(25.360.529,00) atau (2,78)% bila dibandingkan dengan Beban Barang dan Jasa tahun 2024 yang terealisasi sebesar Rp2.024.045.038,00 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 5.2.6 Rincian Beban Barang dan Jasa				
URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Beban Persediaan				
Beban Jasa	1.519.086.509,00	1.274.448.038,00	244.638.471,00	19,20
Beban Pemeliharaan	82.517.000,00	257.781.000,00	(175.264.000,00)	(67,99)
Beban Perjalanan Dinas	366.081.000,00	491.816.000,00	(125.735.000,00)	(25,57)
JUMLAH	1.967.684.509,00	2.024.045.038,00	(56.360.529,00)	(2,78)

Akun Beban Barang dan Jasa tahun anggaran 2025 dan 2024 terdiri dari beban persediaan. beban jasa. beban pemeliharaan dan beban perjalanan dinas. dapat dirinci dan dijelaskan sebagai berikut.

a. Beban Persediaan

Beban Persediaan merupakan saldo beban persediaan periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 sebesar Rp33.579.825.922,00 mengalami Penurunan sebesar Rp(12.250.436.151,00 atau (26,73)% dibandingkan Tahun 2024 sebesar Rp45.830.262.073,00

Tabel 5.2.7 Rincian Beban Persediaan				
URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	15.940.700,00	46.220.400,00	(30.279.700,00)	(65,51)
Beban dekorasi. dokumentasi dan publikasi (iklan. spanduk dlll)	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Belanja Prangko dan Materai. dan benda pos lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Jasa Tenaga Kebersihan	481.200.000,00	300.000.000,00	181.200.000,00	60,40
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	883.000,00	23.888.000,00	(23.005.000,00)	(96,30)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	25.001.000,00	26.313.000,00	(1.312.000,00)	(4,99)
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	17.837.600,00	29.896.000,00	(12.058.400,00)	(40,33)
Beban Makanan dan Minuman Rapat	289.069.000,00	171.920.000,00	117.149.000,00	68,14

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	68.929.300,00	64.919.000,00	4.010.300,00	6,18
Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	79.799.000,00	88.882.000,00	(9.083.000,00)	(10,22)
Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat/Pihak Ketiga	32.361.703.668,00	44.719.457.948,00	(12.357.754.280,00)	(27,63)
Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	156.214.654,00	264.142.725,00	(107.928.071,00)	(40,86)
Beban Suku Cadang-Suku Cadang Angkutan	0,00	10.100.000,00	(10.000.000,00)	(100,00)
Beban Pakaian Adat Daerah dan PDU	48.900.000,00	35.208.000,00	13.692.000,00	38,89
Beban Komponen-Komponen Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	34.348.000,00	49.315.000,00	(14.967.000,00)	(30,35)
Beban Obat-Obatan-Obat- Obatan Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH	33.579.825.922,00	45.830.262.073,00	(12.250.436.151,00)	(26,73)

b. Beban Jasa

Beban Jasa adalah beban jasa yang sudah diterima selama periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang terealisasi sebesar Rp1.414.896.709,00 mengalami Penurunan sebesar Rp(41.792.879,00) atau (2.87)% dibandingkan Tahun 2024 sebesar Rp1.456.689.588,00

Tabel 5.2.8
Rincian Beban Jasa

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Beban Jasa telepon	0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
Beban Jasa air	16.172.400,00	21.185.200,00	(5.012.800,00)	(23,66)
Beban Jasa listrik	166.084.092,00	172.616.324,00	(6.532.232,00)	(3,78)
Beban Jasa Tenaga Administrasi	244.240.960,00	543.345.232,00	(299.104.272,00)	(55,05)
Beban Jasa Tenaga Kebersihan	481.200.000,00	300.000.000,00	181.200.000,00	60,40
Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	37.067.605,00	50.510.532,00	(13.442.927,00)	(26,61)

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Penilai Perawatan dan Kelayakan Bangunan Gedung	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Jasa Konsultansi pengawasan Rekayasa-Jasa Pengawas Pekerjaan Konstruksi Bangunan Gedung	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Belanja Sewa Sarana Mobilitas	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Jasa Surat Kabar/Majalah	5.400.000,00	0,00	5.400.000,00	100,00
Beban Jasa Tenaga Keamanan	74.500.000,00	72.000.000,00	2.500.000,00	3,47
Beban Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	267.630.000,00	179.760.000,00	87.870.000,00	48,88
Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	0,00	7.480.000,00	(7.480.000,00)	(100,00)
Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	0,00	40.800.000,00	(40.800.000,00)	(100,00)
Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	20.700.000,00	40.500.000,00	(19.800.000,00)	(48,89)
Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas. Moderator. Pembawa Acara. dan Panitia	3.600.000,00	5.400.000,00	(1.800.000,00)	(33,33)
Beban Honorarium Rohaniwan	0,00	0,00	(0,00)	0,00
Beban Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	86.309.000,00	3.300.000,00	83.009.000,00	2.515,42
Beban Jasa Juri Perlombaan/Pertandin gan	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Jasa Penyelenggaraan Acara	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Pembayaran Pajak. Bea. dan	11.992.652,00		5.400.352,00	81,92

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Perizinan		6.592.300,00		
Beban Sewa Excavator	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Sewa Alat Pendingin	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Sewa Alat Kantor Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Sewa Kendaraan Bermotor Beroda Dua	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Sewa Kendaraan Bermotor Penumpang	0,00	13.200.000,00	(13.200.000,00)	(100,00)
Beban Sewa Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Sewa Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	0,00	0,00	0,00	0,00
JUMLAH	1.414.896.709,00	1.456.689.588,00	(41.792.879,00)	(2,87)

c. **Beban Pemeliharaan**

Beban Pemeliharaan meliputi beban perawatan kendaraan bermotor dan beban pemeliharaan untuk periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang terealisasi sebesar Rp44.675.000,00 mengalami Penurunan sebesar Rp(159.977.000,00) atau (78,17)% dibandingkan Tahun 2024 sebesar Rp204.652.000,00

Tabel 5.2.9
Rincian Beban Pemeliharaan

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Beban Pemeliharaan Komputer- Komputer Unit-Personal Computer	16.700.000,00	25.550.000,00	(8.850.000,00)	(34,64)
Beban Pemeliharaan Komputer- Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	13.130.000,00	19.308.000,00	(6.178.000,00)	(32,00)
Beban Pemeliharaan Bangunan Gedung- Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	0,00	142.714.000,00	(142.714.000,00)	(100,00)
Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga- Alat Pendingin	14.845.000,00	17.080.000,00	(2.235.000,00)	(13,09)
JUMLAH	44.675.000,00	204.652.000,00	(159.977.000,00)	(78,17)

d. **Beban Perjalanan Dinas**

Beban Perjalanan Dinas adalah Beban Perjalanan Dinas periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang terealisasi sebesar Rp366.081.000,00 mengalami Penurunan sebesar Rp(125.735.000,00) atau (25,57)% dibandingkan Tahun 2024 sebesar Rp491.816.000,00

Tabel 5.2.10
Rincian Beban Perjalanan Dinas

URAIAN	SALDO 2025	SALDO 2024	KENAIKAN/ (PENURUNAN)	(%)
Beban Perjalanan Dinas Dalam Daerah	366.081.000,00	491.816.000,00	(125.735.000,00)	(25,57)
JUMLAH	366.081.000,00	491.816.000,00	(125.735.000,00)	(25,57)

5.2.2.1.3. **Beban Penyusutan dan Amortisasi**

Beban Penyusutan dan Amortisasi merupakan saldo Beban Penyusutan dan Amortisasi periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang terealisasi sebesar Rp0,00 dan mengalami penurunan sebesar Rp(647.054.695,00) atau (100,00%) bila dibandingkan dengan Beban Penyusutan dan Amortisasi tahun 2024 yang terealisasi sebesar Rp647.054.695,00

5.2.2.1.4. **Beban Penyisihan Piutang**

Beban Penyisihan Piutang merupakan saldo Beban Penyisihan Piutang periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 yang terealisasi sebesar Rp0,00 bila dibandingkan dengan Beban Penyisihan Piutang tahun 2024 yang terealisasi sebesar Rp0,00

5.2.3. **SURPLUS/DEFISIT DARI OPERASI**

Surplus/Defisit dari operasi adalah selisih antara pendapatan-LO dan beban LO selama satu periode pelaporan dari kegiatan operasi. Surplus/Defisit dari operasi selama periode 1 Januari 2025 sampai dengan 31 Desember 2025 defisit sebesar Rp42.811.704.206,00 mengalami penurunan sebesar Rp(12.574.058.515,00) atau (22,70)% dari Tahun 2024 sebesar Rp55.385.762.721,00

5.2.4. **KEGIATAN NON OPERASIONAL**

Kegiatan Non Operasional pada tahun 2025 terealisasi surplus sebesar Rp0,00 dan mengalami kenaikan/penurunan sebesar Rp0,00 atau 0,00% bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2024 surplus sebesar Rp0,00

5.2.5. **POS LUAR BIASA**

Pos Luar Biasa pada tahun 2025 terealisasi defisit sebesar Rp0,00 bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2024 sebesar Rp0,00

5.3. **Penjelasan Pos – Pos Laporan Perubahan Ekuitas**

Laporan Perubahan Ekuitas adalah Laporan yang terdiri dari Saldo Akhir tahun lalu yang menjadi Saldo Awal Ekuitas. Surplus atau Defisit yang berasal dari Operasional tahun berjalan serta Dampak kumulatif perubahan kebijakan/ kesalahan mendasar. Laporan perubahan Ekuitas merupakan laporan penghubung antara Laporan Operasional dengan

Neraca yang menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas atas aktivitas operasional pada tahun pelaporan yang dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Tabel 5.3.1
Perbandingan Nilai Ekuitas

URAIAN	31 Desember 2025	31 Desember 2024
EKUITAS AWAL	11.503.343.494,00	11.499.015.518,00
SURPLUS/DEFISIT-LO	(42.811.704.206,00)	(55.385.762.721,00)
RK PPKD	37.490.021.118,00	55.384.947.461,00
DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR:		
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0,00	0,00
KOREKSI SELISIH REVALUASI ASET TETAP	0,00	0,00
LAIN-LAIN	0,00	5.143.236,00
EKUITAS AKHIR	6.181.660.406,00	11.503.343.494,00

5.3.1. EKUITAS AWAL

Ekuitas Awal merupakan kekayaan bersih SKPD Kantor Camat Loa Kulu yang berasal dari selisih antara aset dan kewajiban SKPD Kantor Camat Loa Kulu yang berasal dari tahun - tahun anggaran sebelumnya yang merupakan reklasifikasi dari ekuitas dana yang terdiri dari ekuitas dana lancar.dana investasi dan dana cadangan. Saldo Ekuitas Awal 31 Desember 2025 SKPD Kantor Camat Loa Kulu yang merupakan nilai akhir tahun sebelumnya sebesar Rp11.503.343.494,00 SURPLUS/DEFISIT-LO

Suplus/Defisit – LO Jumlah tersebut merupakan Saldo yang berasal dari selisih antara Pendapatan-LO dan beban selama tahun Berjalan. Saldo Suplus/Defisit – LO SKPD Kantor Camat Loa Kulu Tahun 2025 sebesar Rp(42.811.704.206,00)

5.3.2. DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN/KESALAHAN MENDASAR

Pada Laporan Perubahan Ekuitas terdapat selisih sebesar Rp0,00 yang merupakan adanya dampak kumulatif karena koreksi yang disebabkan oleh adanya perubahan kebijakan atau kesalahan mendasar yang terjadi pada tahun sebelumnya.

5.4. PENJELASAN POS-POS NERACA

5.4.1. ASET

Aset adalah sumber daya ekonomi yang dikuasai dan atau dimiliki oleh SKPD Kantor Camat Loa Kulu sebagai akibat dari peristiwa masa lalu dan dari manfaat ekonomi dan atau sosial di masa yang akan datang diharapkan dapat diperoleh. baik oleh pemerintah daerah ataupun masyarakat. serta dapat diukur dengan andal dalam satuan mata uang. termasuk sumber daya non keuangan yang diperlukan untuk penyediaan jasa bagi masyarakat umum dan sumber daya yang dapat dipelihara. karena alasan sejarah dan budaya. Saldo Aset per 31 Desember 2025 dengan nilai Aset sebesar Rp11.921.297.076,00 atau mengalami kenaikan sebesar Rp52.709.300,00 atau 0,44% dibandingkan saldo per 31 Desember 2024 sebesar Rp11.868.587.776,00 yang dirinci pada tabel berikut.

Tabel 5.4.1
Perbandingan Nilai Aset

Uraian	31 Desember 2025	31 Desember 2024	Kenaikan / (Penurunan)	%
ASET	11.921.297.076,00	11.868.587.776,00	52.709.300,00	0,44

Aset di Neraca terdiri atas Aset Lancar, Investasi Jangka Panjang, Aset Tetap dan Aset Lainnya dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.4.2
Rincian Aset

Uraian	31 Desember 2025	31 Desember 2024	Kenaikan / (Penurunan)	%
Aset Lancar	21.300,00	125.000,00	(103.700,00)	(82,96)
Investasi Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
Aset Tetap	11.543.600.776,00	11.490.787.776,00	52.813.000,00	0,46
Dana Cadangan	0,00	0,00	0,00	0,00
Aset Lainnya	377.675.000,00	377.675.000,00	0,00	0,00
JUMLAH	11.921.297.076,00	11.868.587.776,00	52.709.300,00	0,44

5.4.1.1. Aset Lancar

Aset lancar meliputi kas dan setara kas, investasi jangka pendek, piutang, dan persediaan. Pos-pos investasi jangka pendek antara lain deposito berjangka 3 (tiga) sampai 12 (dua belas) bulan, surat berharga yang mudah diperjualbelikan. Pos-pos piutang antara lain piutang pajak, retribusi, denda, penjualan angsuran, tuntutan ganti rugi, dan piutang lainnya yang diharapkan diterima dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan. Persediaan mencakup barang atau perlengkapan yang dibeli dan disimpan untuk digunakan. Saldo Aset lancar SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 sebesar Rp21.300,00 dengan rincian sebagai berikut.

Tabel 5.4.3
Rincian Aset Lancar

Uraian	31 Desember 2025	31 Desember 2024	Kenaikan / (Penurunan)	%
Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas di BLUD	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas di Bendahara FKTP	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas di Bendahara BOS	0,00	0,00	0,00	0,00
Kas Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Setara Kas	0,00	0,00	0,00	0,00
Investasi Jangka Pendek	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Pendapatan	0,00	0,00	0,00	0,00
Piutang Lainnya	0,00	0,00	0,00	0,00
Penyisihan Piutang	0,00	0,00	0,00	0,00
Beban Dibayar Dimuka	0,00	0,00	0,00	0,00
Persediaan	21.300,00	125.000,00	71.000,00	131,48
JUMLAH	21.300,00	125.000,00	(103.700,00)	(82,96)

5.4.1.1.1. **Kas di Bendahara Penerimaan**

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Kas di Bendahara Penerimaan	0,00	0,00

Kas di Bendahara Penerimaan Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Pendapatan yang diterima Rp0,00

5.4.1.1.2. **Kas di Bendahara Pengeluaran**

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Kas di Bendahara Pengeluaran	0,00	0,00

Kas di Bendahara Pengeluaran pada Kantor Camat Loa Kulu Kab.Kutai Kertanegara Tahun Anggaran 2025 mendapatkan nilai UP sebesar Rp275.000.000,00 dan dikelola oleh Bendahara Pengeluaran sesuai SK Bendahara Pengeluaran Nomor : 8/SK-BUP/HK/2025 dengan jumlah pencairan melalui GU (Ganti Uang Persediaan) sebanyak 7 termasuk GU Nihil dengan nilai Rp2.111.752.467,00 dan sisa UP senilai Rp27.457,00 sudah disetorkan ke Kas Daerah pada tanggal 11 Desember 2025 sehingga saldo pada Kas Bendahara Pengeluaran tanggal 31 Desember 2025 ber saldo Rp0,00. Bukti STS terlampir

5.4.1.1.2. **Kas Lainnya**

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Kas Lainnya	0,00	0,00

Kas Lainnya Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Kas Lainnya yang diterima Rp0,00

5.4.1.1.3. **Piutang Pendapatan**

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Piutang Pendapatan	0,00	0,00

Piutang Pendapatan Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp.0,00 dikarenakan Piutang Pendapatan yang diterima Rp.0,00

5.4.1.1.4.1.**Piutang Retribusi**

	31 Desember 2025	31 Desember 2023
Piutang Retribusi	0,00	0,00

Piutang Retribusi Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Piutang Retribusi yang diterima Rp0,00

5.4.1.1.6.Piutang Lainnya

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Piutang Lainnya	0,00	0,00

Piutang Lainnya Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Piutang Lainnya yang diterima Rp0,00

5.4.1.1.4. Penyisihan Piutang

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Penyisihan Piutang	0,00	0,00

Pinyisihan Piutang Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Pinyisihan Piutang yang diterima Rp0,00

5.4.1.1.9.Beban Dibayar Dimuka

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Beban Dibayar Dimuka	0,00	0,00

Beban Dibayar Dimuka Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Beban Dibayar Dimuka yang diterima Rp0,00

5.4.1.1.10.Persediaan

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Persediaan	21.300,00	125.000,00

Saldo Persediaan sebesar Rp21.300,00 merupakan nilai persediaan alat tulis kantor per 31 Desember 2025 dan sudah dimasukkan dalam saldo awal pencatatan tahun 2025 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 5.4.4
Rincian Persediaan

Uraian	31 Desember 2025	31 Desember 2024	Kenaikan / (Penurunan)	%
Persediaan Alat Tulis Kantor	21.300,00	125.000,00	(103.700,00)	(82,96)
JUMLAH	21.300,00	125.000,00	(103.700,00)	(82,96)

5.4.1.2.Investasi Jangka Panjang

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Investasi Jangka Panjang	0,00	0,00

Investasi Jangka Panjang Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Investasi Jangka Panjang yang diterima Rp0,00

5.4.1.2.Aset Tetap

Aset tetap adalah aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 (dua belas) bulan untuk digunakan dalam kegiatan pemerintahan atau dimanfaatkan oleh masyarakat umum. Saldo Aset Tetap yang disajikan sebesar 11.543.600.776,00 dan Rp11.490.787.776,00 merupakan nilai aset tetap SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 dan 2024 setelah dikurangi akumulasi penyusutan. Rincian aset tetap tersebut disajikan pada tabel berikut.

Tabel 5.4.5
Rincian Aset Tetap

Uraian	31 Desember 2025	31 Desember 2024	Kenaikan / (Penurunan)	%
Tanah	2.980.140.235,00	2.980.140.235,00	0,00	0,00
Peralatan dan Mesin	4.313.179.580,99	4.260.366.580,99	52.813.000,00	1,24
Gedung dan Bangunan	6.742.168.275,00	6.742.168.275,00	0,00	0,00
Jalan. Irigasi. dan Jaringan	4.497.705.904,00	4.497.705.904,00	0,00	0,00
Aset Tetap Lainnya	3.520.000,00	3.520.000,00	0,00	0,00
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00	0,00	0,00
Akumulasi Penyusutan	(6.993.113.218,99)	(6.993.113.218,99)	0,00	0,00
JUMLAH	11.543.600.776,00	11.490.787.776,00	52.813.000,00	0,46

SKPD Kantor Camat Loa Kulu telah melakukan upaya penataan Aset Daerah sejak Tahun 2011. Penataan Aset tersebut dilakukan antara lain melalui perbaikan data, inventarisasi, dan sensus untuk mengetahui kondisi terkini dan nilai Aset Tetap Daerah yang seharusnya disajikan di Neraca Daerah. Selain itu, juga dilakukan penataan ulang atas aset SKPD Kantor Camat Loa Kulu yang digabung atau dipecah karena adanya perubahan organisasi dan dilakukan proses penilaian atas barang milik daerah yang memiliki nilai Rp0,00 atau Rp0,00

Proses inventarisasi kekayaan daerah sampai dengan saat ini masih terus dilakukan dengan mengumpulkan data dan melakukan inventarisasi fisik di lapangan untuk mencari aset-aset SKPD Kantor Camat Loa Kulu yang belum terdata dalam daftar inventaris daerah dan neraca daerah. Perbedaan nilai antara Aset Tetap pada Neraca per 31 Desember 2025 dengan nilai Barang Milik Daerah (BMD) pada Laporan BMD merupakan tindak lanjut atas hasil sensus dan inventarisasi data BMD yang ada. Barang Milik Daerah yang tidak memenuhi definisi aset tetap direklasifikasi pos ke aset lainnya. Reklasifikasi tersebut meliputi:

- a. Barang rusak berat.
- b. Barang hilang/musnah/dalam proses penelusuran.
- c. Barang yang diserahkan ke masyarakat atau pihak di luar Pemerintah Daerah tanpa Berita Acara Serah Terima.
- d. Barang yang harga satuannya di bawah nilai kapitalisasi.
- e. Barang yang dikerjasamakan.

Jika dibandingkan dengan saldo aset tetap per 31 Desember 2025 sebesar Rp11.543.600.776,00 maka nilai aset tetap per 31 Desember 2024 sebesar Rp11.490.787.776,00 mengalami Kenaikan sebesar Rp52.813.000,00 atau 0,46% Uraian mengenai aset tetap yang dimiliki SKPD Kantor Camat Loa Kulu dijelaskan sebagai berikut.

5.4.1.3.1. Tanah

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Tanah	2.980.140.235,00	2.980.140.235,00

Saldo aset tanah SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 sebesar Rp2.980.140.235,00 dibandingkan dengan Tahun 2024 sebesar Rp2.980.140.235,00 Ringkasan mutasi aset tanah selama tahun 2025 sebagai berikut:

Tabel 5.4.6
Mutasi Aset Tetap – Tanah

No	URAIAN	TANAH
1.	SALDO 31 DESEMBER 2025 MENURUT NERACA KEUANGAN	2.980.140.235,00
	Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2025	0,00
	Koreksi Barang dibawah nilai kapitalisasi 2025 kebawah	
	Akumulasi penyusutan 1 Januari 2025 setelah kapitalisasi	
	SALDO 1 JANUARI MENURUT NERACA SIMDA BMD	2.980.140.235,00
	Akumulasi Penyusutan 1 Januari 2025	0,00
2.	BELANJA MODAL JANUARI S/D 31 DESEMBER 2025	0,00
3.	BELANJA BLUD JANUARI S/D 31 DESEMBER 2025	0,00
4.	KOREKSI-KOREKSI ATAS BELANJA MODAL/TRANSAKSI BERJALAN	
5.	.....	
	MUTASI TAMBAH	
1	Koreksi Saldo Tahun 2024 Belum Diakomodir pada LKPD (Menambah)	
2	Hibah / Pendapatan Aset dari Pemerintah Pusat / Pihak Lain	
3	Pengadaan BMD yang Dianggarkan dalam Belanja Barang dan Jasa	
4	Barang Temuan Baru (Murni Tahun 2025)	
5	Pengakuan Hutang Tahun Berjalan	
6	Mutasi Masuk dari OPD Lain	
7	Reklasifikasi dari Aset Lainnya	
	a Barang Rusak Berat	
	b Barang Hilang	
	c Aset Tak Berwujud	
	d Aset P3D	
	e Aset PDAM / Tiang Pancang	
	f Aset Dikerjasamakan	
8	Reklasifikasi dari Aset Ekstra Kompatabel	
	a Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap	
	b Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat	
	c Aset Dibawah Kapitalisasi P3D	
9	Reklasifikasi dari Aset Bermasalah Hasil Inventarisasi/Sensus BMD Tahun 2012/2013	
	a Barang Dalam Penelusuran Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	

No	URAIAN	TANAH
	b Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Hasil	
	c Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
10	Reklasifikasi Antar Aset Tetap (KIB)	
	a antar KIB A - KIB B	
	b antar KIB A - KIB C	
	c antar KIB A - KIB D	
	d antar KIB A - KIB E	
	e antar KIB A - KIB F	
	f antar KIB B - KIB C	
	g antar KIB B - KIB D	
	h antar KIB B - KIB E	
	i antar KIB B - KIB F	
	j antar KIB C - KIB D	
	k antar KIB C - KIB E	
	l antar KIB C - KIB F	
	m antar KIB D - KIB E	
	n antar KIB D - KIB F	
	o antar KIB E - KIB F	
11	.....	
12	.....	
JUMLAH MUTASI TAMBAH		
MUTASI KURANG		
1	Koreksi Saldo Tahun 2024 Belum Diakomodir pada LKPD (Mengurangi)	
2	Koreksi Double Catat	
3	Hibah Pemkab ke Pihak Lain	
4	Belanja Barang dan Jasa yang Dianggarkan Dalam Belanja Modal	
5	Belanja Modal yang Merupakan Pembayaran Hutang Tahun Sebelumnya	
6	BMD Murni Tahun 2023 dengan Nilai Dibawah Kapitalisasi	
7	Barang dengan Nilai Dibawah Kapitalisasi Tambahan Dibawah Tahun 2025	
8	Pengadaan Belanja Modal Diserahkan ke Masyarakat	
9	Barang Diserahkan Ke Masyarakat Tambahan Dibawah Tahun 2025	
10	Penghapusan Aset Tetap dengan SK Penghapusan	
11	Mutasi Keluar ke OPD Lain	
Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2025 (murni)		
Koreksi Akumulasi RB/Hapus/Mutasi		

Saldo per 31 desember 2025 aset tetap tanah sebesar Rp.2.980.140.235,00 dengan rincian obyek aset sebagai berikut:

Tabel 5.4.7
Rincian Aset Tetap – Tanah

Kode Rekening	Rincian Obyek Aset	Nilai Aset
1 . 3 . 1 . 01 . 01	Tanah Kampung	41.880.060,00
1 . 3 . 1 . 01.03	Tanah Kuburan	18.965.760,00
1 . 3 . 1 . 11 . 01	Tanah Bangunan Perumahan/Gedung Tempat Tinggal	774.000.000,00
1 . 3 . 1 . 11 . 04	Tanah Untuk Bangunan Tempat Kerja/Jasa	1.737.685.055,00

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

1 . 3 . 1 . 11 . 05	Tanah Kosong	110.609.360,00
1 . 3 . 1 . 11 . 02	Tanah Untuk Bangunan Gedung Perdagangan /Perusahaan	297.000.000,00
Jumlah Aset		2.980.140.235,00

5.4.1.3.2. Peralatan dan Mesin

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Peralatan dan Mesin	4.313.179.580,99	4.260.366.580,99

Saldo aset peralatan dan mesin SKPD Kantor Camat Loa Kulu per tanggal 31 Desember 2025 sebesar Rp4.313.179.580,99 jika dibandingkan dengan Tahun 2024 sebesar Rp4260.366.580,99 mengalami Kenaikan sebesar Rp52.813.000,00 atau 1,24%. Ringkasan mutasi aset peralatan dan mesin selama tahun 2025 sebagai berikut.

Tabel 5.4.8
Mutasi Aset Tetap - Peralatan dan Mesin

No	URAIAN	PERALATAN DAN MESIN
1.	SALDO 31 DESEMBER 2025 MENURUT NERACA KEUANGAN	4.313.179.580,99
	Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2025	0,00
	Koreksi Barang dibawah nilai kapitalisasi 2023 kebawah	
	Akumulasi penyusutan 1 Januari 2025 setelah kapitalisasi	
	SALDO 1 JANUARI MENURUT NERACA SIMDA BMD	4.313.179.580,99
	Akumulasi Penyusutan 1 Januari 2025	0,00
2.	BELANJA MODAL JANUARI S/D 31 DESEMBER 2025	52.813.000,00,00
3.	BELANJA BLUD JANUARI S/D 31 DESEMBER 2025	0,00
4.	KOREKSI-KOREKSI ATAS BELANJA MODAL/TRANSAKSI BERJALAN	
5.	.....	
	MUTASI TAMBAH	
1	Koreksi Saldo Tahun 2023 Belum Diakomodir pada LKPD (Menambah)	
2	Hibah / Pendapatan Aset dari Pemerintah Pusat / Pihak Lain	
3	Pengadaan BMD yang Dianggarkan dalam Belanja Barang dan Jasa	
4	Barang Temuan Baru (Murni Tahun 2025)	

No	URAIAN	PERALATAN DAN MESIN
5	Pengakuan Hutang Tahun Berjalan	
6	Mutasi Masuk dari OPD Lain	0,00
7	Reklasifikasi dari Aset Lainnya	
	a Barang Rusak Berat	
	b Barang Hilang	
	c Aset Tak Berwujud	
	d Aset P3D	
	e Aset PDAM / Tiang Pancang	
	f Aset Dikerjasamakan	
8	Reklasifikasi dari Aset Ekstra Kompatabel	
	a Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap	
	b Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat	
	c Aset Dibawah Kapitalisasi P3D	
9	Reklasifikasi dari Aset Bermasalah Hasil Inventarisasi/Sensus BMD Tahun 2012/2013	
	a Barang Dalam Penelusuran Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	b Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	c Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
10	Reklasifikasi Antar Aset Tetap (KIB)	
	a antar KIB A - KIB B	
	b antar KIB A - KIB C	
	c antar KIB A - KIB D	

No	URAIAN	PERALATAN DAN MESIN
	d antar KIB A - KIB E	
	e antar KIB A - KIB F	
	f antar KIB B - KIB C	
	g antar KIB B - KIB D	
	h antar KIB B - KIB E	
	i antar KIB B - KIB F	
	j antar KIB C - KIB D	
	k antar KIB C - KIB E	
	l antar KIB C - KIB F	
	m antar KIB D - KIB E	
	n antar KIB D - KIB F	
	o antar KIB E - KIB F	
11	.....	
12	.....	
JUMLAH MUTASI TAMBAH		0,00
MUTASI KURANG		
1	Koreksi Saldo Tahun 2025 Belum Diakomodir pada LKPD (Mengurangi)	
2	Koreksi Double Catat	
3	Hibah Pemkab ke Pihak Lain	
4	Belanja Barang dan Jasa yang Dianggarkan Dalam Belanja Modal	
5	Belanja Modal yang Merupakan Pembayaran Hutang Tahun Sebelumnya	

No	URAIAN	PERALATAN DAN MESIN
6	BMD Murni Tahun 2025 dengan Nilai Dibawah Kapitalisasi	
7	Barang dengan Nilai Dibawah Kapitalisasi Tambahan Dibawah Tahun 2025	
8	Pengadaan Belanja Modal Diserahkan ke Masyarakat	0,00
9	Barang Diserahkan Ke Masyarakat Tambahan Dibawah Tahun 2025	
10	Penghapusan Aset Tetap dengan SK Penghapusan	
11	Mutasi Keluar ke OPD Lain	0,00
12	Reklasifikasi ke Aset Lainnya	
	a Barang Rusak Berat	
	b Barang Hilang	
	c Aset Tak Berwujud	
	d Aset P3D	
	e Aset PDAM / Tiang Pancang	
	f Aset Dikerjasamakan	
13	Reklasifikasi ke Aset Ekstra Kompatabel	
	a Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap	
	b Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat	
	c Aset Dibawah Kapitalisasi P3D	
14	Reklasifikasi ke Aset Bermasalah Hasil Inventarisasi/Sensus BMD Tahun 2012/2013	
	a Barang Dalam Penelusuran Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	b Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	c Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	

No	URAIAN	PERALATAN DAN MESIN
15	Reklasifikasi Antar Aset Tetap (KIB)	
	a antar KIB A - KIB B	
	b antar KIB A - KIB C	
	c antar KIB A - KIB D	
	d antar KIB A - KIB E	
	e antar KIB A - KIB F	
	f antar KIB B - KIB C	
	g antar KIB B - KIB D	
	h antar KIB B - KIB E	
	i antar KIB B - KIB F	
	j antar KIB C - KIB D	
	k antar KIB C - KIB E	
	l antar KIB C - KIB F	
	m antar KIB D - KIB E	
	n antar KIB D - KIB F	
	o antar KIB E - KIB F	
16	.....	
17	.....	
JUMLAH MUTASI KURANG		0,00
SALDO PER 31 DESEMBER 2025 NERACA KEUANGAN		
6	ASET PDAM / TIANG PANCANG	

No	URAIAN	PERALATAN DAN MESIN
7	ASET P3D	
	SALDO PER 31 DESEMBER 2025 MENURUT KERTAS KERJA OPD	4.313.179.580,99
	SALDO PER 31 DESEMBER 2025 MENURUT SIMDA BMD	4.313.179.580,99
	SELISIH KERTAS KERJA OPD DAN NERACA BMD	0,00
	Beban Penyusutan 2025	
	Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2025	
	Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2025 (murni)	
	Koreksi Akumulasi RB/Hapus/Mutasi	

Saldo per 31 desember 2025 aset tetap peralatan mesin sebesar Rp4.313.179.580,99 dengan rincian obyek aset sebagai berikut:

Tabel 5.4.9
Rincian Aset Tetap – Peralatan dan Mesin

Kode Rekening	Rincian Obyek Aset	Nilai Aset
1.3.02.01	Alat Besar	5.000.000,00
1.3.02.02	Alat Angkutan	2.605.334.700,00
1.3.02.04	Alat Pertanian	9.903.300,00
1.3.02.05	Alat Kantor dan Rumah Tangga	701.805.137,80
1.3.02.06	Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar	297.801.343,18
1.3.02.08	Alat laboratoruim	20.891.000,00
1.3.02.10	Komputer	504.544.100,01
1.3.02.14	Alat Bantu Eksplorasi	134.300.000,00
1.3.02.15	Alat Keselamatan Kerja	33.600.000,00
Jumlah Aset		4.313.179.580,99

5.4.1.3.3. Gedung dan Bangunan

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Gedung dan Bangunan	6.742.168.275,00	6.742.168.275,00

Saldo aset gedung dan bangunan SKPD Kantor Camat Loa Kulu per tanggal 31 Desember 2025 sebesar Rp6.742.168.275,00 jika dibandingkan dengan Tahun 2024 sebesar Rp6.742.168.275,00 Ringkasan mutasi aset gedung dan bangunan selama tahun 2025 sebagai berikut.

Tabel 5.4.10
Mutasi Aset Tetap – Gedung dan Bangunan

No	URAIAN	GEDUNG DAN BANGUNAN
1.	SALDO 31 DESEMBER 2025 MENURUT NERACA KEUANGAN	6.742.168.275,00
	Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2025	0,00
	Koreksi Barang dibawah nilai kapitalisasi 2024 kebawah	
	Akumulasi penyusutan 1 Januari 2025 setelah kapitalisasi	
	SALDO 1 JANUARI 2025 MENURUT NERACA SIMDA BMD	6.742.168.275,00
	Akumulasi Penyusutan 1 Januari 2025	0,00
2.	BELANJA MODAL JANUARI S/D 30 DESEMBER 2025	0,00
3.	BELANJA BLUD JANUARI S/D 30 DESEMBER 2025	
4.	KOREKSI-KOREKSI ATAS BELANJA MODAL/TRANSAKSI BERJALAN	
5.	.....	
	MUTASI TAMBAH	
1	Koreksi Saldo Tahun 2024 Belum Diakomodir pada LKPD (Menambah)	
2	Hibah / Pendapatan Aset dari Pemerintah Pusat / Pihak Lain	
3	Pengadaan BMD yang Dianggarkan dalam Belanja Barang dan Jasa	
4	Barang Temuan Baru (Murni Tahun 2025)	
5	Pengakuan Hutang Tahun Berjalan	
6	Mutasi Masuk dari OPD Lain	
7	Reklasifikasi dari Aset Lainnya	
	a Barang Rusak Berat	
	b Barang Hilang	
	c Aset Tak Berwujud	
	d Aset P3D	
	e Aset PDAM / Tiang Pancang	
	f Aset Dikerjasamakan	
8	Reklasifikasi dari Aset Ekstra Kompatabel	
	a Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap	
	b Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat	
	c Aset Dibawah Kapitalisasi P3D	
9	Reklasifikasi dari Aset Bermasalah Hasil Inventarisasi/Sensus BMD Tahun 2012/2013	
	a Barang Dalam Penelusuran Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	b Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	c Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
10	Reklasifikasi Antar Aset Tetap (KIB)	
	a antar KIB A - KIB B	
	b antar KIB A - KIB C	
	c antar KIB A - KIB D	
	d antar KIB A - KIB E	
	e antar KIB A - KIB F	
	f antar KIB B - KIB C	
	g antar KIB B - KIB D	
	h antar KIB B - KIB E	

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
Untuk Tahun Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2025

No	URAIAN	GEDUNG DAN BANGUNAN
	i antar KIB B - KIB F	
	j antar KIB C - KIB D	
	k antar KIB C - KIB E	
	l antar KIB C - KIB F	
	m antar KIB D - KIB E	
	n antar KIB D - KIB F	
	o antar KIB E - KIB F	
11	.....	
12	.....	
JUMLAH MUTASI TAMBAH		
MUTASI KURANG		
1	Koreksi Saldo Tahun 2024 Belum Diakomodir pada LKPD (Mengurangi)	
2	Koreksi Double Catat	
3	Hibah Pemkab ke Pihak Lain	
4	Belanja Barang dan Jasa yang Dianggarkan Dalam Belanja Modal	
5	Belanja Barang dan Jasa yang Dianggarkan Dalam Belanja Modal Dibawah Tahun 2025	
6	Belanja Modal yang Merupakan Pembayaran Hutang Tahun Sebelumnya	
7	Barang dengan Nilai Dibawah Kapitalisasi Tambahan Dibawah Tahun 2025	
8	Pengadaan Belanja Modal Diserahkan ke Masyarakat	
9	Barang Diserahkan Ke Masyarakat Tambahan Dibawah Tahun 2025	
10	Penghapusan Aset Tetap dengan SK Penghapusan	
11	Mutasi Keluar ke OPD Lain	
12	Reklasifikasi ke Aset Lainnya	
	a Barang Rusak Berat	
	b Barang Hilang	
	c Aset Tak Berwujud	
	d Aset P3D	
	e Aset PDAM / Tiang Pancang	
	f Aset Dikerjasamakan	
13	Reklasifikasi ke Aset Ekstra Kompatabel	
	a Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap	
	b Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat	
	c Aset Dibawah Kapitalisasi P3D	
14	Reklasifikasi ke Aset Bermasalah Hasil Inventarisasi/Sensus BMD Tahun 2012/2013	
	a Barang Dalam Penelusuran Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	b Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	c Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
15	Reklasifikasi Antar Aset Tetap (KIB)	
	a antar KIB A - KIB B	
	b antar KIB A - KIB C	
	c antar KIB A - KIB D	
	d antar KIB A - KIB E	
	e antar KIB A - KIB F	

No	URAIAN	JARINGAN JALAN DAN IRIGASI
1.	SALDO 31 DESEMBER 2025 MENURUT NERACA KEUANGAN	4.497.705.904,00
	Akumulasi Penyusutan 31 Desember 2025	0,00
	Koreksi Barang dibawah nilai kapitalisasi 2025 kebawah	
	Akumulasi penyusutan 1 Januari 2025 setelah kapitalisasi	
	SALDO 1 JANUARI MENURUT NERACA SIMDA BMD	4.497.705.904,00
	Akumulasi Penyusutan 1 Januari 2025	0,00
2.	BELANJA MODAL JANUARI S/D 30 DESEMBER 2025	0,00
3.	BELANJA BLUD JANUARI S/D 30 DESEMBER 2025	
4.	KOREKSI-KOREKSI ATAS BELANJA MODAL/TRANSAKSI BERJALAN	
5.	.....	
	MUTASI TAMBAH	
1	Koreksi Saldo Tahun 2024 Belum Diakomodir pada LKPD (Menambah)	
2	Hibah / Pendapatan Aset dari Pemerintah Pusat / Pihak Lain	
3	Pengadaan BMD yang Dianggarkan dalam Belanja Barang dan Jasa	
4	Barang Temuan Baru (Murni Tahun 2024)	
5	Pengakuan Hutang Tahun Berjalan	
6	Mutasi Masuk dari OPD Lain	
7	Reklasifikasi dari Aset Lainnya	
	a Barang Rusak Berat	
	b Barang Hilang	
	c Aset Tak Berwujud	
	d Aset P3D	
	e Aset PDAM / Tiang Pancang	
	f Aset Dikerjasamakan	
8	Reklasifikasi dari Aset Ekstra Kompatabel	
	a Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap	
	b Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat	
	c Aset Dibawah Kapitalisasi P3D	
9	Reklasifikasi dari Aset Bermasalah Hasil Inventarisasi/Sensus BMD Tahun 2012/2013	
	a Barang Dalam Penelusuran Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	b Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	c Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
10	Reklasifikasi Antar Aset Tetap (KIB)	
	a antar KIB A - KIB B	
	b antar KIB A - KIB C	
	c antar KIB A - KIB D	
	d antar KIB A - KIB E	
	e antar KIB A - KIB F	
	f antar KIB B - KIB C	
	g antar KIB B - KIB D	
	h antar KIB B - KIB E	
	i antar KIB B - KIB F	

No	URAIAN	JARINGAN JALAN DAN IRIGASI
	j antar KIB C - KIB D	
	k antar KIB C - KIB E	
	l antar KIB C - KIB F	
	m antar KIB D - KIB E	
	n antar KIB D - KIB F	
	o antar KIB E - KIB F	
11	.....	
12	.....	
JUMLAH MUTASI TAMBAH		
MUTASI KURANG		
1	Koreksi Saldo Tahun 2024 Belum Diakomodir pada LKPD (Mengurangi)	
2	Koreksi Double Catat	
3	Hibah Pemkab ke Pihak Lain	
4	Belanja Barang dan Jasa yang Dianggarkan Dalam Belanja Modal	
5	Belanja Modal yang Merupakan Pembayaran Hutang Tahun Sebelumnya	
6	BMD Murni Tahun 2024 dengan Nilai Dibawah Kapitalisasi	
7	Barang dengan Nilai Dibawah Kapitalisasi Tambahan Dibawah Tahun 2024	
8	Pengadaan Belanja Modal Diserahkan ke Masyarakat	
9	Barang Diserahkan Ke Masyarakat Tambahan Dibawah Tahun 2023	
10	Penghapusan Aset Tetap dengan SK Penghapusan	
11	Mutasi Keluar ke OPD Lain	
12	Reklasifikasi ke Aset Lainnya	
	a Barang Rusak Berat	
	b Barang Hilang	
	c Aset Tak Berwujud	
	d Aset P3D	
	e Aset PDAM / Tiang Pancang	
	f Aset Dikerjasamakan	
13	Reklasifikasi ke Aset Ekstra Kompatabel	
	a Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap	
	b Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat	
	c Aset Dibawah Kapitalisasi P3D	
14	Reklasifikasi ke Aset Bermasalah Hasil Inventarisasi/Sensus BMD Tahun 2012/2013	
	a Barang Dalam Penelusuran Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	b Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
	c Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013	
15	Reklasifikasi Antar Aset Tetap (KIB)	
	a antar KIB A - KIB B	
	b antar KIB A - KIB C	
	c antar KIB A - KIB D	
	d antar KIB A - KIB E	

No	URAIAN	JARINGAN JALAN DAN IRIGASI
	e antar KIB A - KIB F	
	f antar KIB B - KIB C	
	g antar KIB B - KIB D	
	h antar KIB B - KIB E	
	i antar KIB B - KIB F	
	j antar KIB C - KIB D	
	k antar KIB C - KIB E	
	l antar KIB C - KIB F	
	m antar KIB D - KIB E	
	n antar KIB D - KIB F	
	o antar KIB E - KIB F	
16	.....	
17	.....	
JUMLAH MUTASI KURANG		
SALDO PER 31 DESEMBER 2025 NERACA KEUANGAN		4.497.705.904,00
6	ASET PDAM / TIANG PANCANG	
7	ASET P3D	
SALDO PER 31 DESEMBER 2025 MENURUT KERTAS KERJA OPD		4.497.705.904,00
SALDO PER 31 DESEMBER 2025MENURUT SIMDA BMD		4.497.705.904,00
SELISIH KERTAS KERJA OPD DAN NERACA BMD		0,00
Beban Penyusutan 2023		
Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2024		
Akumulasi Penyusutan per 31 Desember 2025 (murni)		
Koreksi Akumulasi RB/Hapus/Mutasi		

Saldo per 31 Desember 2025 aset tetap jalan, irigasi, dan jaringan sebesar Rp4.497.705.904,00 dengan rincian obyek aset sebagai berikut:

Tabel 5.4.13
Rincian Aset Tetap – Jalan Jaringan, dan Irigasi

Kode Rekening	Rincian Obyek Aset	Nilai Aset
1.3.04.01	Jalan dan Jembatan	3.810.052.100,00
1.3.04.02	Bangunan Air	657.653.804,00
1.3.04.04	Jaringan	30.000.000,00
Jumlah Aset		4.497.705.904,00

5.4.1.3.5. Aset Tetap Lainnya

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Aset Tetap Lainnya	3.520.000,00	3.520.000,00

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan ke dalam kelompok aset tetap di atas. yang diperoleh dan dimanfaatkan untuk kegiatan operasional pemerintah dan dalam kondisi siap digunakan. Aset tetap lainnya di neraca antara lain meliputi koleksi perpustakaan/buku. barang bercorak seni/budaya/olah raga dan lain-lain.

Saldo aset tetap lainnya SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 sebesar Rp3.520.000,00 jika dibandingkan dengan Tahun 2024 sebesar Rp3.520.000,00

Tabel 5.4.14
Rincian Aset Tetap Lainnya

Kode Rekening	Rincian Obyek Aset	Nilai Aset
1.3.05.05	Tanaman	3.520.000,00
Jumlah Aset		3.520.000,00

5.4.1.3.6. Konstruksi Dalam Pengerjaan

	31 Desember 2025	31 Desember 2023
Konstruksi Dalam Pengerjaan	0,00	0,00

Konstruksi dalam pengerjaan adalah aset tetap berwujud. yang sampai dengan tanggal 31 Desember 2025, belum selesai dikerjakan yang oleh karenanya tidak dapat di kelompokkan dalam aset tetap bersangkutan. Saldo konstruksi dalam pengerjaan pada tanggal 31 Desember 2025, sebesar Rp0,00 dibandingkan dengan Tahun 2024 sebesar Rp0,00

5.4.1.3.7. Akumulasi Penyusutan

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Akumulasi Penyusutan	(6.993.113.218,99)	(6.993.113.218,99)

Mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan. Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara telah menetapkan Peraturan Bupati Nomor 16 Tahun 2014 tentang Kebijakan Akuntansi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara pada Kebijakan Akuntansi Nomor 12 mengenai Aset menyebutkan bahwa Aset tetap disajikan berdasarkan biaya perolehan aset tetap tersebut dikurangi akumulasi penyusutan. Apabila terjadi kondisi yang memungkinkan penilaian kembali. maka aset tetap akan disajikan dengan penyesuaian pada masing-masing akun aset tetap. Metode penyusutan yang digunakan adalah metode garis lurus (*straight line method*) yang dihitung secara semesteran. Nilai penyusutan untuk masing-masing periode diakui sebagai beban penyusutan dan dicatat pada Akumulasi Penyusutan masih menyajikan nilai saldo penyusutan per 31 Desember 2024 audited. Nilai penyusutan per 31 Desember 2025 baru akan disajikan setelah penyusutan aset tetap seluruh OPD diproses dalam SIMDA BMD.

Saldo per 31 Desember 2025 aset tetap akumulasi penyusutan sebesar Rp(6.993.113.218,99) dengan obyek aset sebagai berikut:

Tabel 5.4.14
Rincian Aset Tetap – Akumulasi Penyusutan

Kode Rekening	Rincian Obyek Aset	Nilai Aset
1. 3.7.01	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2.127.790.616,99)
1. 3.7.02	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(1.162.689.051,00)
1. 3.7.03	Akumulasi Penyusutan Jalan, jaringan, dan Irigasi	(3.702.633.551,00)
Jumlah Aset		(6.993.113.218,99)

6. Aset Lainnya

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Aset Lainnya	377.675.000,00	377.675.000,00

Aset lainnya adalah aset pemerintah daerah yang tidak dapat diklasifikasikan sebagai aset lancar. investasi jangka panjang, aset tetap, dan dana cadangan meliputi tagihan piutang

penjualan angsuran. tagihan tuntutan ganti kerugian daerah. kemitraan dengan pihak ketiga. aset tidak berwujud dan aset lain-lain. Saldo Aset Lainnya sebesar Rp377.675.000,00 per 31 Desember 2025 dan 2024. Rincian Aset Lainnya dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 5.4.15
Mutasi Aset Lainnya

Uraian	31 Desember 2025	31 Desember 2024	Kenaikan / (Penurunan)	%
Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00	0,00	0,00
Kemitraan dengan Pihak Ketiga				
Aset Tidak Berwujud				
Aset Lain-lain	377.675.000,00	377.675.000,00	0,00	100,00
JUMLAH	377.675.000,00	377.675.000,00	0,00	100,00

5.5.1.4.1. Tagihan Jangka Panjang

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Tagihan Jangka Panjang	0,00	0,00

Tagihan Jangka Panjang Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Tagihan Jangka Panjang yang diterima Rp0,00

5.5.1.4.2.Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah	0,00	0,00

Tagihan Tuntutan Ganti Kerugian Daerah Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Tagihan Jangka Panjang yang diterima Rp0,00

5.5.1.4.3.Kemitraan dengan Pihak Ketiga

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Kemitraan dengan Pihak Ketiga	0,00	0,00

Kemitraan dengan Pihak Ketiga Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Kemitraan dengan Pihak Ketiga yang diterima Rp0,00

5.5.1.4.4. Aset Tidak Berwujud

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Aset Tidak Berwujud	0,00	0,00

Saldo Aset Tidak Berwujud sebesar Rp.0,00 dan sebesar Rp0,00 merupakan nilai per 31 Desember 2025 dan tahun 2024 berupa software dan berbagai aplikasi sistem informasi pada SKPD Kantor Camat Loa Kulu Rincian Aset Tidak Berwujud per 31 Desember 2025 sebagai berikut.

Tabel 5.4.16

Aset Tidak Berwujud

Uraian	Nilai Perolehan	Tanggal Perolehan	Masa Manfaat	Terpakai s.d 2019	Amortisasi 2021	Beban Amortisasi	Nilai_Buku 2021	Total ATB
Software Paten	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Jumlah	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

5.5.1.4.2. Aset Lain-lain

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Aset Lain-lain	377.675.000,00	377.675.000,00

Saldo Aset Lain-Lain sebesar Rp377.675.000,00 merupakan saldo per 31 Desember 2025 dan 2024. Rincian Aset Lain-lain tersebut dapat dilihat pada tabel berikut.

Tabel 5.4.17
Rincian Aset Lain-lain

Kode Rekening	Rincian Obyek Aset	Nilai Aset
1.5.04.01.01.0001	Barang Rusak Berat/Usang	351.425.000,00
1.5.04.01.01.0002	Aset Tetap yang Tidak Digunakan Dalam Operasional Pemerintah	26.250.000,00
Jumlah Aset		377.675.000,00

5.4.2. KEWAJIBAN

Kewajiban SKPD Kantor Camat Loa Kulu yang masih harus dibayar per 31 Desember 2025 sebesar Rp365.244.282,00 yang seluruhnya merupakan kewajiban jangka pendek yang terdiri dari:

5.4.2.1. Kewajiban Jangka Pendek

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Kewajiban Jangka Pendek	5.739.636.670,00	365.244.282,00

Saldo Kewajiban Jangka Pendek sebesar Rp5.739.636.670,00 dan Rp365.244.282,00 merupakan nilai Kewajiban Jangka Pendek SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 dan 2024 yang diharapkan dapat diselesaikan oleh SKPD Kantor Camat Loa Kulu dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.

5.4.2.1.1. Pendapatan Diterima Dimuka

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Pendapatan Diterima Dimuka	0,00	0,00

Pendapatan Diterima Dimuka Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Pendapatan Diterima Dimuka yang diterima Rp0,00

5.4.2.1.2. Utang Belanja

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Utang Belanja	5.739.636.670,00	365.244.282,00

Saldo Utang Belanja sebesar Rp5.739.636.670,00 merupakan Utang Beban SKPD

Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 atas tagihan barang diserahkan kepada masyarakat. telephone. listrik. tagihan air dan tunjangan tambahan penghasilan yang belum disalurkan pada tahun 2025 namun akan direalisasikan pada tahun berikutnya. Rincian Utang Beban tersebut dalam tabel.

Tabel 5.4.18
Rincian Utang Belanja

Kode Rekening	Rincian Utang Belanja	Nilai Utang
2.1.06.01.01	Utang Belanja Gaji dan Tunjangan ASN	8.545.495,00
2.1.06.01.02	Utang Belanja Tambahan Penghasilan ASN	228.662.618,00
2.1.06.01.01	Utang Belanja Barang	5.494.439.240,00
2.1.06.01.02	Utang Belanja Jasa	7.989.317,00
Jumlah Utang Belanja		5.739.636.670,00

5.4.2.1.2. Utang Jangka Pendek Lainnya

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Utang Jangka Pendek Lainnya	0,00	0,00

Utang Jangka Pendek Lainnya Pada Kantor Camat Loa Kulu Kab. Kutai Kertanegara per tanggal 31 Desember 2025 bersaldo Rp0,00 dikarenakan Utang Jangka Pendek Lainnya yang diterima Rp0,00

5.4.2.1.2.Kewajiban Jangka Panjang

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
Kewajiban Jangka Panjang	0,00	0,00

SKPD Kantor Camat Loa Kulu tidak memiliki saldo Kewajiban Jangka Panjang selama Tahun 2025 dan 2024.

5.4.3. EKUITAS

	31 Desember 2025	31 Desember 2024
EKUITAS	6.181.660.406,00	11.503.343.494,00

Ekuitas merupakan kekayaan SKPD Kantor Camat Loa Kulu yang tertanam dalam aset SKPD Kantor Camat Loa Kulu setelah dikurangi dengan kewajiban. Nilai Ekuitas Dana SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 sebesar Rp6.181.660.406,00 dan mengalami Penurunan sebesar Rp(5.321.683.088,00) atau (46,26)% Jika dibandingkan dengan saldo per 31 Desember 2024 sebesar Rp11.503.343.494,00

BAB VI - PENJELASAN ATAS INFORMASI NON KEUANGAN

6.1. Domisili dan Bentuk Hukum Entitas Pelaporan

6.2. Sifat Organisasi dan Kegiatan Pokok Entitas

SKPD Kantor Camat Loa Kulu adalah Organisasi Pemerintah Daerah yang bersifat Nir Laba (tidak bertujuan mencari keuntungan). dengan kegiatan pokok adalah pemberian layanan kepada Masyarakat. dan Peningkatan kesejahteraan rakyat di Kabupaten Kutai Kartanegara. dengan sasaran pembangunan yang terarah dan terintegrasi dalam RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara. sebagai amanat dalam mencapai visi dan misi Kepala Daerah terpilih tahun 2025

Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara sebagai bagian dari pemerintah pusat selain menyelenggarakan kewenangannya sendiri Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara juga menyelenggarakan kewenangan pemerintah pusat yang dilimpahkan ke daerah baik yang melalui desentralisasi maupun tugas pembantuan.

BAB VII - PENUTUP

Catatan atas Laporan Keuangan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Pengguna Anggaran SKPD Kantor Camat Loa Kulu atas pelaksanaan APBD tahun anggaran 2025 dengan beberapa simpulan sebagai berikut.

- a. Total realisasi pendapatan – LRA tahun anggaran 2025 sebesar Rp0,00 atau 0,00 % dari anggaran pendapatan yang ditargetkan pada tahun 2025 sebesar Rp0,00
- b. Total realisasi belanja tahun anggaran 2025 sebesar Rp44.789.842.285,00 atau 83,70 % dari anggaran belanja yang direncanakan pada tahun 2024 sebesar Rp54.920.528.086,00
- c. Total realisasi pendapatan – LO tahun anggaran 2025 sebesar Rp0,00
- d. Total realisasi beban tahun anggaran 2025 sebesar Rp37.490.021.118,00
- e. Nilai aset yang dikuasai SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 sebesar Rp11.921.297.076,00,00 Naik sebesar Rp52.709.300,00 dari nilai yang disajikan per 31 Desember 2024 sebesar Rp11.868.587.776,00
- f. Nilai kewajiban yang masih menjadi tanggungan SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 sebesar Rp5.739.636.670,00 Naik sebesar Rp.5.374.392.388,00 dari nilai yang disajikan per 31 Desember 2024 sebesar Rp365.244.282,00
- g. Nilai Ekuitas yang dimiliki SKPD Kantor Camat Loa Kulu per 31 Desember 2025 sebesar Rp6.181.660.406,00 Turun sebesar Rp(5.321.683.088,00) dari nilai yang disajikan per 31 Desember 2024 sebesar Rp11.503.343.494,00

Demikian laporan Keuangan SKPD Kantor Camat Loa Kulu Berbasis AkruaI Tahun Anggaran 2025 ini kami susun. agar dapat dipergunakan oleh semua pihak yang berkepentingan di Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara dan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur di Samarinda dapat memperjelas dalam memahami Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun Anggaran 2025.

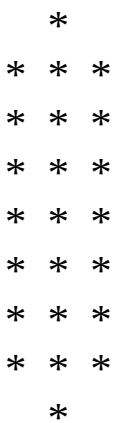
Loa Kulu, 31 Desember 2025
Pengguna Anggaran.



H. ADRIANSYAH, SH
NIP. 19681006 198903 1 006

LAMPIRAN

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN SKPD
(SPJ FUNGSIONAL)
PER 31 DESEMBER 2025



LAPORAN PERTANGGUNGJAWABAN SKPD
(SPJ Fungsional)
Bulan : Desember

Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UP/OUTU			Jumlah SPJ (LS + UP/OUTU) s.d. Bulan Ini	Saldo Page Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan Ini	s.d. Bulan Ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+9+12)	14 = (3-13)
6	BELANJA DAERAH	Rp44.789.842.285,00	Rp6.785.309.051,00	Rp603.837.811,00	Rp7.389.167.462,00	Rp23.850.692.310,00	Rp4.136.488.879,00	Rp27.989.101.189,00	Rp1.712.523.884,00	Rp399.226.483,00	Rp2.111.752.467,00	Rp37.490.021.118,00	Rp7.289.821.167,00
6.1	BELANJA OPERASI	Rp44.648.389.285,00	Rp6.785.309.051,00	Rp603.837.811,00	Rp7.389.167.462,00	Rp23.850.692.310,00	Rp4.136.488.879,00	Rp27.989.101.189,00	Rp1.899.710.884,00	Rp399.226.483,00	Rp2.298.939.467,00	Rp37.437.208.118,00	Rp7.212.381.167,00
6.1.01	Belanja Pegawai	Rp8.089.062.527,00	Rp6.785.309.051,00	Rp603.837.811,00	Rp7.389.167.462,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp7.389.167.462,00	Rp7.389.167.462,00
6.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp36.559.326.758,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp23.850.692.310,00	Rp4.136.488.879,00	Rp27.989.101.189,00	Rp1.899.710.884,00	Rp399.226.483,00	Rp2.298.939.467,00	Rp30.048.043.886,00	Rp6.822.486.702,00
6.2	BELANJA MODAL	Rp1.149.253.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp52.813.000,00	Rp0,00	Rp52.813.000,00	Rp52.813.000,00	Rp67.443.900,00
6.2.02	Belanja Modal Perakitan dan Mesin	Rp1.149.253.000,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp52.813.000,00	Rp0,00	Rp52.813.000,00	Rp52.813.000,00	Rp67.443.900,00
6.2.04	Belanja Modal Jalan, Jembatan, dan Bangunan	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
Kecamatan Loa Kulu		Rp44.789.842.285,00	Rp6.785.309.051,00	Rp603.837.811,00	Rp7.389.167.462,00	Rp23.850.692.310,00	Rp4.136.488.879,00	Rp27.989.101.189,00	Rp1.712.523.884,00	Rp399.226.483,00	Rp2.111.752.467,00	Rp37.490.021.118,00	Rp7.289.821.167,00
1.03.01	PROGRAM PENGUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA	Rp132.936.150,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp35.700.000,00	Rp35.700.000,00	Rp20.430.000,00	Rp55.970.000,00	Rp88.400.000,00	Rp122.100.000,00	Rp10.836.150,00
1.03.01.2.01	Pencapaian Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp132.936.150,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp35.700.000,00	Rp35.700.000,00	Rp20.430.000,00	Rp55.970.000,00	Rp88.400.000,00	Rp122.100.000,00	Rp10.836.150,00
1.03.01.2.01.0000	Pelaksanaan Pengumpulan Data Statistik Sekeloa Daerah	Rp132.936.150,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp35.700.000,00	Rp35.700.000,00	Rp20.430.000,00	Rp55.970.000,00	Rp88.400.000,00	Rp122.100.000,00	Rp10.836.150,00
6.1	BELANJA OPERASI	Rp132.936.150,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp35.700.000,00	Rp35.700.000,00	Rp20.430.000,00	Rp55.970.000,00	Rp88.400.000,00	Rp122.100.000,00	Rp10.836.150,00
6.1.02	Belanja Barang dan Jasa	Rp132.936.150,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp35.700.000,00	Rp35.700.000,00	Rp20.430.000,00	Rp55.970.000,00	Rp88.400.000,00	Rp122.100.000,00	Rp10.836.150,00

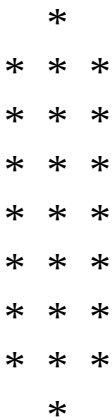
Kode Rekening	Uraian	Jumlah Anggaran	SPJ - LS Gaji			SPJ - LS Barang & Jasa			SPJ - UPJ/UTU			Jumlah SPJ (LS + UPJ/UTU) s.d. Bulan ini	Sisa Paga Anggaran
			s.d. Bulan Lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini	s.d. Bulan Lalu	Bulan ini	s.d. Bulan ini		
1	2	3	4	5	6 = (4+5)	7	8	9 = (7+8)	10	11	12 = (10+11)	13 = (6+12)	14 = (3-13)
9. Pajak Penghasilan Ps. 4 (2)			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp400.010.000,00	Rp73.325.000,00	Rp473.335.000,00	Rp14.454.813,00	Rp687.300,00	Rp15.142.113,00	Rp487.886.470,00	Rp0,00
10. Pajak Penghasilan Ps. Ps. 11			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
Total Pajak			Rp134.482.796,00	Rp0.286.788,00	Rp134.769.584,00	Rp4.704.824.328,00	Rp483.316.314,00	Rp5.216.746.548,00	Rp186.476.586,30	Rp12.525.434,00	Rp116.664.914,30	Rp5.448.514.132,30	Rp0,00
- SPJ (Nada)													
UPJ/UTU			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp1.583.976.468,70	Rp273.268.083,00	Rp1.857.244.551,70	Rp1.857.244.551,70	Rp0,00
TU			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
LS			Rp4.185.474.947,00	Rp546.026.145,00	Rp4.731.501.092,00	Rp21.057.043.732,00	Rp4.696.221.943,00	Rp25.726.175.675,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp21.458.378.779,00	Rp0,00
BUKUPD			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
Pengeluaran ke Kasda (BTS)			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp13.000.000,00	Rp0,00	Rp13.000.000,00	Rp0,00	Rp27.457,00	Rp27.457,00	Rp13.027.457,00	Rp0,00
JUMLAH PENGELUARAN			Rp4.785.539.891,00	Rp546.887.811,00	Rp5.332.427.702,00	Rp23.883.893.314,00	Rp4.738.498.576,00	Rp28.622.301.189,00	Rp1.712.523.884,85	Rp289.328.493,00	Rp2.111.752.487,85	Rp27.503.051.118,85	Rp0,00
Saldo Kas UPJ/UTU			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp124.752.978,00	Rp124.752.978,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
Saldo Kas KUPD			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00
Saldo Kas			Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp124.752.978,00	Rp124.752.978,00	Rp0,00	Rp0,00	Rp0,00



Disiapkan oleh,
BENDAHARA PENGELUARAN

RIITA LIANA
NIP. 198410112010812007

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



LAPORAN REGISTER SP2D
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
REGISTER SP2D
PERIODE: 01 Desember 2025 s.d 31 Desember 2025

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencairan						Brutto	Potongan	Netto
1	01 Desember 2025	02 Desember 2025	64.02/04.0/000254/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/12/2025	Kecamatan Loa Kulu	CV. ALDY JAYA	Belanja Makan dan Minuman Rapat & Makan dan Minum Aktivitas Lapangan/Keg HUT RI di Kecamatan Loa Kulu 'Keg. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah, Sub. Kegiatan Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	LS	Rp51.600.000,00	Rp5.088.800,00	Rp45.511.200,00
2	01 Desember 2025	04 Desember 2025	64.02/04.0/000253/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/12/2025	Kecamatan Loa Kulu	TERLAMPIR	Pembayaran Jasa Tenaga Kebersihan Lapangan , Bulan NOVEMBER 2025, Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan Yang Dimpahkan Kepada Camat , Sub Kegiatan Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Non Perizinan	LS	Rp34.011.790,00	Rp3.201.422,00	Rp30.810.368,00
3	03 Desember 2025	04 Desember 2025	64.02/04.0/000258/GU/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/12/2025	Kecamatan Loa Kulu	BENDAHARA PENGELUARAN KECAMATAN LOA KULU	Pemintaan Pembayaran Ganti Uang (GU) untuk Kegiatan Kecamatan Loa Kulu tahun 2025	GU	Rp274.502.962,00	Rp0,00	Rp274.502.962,00
4	03 Desember 2025	04 Desember 2025	64.02/04.0/000256/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/12/2025	Kecamatan Loa Kulu	PT. LEMBUSWANA WISATA JAYA	Belanja Perjalanan Dinas ke Jawa Tengah (Desa Ponggok Kab. Klaten)	LS	Rp77.500.000,00	Rp0,00	Rp77.500.000,00

No.	Tanggal SP2D		Nomor SP2D	Unit SKPD	Nama Penerima	Keterangan	Jenis SP2D	Nilai (Rp)		
	Pembuatan	Pencaliran						Brutto	Potongan	Netto
						Pelai RT. 02 Desa Sepakat Kecamatan Loa Kulu				
22	29 Desember 2025	31 Desember 2025	64.02/D4.0/000269/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/12/2025	Kecamatan Loa Kulu	CV. GOLDEN JAYA CONSULTANT	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, Pengawasan NORMALISASI SUNGAI SAKA DESA REMPANGA Kecamatan Loa Kulu	LS	Rp38.220.408,00	Rp4.992.756,00	Rp33.227.652,00
TOTAL								Rp1.412.520.275,00	Rp108.131.725,00	Rp1.304.388.550,00

Tenggarong, 25 Januari 2026

BENDAHARA PENGELUARAN



RITA LIYANA

198410012010012007

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU

*
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
*

REKENING KORAN
PER 31 DESEMBER 2025

PT. BPD KALTIM KALTARA
 BPD CABANG : CAPEM LOA KULU TENGGARONG
 NAMA : KECAMATAN LOA KULU
 ALAMAT : JL.MULYO PRANDTO RT.001

2-01-2026 8:59:36
 HALAMAN : 0010
 USER ID : KTM164CS01
 MATA UANG : IDR

KUTAI KARTANEGERA
 NO.NPWP : 000128362172800
 NOMOR REKENING : 1641400005
 PERIODE : 01-DES-2025/01-02-JAN-2026

PLAFON : 0.00
 BAKI DEBIT : 0.00
 LONG.TARIK : 0.00

TANGGAL	KETERANGAN TRANSAKSI	NOMOR REFERENSI	MUTASI DEBIT	MUTASI KREDIT	SALDO
9-12-25	PINDAHAN SALDO SEBELUMNYA	C/F			83,538,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155463	170,000.00		83,368,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155462	170,000.00		83,198,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155461	170,000.00		83,028,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155460	170,000.00		82,858,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155459	170,000.00		82,688,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155457	170,000.00		82,518,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155456	170,000.00		82,348,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155455	170,000.00		82,178,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155454	170,000.00		82,008,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155453	170,000.00		81,838,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155452	170,000.00		81,668,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155451	170,000.00		81,498,157.00K
	64.02/50.0/000235/NPD-NONPAN	P08160003155450	170,000.00		81,328,157.00K
	64.02/50.0/000240/NPD-NONPAN	P08160003157298	860,000.00		80,468,157.00K
	64.02/50.0/000236/NPD-NONPAN	P08160003156758	170,000.00		80,298,157.00K
	64.02/50.0/000236/NPD-NONPAN	P08160003156759	170,000.00		80,128,157.00K
	64.02/50.0/000236/NPD-NONPAN	P08160003156760	1,030,000.00		79,098,157.00K
10-12-25	64.02/50.0/000219/NPD-NONPAN	F10090003155195	500,000.00		78,598,157.00K
	64.02/50.0/000219/NPD-NONPAN	F10090003155196	500,000.00		78,098,157.00K
	64.02/50.0/000219/NPD-NONPAN	F10090003155197	500,000.00		77,598,157.00K
	64.02/50.0/000219/NPD-NONPAN	F10090003155198	500,000.00		77,098,157.00K
	64.02/50.0/000222/NPD-NONPAN	F10090003155236	2,200,000.00		74,898,157.00K
	64.02/50.0/000220/NPD-NONPAN	F10090003155208	380,000.00		74,518,157.00K
	64.02/50.0/000220/NPD-NONPAN	F10090003155209	300,000.00		74,218,157.00K
	64.02/50.0/000219/NPD-NONPAN	F10090003155199	500,000.00		73,718,157.00K
	64.02/50.0/000222/NPD-NONPAN	F10090003155233	2,200,000.00		71,518,157.00K
	64.02/50.0/000222/NPD-NONPAN	F10090003155234	2,200,000.00		69,318,157.00K
	64.02/50.0/000222/NPD-NONPAN	F10090003155235	2,200,000.00		67,118,157.00K
	64.02/50.0/000243/NPD-NONPANJA	P23000985898	32,874,900.00		34,243,257.00K
	64.02/50.0/000244/NPD-NONPANJA	P23000985901	1,287,720.00		32,955,537.00K
	64.02/50.0/000244/NPD-NONPANJA	P64795127052	1,609,650.00		31,345,887.00K
	64.02/50.0/000245/NPD-NONPANJA	P23000985905	643,860.00		30,702,027.00K
	64.02/50.0/000246/NPD-NONPANJA	P23000985912	8,327,950.00		22,374,077.00K
	64.02/50.0/000246/NPD-NONPANJA	P23000985916	9,341,200.00		13,032,877.00K
	64.02/50.0/000246/NPD-NONPANJA	P23000985919	6,243,550.00		6,789,327.00K
	018/PAJAK GU-NIHIL DES/ 2025	P23000985929	3,593,100.00		3,196,227.00K
	64.02/50.0/000247/NPD-NONPANJA	P23000985959	823,770.00		2,372,457.00K
11-12-25	64.02/50.0/000248/NPD-NONPANJA	P23000991206	2,345,000.00		27,457.00K
	001/STS GU NIHIL/KC.LKULU/12/2	P23000991306	27,457.00		0.00K
11-12-25	TOTAL		399,255,940.00	274,502,962.00	0.00K

Catatan: Bilamana dalam 14 hari setelah menerima rekening koran ini kami tidak menerima sanggahan apapun, maka kami menganggap bahwa rekening koran ini telah Sdr. setuju



LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU

*
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
*

REKENING KORAN TITIPAN PAJAK
PER 31 DESEMBER 2025

PT. BPD KALTIM KALTARA
 BPD CABANG : KANTOR CABANG TENGGARONG
 NAMA : PAJAK KECAMATAN LOA KULU
 ALAMAT : BPD SAMARINDA

2-01-2026 9:02:54
 HALAMAN : 0002
 USER ID : KTM004CS04
 MATA UANG : IDR

SAMARINDA
 NO.NPWP : 011250560722000
 NOMOR REKENING : 0049002378
 PERIODE : 01-DES-2025/01-02-JAN-2026

PLAFON : 0.00
 BAKI DEBIT : 0.00
 LONG.TARIK : 0.00

TANGGAL	KETERANGAN TRANSAKSI	NOMOR REFERENSI	MUTASI DEBIT	MUTASI KREDIT	SALDO
10-12-25	PINDAHAN SALDO SEBELUMNYA	C/F			6,112,980.00K
	MPNG2 DJP 041540466540875	AMI.0875	302,050.00		5,810,930.00K
	MPNG2 DJP 041564966614636	AMI.4636	1,064,800.00		4,746,130.00K
	MPNG2 DJP 041529705609799	AMI.9799	338,800.00		4,407,330.00K
	PDL 0000280109	AMI.0109	207,000.00		4,200,330.00K
	PDL 0000280110	AMI.0110	195,000.00		4,005,330.00K
	PDL 0000277664	AMI.7664	992,200.00		3,013,130.00K
	PDL 0000277666	AMI.7666	984,000.00		2,029,130.00K
	PDL 0000277667	AMI.7667	925,680.00		1,103,450.00K
	PDL 0000280405	AMI.0405	701,950.00		401,500.00K
	PDL 0000278222	AMI.8222	182,500.00		219,000.00K
	PDL 0000278221	AMI.8221	146,000.00		73,000.00K
	PDL 0000278218	AMI.8218	73,000.00		0.00K
11-12-25	Pembayaran Pajak Kecamatan	M176542095309XA	0.00	548,616.00	548,616.00K
	MPNG2 DJA 702512113989647	AMI.9647	188,320.00		360,296.00K
	MPNG2 DJP 041584935474399	AMI.4399	8,558.00		351,738.00K
	MPNG2 DJP 041521167984069	AMI.4069	18,738.00		333,000.00K
	PDL 0000281392	AMI.1392	333,000.00		0.00K
11-12-25	TOTAL		16,537,380.00	16,537,380.00	0.00K



LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU

*
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
*

DAFTAR REKENING KORAN DILAMPIRI
DOKUMEN BANK STATMENT
PER 31 DESEMBER 2025

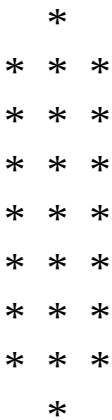
Berikut data saldo per 02 Januari 2026 rekening KECAMATAN LOA KULU dan PAJAK KECAMATAN LOA KULU yang ada di PT BPD Kalimantan Timur dan Kalimantan Utara Cabang Tenggarong (Kantor Cabang Pembantu Loa Kulu), dengan rincian sebagai berikut:

NO	JENINS REKENING	NAMA/PEMEGANG REKENING	NOMOR REKENING	SALDO PER 02 JANUARI 2025
1	GIRO	KECAMATAN LOA KULU	1641400005	Rp 0.00,-
2	GIRO	PAJAK KECAMATAN LOA KULU	0049002378	Rp 0.00,-

		LOA KULU, 07 JANUARI 2026
NAMA	:	MUHAMMAD GOZALI RAHMAN
JABATAN	:	PIMPINAN PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH KALIMANTAN TIMUR DAN KALIMANTAN UTARA
TANDA TANGAN	:	
STEMPEL	:	 bankaltimtara

Catatan : Bilamana dalam 14 hari setelah menerima ini kami tidak menerima sanggahan apapun, maka kami menganggap bahwa Sdr. telah setuju.

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



BUKU KAS UMUM
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
SKPD: 7.01.1.03.0.00.03.0000 - Kecamatan Loa Kulu
TAHUN ANGGARAN: 2025

BUKU KAS UMUM

SKPD

Periode: 01 Desember 2025 s.d 31 Desember 2025

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
Saldo Sebelumnya			Rp32.488.278.923,00	Rp32.361.625.845,00	Rp124.752.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000231/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (25/Nov/2025)	Pembayaran Gaji PNS Gol. I,II,III dan IV Bulan DESEMBER 2025, di Lingkungan Kantor Camat Loa Kulu (53 Pegawai + 41 Istri/suami + 65 Anak = 159 Jiwa)	Rp253.606.876,00	Rp0,00	Rp378.358.854,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000231/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (25/Nov/2025)	Pembayaran Gaji PNS Gol. I,II,III dan IV Bulan DESEMBER 2025, di Lingkungan Kantor Camat Loa Kulu (53 Pegawai + 41 Istri/suami + 65 Anak = 159 Jiwa)	Rp0,00	Rp253.606.876,00	Rp124.752.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000232/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (25/Nov/2025)	Pembayaran Gaji PPPK Bulan DESEMBER 2025, di Lingkungan Kantor Camat Loa Kulu (28 Pegawai + 17 Istri/suami + 34 Anak = 79 Jiwa)	Rp98.079.501,00	Rp0,00	Rp222.832.479,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000232/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (25/Nov/2025)	Pembayaran Gaji PPPK Bulan DESEMBER 2025, di Lingkungan Kantor Camat Loa Kulu (28 Pegawai + 17 Istri/suami + 34 Anak = 79 Jiwa)	Rp0,00	Rp98.079.501,00	Rp124.752.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000235/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (28/Nov/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, FISIK NORMALISASI PARIT PAK DI RT 023 DESA LOA KULU KOTA KECAMATAN LOA KULU	Rp171.534.000,00	Rp0,00	Rp296.286.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000235/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (28/Nov/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, FISIK NORMALISASI PARIT PAK DI RT 023 DESA LOA KULU KOTA KECAMATAN LOA KULU	Rp0,00	Rp171.534.000,00	Rp124.752.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000238/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (28/Nov/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, FISIK NORMALISASI SALURAN IRRIGASI REMPANGA JAYA DESA REMPANGA Kecamatan Loa Kulu	Rp192.087.000,00	Rp0,00	Rp316.839.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000238/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (28/Nov/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, FISIK NORMALISASI SALURAN IRRIGASI REMPANGA JAYA DESA REMPANGA Kecamatan Loa Kulu	Rp0,00	Rp192.087.000,00	Rp124.752.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000237/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (28/Nov/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, FISIK NORMALISASI SUNGAI PADI SAWAH MELIPUTI RT 007 DAN RT 024 DESA MARGAHAYU Kecamatan Loa Kulu	Rp192.142.000,00	Rp0,00	Rp316.894.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000237/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (28/Nov/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, FISIK NORMALISASI SUNGAI PADI SAWAH MELIPUTI RT 007 DAN RT 024 DESA MARGAHAYU Kecamatan Loa Kulu	Rp0,00	Rp192.142.000,00	Rp124.752.978,00
01 Desember 2025	64.02/04.0/000238/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/11/2025 (28/Nov/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, FISIK NORMALISASI SUNGAI SAWAH RT 15 DESA MARGAHAYU, Kecamatan Loa Kulu	Rp192.102.000,00	Rp0,00	Rp316.854.978,00

Tanggal	No. Bukti	Uraian	Penerimaan	Pengeluaran	Saldo
31 Desember 2025	64.02/04.0/000289/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/12/2025 (29/Dec/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, Pengawasan NORMALISASI SUNGAI SAKA DESA REMPANGA,Kecamatan Loa Kulu	Rp38.220.408,00	Rp0,00	Rp38.220.408,00
31 Desember 2025	64.02/04.0/000289/LS/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/12/2025 (29/Dec/2025)	Belanja Barang Yang Akan Diserahkan Kepada Masyarakat, Pengawasan NORMALISASI SUNGAI SAKA DESA REMPANGA,Kecamatan Loa Kulu	Rp0,00	Rp38.220.408,00	Rp0,00
Total			Rp37.503.048.575,00	Rp37.503.048.575,00	Rp0,00

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran/Bendahara Pengeluaran Pembantu/Bendahara UOBK

Rp0,00

(terbilang: Nol rupiah)

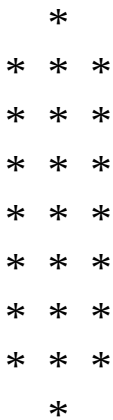
1. Saldo TU: Rp0,00
2. Saldo UP: Rp0,00, yang terdiri dari
- a. Tunai : Rp0,00
- b. Bank : Rp0,00
3. Saldo GU KKPD: Rp0,00



Disiapkan Oleh
BENDAHARA PENGELUARAN

RITA LIYANA
198410012010012007

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



REGISTER PENUTUPAN KAS
PER 31 DESEMBER 2025

PEMERINTAH
KECAMATAN LOA KULU
TAHUN ANGGARAN 2025

LAPORAN PENUTUPAN KAS
BULAN DESEMBER

Laporan penutupan kas bulanan yang terdapat di SKPD Kecamatan Loa Kulu adalah sejumlah 0,00, dengan rincian sebagai berikut:

A Kas di Bendahara Pengeluaran			
A.1	Saldo awal bulan Desember	:	Rp 124.752.978,00
A.2	Jumlah Penerimaan	:	Rp 274.502.962,00
A.3	Jumlah Pengeluaran	:	Rp 399.255.940,00
A.4	Saldo akhir bulan Desember	:	Rp 0,00
Saldo akhir bulan Desember terdiri dari saldo di kas tunai sebesar Rp. 0,00 dan saldo di bank sebesar Rp. 0,00			
B Kas di Bendahara Pengeluaran Pembantu			
B.1	Saldo awal bulan Desember	:	Rp 0,00
B.2	Jumlah Penerimaan	:	Rp 0,00
B.3	Jumlah Pengeluaran	:	Rp 0,00
B.4	Saldo akhir bulan Desember	:	Rp 0,00
Saldo akhir bulan Desember terdiri dari saldo di kas tunai sebesar Rp. 0,00 dan saldo di bank sebesar Rp. 0,00			
C Rekapitulasi Posisi Saldo di Bendahara SKPD			
C.1	Saldo di Bendahara Pengeluaran	:	Rp 0,00
C.2	Saldo di Semua Bendahara Pengeluaran Pembantu	:	Rp 0,00
C.3	Saldo bank di Semua Bendahara (BKU-SKPD)	:	Rp 0,00

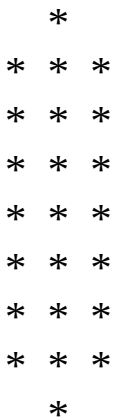
BENDAHARA PENGELUARAN



RITA LIYANA

NIP. 198410012010012007

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jln.Mulyo Pranoto RT.02 Desa Loh Sumber Kec.Loa Kulu

Website : www.kantorcamatloakulu@gmail.com

BERITA ACARA PEMERIKSAAN KAS

Pada hari ini, Rabu Tanggal Tiga Puluh Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua Puluh Lima , saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama Lengkap : H.Adriansyah.SH
NIP : 19681006 198903 1 006
Jabatan : Camat Loa Kulu Pengguna Anggaran (PA)

Telah melakukan penutupan kas yang dikelola oleh :

Nama Lengkap : Rita Liyana
NIP : 198410012010012007
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Berdasarkan Ketetapan Bupati Kutai Kartanegara No. 8 / SK-BUP/HK/2025 Tanggal 08 Januari 2025, ditugaskan mengurus uang pada SKPD Kantor Camat Loa Kulu Kabupaten Kutai Kartanegara.

Berdasarkan hasil inventarisasi kas serta bukti-bukti yang berada dalam pengurusan itu, kami menemui kenyataan sebagai berikut :

Jumlah uang yang kami hitung dihadapan pejabat tersebut adalah :

a. Uang Kertas	=	Rp.	-
b. Uang Logam	=	Rp.	-
c. SP2D dan alat pembayaran lainnya yang belum dicairkan	=	Rp.	-
d. Saldo Bank	=	Rp.	-
- Rek 1641400005	=	Rp.	-
- Rek 0049002378	=	Rp.	-
e. Surat/Barang/Benda berharga yang diizinkan/ Panjar PPTK/Pajak Belum di Validasi	=	Rp.	-
Jumlah	=	Rp.	-
f. Saldo uang menurut Buku Kas Umum Daerah, register dan lain sebagainya berjumlah	=	Rp.	-
g. Perbedaan positif/negatif antara saldo kas dan Saldo buku			
Penjelasan perbedaan positif/negatif	=	Rp.	-
- Pajak Penghasilan Pasal 21	=	Rp.	-
- Pajak Pertambahan Nilai	=	Rp.	-
- Pajak Penghasilan Pasal 4	=	Rp.	-
- Pajak Daerah (Katering)	=	Rp.	-
	=	Rp.	-

Loa Kulu, 31 Desember 2025

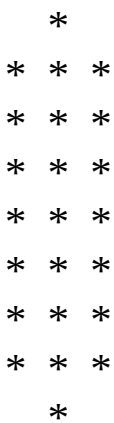
Penutup Kas
Camat Loa Kulu
Kab. Kutai Kartanegara selaku Pengguna Anggaran



H. ADRIANSYAH SH

NIP. 19681006 198903 1 006

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



BERITA ACARA REKONSILIASI KAS
PER 31 DESEMBER 2025



BERITA ACARA REKONSILIASI KAS

Pada hari ini, **Rabu** Tanggal **Tiga Puluh Satu** Bulan **Desember** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima** , saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Rita Liyana
NTP : 198410012010012007
Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Berdasarkan Ketetapan Bupati Kutai Kartanegara No.8 / SK-BUP/HK/2025 tentang Penetapan Bendahara Pengeluaran, berdasarkan hasil pemeriksaan Rekonsiliasi kas serta bukti bukti yang ada dalam pengurusan itu, kami menemui kenyataan sebagai berikut :

1. Penerimaan / Realisasi SP2D			Rp	37,503,021,118
1. Uang Persediaan (UP)	: Rp	-		
2. Ganti Uang (GU)	: Rp	2,111,752,467		
3. Tambah Uang (TU)	: Rp	-		
4. Belanja Langsung (LS)	: Rp	35,391,268,651		
Jumlah	Rp	37,503,021,118		
2. Pengeluaran / Realisasi Belanja			Rp	37,503,021,118
1. Uang Persediaan (UP)	: Rp	-		
2. Ganti Uang (GU)	: Rp	2,111,752,467		
3. Tambah Uang (TU)	: Rp	-		
4. Belanja Langsung (LS)	: Rp	35,391,268,651		
Jumlah	Rp	37,503,021,118	Rp	37,503,021,118
Sisa UYHD			Rp	-
3. Setoran (STS)			Rp	27,457.00
1. Ganti Uang (GU)	: Rp	27,457.00		
2. Tambah Uang (TU)	: Rp	-		
3. Belanja Langsung (LS)	: Rp	-		
4. Uang Persediaan (UP)	: Rp	-		
Jumlah	Rp	27,457.00		
4. Saldo Kas Di Bendahara			Rp	-
1 - Kas Bank				
Rek 1641400005	Rp	-		
Rek 0049002378	Rp	-		
2 - Kas Tunai	Rp	-		
3 - SP2D GU belum masuk Bank	Rp	-		
Jumlah	Rp	-		
Selisih			-Rp	27,457.00
Penjelasan perbedaan baik positif maupun negatif :				
- Pajak Penghasilan Pasal 21	Rp	-		
- Pajak Pertambahan Nilai	Rp	-		
- Pajak Penghasilan Pasal 4	Rp	-		
- Pajak Daerah (Katering)	Rp	-		
			Rp	-
			-Rp	27,457.00

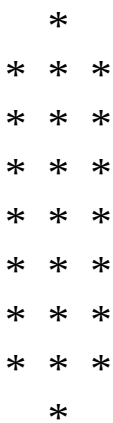
Demikian Berita Acara Rekonsiliasi Kas ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Mengetahui,
Pengguna Anggaran
H. ADRIANSYAH, SH
NIP. 19681006 198903 1 806

Mengetahui,
Bendahara Pengeluaran

RITA LIYANA
NIP.196841001 201001 2 007

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



BERITA ACARA REKONSILIASI PAJAK
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU
Jln.Mulyopranoto Telp.(0541) 661689 Kode Pos 75571

BERITA ACARA

NOMOR : B.900 /KEU/LKULU/12/2025

TENTANG
REKONSILIASI REKENING KAS TITIPAN PAJAK
PADA OPD KANTOR CAMAT LOA KULU
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Pada hari ini, *Rabu* Tanggal *Tiga Puluh Satu* Bulan *Desember* Tahun *Dua Ribu Dua Puluh Lima* telah dilakukan Rekonsiliasi Saldo

Buku Pembantu Pajak dan Saldo Rekening Koran Titipan Pajak Bulan *Desember* Tahun *Dua Ribu Dua Puluh Lima*

antara Bendahara Pengeluaran OPD dengan pihak Bankaltimura sebagaimana rincian berikut :

NO	Uraian Jenis Pajak	Saldo Buku Pembantu Pajak	Saldo Rekening Titipan Pajak	Selisih
1	2	3	4	5
1	Pajak Penghasilan Pasal 21	-	-	-
2	Pajak Penghasilan Pasal 22	-	-	-
3	Pajak Penghasilan Pasal 23	-	-	-
4	Pajak Pertambahan Nilai	-	-	-
5	Pajak Penghasilan Pasal 4	-	-	-
6	Pajak Daerah (Katering)	-	-	-
	Jumlah	-	-	-

Dari tabel diatas, ada/tidak ada^{*)} selisih antara saldo buku pembantu pajak dan saldo rekening titipan pajak yang disebabkan oleh:
1. Nihil

Sebagai data pendukung berita acara terlampir rekening koran titipan pajak.

Demikian berita acara rekonsiliasi ini dibuat sebagai laporan bendahara pengeluaran OPD Tahun Anggaran 2024

Bendahara Pengeluaran

RITA LIYANA

NIP. 19841001 201001 2 007

Loa Kulu, 31 Desember 2025

Pejabat Penatausahaan Keuangan

DEWI NURUL SAHARA A. Md

NIP.19860429 201101 2 002

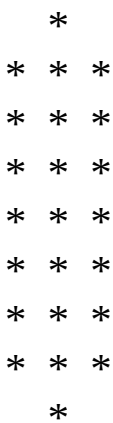


Catatan : *) Coret yang tidak perlu

Cara Pengisian:

1. Isikan Nomor Urut
2. Isikan jenis pajak sesuai jenis pajak yang ada di buku pembantu pajak dan di rekening titipan pajak
3. Isikan Saldo akhir Buku Pembantu Pajak, bukan jumlah penerimaan/penyetoran pajak
4. Isikan Saldo di rekening koran titipan pajak
5. Isikan selisih antara Kolom 3 dan kolom 4

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



LAPORAN SURAT TANDA SETORAN GU NIHIL
PER 31 DESEMBER 2025



PT BANK PEMBANGUNAN DAERAH
KALIMANTAN TIMUR DAN KALIMANTAN UTARA

No. Bukti : P23000991306
Tanggal : 11-12-2025 14:38:09

No Rekening Pengirim : 1641400005
Nama Rekening Pengirim : KECAMATAN LOA KULU

Rincian Penerima Pembayaran

No. Rekening Penerima : 0041300019
Nama Rekening Penerima : REK. PENERIMAAN DAERAH KUKAR
No. Referensi Transaksi : 001/STS GU NIHIL/KC.LKULU/12/2025
Berita : Pengembalian Sisa Dana Ganti Uang (GU) pada Kecamatan Loa Kulu
Nominal : Rp 27.457

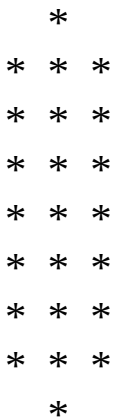
Penerima,

Pelaksana,

Rits Lixano
NIP. 1984102120012007



LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



LAPORAN REGISTER STS
PER 31 DESEMBER 2025

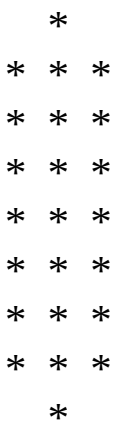


PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
REGISTER STS
PERIODE: 01 Desember 2025 s.d 31 Desember 2025

No.	Tanggal STS	Nomor STS	Unit SKPD	Nama Penyetor	Keterangan	Jenis STS	Nilai (Rp)
1	12 Desember 2025	64.02/06.0/000001/UP- NIHIL/7.01.1.03.0.00.03.0000/PR/12/2025	Kecamatan Loa Kulu	BENDAHARA PENGELUARAN KECAMATAN LOA KULU	Pengembalian Sisa Dana Ganti Uang (GU) pada Kecamatan Loa Kulu	UP	Rp27.457,00
TOTAL							Rp27.457,00

Tenggarong, 07 Januari 2026
PENGUNA ANGGARAN
H.ADRIANSYAH.SH
196810061989031006

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU



KERTAS KERJA DAN DOKUMEN
PENDUKUNG AKUN PERSEDIAAN
PER 31 DESEMBER 2025



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jln. Mulyopranoto RT. 02 Loh Sumber Kode Pos 75571

Email : loakulu@kutaikartanegarakab.go.id

BERITA ACARA INVENTARISASI PERSEDIAAN

Nomor : B. 20 / Umum-Aset /KCLK/ 000.2.4 / XII/ 2025

Pada Hari ini Rabu Tanggal Tiga Satu Bulan Desember Tahun Dua Ribu Dua puluh Lima,
Yang Bertanda Tangan dibawah ini:

- I. Nama : Halifah Tri Handayani,S.Sos
Nip : 19690128 199402 2 001
Jabatan : KasubbagUmum Ketatalaksanaan Dan Kepegawaian
Kantor Kecamatan Loa Kulu
- II. Nama : Sentot Srinagar Setyo,S.Sos
Nip : 19711023 200701 1 026
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Kantor Camat Loa Kulu

Berdasarkan Keputusan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 73/ SK-BUP /HK / 2025
Tanggal 31 Bulan Desember 2025 Ditugaskan Mengurus Barang Milik Daerah Pada SKPD
Kantor Camat Loa Kulu, Berdasarkan Hasil Pemeriksaan Barang Persediaan Serta Bukti-
Bukti Yang Berada Dalam Pengurusan itu,Kami Menemui Kenyataan Sebagai Berikut :
Jumlah Barang Persediaan Yang Kami Hitung Dihadapan Pejabat Tersebut Adalah :

a. Sisa 1 Roll Lakban = Rp 21,300,-

Jumlah = Rp 21,300,-

Rincian Hasil Inventarisasi Persediaan Terlampir

Mengetahui,
Kasubbag Umum,Ketatalaksanaan dan
Kepegawaian


HALIFAH TRI HANDAYANI,S.Sos
Nip. 19690128 199402 2 001

Loa Kulu, 31 Desember 2025
Pengurus Barang Pengguna


SENTOT SRINAGAR SETYO,S.Sos
Nip.19711023 200701 1 026

Mengetahui :

Camat Loa Kulu / Pengguna Barang,



Rincian Penghitungan Beban Persediaan Kambor Camell Loa Kulu
Tahun 2025

No	Saldo Awal					Mutasi Tambah												Mutasi Kurang								Saldo Akhir			
	Jenis Persediaan	Jumlah	Harga Satuan	Nilai	Keterangan	Belanja			Hutang			Pembelian			Penggunaan			Penjualan			Rusak/Mati			Jumlah	Harga Satuan	Nilai	Keterangan		
						Jumlah	Harga Satuan	Nilai	Keterangan	Jumlah	Harga Satuan	Nilai	Jumlah	Harga Satuan	Nilai	Jumlah	Harga Satuan	Nilai	Keterangan	Jumlah	Harga Satuan	Nilai	Keterangan						
1																													
																											-		
	Jumlah				-																								
1	Pulpen Onkel					75	Pcs	8.800		572.400				75	Pcs	8.800		572.400						75	Pcs	8.800	-		
2	May Kertas					75	Pcs	8.800		275.200				75	Pcs	8.800		275.200						75	Pcs	8.800	-		
3	Studer Ctp					30	Kotak	17.800		534.000				30	Kotak	17.800		534.000						30	Kotak	17.800	-		
4	Isi Maples					25	Kotak	20.700		278.250				25	Kotak	20.700		278.250						25	Kotak	20.700	-		
5	Lekhan					8	Roll	21.900		175.200				8	Roll	21.900		175.200						8	Roll	21.900	-		
6	Pencil Rasy					22	Pcs	8.400		184.800				22	Pcs	8.400		184.800						22	Pcs	8.400	-		
7	Stadco					8	Pcs	14.000		112.000				8	Pcs	14.000		112.000						8	Pcs	14.000	-		
8	Gunting					23	Pcs	15.000		345.000				23	Pcs	15.000		345.000						23	Pcs	15.000	-		
9	Pulpen Onkel					48	Pcs	8.800		422.400				48	Pcs	8.800		422.400						48	Pcs	8.800	-		
10	May Kertas					26	Pcs	8.800		228.800				26	Pcs	8.800		228.800						26	Pcs	8.800	-		
11	Studer Ctp					8	Kotak	17.800		142.400				8	Kotak	17.800		142.400						8	Kotak	17.800	-		
12	Isi Maples					7	Kotak	20.700		74.985				7	Kotak	20.700		74.985						7	Kotak	20.700	-		
13	Lekhan					4	Roll	21.900		87.600				4	Roll	21.900		87.600						4	Roll	21.900	21.900		
14	Pencil Rasy					8	Pcs	8.400		67.200				8	Pcs	8.400		67.200						8	Pcs	8.400	-		
15	Stadco					4	Pcs	14.000		56.000				4	Pcs	14.000		56.000						4	Pcs	14.000	-		
16	Gunting					3	Pcs	15.000		45.000				3	Pcs	15.000		45.000						3	Pcs	15.000	-		
17	Kertas HVS 18					34	Roll	120.000		4.080.000				34	Roll	120.000		4.080.000						34	Roll	120.000	-		
18	Kertas HVS 18					21	Roll	120.000		2.520.000				21	Roll	120.000		2.520.000						21	Roll	120.000	-		
19	Kertas HVS 18					20	Roll	120.000		2.400.000				20	Roll	120.000		2.400.000						20	Roll	120.000	-		
20	Kertas HVS 18					20	Roll	120.000		2.400.000				20	Roll	120.000		2.400.000						20	Roll	120.000	-		
21	Kertas HVS 18					34	Roll	120.000		4.080.000				34	Roll	120.000		4.080.000						34	Roll	120.000	-		
22	Kertas HVS 18					26	Roll	120.000		3.120.000				26	Roll	120.000		3.120.000						26	Roll	120.000	-		
23	Kertas HVS 18					4	Roll	120.000		480.000				4	Roll	120.000		480.000						4	Roll	120.000	-		
																										-			
																										-			
																										-			
	Jumlah				-				18.532.800								18.510.700									21.900			

Mengetahui,
Camell Loa Kulu

Pt. Pejabat Pembuat Kuitansi Keuangan

Yogyakarta, 31 Desember 2025
Pengurus Barang Pengguna

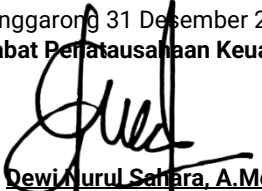


[Signature]
Geri Nuri Setiawan, A.MU
NIP. 19860429 201101 2 000

[Signature]
Santia Satrio Setiawan, S.Sos
NIP. 19740223 200701 1 020

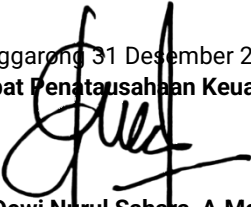
PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KERTAS KERJA BEBAN BARANG AKHIR TAHUN 2025
KECAMATN LOA KULU

Kode Rekening	Uraian Rekening	Nilai
	Saldo Awal Neraca Keuangan TA 2025	125.000,00
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	156.214.654,00
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	15.837.000,00
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	25.001.000,00
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	17.837.600,00
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	1.996.000,00
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	883.000,00
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	3.948.000,00
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	2.468.000,00
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	34.348.000,00
5.1.02.01.01.0039	Belanja Persediaan untuk Dijual/Diserahkan-Persediaan untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	27.221.575.428,00
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	289.069.000,00
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	68.929.300,00
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	79.799.000,00
5.1.02.01.01.0066	Belanja Pakaian Dinas Upacara (PDU)	48.900.000,00
5.1.02.01.01.0074	Belanja Pakaian Adat Daerah	56.941.200,00
5.1.02.01.01.0076	Belanja Pakaian Olahraga	45.537.000,00
5.1.02.01.04.0411	Belanja Peralatan dan Mesin-Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	8.128.000,00
	0	-
	0	-
	Jumlah Belanja Barang	28.077.412.182,00
8.1.02.01.01.0004	Beban Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	156.214.654,00
8.1.02.01.01.0024	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	15.940.700,00
8.1.02.01.01.0025	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover	25.001.000,00
8.1.02.01.01.0026	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	17.837.600,00
8.1.02.01.01.0027	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	1.996.000,00
8.1.02.01.01.0029	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer	883.000,00
8.1.02.01.01.0030	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor	3.948.000,00
8.1.02.01.01.0031	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	2.468.000,00
8.1.02.01.01.0036	Beban Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	34.348.000,00
8.1.02.01.01.0039	Beban Barang untuk Dijual/Diserahkan kepada Masyarakat	32.361.703.668,00
8.1.02.01.01.0052	Beban Makanan dan Minuman Rapat	289.069.000,00
8.1.02.01.01.0053	Beban Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	68.929.300,00
8.1.02.01.01.0058	Beban Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan	79.799.000,00
8.1.02.01.01.0066	Beban Pakaian Dinas Upacara (PDU)	48.900.000,00
8.1.02.01.01.0074	Beban Pakaian Adat Daerah	56.941.200,00
8.1.02.01.01.0076	Beban Pakaian Olahraga	45.537.000,00
8.1.02.01.04.0411	Beban Peralatan dan Mesin-Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya	8.128.000,00
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Beban Barang	33.217.644.122,00
	Persediaan Akhir Neraca Tahun 2025	21.300,00
	Jumlah Beban Barang	28.077.515.882,00
	Selisih Perhitungan Beban Barang	5.140.128.240,00
	Jurnal Pembayaran Utang Barang TA 2024	- 354.311.000,00
	Jurnal Pengakuan Utang Barang TA 2025	5.494.439.240,00
	Koreksi Persediaan Tambah/(Kurang) TA 2025	-
	Mutasi Tambah TA 2025	-
	Mutasi Kurang TA 2025	-
	Koreksi Beban Barang Tambah/(Kurang) TA 2025	-
	Mutasi Tambah TA 2025	-
	Mutasi Kurang TA 2025	-
	Jumlah Selisih	5.140.128.240,00
	Selisih Perhitungan	-

Tenggarong 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

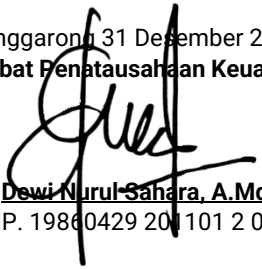
PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KERTAS KERJA BEBAN JASA AKHIR TAHUN 2025
KECAMATN LOA KULU

Kode Rekening	Uraian Rekening	Nilai
5.1.02.02.01.0001	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	36.600.000,00
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	3.600.000,00
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	20.700.000,00
5.1.02.02.01.0025	Belanja Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	86.309.000,00
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	244.240.960,00
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	481.200.000,00
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan	74.500.000,00
5.1.02.02.01.0038	Belanja Jasa Tata Rias	19.500.000,00
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air	16.501.000,00
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik	168.553.907,00
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	5.400.000,00
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	42.795.350,00
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	11.992.652,00
5.1.02.02.01.0080	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	267.630.000,00
5.1.02.02.01.0081	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	5.440.000,00
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	37.067.605,00
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Belanja Barang	1.522.030.474,00
8.1.02.02.01.0001	Beban Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan	36.600.000,00
8.1.02.02.01.0003	Beban Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	3.600.000,00
8.1.02.02.01.0004	Beban Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	20.700.000,00
8.1.02.02.01.0025	Beban Jasa Tenaga Kesenian dan Kebudayaan	86.309.000,00
8.1.02.02.01.0026	Beban Jasa Tenaga Administrasi	244.240.960,00
8.1.02.02.01.0030	Beban Jasa Tenaga Kebersihan	481.200.000,00
8.1.02.02.01.0031	Beban Jasa Tenaga Keamanan	74.500.000,00
8.1.02.02.01.0038	Beban Jasa Tata Rias	19.500.000,00
8.1.02.02.01.0060	Beban Tagihan Air	16.172.400,00
8.1.02.02.01.0061	Beban Tagihan Listrik	166.084.092,00
8.1.02.02.01.0062	Beban Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	5.400.000,00
8.1.02.02.01.0063	Beban Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan	42.649.800,00
8.1.02.02.01.0067	Beban Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	11.992.652,00
8.1.02.02.01.0080	Beban Honorarium Penanggung Jawab Pengelola Keuangan	267.630.000,00
8.1.02.02.01.0081	Beban Honorarium Pengadaan Barang/Jasa	5.440.000,00
8.1.02.02.02.0005	Beban Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	37.067.605,00
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Beban Barang	1.519.086.509,00
	Selisih Perhitungan Beban Jasa	- 2.943.965,00
	Jurnal Pembayaran Utang Jasa TA 2024	- 10.933.282,00
	Jurnal Pengakuan Utang Jasa TA 2025	7.989.317,00
	Koreksi Persediaan Tambah/(Kurang) TA 2025	
	Mutasi Tambah TA 2025	
	Mutasi Kurang TA 2025	
	Koreksi Beban Jasa Tambah/(Kurang) TA 2025	
	Mutasi Tambah TA 2025	
	Mutasi Kurang TA 2025	-
	Jumlah Selisih	- 2.943.965,00
	Selisih Perhitungan	-

Tenggarong 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KERTAS KERJA BEBAN PEMELIHARAAN AKHIR TAHUN 2025
KECAMATN LOA KULU

Kode Rekening	Uraian Rekening	Nilai
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	9.337.000,00
5.1.02.03.02.0036	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	28.505.000,00
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	14.845.000,00
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	16.700.000,00
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	13.130.000,00
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Belanja Pemeliharaan	82.517.000,00
8.1.02.03.02.0035	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	9.337.000,00
8.1.02.03.02.0036	Beban Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Bermotor Penumpang	28.505.000,00
8.1.02.03.02.0121	Beban Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin	14.845.000,00
8.1.02.03.02.0405	Beban Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	16.700.000,00
8.1.02.03.02.0409	Beban Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer	13.130.000,00
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Beban Pemeliharaan	82.517.000,00
	Selisih Perhitungan Beban Pemeliharaan	-
	Jurnal Pembayaran Utang Pemeliharaan TA 2024	-
	Jurnal Pengakuan Utang Pemeliharaan TA 2025	
	Koreksi Persediaan Tambah/(Kurang) TA 2025	
	Mutasi Tambah TA 2025	
	Mutasi Kurang TA 2025	
	Koreksi Beban Pemeliharaan Tambah/(Kurang) TA 2025	
	Mutasi Tambah TA 2025	
	Mutasi Kurang TA 2025	
	Jumlah Selisih	
	Selisih Perhitungan	-

Tenggapan 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KERTAS KERJA BEBAN PERJALANAN DINAS AKHIR TAHUN 2025
KECAMATN LOA KULU

Kode Rekening	Uraian Rekening	Nilai
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	181.798.000,00
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	118.210.000,00
5.1.02.04.01.0004	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	30.373.000,00
5.1.02.04.01.0005	Belanja Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	35.700.000,00
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Belanja Perjadin	366.081.000,00
8.1.02.04.01.0001	Beban Perjalanan Dinas Biasa	181.798.000,00
8.1.02.04.01.0003	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	118.210.000,00
8.1.02.04.01.0004	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Dalam Kota	30.373.000,00
8.1.02.04.01.0005	Beban Perjalanan Dinas Paket Meeting Luar Kota	35.700.000,00
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Beban Perjadin	366.081.000,00
	Selisih Perhitungan Beban Perjadin	-
	Jurnal Pembayaran Utang Perjadin TA 2024	-
	Jurnal Pengakuan Utang Perjadin TA 2025	-
	Koreksi Persediaan Tambah/(Kurang) TA 2025	
	Mutasi Tambah TA 2025	
	Mutasi Kurang TA 2025	
	Koreksi Beban Perjadin Tambah/(Kurang) TA 2025	
	Mutasi Tambah TA 2025	-
	Mutasi Kurang TA 2025	-
	Jumlah Selisih	-
	Selisih Perhitungan	-

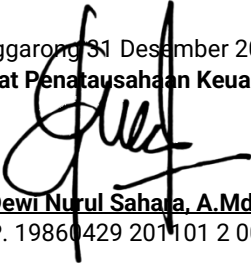
Tenggarong 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KERTAS KERJA BEBAN MASYARAKAT/HADIAH AKHIR TAHUN 2025
KECAMATN LOA KULU

Kode Rekening	Uraian Rekening	Nilai
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Belanja Masyarakat/Hadiah	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	0	-
	Jumlah Beban Masyarakat/Hadiah	-
	Selisih Perhitungan Beban Masyarakat/Hadiah	-
	Jurnal Pembayaran Utang Masyarakat/Hadiah TA 2024	-
	Jurnal Pengakuan Utang Masyarakat/Hadiah TA 2025	-
	Koreksi Persediaan Tambah/(Kurang) TA 2025	
	Mutasi Tambah TA 2025	
	Mutasi Kurang TA 2025	
	Koreksi Beban Masyarakat/Hadiah Tambah/(Kurang) TA 2025	
	Mutasi Tambah TA 2025	-
	Mutasi Kurang TA 2025	-
	Jumlah Selisih	-
	Selisih Perhitungan	-

Tenggarong 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan


Dewi Nurul Sahaja, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jln. Mulyopranoto RT. 02 Loh Sumber Kode Pos 75571

Email : loakulu@kutaikartanegarakab.go.id

BERITA ACARA INVENTARISASI

Pada Gudang Kantor Camat Loa Kulu

Nomor : B. 19 / Umum-Aset /KCLK/ 000.24 / 12 / 2025

Pada Hari ini Rabu Tanggal Tiga Satu Bulan Dua Belas Tahun Dua Ribu Dua puluh Lima
Yang Bertanda Tangan dibawah ini :

I. Nama : Sentot Srinagar Setyo S.Sos
Nip : 19711023 200701 1 026
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Kantor Camat Loa Kulu

Telah Melakukan Pemeriksaan /Penghitungan Barang Persediaan { Stok Opname } Pada
Tempat Penyimpanan Barang Digudang Kantor Camat Loa Kulu Dengan Rincian
Sebagaimana Terlampir

Demikian Berita Acara ini Dibuat Untuk Dapat Dipergunakan Sebagaimana Mestinya

Mengetahui,
Kasubbag Umum, Ketatalaksanaan dan
Kepegawaian


HALIFAH TRI HANDAYANI, S.Sos
Nip. 19690128 199402 2 001

Loa Kulu, 31 Desember 2025
Pengurus Barang Pengguna


SENTOT SRINAGAR SETYO, S.Sos
Nip. 19770707 200701 1 019

Mengetahui :

Camat Loa Kulu / Pengguna Barang,



H. ADRIANSYAH, SH
Nip. 19681005 198903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jln. Mulyopranoto RT. 02 Loh Sumber Kode Pos 75571

Email : loakulu@kutaikartanegarakab.go.id

BERITA ACARA INVENTARISASI

Pada Gudang Kantor Camat Loa Kulu

Nomor : B. / 9 / Umum-Aset / KCLK/ 000.24 / 12 / 2025

Pada Hari ini Rabu Tanggal Tiga Satu Bulan Dua Belas Tahun Dua Ribu Dua puluh Lima
Yang Bertanda Tangan dibawah ini :

I. Nama : Sentot Srinagar Setyo S.Sos
Nip : 19711023 200701 1 026
Jabatan : Pengurus Barang Pengguna Kantor Camat Loa Kulu

Telah Melakukan Pemeriksaan /Penghitungan Barang Persediaan { Stok Opname } Pada
Tempat Penyimpanan Barang Digudang Kantor Camat Loa Kulu Dengan Rincian
Sebagaimana Terlampir

Demikian Berita Acara ini Dibuat Untuk Dapat Dipergunakan Sebagaimana Mestinya

Mengetahui,
Kasubbag Umum, Ketatalaksanaan dan
Kepegawaian


HALIFAH TRI HANDAYANI, S.Sos
Nip. 19690128 199402 2 001

Loa Kulu, 31 Desember 2025
Pengurus Barang Pengguna


SENTOT SRINAGAR SETYO, S.Sos
Nip. 19770707 200701 1 019

Mengetahui :

Camat Loa Kulu / Pengguna Barang,



H. ADRIANSYAH, SH
Nip. 19681006 198903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

KECAMATAN LOA KULU

Jln. Mulyopranoto Telp. (0541) 666538 Kode Pos 75571

Email : kantorcamatloakulu@gmail.com

REKAPITULASI STOK OPNAME

BARANG PAKAI HABIS TAHUN 2025

BARANG PAKAI HABIS										
SALDO AWAL					SALDO AKHIR					
No	Nama Barang	Jumlah Barang	Kuantitas	HARGA SATUAN	JUMLAH HARGA	Jumlah Barang	Kuantitas	HARGA SATUAN	JUMLAH HARGA	KETERANGAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Pulpen Tinta Gel	78	Pcs	4.800	374.400	78	Pcs	4.800	374.400	Habis
2	Map Kertas	75	Pcs	3.600	270.000	75	Pcs	3.600	270.000	Habis
3	Binder Clip	16	Kotak	17.800	284.800	16	Kotak	17.800	284.800	Habis
4	Isi Staples	26	Kotak	10.700	278.200	26	Kotak	10.700	278.200	Habis
5	Lakban	8	Roll	21.300	170.400	8	Roll	21.300	170.400	Habis
6	Pensil Kayu	22	Pcs	8.400	184.800	22	Pcs	8.400	184.800	Habis
7	Stabillo	8	Pcs	14.050	112.400	8	Pcs	14.050	112.400	Habis
8	Gunting	15	Pcs	13.000	195.000	15	Pcs	13.000	195.000	Habis
9	Pulpen Tinta Gel	48	Pcs	4.800	230.400	48	Pcs	4.800	230.400	Habis
10	Map Kertas	26	Pcs	3.600	93.600	26	Pcs	3.600	93.600	Habis
11	Binder Clip	6	Kotak	17.800	106.800	6	Kotak	17.800	106.800	Habis
12	Isi Staples	7	Kotak	10.700	74.900	7	Kotak	10.700	74.900	Habis
13	Lakban	4	Roll	21.300	85.200	3	Roll	21.300	63.900	Sisa 1 Roll
14	Pensil Kayu	6	Pcs	8.400	50.400	6	Pcs	8.400	50.400	Habis
15	Stabillo	4	Pcs	14.050	56.200	4	Pcs	14.050	56.200	Habis
16	Gunting	5	Pcs	12.900	64.500	5	Pcs	12.900	64.500	Habis
17	Kertas HVS F4	34	Rim	120.000	4.080.000	34	Rim	120.000	4.080.000	Habis
18	Kertas HVS A4	15	Rim	100.000	1.500.000	15	Rim	100.000	1.500.000	Habis
19	Kertas HVS F4	10	Rim	120.000	1.200.000	10	Rim	120.000	1.200.000	Habis
20	Kertas HVS F4	33	Rim	120.000	3.960.000	33	Rim	120.000	3.960.000	Habis
21	Kertas HVS A4	14	Rim	104.000	1.456.000	14	Rim	104.000	1.456.000	Habis

22	Kertas HVS F4	24	Rim	120.000	2.880.000	24	Rim	120.000	2.880.000	Habis
23	Kertas HVS A4	6	Rim	104.000	624.000	6	Rim	104.000	624.000	Habis
Jumlah					Rp 18.332.000,00	Rp 18.310.700,00				

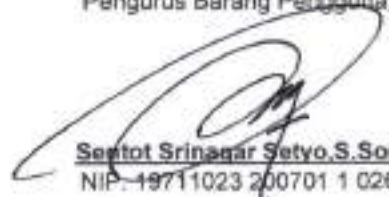
Menyetujui,

Kasubbag Umum Ketatalaksanaan
Dan Kepegawaian,


Halifah Tri Handayani, S.Sos
NIP. 19690128 199402 2 001

Loa Kulu, 31 Desember 2025

Pengurus Barang Pengguna,


Sentot Srinagar Setyo, S.Sos
NIP. 19711023 200701 1 026

Mengetahui
Camat Loa Kulu





PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jl. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Telp. (0541) 6666538 Kode Pos 75571

Email : kantorcamatloakulu@gmail.com

SURAT PERNYATAAN

Nomor : 900 /122/KCLKULU/1/2026

Yang Bertanda Tangan Di Bawah ini :

Nama : H. ADRIANSYAH. SH
NIP : 19681006 198903 1006
Pangkat/ Gol : IV/A (Pembina)
Jabatan : Camat Loa Kulu
Unit Kerja : Kantor Camat Loa Kulu
Alamat : Jl. Mulyopranoto RT.02 Desa Loh Sumber

Dengan ini Menyatakan :

Belum Pernah Menerima **Dropping Barang Kategori Persediaan** dari Pemerintah Pusat atau Provinsi selama Tahun 2025 dan Tidak dicatat dalam Laporan Keuangan Tahun 2025, dan Belum Pernah Menerima **Dropping Barang Kategori Aset Tetap** dari Pemerintah Pusat atau Provinsi selama Tahun 2025 dan Tidak dicatat dalam Laporan Keuangan Tahun 2025, per masing –masing Bidang Tekhnis.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan Keadaan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Loa Kulu, 26 Januari 2026

Pengguna Anggaran,

H. ADRIANSYAH, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19681006 198903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jl. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Telp. (0541) 6666538 Kode Pos 75571

Email : kantorcamatloakulu@gmail.com

SURAT PERNYATAAN

Nomor : 900 /121/KCLKULU/1/2026

Yang Bertanda Tangan Di Bawah ini :

Nama : H. ADRIANSYAH. SH
NIP : 19681006 198903 1006
Pangkat/ Gol : IV/A (Pembina)
Jabatan : Camat Loa Kulu
Unit Kerja : Kantor Camat Loa Kulu
Alamat : Jl. Mulyopranoto RT.02 Desa Loh Sumber

Dengan ini Menyatakan :

Bahwa **Tidak ada** terkait Persediaan Barang yang Kadaluarsa dan Rusak Per 31 Desember 2025, Per masing-masing Bidang Teknis.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan Keadaan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Loa Kulu, 26 Januari 2026

Pengguna Anggaran,

H. ADRIANSYAH, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19681006 198903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jl. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Telp. (0541) 6666538 Kode Pos 75571

Email : kantorcamatloakulu@gmail.com

SURAT PERNYATAAN

Nomor : 900 /120/KCLKULU/1/2026

Yang Bertanda Tangan Di Bawah ini :

Nama : H. ADRIANSYAH. SH

NIP : 19681006 198903 1006

Pangkat/ Gol : IV/A (Pembina)

Jabatan : Camat Loa Kulu

Unit Kerja : Kantor Camat Loa Kulu

Alamat : Jl. Mulyopranoto RT.02 Desa Loh Sumber

Dengan ini Menyatakan :

Bahwa **Tidak ada** Barang yang diserahkan untuk Masyarakat yang sampai akhir tahun pelaporan belum diserahkan ke Masyarakat atau sudah diserahkan tapi belum dibuatkan BAST/NPHD sehingga tidak tercatat dalam Laporan Keuangan selama Tahun 2025.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan Keadaan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Loa Kulu, 26 Januari 2026
Pengguna Anggaran,

H. ADRIANSYAH, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19681006 198903 1 006

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU

*
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
*

KERTAS KERJA DAN DOKUMEN
PENDUKUNG AKUN ASSET TETAP DAN
ASSET LAINNYA
PER 31 DESEMBER 2025

KERTAS KERJA REKONSILIASI ASET DAN KEUANGAN SEMESTER I TAHUN 2023

NAMA SKPD : KECAMATAN LOA KULU

No	URAIAN	TANAH	PERALATAN DAN MESIN	GEDUNG DAN BANGUNAN	JALURAN JALAN DAN BIDANG	ASET TETAP LAINNYA	KONSTRUKSI DALAM PENGALAN	JUMLAH
1.	SALDO 31 DESEMBER 2024 MENURUT REKAPITULASI KEUANGAN	2.980.140.235,00	4.260.366.580,99	6.742.198.275,00	4.407.754.904,00	3.020.900,00		19.483.900.994,99
2.	SALDO 31 DESEMBER 2024 MENURUT SIMBA SIMBA	2.980.140.235,00	4.260.366.580,99	6.742.198.275,00	4.407.754.904,00	3.020.900,00		19.483.900.994,99
3.	BELANJA MODAL JANUARI S/D 31 DESEMBER 2023		52.813.000,00					52.813.000,00
4.	BELANJA BLUD JANUARI S/D 31 DESEMBER 2023							
5.	MUTASI TAMBAH							
6.	1. Koreksi Saldo Tahun 2024 dalam Dekomodi pada LKPD (Menambah)							
7.	2. Hibah / Pendanaan Aset dari Pemerintah Pusat / Pihak Lain							
8.	3. Pengakuan RMD yang Diapungkan dalam Boleja Barang dan Jasa							
9.	4. Pengakuan RMD yang Diapungkan dalam Boleja Barang dan Jasa Dibawah Tahun 2023							
10.	5. Barang Terasan Baru (Muti Tahun 2023)							
11.	6. Pengakuan Hutang Tahun Berjalan							
12.	7. Mutasi Masuk dan OPD Lain							
13.	8. Reklasifikasi dari Aset Lainnya							
14.	a. Barang Rusan Bersih							
15.	b. Barang Hilang							
16.	c. Aset Tak Berwujud							
17.	d. Aset P3D							
18.	e. Aset POKM / Tang. Pancing							
19.	f. Aset Dikembangkan							
20.	g. Kekurangan Volume							
21.	9. Reklasifikasi dari Aset Ekstra Kompetibel							
22.	a. Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap							
23.	b. Aset Dibawah Kapitalisasi Rusan Bersih							
24.	c. Aset Dibawah Kapitalisasi P3D							
25.	10. Reklasifikasi dari Aset Berwujud Hasil Inventarisasi/Sensus SMD Tahun 2012/2013							
26.	a. Barang Dalam Perbaikan Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013							
27.	b. Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013							
28.	c. Barang Diarsipkan ke Masyarakat Tanpa RA Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013							
29.	11. Reklasifikasi Antar Aset Tetap (K3D)							
30.	a. Antar K3D A - K3D B							
31.	b. Antar K3D A - K3D C							
32.	c. Antar K3D A - K3D D							
33.	d. Antar K3D A - K3D E							
34.	e. Antar K3D A - K3D F							
35.	f. Antar K3D B - K3D C							
36.	g. Antar K3D B - K3D D							
37.	h. Antar K3D B - K3D E							
38.	i. Antar K3D B - K3D F							
39.	j. Antar K3D C - K3D D							
40.	k. Antar K3D C - K3D E							
41.	l. Antar K3D C - K3D F							
42.	m. Antar K3D D - K3D E							
43.	n. Antar K3D D - K3D F							
44.	o. Antar K3D E - K3D F							
45.	12. Reklasifikasi dari Aset Lainnya							
46.	13. Reklasifikasi dari Aset Lainnya							
Jumlah Mutasi Tambah								

MUTASI KURANG							
1	Korupsi Sekelompok Tahun 2024 belum Deteksi pada LKPD (Mengurangi)						-
2	Korupsi Double Debet						-
3	Hilang Pembelian ke Pihak Lain						-
4	Belanja Barang dan Jasa yang Dianggarkan Dalam Belanja Modal						-
5	Belanja Barang dan Jasa yang Dianggarkan Dalam Belanja Modal Dibawah Tahun 2025						-
6	Belanja Modal yang Merupakan Pembayaran Hutang Tahun Sebelumnya						-
7	Barang dengan Nilai Dibawah Kapitalisasi Tambahan Dibawah Tahun 2025						-
8	Pengadaan Belanja Modal Diarahkan ke Masyarakat						-
9	Barang Diarahkan ke Masyarakat Tambahan Dibawah Tahun 2025						-
10	Penghapusan Aset Tetap dengan SK Penghapusan						-
11	Mutasi Keluar ke OPD Lain						-
12	Reklasifikasi ke Aset Lainnya						-
	a. Barang Rusak Berat						-
	b. Barang Hilang						-
	c. Aset Tak Berwujud						-
	d. Aset P3D						-
	e. Aset PDAM / Tang Pancing						-
	f. Aset Diperjasaikan						-
	g. Kekurangan Volume						-
13	Reklasifikasi ke Aset Ekstra Kompatibel						-
	a. Aset Dibawah Kapitalisasi Aset Tetap						-
	b. Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat						-
	c. Aset Dibawah Kapitalisasi P3D						-
14	Reklasifikasi ke Aset Bermasalah Hasil Inventarisasi/Sensus BMD Tahun 2012/2013						-
	a. Barang Dalam Penelusuran Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013						-
	b. Barang Hilang Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013						-
	c. Barang Diarahkan ke Masyarakat Tanpa BA Hasil Inventarisasi dan Sensus 2012/2013						-
15	Reklasifikasi Antar Aset Tetap (K3)						-
	a. Jantar K3 A - K3 B						-
	b. Jantar K3 A - K3 C						-
	c. Jantar K3 A - K3 D						-
	d. Jantar K3 A - K3 E						-
	e. Jantar K3 A - K3 F						-
	f. Jantar K3 B - K3 C						-
	g. Jantar K3 B - K3 D						-
	h. Jantar K3 B - K3 E						-
	i. Jantar K3 B - K3 F						-
	j. Jantar K3 C - K3 D						-
	k. Jantar K3 C - K3 E						-
	l. Jantar K3 C - K3 F						-
	m. Jantar K3 D - K3 E						-
	n. Jantar K3 D - K3 F						-
	o. Jantar K3 E - K3 F						-
16							-
17							-
Jumlah Mutasi Kurang							
SALDO PER 31 DESEMBER 2025 MENURUT NERACA KEUANGAN		2.988.140.230,00	4.313.176.588,99	6.742.188.273,00	4.897.701.994,00	3.520.906,00	18.536.713.894,99
SALDO PER 31 DESEMBER 2025 MENURUT KERTAS KERJA OPD		2.988.140.230,00	4.313.176.588,99	6.742.188.273,00	4.897.701.994,00	3.520.906,00	18.536.713.894,99
SALDO PER 31 DESEMBER 2025 MENURUT SNEJA BMD		2.988.140.230,00	4.313.176.588,99	6.742.188.273,00	4.897.701.994,00	3.520.906,00	18.536.713.894,99
SELISIR KERTAS KERJA OPD DAN NERACA BMD		-	-	-	-	-	-
SELISIR KERTAS KERJA OPD DAN NERACA KEUANGAN		-	-	-	-	-	-
SELISIR NERACA BMD DAN NERACA KEUANGAN		-	-	-	-	-	-

5 ASET LAINNYA								
1 BARANG RUSAK BERAT								
1 Barang Rusak Berat 2024 (saldo awal)		263.775.000,00	87.850.000,00					351.425.000,00
2 Barang Rusak Berat 2025								-
3 Penghapusan dengan SK Penghapusan Tahun 2025								-
4 Barang Rusak Berat dibawah Kapitalisasi								-
JUMLAH BARANG RUSAK BERAT TAHUN 2024	-	263.775.000,00	87.850.000,00	-	-	-	-	351.425.000,00
2 BARANG HILANG								
1 Barang Hilang 2024 (saldo awal)								-
2 Barang Hilang 2025								-
3 Penghapusan dengan BA Kehilangan dari Kepolisian Tahun 2025								-
JUMLAH BARANG HILANG TAHUN 2024	-	-	-	-	-	-	-	-
3 ASET TAK BERWUJUD								
1 Aset Tak Berwujud Tahun 2024								-
2 Bejana Mutasi Tahun 2025								-
3 Mutasi								-
JUMLAH ASET TAK BERWUJUD TAHUN 2025	-	-	-	-	-	-	-	-
4 ASET PSD (Pensetil, Pendaan, Sarana dan Prasarana serta Dokumen)								
1 Aset PSD Tahun 2024								-
2 Aset PSD Tahun 2025								-
JUMLAH ASET PSD TAHUN 2025	-	-	-	-	-	-	-	-
5 ASET DIKERJASAMAKAN								
1 Aset Dikerjasamaikan Tahun 2024								-
2 Aset Dikerjasamaikan Tahun 2025								-
3 Mutasi Aset Dikerjasamaikan								-
JUMLAH ASET DIKERJASAMAKAN TAHUN 2025	-	-	-	-	-	-	-	-
6 KEKURANGAN VOLUME								
1 Kekurangan Volume 2024								-
2 Kekurangan Volume 2025								-
JUMLAH KEKURANGAN VOLUME TAHUN 2025	-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH ASET LAINNYA	-	263.775.000,00	87.850.000,00	-	-	-	-	351.425.000,00
6 EKSTRA KOMPATIBEL								
1 ASET DI BAWAH KAPITALISASI								
1 Aset Dibawah Kapitalisasi Tahun 2024		141.525.999,82			8.492.000,00			150.117.999,82
2 Aset Dibawah Kapitalisasi Tahun 2025								-
3 Mutasi Aset Dibawah Kapitalisasi								-
4 Mutasi Kurang salah penganggaran								-
JUMLAH BARANG DI BAWAH KAPITALISASI LKPD TAHUN 2025	-	141.525.999,82	-	-	8.492.000,00	-	-	150.117.999,82
2 ASET DI BAWAH KAPITALISASI RUSAK BERAT								
1 Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat Tahun 2024		50.291.877,12	2.100.000,00					52.391.877,12
2 Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat Tahun 2025								-
3 Penghapusan dengan SK Penghapusan Tahun 2025								-
4 Mutasi Aset Dibawah Kapitalisasi Rusak Berat								-
JUMLAH BARANG RUSAK BERAT DI BAWAH KAPITALISASI TAHUN 2025	-	50.291.877,12	2.100.000,00	-	-	-	-	52.391.877,12
3 ASET DI BAWAH KAPITALISASI PSD								
1 Aset Dibawah Kapitalisasi PSD 2024								-
2 Aset Dibawah Kapitalisasi PSD 2025								-
3 Mutasi Aset Dibawah Kapitalisasi PSD								-
JUMLAH ASET PSD TAHUN 2025	-	-	-	-	-	-	-	-
JUMLAH BARANG EKSTRA KOMPATIBEL	-	191.918.581,94	2.100.000,00	-	8.492.000,00	-	-	202.508.581,94

7	ASET BERRASALAH HASIL INVENTARISASISSENSUS DMD TAHUN 2012/2013							
1	BARANG DALAM PENELUSURAN							
	1	Sisa Barang Dalam Penelusuran Tahun 2024	25.250.000,00					25.250.000,00
	2	Mutasi Barang Dalam Penelusuran Tahun 2025						-
	3	Tindak Lanjut Barang Dalam Penelusuran Tahun 2025						-
		SISA BARANG DALAM PENELUSURAN TAHUN 2025	25.250.000,00					25.250.000,00
2	BARANG HILANG							
	1	Sisa Barang Hilang Tahun 2024						-
	2	Mutasi Barang Hilang Tahun 2025						-
	3	Tindak Lanjut Barang Hilang Tahun 2025						-
		SISA BARANG HILANG TAHUN 2025	-					-
3	BARANG DISERAHKAN KE MASYARAKAT TANPA BA							
	1	Sisa Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Tahun 2024						-
	2	Mutasi Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Tahun 2025						-
	3	Tindak Lanjut Barang Diserahkan ke Masyarakat Tanpa BA Tahun 2025						-
		SISA BARANG DISERAHKAN KE MASYARAKAT TANPA BA TAHUN 2025	-					-

Plt. Pejabat Pembuat Komitmen Keuangan


DEWANTI NURUL SAIFURRAHMAN
NIP. 19850429 201101 2 002

Mengesah
Panguna Anggaran



Loa Kulu, 08 Januari 2025
Pejabat Pembuat Komitmen Barang Panguna


HAJAH TRI HANUSYANUS Sisk
NIP. 1965128 1 0402 2 001

RUSAK BERAT MESIN (KECAMATAN LOA KULU) TAHUN 2025

Nomor	Kode Barang	Register	Jenis Barang		No Sertifikat	Bahan	Perolehan Barang	Tahun Pembelian		Satuan	Kedadaan Barang	Barang	Harga
1	1.3.2.05.001.001.012	000025	mesin ketik lainnya (dst)	-	-		Pembelian	2007			Rusak Berat	1	2.450.000,00
2	1.3.2.05.002.006.048	000004 s/d 000005	Handy Cam	-	-		Pembelian	2007			Rusak Berat	2	9.500.000,00
3	1.3.2.06.001.001.096	000054	peralatan studio audio lainnya (dst)	-	-		Pembelian	2007			Rusak Berat	1	15.900.000,00
4	1.3.2.10.001.002.001	000032	P.C Unit	-	-		Pembelian	2007			Rusak Berat	1	14.900.000,00
5	1.3.2.10.001.002.001	000048	P.C Unit	-	-		Pembelian	2007			Rusak Berat	1	4.900.000,00
6	1.3.2.10.001.002.003	000028 s/d 000030	Note Book	-	-		Pembelian	2007			Rusak Berat	3	53.850.000,00
7	1.3.2.10.002.003.003	000001	Printer (Peralatan Personal Komputer)	-	-		Pembelian	2007			Rusak Berat	1	5.400.000,00
8	1.3.2.10.002.003.003	000002	Printer (Peralatan Personal Komputer)	-	-		Pembelian	2007			Rusak Berat	1	1.070.000,00
9	1.3.2.05.001.005.088	000032 s/d 000033	Alat Kantor Lainnya	-	-		Pembelian	2008			Rusak Berat	2	8.300.000,00
10	1.3.2.05.003.001.008	000011	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	-	-		Pembelian	2008			Rusak Berat	1	2.250.000,00
11	1.3.2.10.001.002.003	000027	Note Book	-	-		Pembelian	2008			Rusak Berat	1	17.006.000,00
12	1.3.2.05.003.003.006	000003	Kursi Kerja Pejabat Eselon IV	Frontline	-	Fiber / Kain	Pembelian	2009			Rusak Berat	1	1.091.000,00
13	1.3.2.10.001.002.003	000004	Note Book	Toshiba	-	Fiber	Pembelian	2009			Rusak Berat	1	16.335.000,00
14	1.3.2.10.001.002.003	000009	Note Book	Toshiba	-	Fiber	Pembelian	2009			Rusak Berat	1	12.200.000,00
15	1.3.2.05.001.001.001	000004	Mesin Ketik Manual Portable (11-13 Inc)	Olympic / Carina 3	-	Besi	Pembelian	2010	27"		Rusak Berat	1	1.835.000,00

16	1.3.2.05.003.001.008	000001	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	Prodesign / VMP 120 W	-	Kayu	Pembelian	2010	1/2 Biro		Rusak Berat	1	1.206.000,00
17	1.3.2.10.001.002.001	000002	P.C Unit	LG	-	Fiber	Pembelian	2010			Rusak Berat	1	4.764.000,00
18	1.3.2.10.001.002.003	000012	Note Book	Toshiba / Portege M900	-	Fiber	Pembelian	2010			Rusak Berat	1	18.000.000,00
19	1.3.2.10.001.002.003	000014	Note Book	Toshiba / Satellite T 135 D	-	Fiber	Pembelian	2010			Rusak Berat	1	7.500.000,00
20	1.3.2.10.001.002.003	000015	Note Book	Toshiba / Satellite T 115 D	-	Fiber	Pembelian	2010			Rusak Berat	1	7.000.000,00
21	1.3.2.10.002.003.003	000003	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson / LX-300+II	-	Plastik	Pembelian	2010			Rusak Berat	1	3.075.000,00
22	1.3.2.10.002.003.003	000004	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson / LX-300+II	-	Plastik	Pembelian	2010			Rusak Berat	1	2.500.000,00
23	1.3.2.10.002.003.003	000005	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson / LX-300+II	-	Plastik	Pembelian	2010			Rusak Berat	1	3.075.000,00
24	1.3.2.05.003.001.006	000001	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	Kayu	Pembelian	2011			Rusak Berat	1	1.500.000,00
25	1.3.2.05.003.001.006	000003	Meja Kerja Pejabat Eselon IV	-	-	Kayu	Pembelian	2011			Rusak Berat	1	1.500.000,00
26	1.3.2.05.003.001.008	000003	Meja Kerja Pegawai Non Struktural	-	-	Kayu	Pembelian	2011			Rusak Berat	1	1.500.000,00
27	1.3.2.05.002.004.004	000008	A.C. Split	Sharp	-	Fiber	Pembelian	2012			Rusak Berat	1	2.500.000,00
28	1.3.2.05.003.003.005	000001	Kursi Kerja Pejabat Eselon III	-	-	Kain	Pembelian	2012			Rusak Berat	1	3.696.000,00
29	1.3.2.08.001.041.004	000008 s/d 000009	Alat Degreening Jeruk Kap 100 Kg	-	-		Hibah	2012			Rusak Berat	2	3.301.100,00

30	1.3.2.05.002.006.021	000007	Camera Video	Nikon D90 Kit 18-105mm	-		Pembelian	2013			Rusak Berat	1	11.900.000,00
31	1.3.2.10.001.002.001	000025	P.C Unit	-	-		Pembelian	2013			Rusak Berat	1	5.973.400,00
32	1.3.2.10.001.002.003	000025	Note Book	Apple MacBook Pro Notebook Computer (MD101)	-		Pembelian	2013	13"		Rusak Berat	1	17.797.500,00
													263.775.000,00

Pengguna Anggaran

 H. Adnan Syah, SH
 Nip. 19681006 198903 1 006

Tenggarong, 08 Januari 2026

Pengurus Barang

 Sentot Srinagar Setyo S. Sos
 Nip. 19711023 200701 1 026

EKTRAKOM ATL (KECAMATAN LOA KULU) TAHUN 2024

RB GEDUNG

Nomor	Kode Barang	Register	Jenis Barang	No Sertifikat	Bahan	Perolehan Barang	an Pembelian	Satuan	edasan Bara	Barang	Harga	
17	1.3.3.01.001	000001	Gedung Garasi/Pool Permanen	-	620/1402.4/P	Beton	Pembelian	2011	M2	Rusak Berat	1	87.650.000,00
												87.650.000,00

Pengguna Anggaran



Tenggarong, 08 Januari 2026

Pengurus Barang

Santol Sinagar Setyo S.Sos
Nip. 19711023 200701 1 026

EKSTRAKOM PERALATAN MESIN (KECAMATAN LOAKULU) TAHUN 2024

No	No.Registrasi	Kode Barang	Nama Barang	Merk/Type	*	Bahan	Asal Usul	Tahun Perolehan	Ukuran	Kondisi	Jumlah	Harga
1	02.05.01.0	0001 s/d 0	mesin ketik lainnya	Brother MT-2	-		Pembelian	2013	7"	Baik	3	2.904.000,00
2	02.05.01.0	0024	mesin ketik lainnya	Brother M204	-		Pembelian	2013	9"	Baik	1	968.000,00
3	02.05.01.0	0001 s/d 0	Rak Besi	Custom	-	BESI	Pembelian	2020		Baik	7	5.775.000,00
4	02.05.01.0	0001 s/d 0	White Board	Master Ganti	-	Kayu	Pembelian	2010	90 x 120	Baik	2	342.800,00
5	02.05.01.0	0004	White Board	Master Ganti	-	Kayu	Pembelian	2010	120 x 240	Baik	1	330.000,00
6	02.05.02.0	0001 s/d 0	Kursi Besi/Metal	Matrix / -	-	Standlist B	Pembelian	2018		Baik	47	17.578.000,00
7	02.05.02.0	0032	Kursi Besi/Metal	Matrik / -	-	Standlist B	Pembelian	2018		Baik	1	374.000,00
8	02.05.02.0	0001 s/d 0	Kursi Besi/Metal	CHITOSE / C	-	Besi	Pembelian	2023		Baik	41	26.650.000,00
9	02.05.02.0	0001 s/d 0	Meja 1/2 Biro	Tanpa merk	-	Kayu	Pembelian	2018		Baik	5	4.895.000,00
10	02.05.02.0	0001 s/d 0	Meja 1/2 Biro	ACTIV FURN	-	KAYU	Pembelian	2018		Baik	10	7.700.000,00
11	02.05.02.0	0001 s/d 0	Kursi Putar	BROTHER /	-	Besi dan R	Pembelian	2018		Baik	5	3.850.000,00
12	02.05.02.0	0001 s/d 0	Kursi Lipat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2010		Baik	23	7.728.000,00
13	02.05.02.0	0001	Kompas Gas (Alat D	-	-		Pembelian	2012		Baik	1	898.500,00
14	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	-	-	Kaca	Pembelian	2011		Baik	2	150.000,00
15	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	Lion Star	-	Plastik	Pembelian	2011		Baik	2	300.000,00
16	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	Shinpo Stack	-	Plastik	Pembelian	2011		Baik	2	400.000,00
17	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	Vicenza	-		Pembelian	2011		Baik	2	150.000,00
18	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	Vicenza Gold	-		Pembelian	2011		Baik	3	450.000,00
19	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2011		Baik	3	450.000,00
20	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	Marinex	-	Kaca	Pembelian	2011		Baik	6	1.200.000,00
21	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	Warmer Squ	-		Pembelian	2011		Baik	8	1.200.000,00
22	02.05.02.0	0001 s/d 0	Rice Cooker (Alat D	-	-		Pembelian	2011		Baik	8	1.180.000,00
23	02.05.02.0	0031	Rice Cooker (Alat D	Orchid	-		Pembelian	2011		Baik	1	100.000,00
24	02.05.02.0	0001 s/d 0	Tabung Gas	-	-		Pembelian	2012		Baik	2	1.677.500,00
25	02.05.02.0	0001 s/d 0	Alat Dapur lainnya	-	-	Kaca	Pembelian	2012		Baik	15	1.851.300,00
26	02.05.02.0	0003	Alat Dapur lainnya	-	-		Pembelian	2012		Baik	1	349.250,00
27	02.05.02.0	0001 s/d 0	Alat Hiasan	-	-	Kertas	Pembelian	2015		Baik	16	13.200.000,00
28	02.05.02.0	0001 s/d 0	Dispenser	-	-	Plastik	Pembelian	2015		Baik	4	3.500.000,00
29	02.05.03.0	0001 s/d 0	Meja Kerja Pegawai	General	-	Kayu	Pembelian	2012		Baik	7	6.160.000,00
30	02.05.03.0	0006	Kursi Kerja Pejabat	-	-	Kain	Pembelian	2012		Baik	1	693.000,00

31	02.05.03.00001 s/d 0	Kursi Kerja Pejabat	-	-	Besi	Pembelian	2015		Baik	2	1.584.000,00
32	02.05.03.00001 s/d 0	Kursi Rapat Ruangan	-	-	Kain	Pembelian	2012		Baik	42	20.790.000,00
33	02.06.01.00001 s/d 0	peralatan studio aud	-	-		Pembelian	2015		Baik	2	1.072.556,82
34	02.06.01.00001 s/d 0	peralatan studio aud	AIWA	-	Plastik	Pembelian	2015		Baik	2	1.950.000,00
35	02.10.02.00001 s/d 0	Printer (Peralatan P	Canon PIXM	-		Pembelian	2013		Baik	3	2.985.000,00
36	02.10.02.00001 s/d 0	Peralatan Personal	-	-	-	Pembelian	2019		Baik	2	440.000,00
Jumlah											141.625.906,82

Mengetahui,
Pengguna Anggaran



H. ADRIANSYAH, SH
Nip. 196810061989031006

Tanggal 08 Januari 2026
Pengurus Barang



SENTOT PRINGAGAR SETYO S. Sos
Nip. 197110232007011026

EKTRAKOM ATL (KECAMATAN LOA KULU) TAHUN 2025

[illegible]

Pengguna Anggaran



Tenggarong, 08 Januari 2025

Pengurus Barang

Sentot Srinaga Setyo S.Sos
Nip. 19711023 200701 1 026

EKTRAKOM RB MESIN (KECAMATAN LOA KULU) TAHUN 2025

Nomor	Kode Barang	Jenis Barang	Keadaan Barang			Bahan	Perolehan Barang	Tahun Pembelian		Satuan	Keadaan Barang	Barang	Harga
36	04.01.01.01.002	0002	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	-	-		Pembelian	2008			3	1	250.000,00
37	04.01.01.01.002	0001 s/d 0027	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Chitose	-	Besi	Pembelian	2010			3	27	9.072.000,00
38	04.01.01.01.002	0003	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Master Gantung	-	Kayu	Pembelian	2010	90 x 120		3	1	171.400,00
39	04.01.01.01.002	0001 s/d 0002	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Lion Star	-	Plastik	Pembelian	2011			3	2	300.000,00
40	04.01.01.01.002	0001 s/d 0002	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Maspion	-	Plastik	Pembelian	2011			3	2	300.000,00
41	04.01.01.01.002	0001 s/d 0002	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Vicenza	-		Pembelian	2011			3	2	150.000,00
42	04.01.01.01.002	0001 s/d 0002	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Vicenza Gold Line	-		Pembelian	2011			3	2	300.000,00
43	04.01.01.01.002	0001 s/d 0004	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Warmer Square Pan	-		Pembelian	2011			3	4	600.000,00
44	04.01.01.01.002	0001 s/d 0004	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Shinpo Stack	-	Plastik	Pembelian	2011			3	4	800.000,00
45	04.01.01.01.002	0001 s/d 0004	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	-	-	Kaca	Pembelian	2011			3	4	410.000,00
46	04.01.01.01.002	0001 s/d 0006	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	VIP DOL	-		Pembelian	2011			3	6	600.000,00
47	04.01.01.01.002	0001 s/d 0008	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	-	-		Pembelian	2011			3	8	860.000,00
48	04.01.01.01.002	0030	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Orchid	-		Pembelian	2011			3	1	100.000,00
49	04.01.01.01.002	0001 s/d 0002	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Brother	-	Besi	Pembelian	2012			3	2	1.870.000,00
50	04.01.01.01.002	0001 s/d 0012	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	-	-		Pembelian	2012			3	12	1.542.750,00
51	04.01.01.01.002	0001 s/d 0015	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	-	-	Kaca	Pembelian	2012			3	15	1.811.700,00
52	04.01.01.01.002	0001 s/d 0042	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	-	-	Kain	Pembelian	2012			3	42	21.186.000,00
53	04.01.01.01.002	0001 s/d 0002	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Canon PIXMA MP 23	-		Pembelian	2013			3	2	1.990.000,00
54	04.01.01.01.002	0001 s/d 0002	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	Terra	-		Pembelian	2015			3	2	1.245.227,12
55	04.01.01.01.002	0001 s/d 0009	Peralatan dan Mesin Rusak Berat	-	-	Besi	Pembelian	2015			3	9	6.732.000,00
													50.291.077,12



Tenggarong, 08 Januari 2026
 Penguasa Barang
 Santot Brinagar/Setyo S. Soa
 Nip. 19711023 200701 1 028

EKTRAKOM RB GEDUNG (KECAMATAN LOAKULU) TAHUN 2025

Nomor	Kode Barang	Jenis Barang				Bahan	Perolehan Barang	Tahun Pembelian		Satuan	Keadaan Barang	Harga
04.01.01.01.003	0014	Gedung dan Bangunan Rusak Berat	-	-		Pembelian	2005	60	M2	3	1	2.100.000,00
Jumlah												2.100.000,00

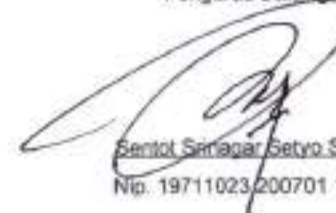
Pengguna Anggaran



Madaniyah SH
Nip. 19581008 198903 1 006

Tenggarong, 06 Januari 2026

Pengurus Barang



Sentot Saragat Getyo S. Sos
Nip. 19711023 200701 1 026

SISA BARANG DALAM PENELUSURAN (KECAMATAN LOAKULU) TAHUN 2024

No	Nomor Register	Kode Barang	Jenis Barang	Bahan	Perolehan Barang	tahun Pembelian	Luas_M2	Satuan	Keadaan Barang	Harga
1	1.3.1.1.1.1.12	4	lelah Kaveling (ds	Pembelian	19/10/2005		875			26.250.000,00
Jumlah										26.250.000,00

Pengguna Anggaran



N. A. S. S. S. S. S.
Nip. 19681006 490301 1 006

Tenggarong, 08 Januari 2026

Pengurus Barang


Sentet Srinagar Satyo S. Soa
Nip. 19711023 200701 1 026

Belanja Modal s/d TW IV Tahun 2025

Nomor			Spesifikasi Barang			Bahan	Asal / Cara Perolehan Barang	Tahun Pembelian	Ukuran Barang/ Konstruksi (P,S,D)	Keadaan Barang (B/KB/RB)	Jumlah		Keterangan
Urut	Kode Barang	Register	Nama / Jenis Barang	Merk/ Type	No.Sertifikat No.Pabrik No. Chasis No. Mesin						Barang	Harga	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15
1	1.3.2.05.00	000024	A.C. Split	SHARP / S	9804324G	Fiber	Pembelian	2025	350 Watt	Baik	1	6.135,00	Ruangan Kasi Pemerintahan, digunakan oleh Khairuddinata, S.IP.,M.Si
2	1.3.2.05.00	000025	A.C. Split	SHARP / S	9804325D	Fiber	Pembelian	2025	350 Watt	Baik	1	6.135,00	Ruangan Kasi Kesra, digunakan oleh Syofian Juhri, SE
3	1.3.2.10.00	000037	Printer (Pe	Cannon / C	KPLH0320	FIBER	Pembelian	2025	416 x 337	Baik	1	4.419,00	Ruangan Kasi Pemerintahan, digunakan oleh Khairuddinata, S.IP.,M.Si
4	1.3.2.10.00	000038	Printer (Pe	Cannon / C	KPLH3729	FIBER	Pembelian	2025	416 x 337	Baik	1	4.419,00	Ruangan Subbag. Program dan Keuangan, digunakan oleh Dewi Nurul Sahara, A.Md (Pit. Kasubbag Program dan Keuangan)
5	1.3.2.10.00	000039	Printer (Pe	Cannon / C	KPLH1385	FIBER	Pembelian	2025	416 x 337	Baik	1	4.419,00	Ruangan Subbag. Umum dan Tata laksana, digunakan oleh Siswanto
6	1.3.2.10.00	000008	Scanner (P	Epson / D	X43E0788	FIBER	Pembelian	2025	296X169X	Baik	1	7.322,00	Ruangan Kasi PMD, digunakan oleh Eko Widodo, S.Sos., MM (Pit

7	1.3.2.10.0000009	Scanner (Epson / D5X43E0787	FIBER	Pembelian	2025	296X169X	Baik	1	7.322,00	Ruangan Subbag. Program dan Keuangan, digunakan oleh Dewi Nurul Sahara, A.Md (Plt. Kasubbag Program dan Keuangan)
8	1.3.2.10.0000010	Scanner (Epson / D5X43E0782	Plastik AB	Pembelian	2025	296X169X	Baik	1	6.321,00	Ruangan Subbag. Umum dan Tata laksana, digunakan oleh Via Alviani
9	1.3.2.10.0000011	Scanner (Epson / D5X43E0782	Plastik AB	Pembelian	2025	296X169X	Baik	1	6.321,00	Ruangan Kasi Pelayanan Umum, digunakan oleh Muhammad Fadli, S.Sos
Jumlah								9	52.813,00	

Pengguna Anggaran



Tenggarong, 06 Januari 2026

Pengurus Barang

Sentot Sripagar Setyo S.Sos
Nip. 197110232007011026



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jl. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Telp. (0541) 661689 Kode Pos 75571

Email : kantor Camatloakulu@gmail.com

BERITA ACARA REKONSILIASI SEMESTER II

Nomor: B. 18 /KCLK/UMPEG/000.2.4/ 1 /2026

Pada hari ini Kamis tanggal Delapan bulan Januari tahun Dua Ribu Dua Puluh Enam bertempat di Kecamatan Loa Kulu yang bertanda tangan dibawah ini:

I. Nama : Sentot Srinagar Setyo S.Sos

NIP : 19711023 200701 026

Pangkat/Gol : Penata Muda (III/a)

Jabatan : Pengurus Barang Pengguna

Dalam hal ini bertindak sebagai Pengurus Barang Pengguna pada kecamatan Loa Kulu selanjutnya sebagai PIHAK PERTAMA.

II. Nama : Dewi Nurul Sahara A.md

NIP : 19860429 201101 2 002

Pangkat/Gol : Penata Muda Tk .I (III/b)

Jabatan : Plt.Kasubbag Penyusunan Program Dan Keuangan

Dalam hal ini bertindak sebagai Pejabat Penatausahaan Keuangan pada Kecamatan Loa Kulu selanjutnya sebagai PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA telah melaksanakan rekonsiliasi data BMD Semester II dengan membandingkan data laporan BMD Per 31 Desember 2025 dengan hasil sebagaimana dalam lampiran.

Demikian Berita Acara Rekonsiliasi dibuat dengan sebenar-benarnya, untuk dapat dipergunakan dalam rangka mendukung Laporan BMD dan Laporan Neraca.

PIHAK KEDUA

Dewi Nurul Sahara A.md

NIP. 19860429 201101 2 002

PIHAK PERTAMA

Sentot Srinagar Setyo S.Sos

NIP. 1971023 200701 1 026

Mengetahui,
Kepala SKPD



H. Adriansyah, SH

NIP. 19681006198903 1006

Lampiran
 Nomor : B. *18* /KCLK/UMPEG/000.2.4/ 01 /2026
 Tanggal : 08 Januari 2026

BERITA ACARA REKONSILIASI

1. Saldo Awal

No	Uraian	Saldo Awal per (11)		Perbedaan
		Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)	Neraca SKPD (Rp)	
(12)	(13)	(14)	(15)	(16) = (14)-(15)
A.	ASET LANCAR			
	Persediaan		125.000,00	
B.	ASET TETAP			
	1. Tanah	2.980.140.235,00	2.980.140.235,00	
	2. Peralatan dan Mesin	4.260.366.580,99	4.260.366.580,99	
	3. Gedung dan Bangunan	6.742.168.274,00	6.742.168.274,00	
	4. Jalan, Jaringan, dan Irigasi	4.497.705.904,00	4.497.705.904,00	
	5. Aset Tetap Lainnya	3.520.000,00	3.520.000,00	
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan			
	7. Akumulasi Penyusutan			
C.	ASET LAINNYA			
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga			
	2. Aset Tidak Berwujud			
	3. Aset Lain-lain			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya			

Catatan Hasil Rekonsiliasi (17):

-
-

2. Saldo Akhir

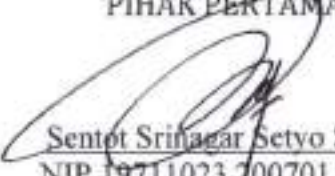
No	Uraian	Saldo Awal per (18)		Perbedaan
		Laporan BMD Pengguna Barang (Rp)	Neraca SKPD (Rp)	
(19)	(20)	(21)	(22)	(23) = (21)-(22)
A.	ASET LANCAR			
	Persediaan		125.000,00	
B.	ASET TETAP			
	1. Tanah	2.980.140.235,00	2.980.140.235,00	
	2. Peralatan dan Mesin	4.313.179.580,99	4.313.179.580,99	
	3. Gedung dan Bangunan	6.742.168.275,00	6.742.168.275,00	
	4. Jalan, Jaringan, dan Irigasi	4.497.705.904,00	4.497.705.904,00	
	5. Aset Tetap Lainnya	3.520.000,00	3.520.000,00	
	6. Konstruksi Dalam Pengerjaan			
	7. Akumulasi Penyusutan			
C.	ASET LAINNYA			
	1. Kemitraan dengan Pihak Ketiga			
	2. Aset Tidak Berwujud			
	3. Aset Lain-lain			
	4. Akumulasi Amortisasi Aset Tidak Berwujud			
	5. Akumulasi Penyusutan Aset Lainnya			

Catatan Hasil Rekonsiliasi (24):

1.

PIHAK KEDUA

Dewi Nurul Sahara A.md
NIP.19860429 201101 2 002

PIHAK PERTAMA

Sentot Srinagar Setyo S.Sos
NIP.19711023 200701 1 026

Mengetahui,
Kepala SKPD

H. Adriansyah, SH
NIP.19681006 198903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jl. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Telp. (0541) 6666538 Kode Pos 75571

Email : kantorcamatloakulu@gmail.com

SURAT PERNYATAAN

Nomor : 900 /119/KCLKULU/1/2026

Yang Bertanda Tangan Di Bawah ini :

Nama : H. ADRIANSYAH. SH

NIP : 19681006 198903 1006

Pangkat/ Gol : IV/A (Pembina)

Jabatan : Camat Loa Kulu

Unit Kerja : Kantor Camat Loa Kulu

Alamat : Jl. Mulyopranoto RT.02 Desa Loh Sumber

Dengan ini Menyatakan :

Tidak ada Daftar Barang Milik Daerah kondisi Rusak Berat yang belum dimusnahkan selama Tahun 2025 dan masih tercatat dalam kelompok asset tetap per 31 Desember 2025 sehingga tidak tercatat dalam Laporan Keuangan selama Tahun 2025.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan Keadaan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Loa Kulu, 26 Januari 2026
Pengguna Anggaran,

H. ADRIANSYAH, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19681006 198903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jl. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Telp. (0541) 6666538 Kode Pos 75571

Email : kantorcamatloakulu@gmail.com

SURAT PERNYATAAN

Nomor : 900 /118/KCLKULU/1/2026

Yang Bertanda Tangan Di Bawah ini :

Nama : H. ADRIANSYAH. SH
NIP : 19681006 198903 1006
Pangkat/ Gol : IV/A (Pembina)
Jabatan : Camat Loa Kulu
Unit Kerja : Kantor Camat Loa Kulu
Alamat : Jl. Mulyopranoto RT.02 Desa Loh Sumber

Dengan ini Menyatakan :

Tidak ada terdapat pemeliharaan/renovasi atas asset tetap (berupa Gedung dan Bangunan, dan Jalan, Irigasi dan Jaringan) yang bukan milik Pemda dan telah/belum dikeluarkan dari daftar asset tetap sehingga tidak tercatat dalam Laporan Keuangan selama Tahun 2025.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan Keadaan sebenarnya untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.



Loa Kulu, 26 Januari 2026
Pengguna Anggaran,

H. ADRIANSYAH, SH

Pembina Tk. I

NIP. 19681006 198903 1 006

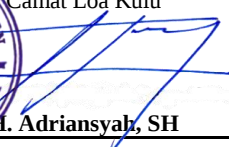
LAPORAN REALISASI FISIK DAN KEUANGAN ATAS BELANJA MODAL TAHUN 2025

Nama OPD : Kecamatan Loa Kulu

Periode 1 Januari - 31 Desember 2025

No	KODE REKENING	URAIAN	LOKASI	PEKERJAAN			ANGGARAN						
				TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	REALISASI (%)	PAGU DANA	BOBOT	REALISASI KEUANGAN		TERTIMBANG		SISA DANA (8-10) (Rp)
									(Rp)	%	FISIK %	KEU %	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
	5.2	BELANJA MODAL	Kecamatan Loa Kulu										
1	5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga				100,00	12.276.000,00		12.270.000,00	99,95	100,00	99,95	6.000,00
2	5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer				100,00	40.569.000,00		40.543.000,00	99,94	100,00	99,94	26.000,00
	TOTAL						52.845.000,00		52.813.000,00				32.000,00



Mengetahui,
Camat Loa Kulu

H. Adriansyah, SH
NIP.19681006 198903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Dec-2025

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Bidang : Kecamatan

Unit Organisasi : KECAMATAN LOA KULU

Sub Unit Organisasi : KECAMATAN LOA KULU

U P B : KECAMATAN LOA KULU

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
1.3	ASET TETAP	18.536.713.994,99
1	TANAH	2.980.140.235,00
1.01	TANAH	2.980.140.235,00
2	PERALATAN DAN MESIN	4.313.179.580,99
2.01	ALAT BESAR	535.765.000,00
2.02	ALAT ANGKUTAN	1.801.839.700,00
2.03	ALAT BENGKEL DAN ALAT UKUR	0,00
2.04	ALAT PERTANIAN	0,00
2.05	ALAT KANTOR DAN RUMAH TANGGA	682.313.137,80
2.06	ALAT STUDIO, KOMUNIKASI DAN PEMANCAR	324.133.343,18
2.07	ALAT KEDOKTERAN DAN KESEHATAN	0,00
2.08	ALAT LABORATORIUM	30.794.300,00
2.09	ALAT PERSENJATAAN	0,00
2.10	KOMPUTER	770.434.100,01
2.11	ALAT EKSPLORASI	134.300.000,00
2.12	ALAT PENGEBORAN	0,00
2.13	ALAT PRODUKSI, PENGOLAHAN DAN PEMURNIAN	0,00
2.14	ALAT BANTU EKSPLORASI	0,00
2.15	ALAT KESELAMATAN KERJA	33.600.000,00
2.16	ALAT PERAGA	0,00
2.17	PERALATAN PROSES/PRODUKSI	0,00
2.18	RAMBU - RAMBU	0,00
2.19	PERALATAN OLAH RAGA	0,00
3	GEDUNG DAN BANGUNAN	6.742.168.275,00
3.01	BANGUNAN GEDUNG	6.534.572.275,00
3.02	MONUMEN	0,00
3.03	BANGUNAN MENARA	0,00
3.04	TUGU TITIK KONTROL/PASTI	207.596.000,00
4	JALAN, JARINGAN DAN IRIGASI	4.497.705.904,00
4.01	JALAN DAN JEMBATAN	3.810.052.100,00
4.02	BANGUNAN AIR	657.653.804,00
4.03	INSTALASI	0,00
4.04	JARINGAN	30.000.000,00
5	ASET TETAP LAINNYA	3.520.000,00
5.01	BAHAN PERPUSTAKAAN	0,00
5.02	BARANG BERCORAK KESENIAN/KEBUDAYAAN/OLAHRAGA	0,00
5.03	HEWAN	0,00
5.04	BIOTA PERAIRAN	0,00
5.05	TANAMAN	3.520.000,00
5.06	BARANG KOLEKSI NON BUDAYA	0,00
5.07	ASET TETAP DALAM RENOVASI	0,00
6	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
6.01	KONSTRUKSI DALAM Pengerjaan	0,00
1.5	ASET LAINNYA	351.425.000,00
2	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00
2.01	KEMITRAAN DENGAN PIHAK KETIGA	0,00



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

REKAPITULASI BARANG KE NERACA

PER 31-Dec-2025

Provinsi : PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

Kab./Kota : PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Bidang : Kecamatan

Unit Organisasi : KECAMATAN LOA KULU

Sub Unit Organisasi : KECAMATAN LOA KULU

U P B : KECAMATAN LOA KULU

KODE	NAMA BARANG	NILAI (Rp.)
3	ASET TIDAK BERWUJUD	0,00
3.01	ASET TIDAK BERWUJUD	0,00
4	ASET LAIN-LAIN	351.425.000,00
4.01	ASET LAIN-LAIN	351.425.000,00

LAPORAN KEUANGAN
KECAMATAN LOA KULU

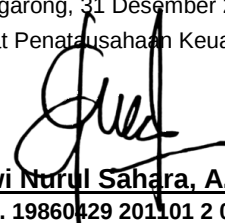
*
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
* * *
*

KERTAS KERJA DAN DOKUMEN
PENDUKUNG AKUN KEWAJIBAN JANGKA PENDEK
PER 31 DESEMBER 2025

REKAPITULASI NILAI UTANG PER 31 DESEMBER 2025
(Kecamatan Loa Kulu)

NO	URAIAN	SALDO AWAL (NILAI UTANG AUDITED 2024)	MUTASI KURANG (REALISASI PEMBAYARAN UTANG TA. 2024)	SISA UTANG TA. 2024	SISA UTANG TA. 2024 YANG MASIH DITAGIHKAN DI TA. 2025	MUTASI TAMBAH (UTANG TA. 2025)	JUMLAH
1	2	3	4	5 (3-4)	6	7	8 (6+7)
1	Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	-	-	-	-	-	-
2	Utang Pendapatan Diterima Dimuka	-	-	-	-	-	-
3	Utang Belanja	354.311.000,00	-	354.311.000,00	-	5.739.636.670,00	5.739.636.670,00
	a. Utang Belanja Pegawai	-	-	-		237.208.113,00	237.208.113,00
	b. Utang Belanja Barang dan Jasa	354.311.000,00	-	354.311.000,00		5.502.428.557,00	5.502.428.557,00
4	Utang Jangka Pendek Lainnya	-	-	-	-	-	-
	a. Utang Kelebihan Pembayaran PAD						
	b. Utang Pengadaan Aset Tetap						
TOTAL		354.311.000,00	-	354.311.000,00	-	5.739.636.670,00	5.739.636.670,00

Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,


Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA
KECAMATAN LOA KULU

Jl. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Telp. (0541) 6666538 Kode Pos 75571
Email : kantorcamatloakulu@gmail.com

SURAT PERNYATAAN TANGGUNGJAWAB MUTLAK

Pada Hari ini **Rabu** Tanggal **Tiga Puluh Satu** Bulan **Desember** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Lima** kami selaku Pejabat Pengelola Keuangan OPD yang bertanda tangan dibawah ini :

1. Nama : H. Adriansyah, SH
Jabatan : Pengguna Anggaran
Instansi : Kecamatan Loa Kulu
Alamat : Jln. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Kec. Loa Kulu
2. Nama : Dewi Nurul Sahara, A.Md
Jabatan : Pejabat Penatausahaan Keuangan (PPK-SKPD)
Instansi : Kecamatan Loa Kulu
Alamat : Jln. Mulyo Pranoto RT. 02 Desa Loh Sumber Kec. Loa Kulu

Berkenaan dengan tidak terealisasinya dan terselesaikannya pembayaran kegiatan-kegiatan pada Tahun 2025, maka saya selaku Kepala OPD dan Pejabat Penatausahaan Keuangan OPD menyatakan bahwa terdapat Kewajiban jangka pendek sebesar Rp. 5.739.636.670,00- dengan rincian sebagai berikut :

1. Utang Perhitungan Pihak Ketiga (PFK)	:	Rp	-
2. Utang Pendapatan Diterima Dimuka	:	Rp	-
3. Utang Belanja	:	Rp	5.739.636.670,00
a. Utang Belanja Pegawai		Rp	237.208.113,00
b. Utang Belanja Barang dan Jasa		Rp	5.502.428.557,00
4. Utang Jangka Pendek Lainnya		Rp	-
a. Utang Kelebihan Pembayaran PAD		Rp	-
b. Utang Pengadaan Aset Tetap		Rp	-
JUMLAH		Rp	5.739.636.670,00

Terhadap kewajiban jangka pendek tersebut telah dilakukan verifikasi sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Jika terjadi kesalahan dalam perhitungan dan/atau kebenaran data kewajiban jangka pendek tersebut, kami bersedia menanggung segala konsekuensi yang timbul.

Demikian surat pernyataan tanggungjawab mutlak ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

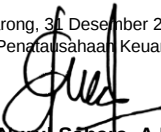


Pejabat Penatausahaan Keuangan,

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

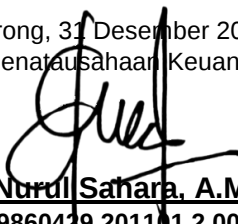
Rekapitulasi Nilai Pembayaran Utang Belanja Pegawai Audited Tahun 2024
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Kegiatan	Jenis Belanja	Nama Penerima		Dasar Pembayaran		Nilai (Rp) Utang	Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nama	NIP	No. SK/ST	Tanggal. SK/ST		No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n (=j-m)	o
									NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL		
													-	
													-	
													-	
													-	

Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,

Dewi Nurul Sahaja, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

Rekapitulasi Penambahan Nilai Utang Belanja Pegawai Selama Tahun Anggaran 2025
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

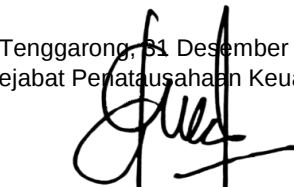
No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Kegiatan	Jenis Belanja	Nama Penerima		Dasar Pembayaran		Nilai (Rp) Utang	Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nama	NIP	No. SK/ST	Tanggal. SK/ST		No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n (=j-m)	o
1	Kecamatan Loa Kulu	2025	TPP PNS Bulan Desember 2025						228.662.618,00				228.662.618,00	
			Uang Makan PNS Bulan Desember 2025											
			Iuran Jaminan Kesehatan ASN (BPJS)						8.545.495,00				8.545.495,00	
TOTAL									237.208.113,00				237.208.113,00	

Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

Rekapitulasi Nilai Pembayaran Utang Belanja Barang Dan Jasa Non Rekanan Audited Tahun 2024
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Kegiatan	Jenis Belanja	Nama Penerima		Dasar Pembayaran		Nilai (Rp) Utang	Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nama	NIP	No. SK/ST	Tanggal. SK/ST		No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n (=j-m)	o
			NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL		NIHIL	NIHIL	NIHIL		

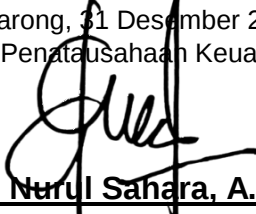
Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Pematausahaan Keuangan,



Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

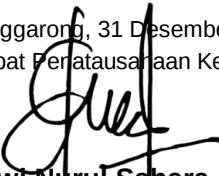
Rekapitulasi Penambahan Nilai Utang Belanja Barang Dan Jasa Non Rekanan Selama Tahun Anggaran 2025
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Kegiatan	Jenis Belanja	Nama Penerima		Dasar Pembayaran		Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nama	NIP	No. SK/ST	Tanggal. SK/ST		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k
			NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL

Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

Rekapitulasi Nilai Pembayaran Utang Belanja Barang Dan Jasa oleh Rekanan - Audited Tahun 2024
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima (PHO)		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n (=h-m)	o
1	KECAMATAN LOA KULU	2023	CV. BERKAT KARUNIA PRATAMA	Pembangunan Turap Jalan Kuburan RT.06 Desa Loh Sumber	043/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBDP/XI/2023	22/11/2023	172.044.000,00	620/2043/BA.ST/CLK/11/2023	22/11/2023	64.02/04.0/000079/LS/7.1.03.0.00.03.000/P3/6/2025	30 Juni 2025	172.044.000,00		
2	KECAMATAN LOA KULU	2023	CV. BERKAT KARUNIA PRATAMA	Normalisasi Saluran Irigasi AL-Hidayah Desa Jembayan Tengah.	B.126/621/SPK.FSK/KC.L KULU/APBD-P/11/2023	17/11/2023	182.267.000,00	620/2705/BA.ST/CLK/12/2023	07/12/2023	64.02/04.0/000078/LS/7.1.03.0.00.03.000/P3/6/2025	30 Juni 2025	182.267.000,00		
3	KECAMATAN LOA KULU	2024		Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air			894.400,00					894.400,00		
4	KECAMATAN LOA KULU	2024		Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik			7.045.232,00					7.045.232,00		
5	KECAMATAN LOA KULU	2024		Utang Belanja Jasa Kantor-Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan			2.993.650,00					2.993.650,00		
TOTAL							365.244.282,00					365.244.282,00		

Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

Rekapitulasi Penambahan Nilai Utang Belanja Barang Dan Jasa oleh Rekanan Selama Tahun Anggaran 2025
KECAMATAN LOA KULU
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n (=h-m)	o
1	KECAMATAN LOA KULU	2025	CV. BERKAH WALET	Pengurukan Jalan Wagiman 2 RT. 06 Desa Sepakat Kec. Loa Kulu	165/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	171.177.000,00	600/264/BA.ST/F SK-PMD/CLK/8/2025	28 Agustus 2025	-	-	-	171.177.000,00	
2			CV. DTHREE JAYA ABADI	Lanjutan Pengurukan Jalan Sumber Mas RT. 07 Desa Ponoragan Kec. Loa Kulu	162/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	172.561.000,00	600/160/BA.ST/F SK-PMD/CLK/8/2025	28 Agustus 2025	-	-	-	172.561.000,00	
3			CV. BERKAH WALET	Pengerasan Badan Jalan Gg. Rambutan RT. 08 Dsn Marangan Desa Loh Sumber Kec. Loa Kulu	164/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	171.440.000,00	600/184/BA.ST/F SK-PMD/CLK/8/2025	28 Agustus 2025	-	-	-	171.440.000,00	
4			CV. MAKMUR LESTARI JAYA	Pengurukan Jalan Nila 1 Desa Sepakat	161/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/VIII/2025	26 Agustus 2025	128.805.000,00	600/224/BA.ST/F SK-PMD/CLK/8/2025	28 Agustus 2025	-	-	-	128.805.000,00	
5			CV. DHIVA ARSYILA	Pengurukan Jalan Sirih RT. 06 Desa Sepakat Kec. Loa Kulu	158/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	171.152.000,00	600/252/BA.ST/F SK-PMD/CLK/8/2025	28 Agustus 2025	-	-	-	171.152.000,00	
6			CV. DHIVA ARSYILA	Pengurukuan Jalan Berkah RT. 07 Desa Ponoragan Kec. Loa Kulu	159/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	172.586.000,00	600/276/BA.ST/F SK-PMD/CLK/8/2025	28 Agustus 2025	-	-	-	172.586.000,00	
7			CV. DHIVA ARSYILA	Pengurukann Jalan Saini RT. 07 Desa Ponoragan Kec. Loa Kulu	160/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	172.500.000,00	600/272/BA.ST/F SK-PMD/CLK/8/2025	28 Agustus 2025	-	-	-	172.500.000,00	
8			CV. NAZA RINJANI	Penurapan Makam RT. 019 Sungai Payang / RT. 019 Dusun Beroak Desa Sungai Payang Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.069/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/10/2025	15 Oktober 2025	86.029.000,00	600/454/BA.ST/F SK-PEM/CLK/11/2025	3 November 2025	-	-	-	86.029.000,00	
9			CV. MAKMUR LESTARI JAYA	Bantuan Mesin Gensed & Sound System Kelompok Jaranan Turonggo Sekar Arum RT. 09 Desa Sumber Sari Kec. Loa Kulu	EP-01K5BTQ8AJ EYYHTZ07D QSN878N	17 September 2025	199.365.720,00	600/ 238 /BA.ST/FSK-PEM/CLK/10/2025	09 Oktober 2025	-	-	-	199.365.720,00	
10			CV. AMANI BERJAYA	Pembuatan pagar RT 02 Jembayan loa kulu Kutai Kartanegara	B.044/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/10/2025	03 Okober 2025	171.594.000,00	600/340/BA.ST/F SK-PEM/CLK/10/2025	30 Oktober 2025	-	-	-	171.594.000,00	
11			CV. TITA JAYA	Pembangunan Drainase Jalan RT 8 Desa Jembayan Tengah	134/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/V/2025	28 Mei 2025	171.685.000,00	600/ 314 /BA.ST/FSK-PEM/CLK/6/2025	25 Juni 2025	-	-	-	171.685.000,00	
12			CV. PUTRA MEGA BUANA	Pengurukan Jalan Tembus Gang Pahlawan Ke Gang Lestari / Gg. Pahlawan RT. 005 Ds. Jembayan Kec.Loa Kulu Kab. Kutai	B.064/621/SPK.FSK/KC.LKULU/APBD/9/2025	18 September 2025	171.820.000,00	600/442/BA.ST/F SK-PEM/CLK/10/2025	07 Oktober 2025	-	-	-	171.820.000,00	

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>l</i>	<i>m</i>	<i>n (=h-m)</i>	<i>o</i>
13			CV. PANDAWA TUJUH ABADI	Pengurukan Jalan Gang Japar Poy / Gg. Japar Poy RT. 019 Ds. Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.059/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	86.000.000,00	600/418/BA.ST/F SK-PEM/CLK/10/2025	16 Oktober 2025	-	-	-	86.000.000,00	
14			CV. WIRYO JAYA BERSAUDARA	Pemasangan lantai keramik dan pagar serambi langgar RT 03 JEMBAYAN	B.037/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/10/2025	03 Oktober 2025	173.459.000,00	600/298/BA.ST/F SK-PEM/CLK/10/2025	30 Oktober 2025	-	-	-	173.459.000,00	
15			CV. PANDAWA TUJUH ABADI	Pondasi Badan Jalan Musholla Nurul Hikmah / Dusun Ukung RT. 009 Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.073/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	85.980.000,00	600/470/BA.ST/F SK-PEM/CLK/10/2025	07 Oktober 2025	-	-	-	85.980.000,00	
16			CV. PANDAWA TUJUH ABADI	Pembuatan Keramba ikan mas/nila RT 17 ds jembayan loa kulu, kukar	B.043/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	86.464.000,00	600/346/BA.ST/F SK-PEM/CLK/10/2025	16 Oktober 2025	-	-	-	86.464.000,00	
17			CV. FAJAR SARI	Penurapan Jalan Gang Margasari / Gg. Margasari Ds. Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.066/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	86.548.000,00	600/446/BA.ST/F SK-PEM/CLK/10/2025	07 Oktober 2025	-	-	-	86.548.000,00	
18			CV. AZZAHRA ARTHA JAYA	Pembuatan Sumur Bor Gang Langsat / RT. 002 Desa Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.049/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/11/2025	06 Nopember 2025	171.317.000,00	600/362/BA.ST/F SK-PEM/CLK/11/2025	25 Nopember 2025	-	-	-	171.317.000,00	
19			CV. PUTRA MEGA BUANA	Semenisasi Jalan Gang Family 2 / RT. 019 Desa Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.076/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	171.732.000,00	600/446/BA.ST/F SK-PU/CLK/10/2025	16 Oktober 2025	-	-	-	171.732.000,00	
20			CV. PANDAWA TUJUH ABADI	Semenisasi Jalan Gang TK / Gg. TK RT. 006 Ds. Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.078/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	129.754.000,00	600/454/BA.ST/F SK-PU/CLK/10/2025	07 Oktober 2025	-	-	-	129.754.000,00	
21			CV. PUTRA MEGA BUANA	Semenisasi Gang Mansyur / Gg. Mansyur RT. 017 Ds. Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.074/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	171.714.000,00	600/438/BA.ST/F SK-PU/CLK/10/2025	07 Oktober 2025	-	-	-	171.714.000,00	
22			CV. NAZA RINJANI	Semenisasi Jalan Gunung Buku / RT. 017 Desa Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.079/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/8/2025	08 Agustus 2025	171.518.000,00	600/458/BA.ST/F SK-PU/CLK/8/2025	26 Agustus 2025	-	-	-	171.518.000,00	
23			CV. MJ- NET	Perlunya Pengurukan Lahan Balai Dusun Jonggon D Kec. Loa Kulu	167/621/SPK.F SK/KC.LKUL U/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	192.292.000,00	600/426/BA.ST/F SK-PU/CLK/9/2025	08 September 2025	-	-	-	192.292.000,00	
24			CV . AGARO KONTRUKSI	Perlunya Lanjutan Pembuatan Badan Jalan RT. 16 Jonggon Jaya Kec. Loa Kulu	155/621/SPK.F SK/KC.LKUL U/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	192.488.000,00	600/386/BA.ST/F SK-PU/CLK/9/2025	08 September 2025	-	-	-	192.488.000,00	
25			CV. NAZA RINJANI	Pembersihan Bahu Jalan Desa Loh Sumber Menuju Jembayan Dalam	B.039/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	9 September 2025	171.592.000,00	600/358/BA.ST/F SK-PU/CLK/9/2025	26 September 2025	-	-	-	171.592.000,00	

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>l</i>	<i>m</i>	<i>n (=h-m)</i>	<i>o</i>
26			CV. AROZ BORNEO PERSADA	Pembersihan Bahu Jalan Desa Jembayan Dalam Menuju Sungai Payang	B.038/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	9 September 2025	171.592.000,00	600/354/BA.ST/F SK-PU/CLK/9/2025	26 September 2025	-	-	-	171.592.000,00	
27			CV. PUTRA MEGA BUANA	Semenisasi Jalan Makam Gunung Buku / Gg. Makam RT. 017 Ds. Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.080/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/8/2025	08 Agustus 2025	171.687.000,00	600/462/BA.ST/F SK-PU/CLK/9/2025	03 September 2025	-	-	-	171.687.000,00	
28			CV. ANUGRAH CENDIKIA MANDIRI	Perlunya Normalisasi Parit RT. 001 Kec. Loa Kulu	168/621/SPK.F SK/KC.LKUL U/APBD/VIII/2025	11 Agustus 2025	192.188.000,00	600/398/BA.ST/F SK-PU/CLK/9/2025	08 September 2025	-	-	-	192.188.000,00	

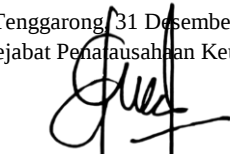
No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>l</i>	<i>m</i>	<i>n (=h-m)</i>	<i>o</i>
29			CV. ARTHADIPA PERKASA	PENURAPAN LINGKUNGAN MASJID AL-KAHFI RT. 7 JONGGON A DESA MARGAHAYU	B.068/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/5/2025	20 May 2025	171.474.000,00	600/382/BA.ST/F SK-PU/CLK/6/2025	17 Juni 2025	-	-	-	171.474.000,00	
30			CV. BATUAH KARYA NUSANTARA	Semenisasi Jalan Gang Assalam / RT. 017 Desa Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.075/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	171.490.000,00	600/442/BA.ST/F SK-PU/CLK/10/2025	07 Oktober 2025	-	-	-	171.490.000,00	
31			CV. JAYATAMA PRIMA ABADI	PEMBUATAN PARIT DAN GORONG GORONG RT. 7 DUSUN KEBUN SARI DESA MARGAHAYU	B.045/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/5/2025	20 May 2025	171.611.000,00	600/366/BA.ST/F SK-PU/CLK/6/2025	17 Juni 2025	-	-	-	171.611.000,00	
32			CV. BATUAH KARYA NUSANTARA	Semenisasi Jalan Tembus Gang Assalam ke Gang Mansyur / RT. 017 Desa Jembayan Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	B.081/621/SP K.FSK/KC.LK ULU/APBD/9/2025	18 September 2025	171.559.000,00	600/466/BA.ST/F SK-PU/CLK/10/2025	16 Oktober 2025	-	-	-	171.559.000,00	
33			CV. AZZAHRA ARTHA JAYA	Pengadaan Pompa Hidran Pemadam Kebakaran / RT. 019 Desa Loa Kulu Kota Kec. Loa Kulu Kab. Kutai Kartanegara	EP-01KAG7P5Q5 7TTRNQPVY M95FMH7	22 November 2025	96.459.000,00	600/370/BA.ST/F SK-PEM/CLK/12/2025	8 Desember 2025	-	-	-	96.459.000,00	
34			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN LANJUTAN NORMALISASI ANAK SUNGAI JEMBAYAN AGRI RT 011 DESA JEMBAYAN	B.009/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	22 MEI 2025	9.552.000,00	600/482/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	19 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
35			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN LANJUTAN NORMALISASI ANAK SUNGAI / PARIT ALAM RT 012 DESA JEMBAYAN	B.009/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	22 MEI 2025	9.552.000,00	600/482/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	19 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
36			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN PEMBUATAN PARIT SEKITAR LAPANGAN SEPAK BOLA DESA JEMBAYAN TENGAH	B.009/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	22 MEI 2025	9.552.000,00	600/482/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	19 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
37			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN PENGURUKAN LAPANGAN SEPAK BOLA DESA JEMBAYAN TENGAH	B.009/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	22 MEI 2025	9.552.000,00	600/482/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	19 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
38			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN LANJUTAN NORMALISASI PARIT ALAM / SUNGAI JONGKANG 2 DESA JONGKANG	B.011/621/SP MK.PGWS/K C.LKULU/AP BD/5/2025	22 MEI 2025	9.552.000,00	600/490/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	19 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
39			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN NORMALISASI LANJUTAN PARIT IRIGASI PERSAWAHAN DESA JONGGON JAYA RT. 16 DAN RT. 17	B.011/621/SP MK.PGWS/K C.LKULU/AP BD/5/2025	22 MEI 2025	9.552.000,00	600/490/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	19 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
40			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN NORMALISASI PARIT IRIGASI PERSAWAHAN DESA RT. 14 DESA JONGGON JAYA	B.011/621/SP MK.PGWS/K C.LKULU/AP BD/5/2025	22 MEI 2025	9.552.000,00	600/490/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	19 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
41			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN NORMALISASI PARIT KELOMPOK TANI SIDODADI RT. 13 DESA JONGGON JAYA	B.011/621/SP MK.PGWS/K C.LKULU/AP BD/5/2025	22 MEI 2025	9.552.000,00	600/490/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	19 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>l</i>	<i>m</i>	<i>n (=h-m)</i>	<i>o</i>
42			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN NORMALISASI PARIT RT. 4 DESA SUMBER SARI	B.024/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	20 MEI 2025	9.552.000,00	600/498/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	17 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
43			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN NORMALISASI ANAK SUNGAI MASNI DESA SUMBER SARI	B.024/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	20 MEI 2025	9.552.000,00	600/498/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	17 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
44			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN PENURAPAN LINGKUNGAN MASJID AL-KAHFI RT. 7 JONGGON A DESA MARGAHAYU	B.024/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	20 MEI 2025	9.552.000,00	600/498/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	17 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
45			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN PEMBUATAN PARIT DAN GORONG GORONG RT. 7 DUSUN KEBUN SARI DESA MARGAHAYU	B.024/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	20 MEI 2025	9.552.000,00	600/498/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	17 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
46			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN PEMBUATAN BADAN JALAN RT 2 DESA SUMBER SARI	B.041/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	20 MEI 2025	9.552.000,00	600/506/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	17 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
47			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN NORMALISASI PARIT RT 020 KELESAN DUSUN BEROAK DESA SUNGAI PAYANG	B.041/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	20 MEI 2025	9.552.000,00	600/506/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	17 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
48			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN NORMALISASI PARIT RT 23 PAK IIM DESA LOA KULU KOTA	B.041/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	20 MEI 2025	9.552.000,00	600/506/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	17 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
49			CV. BIRU LANGIT ENGINEERING	PENGAWASAN NORMALISASI IRIGASI RT 008 DUSUN DONO MULYO DESA SUNGAI PAYANG	B.041/621/SP K.PGWS/KC. LKULU/APB D/5/2025	20 MEI 2025	9.552.000,00	600/506/BA.ST/P WS-PU/CLK/6/2025	17 JUNI 2025	-	-	-	9.552.000,00	
50			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan Jalan Saba RT. 06 Desa Rempanga Kec. Loa Kulu	087/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	14-Apr-25	9.544.446,00	600/444/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	8 MEI 2025	-	-	-	9.544.446,00	
51			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Semenisasi Jalan Gurame RT. 01 Desa Sepakat Kec. Loa Kulu	090/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	16-Apr-25	9.544.446,00	600/488/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	14 MEI 2025	-	-	-	9.544.446,00	
52			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Lanjutan Pengurukan Jalan Abdullah RT. 05 Desa Jongkang Kec. Loa Kulu	092/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	30-Apr-25	9.566.646,00	600/348/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	27 MEI 2025	-	-	-	9.566.646,00	
53			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Lanjutan Pengurukan Jalan Sungai Bunyut RT. 05 Desa Jongkang Kec. Loa Kulu	092/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	30-Apr-25	9.566.646,00	600/348/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	27 MEI 2025	-	-	-	9.566.646,00	
54			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan Jalan Rumbia RT. 05 Desa Jongkang, Kec. Loa Kulu	092/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	30-Apr-25	9.566.646,00	600/348/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	27 MEI 2025	-	-	-	9.566.646,00	

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>l</i>	<i>m</i>	<i>n (=h-m)</i>	<i>o</i>
55			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Perlunya Pembuatan Badan Jalan RT.12 Menuju RT. 14 Jonggon Jaya Loa Kulu	157/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/V III/2025	11 AGUSTUS 2025	9.544.446,00	600/500/BA.ST/P WS-PMDCLK/8/2025	28 AGUSTUS 2025	-	-	-	9.544.446,00	
56			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Lanjutan Pemasangan Keramik Halaman Masjid Al Mizan RT. 04 Desa Loa Kulu Kota Kec. Loa Kulu	086/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	16-Apr-25	9.511.146,00	600/336/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	14 MEI 2025	-	-	-	9.511.146,00	
57			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Lanjutan Pembuatan Badan Jalan Joyo Boyo RT. 05 Jongkang Kec. Loa Kulu	095/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/V I/2025	13 JUNI 2025	9.544.446,00	600/340/BA.ST/P WS-PMD/CLK/7/2025	10 JULI 2025	-	-	-	9.544.446,00	
58			CV. BENEVIA ENGINEERING CONSULTANT	PENGAWASAN Lanjutan Pengurukan Jalan Eks Gudang Dinamit RT. 03 Jongkang Kec. Loa Kulu	087/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	16-Apr-25	9.533.346,00	600/352/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	14 MEI 2025	-	-	-	9.533.346,00	
59			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan Jalan Gg. Keluarga RT. 04 Jongkang Kec. Loa Kulu	097/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	30-Apr-25	9.555.546,00	600/396/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	27 MEI 2025	-	-	-	9.555.546,00	
60			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan Jalan Gg. Melon RT. 03 Jongkang, Kecamatan Loa Kulu	097/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	30-Apr-25	9.555.546,00	600/396/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	27 MEI 2025	-	-	-	9.555.546,00	
61			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan Jalan Gg. Otoy RT. 05 Jongkang Kec. Loa Kulu	097/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	30-Apr-25	9.555.546,00	600/396/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	27 MEI 2025	-	-	-	9.555.546,00	
62			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan Jalan Gg. Siki RT. 04 Jongkang, Kec. Loa Kulu	097/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	30-Apr-25	9.555.546,00	600/396/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	27 MEI 2025	-	-	-	9.555.546,00	
63			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan Jalan Gang Kenanga Desa Loa Kulu Kota	148/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/V II/2025	04 JULI 2025	9.569.754,00	600/530/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	23 JULI 2025	-	-	-	9.569.754,00	
64			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan jalan kutai raya rt 23 desa loa kulu kota	148/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/V II/2025	04 JULI 2025	9.569.754,00	600/530/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	23 JULI 2025	-	-	-	9.569.754,00	
65			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Pengurukan Jalan Mahakam Berau RT 22 menuju RT 23 Desa Loa Kulu Kota	148/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/V II/2025	04 JULI 2025	9.569.754,00	600/530/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	23 JULI 2025	-	-	-	9.569.754,00	
66			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Perlunya Normalisasi Parit RT. 01 Pasundan Desa Jonggon Jaya Kec. Loa Kulu	090/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	16-Apr-25	9.560.430,00	600/488/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	14 MEI 2025	-	-	-	9.560.430,00	
67			CV. MEZZANINE CONSULTANT	PENGAWASAN Perlunya Normalisasi Parit RT. 13 Menuju RT. 14 Jonggon Jaya Kec. Loa Kulu	090/621/SPK. PGWS/KC.LK ULU/APBD/I V/2025	16-Apr-25	9.560.430,00	600/488/BA.ST/P WS-PMD/CLK/5/2025	14 MEI 2025	-	-	-	9.560.430,00	

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)		
<i>a</i>	<i>b</i>	<i>c</i>	<i>d</i>	<i>e</i>	<i>f</i>	<i>g</i>	<i>h</i>	<i>i</i>	<i>j</i>	<i>k</i>	<i>l</i>	<i>m</i>	<i>n (=h-m)</i>	<i>o</i>
68	KECAMATAN LOA KULU	2025		Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Air			565.800,00			-	-	-	565.800,00	
69	KECAMATAN LOA KULU	2025		Utang Belanja Jasa Kantor-Tagihan Listrik			4.575.417,00			-	-	-	4.575.417,00	
70	KECAMATAN LOA KULU	2025		Utang Belanja Jasa Kantor-Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan			2.848.100,00			-	-	-	2.848.100,00	
TOTAL							5.502.428.557,00						5.502.428.557,00	

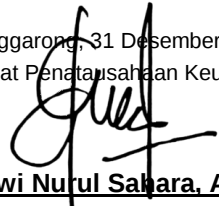
Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,



Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

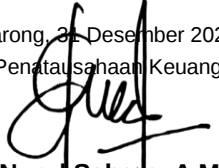
Rekapitulasi Nilai Pembayaran Utang Belanja Modal oleh Rekanan - Audited Tahun 2024
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima (PHO)		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Pencatatan Dalam KIB dan Rincian aset	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n (=h-m)	o	p
		NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL			

Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

Rekapitulasi Penambahan Nilai Utang Belanja Modal oleh Rekanan Selama Tahun Anggaran 2025
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

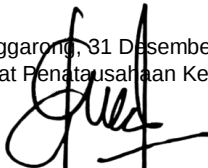
No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima (PHO)		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Pencatatan Dalam KIB dan Rincian aset	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n (=h-m)	o	p
			NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL						

Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,

Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860419 201101 2 002

Rekapitulasi Nilai Pembayaran Utang Belanja Modal Non Rekanan - Audited Tahun 2024
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Rekanan	Nama Kegiatan Sesuai Kontrak	Kontrak (Addendum)			Berita Acara Serah Terima (PHO)		Pembayaran di TA 2025			Nilai Utang per 31 Desember 2025	Pencatatan Dalam KIB dan Rincian aset	Keterangan
					Nomor	Tanggal	Nilai (Rp)	Nomor	Tanggal	No. SP2D	Tanggal SP2D	Nilai SP2D (Rp)			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l	m	n (=h-m)	o	p
			NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL			

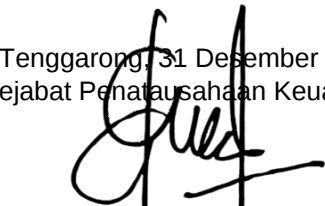
Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,


Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002

Rekapitulasi Penambahan Nilai Utang Belanja Modal oleh Non Rekanan Selama Tahun Anggaran 2025
Kecamatan Loa Kulu
Kabupaten Kutai Kartanegara

No.	SKPD	Tahun Anggaran	Nama Kegiatan	Jenis Belanja	Nama Penerima		Dasar Pembayaran		Nilai Utang per 31 Desember 2025	Pencatatan Dalam KIB dan Rincian aset	Keterangan
					Nama	NIP	No. SK/ST	Tanggal. SK/ST			
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j	k	l
			NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL	NIHIL			

Tenggarong, 31 Desember 2025
Pejabat Penatausahaan Keuangan,



Dewi Nurul Sahara, A.Md
NIP. 19860429 201101 2 002