



RSUD
AJI BATARA AGUNG
DEWA SAKTI

**PELIPUTAN, PEMBUATAN, PENGEDITAN DAN PUBLIKASI BERITA
DI WEBSITE RUMAH SAKIT UMUM DARAH AJI BATARA AGUNG
DEWA SAKTI SAMBOJA**

NO. DOKUMEN
B-
1597/RSABADI/TU.UP1/0
3/2024

NO. REVISI
01

HALAMAN
1 / 2

**STANDAR
PROSEDUR
OPERASIONAL**

TANGGAL TERBIT

19 Maret 2022

**DITETAPKAN,
DIREKTUR
RSUD AJI BATARA AGUNG DEWA SAKTI**



Apt. Artanto, S.S.Farm
NIP.198306202010011005

PENGERTIAN

Ada informasi yang akan diolah menjadi berita/press release oleh pegawai sub bagian Umum dan Tata Laksana dimuat di website RSUD ABADI (<https://rsudabadisamboja.co.id/>)

TUJUAN

Untuk menyebarkan informasi kepada masyarakat mengenai kegiatan RSUD ABADI melalui website rumah sakit.

KEBIJAKAN

Keputusan Direktur RSUD Aji Batara Agung Dewa Sakti Nomor B-0660.5/RSABADI/USDMK-UT/02/2023 Tentang Pedoman Pengorganisasian Sub Bagian Umum dan Tata Laksana

PROSEDUR

1. Staf Sub Bagian Umum dan Tata Laksana meliputi seluruh kegiatan RSUD ABADI atas dasar pemberitahuan resmi dari setiap unit/instalasi bagian/bidang yang ada di RSUD ABADI .
2. Unit/instalasi/bagian/bidang melakukan pengisian lembar/form peliputan kegiatan.
3. Staf Sub Bagian Umum dan Tata Laksana Melakukan peliputan kegiatan.
4. Melakukan penulisan berita hasil peliputan sesuai dengan metode 5W1H (Apa, Siapa, Dimana, Kapan, Mengapa, Bagaimana).
5. Pengoreksi naskah berita oleh Kepala sub bagian Umum Tata Laksana yang dikoordinasikan ke Kepala Bagian Umum untuk mendapatkan koreksi dan persetujuan publikasi naskah berita.
6. Pengeditan naskah berita hasil koreksi jika ada kesalahan dalam penulisan berita.



RSUD ABADI

**RSUD
AJI BATARA AGUNG
DEWA SAKTI**

**PELIPUTAN, PEMBUATAN, PENGEDITAN DAN PUBLIKASI BERITA
DI WEBSITE RUMAH SAKIT UMUM DARAH AJI BATARA AGUNG
DEWA SAKTI SAMBOJA**

NO. DOKUMEN
B-
1597/RSABADI/TU.UP1/0
3/2024

NO. REVISI
01

HALAMAN
2 / 2

7. Mengunggah isi naskah berita ke halaman website RS
(<https://rsudabadisamboja.co.id/>).

Menginventarisasi hasil berita.

UNIT TERKAIT

Seluruh Bagian dan Bidang Terkait