

LAPORAN AKHIR

Pembinaan dan Peningkatan
Kapabilitas Kelembagaan Konstruksi
Dinas Pekerjaan Umum
Thn. 2022



DINAS PEKERJAAN UMUM
KAB. KUTAI KARTANEGARA
BIDANG TEKNIS

2022

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN

- Latar Belakang
- Maksud
- Tujuan
- Ruang Lingkup

BAB II PELAKSANAAN KEGIATAN

- Dasar Pelaksanaan Kegiatan
- Sumber Daya Manusia
- Sumber Biaya
- Waktu Pelaksanaan

BAB III HASIL KEGIATAN

- Jadwal Acara
- Materi Pembicara

BAB V KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

- Kesimpulan
- Rekomendasi

BAB VI PENUTUP

- Penutup

BAB I

PENDAHULUAN

1.A. LATAR BELAKANG

Dengan melihat tantangan dan isu-isu strategis yang dihadapi di dunia jasa konstruksi, upaya membangun budaya kerja positif yang mengintegrasikan antara pelayanan prima, kompetensi, kemauan, kesejahteraan dan kesinambungan, menjadi kata-kata kunci yang pas di setiap level pembinaan di daerah.

Hal tersebut pula yang menjadi keharusan bagi setiap tim pembina jasa konstruksi dalam melakukan tugasnya.

Peningkatan kapasitas kelembagaan jasa konstruksi menjadi perlu dan sangat dibutuhkan di Bidang Teknis Dinas Pekerjaan Umum. Berbicara Bidang Teknis Dinas Pekerjaan Umum berarti berbicara ± 60 orang yang dibawahnya Bidang Teknis Dinas Pekerjaan Umum. Pembinaan konstruksi di masa depan akan sangat tergantung kepada kehandalan dan ketangguhan pengelolaan sektor konstruksi di daerah dalam rangka menunjang perekonomian nasional.

Oleh karena itu, transformasi pembinaan konstruksi daerah sebagai pilar penyangga daya saing konstruksi nasional yang berbasis kearifan lokal sangat dibutuhkan.

1.B. MAKSUD

Ada maksud diselenggarakannya kegiatan ini, adalah untuk membina dan meningkatkan rekan-rekan di Bidang Teknis Dinas Pekerjaan Umum dalam hal peraturan konstruksi, pengawasan konstruksi.

1.C. TUJUAN

Tujuan pelaksanaan ini adalah :

1. meningkatkan pemahaman dan kesadaran penyedia jasa dalam melenggarakan pekerjaan konstruksi;
2. meningkatkan pemahaman dan kesadaran pengguna jasa konstruksi terhadap hak dan

- kewajibannya dalam pengikatan dan penyelenggaraan pekerjaan konstruksi; dan
3. menumbuhkan pemahaman masyarakat akan peran strategis jasa konstruksi dalam pembangunan Daerah dan kesadaran akan hak dan kewajiban guna mewujudkan tertib usaha, tertib penyelenggaraan dan tertib pemanfaatan.

1.D. RUANG LINGKUP

Ruang lingkup Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi dilakukan terhadap pengguna jasa / rekan-rekan di Bidang Teknis Dinas Pekerjaan Umum.

BAB II

PELAKSANAAN KEGIATAN

Acara Pembinaan Dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi di Bidang Teknis Dinas Pekerjaan Umum dilaksanakan selama 3 hari pada tanggal 30 november 2022 s/d 02 desember 2022 di hotel harris samarinda.

Acara tersebut dibuka oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum bapak Wisnuwardhana, ST., MT. beliau mengingatkan akan pentingnya penguatan di Bidang Teknis, khususnya terhadap pengawasan K3 dan yang sekarang berubah menjadi K4, beliau juga menekankan kepada staf Bidang teknis untuk mengikuti kegiatan ini sampai habis dan semoga mendapatkan ilmu yang bermanfaat dari kegiatan tersebut.

2.A. DASAR PELAKSANAAN KEGIATAN

1. Undang-Undang Republik Indonesia nomor 11 tahun 2020 tentang Cipta Kerja.
2. Undang-Undang Republik Indonesia nomor 2 tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi.
3. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi;
4. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 8 Tahun 2022 tentang Tata Cara Pelaksanaan Pemenuhan Sertifikat Standar Jasa Konstruksi Dalam Rangka Mendukung Kemudahan Perizinan Berusaha Bagi Pelaku Usaha Jasa Konstruksi;
5. Surat Perintah Tugas dari Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kabupaten Kutai Kartanegara, Nomor: B.5432/DPU-UTL/000.1.2.3/11/2022, Tanggal 29 November 2022;
6. DPPA Nomor. 1.03.01.01.25.07 Tanggal 27 September 2022 tentang :
 - Program Pengembangan Jasa Konstruksi
 - Kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi.

2.B. SUMBER DAYA MANUSIA

Cakupan dan ruang lingkup kerja yang berbeda-beda antar seksi di bidang teknis Dinas Pekerjaan Umum, jumlah tersebut mempengaruhi Sumber Daya Manusia (SDM) yang akan dilakukan Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi dengan jumlah staf yang berbeda, dengan rincian sebagai berikut :

NO	NAMA	NIP	JABATAN
1	HJ. SYARIFAH ROSITAH,ST.,MT	19721028 200112 2 001	Kepala Bidang
2	HJ. RINA MARIANI, ST.,MT	19760325 200112 2 002	Sub Koordinator ekshi Inventarisai dan Pelaporan
3	Ir. YULIUS RAKHMAN, ST,MT,IPM.	19850731 201101 1 001	Sub Koordinator ekshi Perencanaan
4	YUDHA ANANTHA RICO	19820921 200502 1 005	Staf Seksi Perencanaan Teknis
5	BOLLY	19780529 200701 1 014	Staf Seksi Perencanaan Teknis
6	SRI HARTATI NINGSIH	19750621 200701 2 018	Staf Seksi Perencanaan Teknis
7	BOBBY	19770725 200701 1 030	Staf Seksi Perencanaan Teknis
8	HENDRA IRAWAN	19770728 200701 1 012	Staf Seksi Perencanaan Teknis
9	HAIRUDDIN	19680128 200701 1 013	Staf Seksi Perencanaan Teknis
10	RAHMAWATI	19761003 200701 2 016	Staf Seksi Perencanaan Teknis
11	M. SOPYAN ANSARI	19720908 200701 1 018	Staf Seksi Perencanaan Teknis

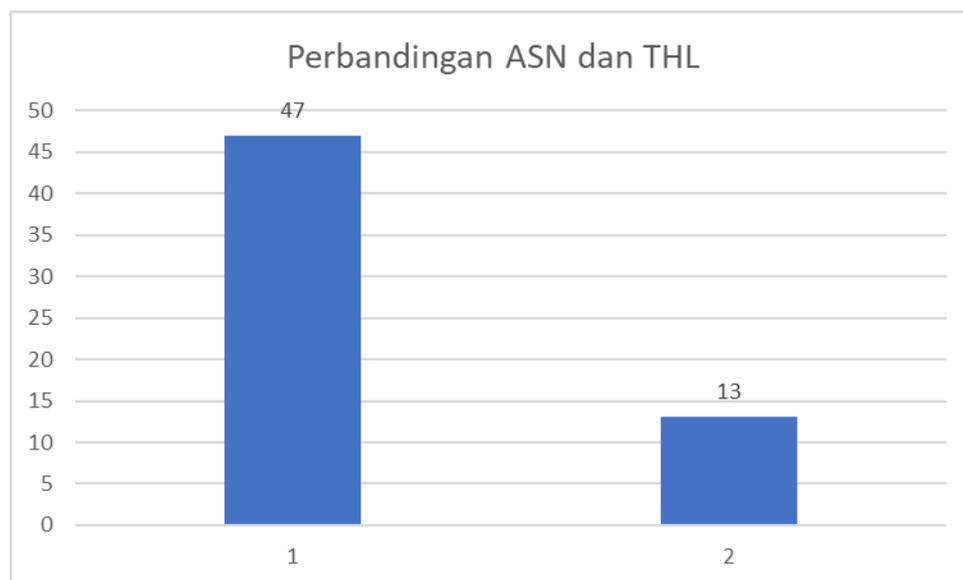
12	A. ACHMAD DONY	19770627 200701 1 020	Staf Seksi Perencanaan Teknis
13	RABIATUL ADAWIAH	19810523 200801 2 022	Staf Seksi Perencanaan Teknis
14	ARI RAMA PUTRA	19830513 200801 1 011	Staf Seksi Perencanaan Teknis
15	AHMAD FAHRUDI	19780513 200701 1 010	Staf Seksi Perencanaan Teknis
16	MUHAMMAD JAMILI	19750509 200701 1 012	Staf Seksi Perencanaan Teknis
17	M. PADLIANSYAH	19790813 201212 1 003	Staf Seksi Perencanaan Teknis
18	RINI TRI WARDHANI	19801229 201212 2 001	Staf Seksi Perencanaan Teknis
19	HJ DHANIKA AFiantari Agus, SE	19820501 200112 2 002	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
20	NUR ARDHANIAH RAMADHANY, SE	19741001 200604 2 012	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
21	FELISIA LINDIA, S.SOS	19701025 200112 2 001	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
22	NORHAIDA VARIANDINI, SH	19810417 200902 2 003	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
23	HELDIANSYAH, SE	19771117 200701 1 006	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
24	MARYANI, A.Md	19740812 201212 2 002	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
25	SRIWATI	19771108 200701 2 023	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
26	DEDDY SETYA BUDHI	19760724 200701 1 027	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan

27	ROLY CAHYADI	19770827 200701 1 013	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
28	RUSMINIWATI	19700820 200701 2 029	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
29	HERRU SUSANTO	19791126 200701 1 011	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
30	ROMADHANA NOORFANI	19840618 200902 1 002	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
31	AJI ARI FATURARACHMAN	19810701 201212 1 001	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
32	RIDUANSYAH	19800710 201212 1 004	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
33	FATURAHMAN	19790506 201212 1 002	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
34	H.NURDIANSYAH,S,Sos	19720216 199603 1005	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
35	RUDY DARMA PUTRA, ST	19850703 201101 1 001	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
36	NAFKIL NASYAR, ST	19780605 201001 1 004	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
37	ABUL HANIFAH	19700712 200112 1 004	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
38	JURIANSYAH	19730501 200604 1 013	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
39	MASRULLAH	19770323 200701 1 018	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
40	SARMANI	19710612 200701 1 034	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
41	KAELANI	19740811 200701 1 030	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian

42	RODIANSYAH, A.md	19690812 201212 1 005	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
43	SYAKHRIL	19750102 200701 1 015	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
44	FERIANSYAH	19750201 201212 1 004	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
45	IRAWAN	19760630 201212 1 001	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
46	YULIANA	19730306 201212 2 001	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
47	RUSDIANA	19750217 201212 2 001	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
48	BAYU HARTIZA, ST	THL	Staf Seksi Perencanaan Teknis
49	MAYA SILATURRAHMI, ST	THL	Staf Seksi Perencanaan Teknis
50	M. MASSUS, ST	THL	Staf Seksi Perencanaan Teknis
51	ALAM BAYHAQI	THL	Staf Seksi Perencanaan Teknis
52	DEWI SARTIKA	THL	Staf Seksi Perencanaan Teknis
53	ANDRI WAHYUDI,S.SOS	THL	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
54	NURHIDAYANI, S.SOS	THL	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
55	RINA KARINA, SE	THL	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
56	TEDDY INDRA MAULANA, S.SOS	THL	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan

57	ADE VERSILIA PARASTIKA	THL	Staf Seksi Inventarisasi dan Pelaporan
58	ANDI KUSUMA HIDAYAT, SE	THL	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
59	YENI KUSUMA DEWI, SE	THL	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian
60	DANNY PURNANUGRAHA	THL	Staf Seksi Pengawasan dan Pengendalian

Dengan jumlah ASN 47 orang dan THL 13 orang, dan jumlah laki-laki 39 orang perempuan 21 orang





2.C. SUMBER BIAYA

Dari sisi sumber biaya atau anggaran, besaran anggaran mengacu pada RKA-DPA Kegiatan Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi tahun anggaran 2022 sebesar Rp. 465.000.000,00

2.D. WAKTU PELAKSANAAN

Waktu pelaksanaan kegiatan selama 3 hari pada tanggal 30 november 2022 s/d 02 desember 2022 di hotel harris samarinda.



BAB III

HASIL KEGIATAN

3.1. JADWAL ACARA

Waktu pelaksanaan kegiatan selama 3 hari pada tanggal 30 november 2022 s/d 02 desember 2022 di hotel harris samarinda , dengan jadwal sebagai berikut :

Rabu, 30 November 2022

WAKTU	URAIAN KEGIATAN	NARASUMBER / MODERATOR	
08:00 - 08:30	RegIstrasi Peserta	Panitia	
08:30 - 09:00	Acara Pembukaan:		
	- Menyanyikan Lagu Indonesia Raya	Seluruh Peserta	
	- Pembacaan Doa	A. Achmad Dony	
	- Laporan Ketua Panitia	Hj. Syarifah Rositah, ST.,MT	
	- Sambutan Kepala Dinas Pekerjaan Umum Kab. Kutai Kartanegara	Wisnuwardhana, ST.,MT	
09:00 - 09:15	COFFEE BREAK		
09:15 - 12:15	Pembinaan Kelembagaan dan Penguatan Kelembagaan dan Sumber Daya Konstruksi Sesuai Dengan PP 14 Tahun 2022	Direktorat Kelembagaan dan SDK	Ir. Joko Karsono, MT
12:15 - 13:15	ISTIRAHAT / ISHOMA		
09:15 - 12:15	Kebijakan Perizinan Berusaha sesuai Permen PUPR No. 8 Tahun 2022	Direktorat Kelembagaan dan SDK	Ir. Joko Karsono, MT
15:15 - 15:30	COFFEE BREAK		

15:30 ~ 16:30	Kebijakan Perizinan Berusaha sesuai Permen PUPR No. 8 Tahun 2022	Direktorat Kelembagaan dan SDK	Ir. Joko Karsono, MT
---------------	--	--------------------------------	----------------------

Kamis. 01 Desember 2022

WAKTU	URAIAN KEGIATAN	NARASUMBER / MODERATOR	
08:00 ~ 08:30	RegIstrasi Peserta	Panitia	
08:30 ~ 09:30	Kebijakan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Jasa Konstruksi yang dilakukan Pemerintah Daerah	Direktorat Kelembagaan dan SDK	Nurasih Asriningtyas, ST
09:30 ~ 09:45	COFFEE BREAK		
09:45 ~ 11:45	Kebijakan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Jasa Konstruksi yang dilakukan Pemerintah Daerah	Direktorat Kelembagaan dan SDK	Nurasih Asriningtyas, ST
11:45 ~ 13:00	ISTIRAHAT / ISHOMA		
13:00 ~ 14:30	SIMAK Pengawasan Penyelenggaraan Jasa Konstruksi yang dilakukan Pemerintah Daerah	Direktorat Kelembagaan dan SDK	Nurasih Asriningtyas, ST
14:30 ~ 14:45	COFFEE BREAK		
14:45 ~ 16:15	Prosedur Alur Mekanisme Pengawasan dan Sanksi	Direktorat Kelembagaan dan SDK	Nurasih Asriningtyas, ST
16:15 ~ 16:30	PENUTUP	Panitia	

3.2. MATERI PEMBICARA

1. Pembinaan Kelembagaan dan Penguatan Kelembagaan dan Sumber Daya Konstruksi Sesuai Dengan PP 14 Tahun 2022 disampaikan oleh Bapak Ir. Joko Karsono, MT (Tim Ahli Dirjen Bina Konstruksi); (terlampir)
2. Kebijakan Perizinan Berusaha sesuai Permen PUPR No. 8 Tahun 2022 disampaikan oleh Bapak Ir. Joko Karsono, MT (Tim Ahli Dirjen Bina Konstruksi); (terlampir)
3. Kebijakan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Jasa Konstruksi yang dilakukan Pemerintah Daerah disampaikan oleh Ibu Nurasih Asriningtyas, ST (JF Pembina Jasa Konstruksi Dirjen Bina Konstruksi); (terlampir)
4. SIMAK Pengawasan Penyelenggaraan Jasa Konstruksi yang dilakukan Pemerintah Daerah Ibu Nurasih Asriningtyas, ST (JF Pembina Jasa Konstruksi Dirjen Bina Konstruksi);

■ Pembinaan dan Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum Thn. 2022
(terlampir)



BAB IV

KESIMPULAN DAN REKOMENDASI

4.1. Kesimpulan

- Dari hasil kegiatan tersebut, ternyata kami dari Bidang Teknis memerlukan pembinaan dan peningkatan kapasitas kelembagaan.
- Dari paparan bapak dan ibu dari Dirjen Bina Konstruksi kami masih memerlukan informasi yang lebih dan lebih mendalam agar kami dapat mengetahui tupoksi dari bidang teknis yang mempunyai tugas bina konstruksi.

4.2. REKOMENDASI

Dari hasil kegiatan pembinaan dan peningkatan kapasitas kelembagaan konstruksi agar bisa dilaksanakan secara kontinyu / berkelanjutan ditiap tahunnya, agar lebih mendalami Tupoksi Bidang Bina Konstruksi.

BAB V

PENUTUP

Dari hasil kegiatan pembinaan dan peningkatan kapasitas kelembagaan konstruksi agar bisa dilaksanakan secara kontinyu / berkelanjutan ditiap tahunnya, agar lebih mendalami Tupoksi Bidang Bina Konstruksi kedepannya.

Tupoksi dari bidang Bina Konstruksi antara lain :

1. Pembinaan Kelembagaan dan Penguatan Kelembagaan dan Sumber Daya Konstruksi
2. Kebijakan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Jasa Konstruksi
3. Rantai Pasok, dll.

Semoga kedepannya kegiatan ini bisa terus dilaksanakan secara kontinyu / berkelanjutan ditiap tahunnya, agar lebih mendalami Tupoksi Bidang Bina Konstruksi.

Tenggarong, 30 Desember 2022
a/n TIM Penyusun
Pejabat Pembuat Komitmen

TTD

YULIUS RAHMAN, ST., MT
NIP. 19850731 201101 1 001

DOKUMENTASI KEGIATAN





