



**PEMERINTAH KABUPATEN
KUTAIKARTANEGARA**

LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) TAHUN 2023

KECAMATAN SANGASANGA

Jalan Mada RT.17 Kel. Sangasanga Dalam
Kecamatan Sangasanga - 75254

**email :
sangasanga@kukarkab.go.id
website :
sangasanga.kukarkab.go.id**



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Allah SWT, karena hanya berkat rahmat dan hidayah-Nya, penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Sangasanga Tahun 2023 dapat diselesaikan. Penyusunan Kecamatan Sangasanga Tahun 2023 ini berpedoman pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan



Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Secara keseluruhan LKjIP tahun 2023 merupakan media pertanggungjawaban kinerja yang telah ditetapkan dalam RPJMD sesuai Renstra Perubahan tahun 2021-2026 telah dilaksanakan dengan baik. Meskipun demikian, kami menyadari masih terdapat kekurangan-kekurangan yang perlu dibenahi dan ditingkatkan di masa yang akan datang, sehingga kita dapat mewujudkan visi, misi, dan sasaran yang ingin dicapai melalui program dan kegiatan yang dilakukan sesuai dengan Renstra Perubahan Kecamatan Sangasanga Hal ini sebagai perwujudan penyelenggaraan pemerintah yang transparan dan akuntabel, serta menciptakan Good Governance dan Clean Government.

Pada akhirnya laporan ini kiranya dapat memberi manfaat yang optimal bagi peningkatan kinerja dimasa mendatang dan memberikan saran perbaikan untuk peningkatan kinerja dan penguatan akuntabilitas instansi khususnya Kecamatan Sangasanga Semoga LKjIP Kecamatan Sangasanga ini juga dapat berguna sebagaimana mestinya.



Sangasanga, Maret 2024

Camat Sangasanga

MUHAMMAD DACHRIANSYAH, S.Sos, M. Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19680705 198803 1 005



IKHTISAR EKSEKUTIF

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Kecamatan Sangasanga berupaya menyelenggarakan pemerintahan dengan berprinsip pada pemerintahan yang baik (good governance). Oleh karena itu, manajemen pemerintahan yang perlu diimplementasikan adalah akuntabilitas kinerja. Akuntabilitas kinerja setidaknya harus memuat visi, misi, tujuan dan sasaran yang memiliki arah dan tolok ukur yang jelas atas rumusan perencanaan strategis suatu organisasi sehingga gambaran hasil yang ingin dicapai dalam bentuk sasaran dapat terukur dan dapat diujikan diandalkan.

Berdasarkan saran dan arahan Peraturan Kementerian Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Suatu indikator kinerja tidak selalu menjelaskan keadaan secara keseluruhan, tetapi kerap kali hanya memberi petunjuk (indikasi) tentang keadaan secara keseluruhan tersebut sebagai suatu perkiraan. Dapat dikatakan indikator bukanlah ukuran yang tetap, melainkan indikasi dari keadaan yang disepakati bersama oleh anggota organisasi yang akan dijadikan sebagai alat ukur. Analisa dan bukti-bukti pendukung pencapaian kinerja menjadi bagian dalam penyusunan LKjIP ini, untuk menjawab pertanyaan sejauh mana sasaran pembangunan yang ditunjukkan dengan keberhasilan pencapaian indikator kinerja utama (IKU) Kecamatan Sangasanga Tahun 2023 dapat digambarkan sebagai berikut:

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Satuan	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori Kinerja
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	70	100	142,86%	SANGAT BERHASIL
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70	100	142,86%	SANGAT BERHASIL



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

		Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	Nilai	100	0	0,00%	KURANG BERHASIL
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah	Persentase Pelaksanaan dan Pelaporan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah	Persen	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak diskriminatif dan akuntabel	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa	Persen	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31- Mar-23	Persen	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Mar-23	Persen	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat B (60-70)	70	69	98,57%	SANGAT BERHASIL
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai	Jumlah Inovasi	Jumlah	1	1	100,00%	SANGAT BERHASIL





Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

	dengan fungsi perangkat daerah						
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik	Persen	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100	96,94	96,94%	SANGAT BERHASIL
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat daerahnya	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian Manajemen Resiko maksimal 10 Januari	Laporan	2	2	100,00%	SANGAT BERHASIL
12	Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Reviu Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1	0	0,00%	KURANG BERHASIL
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4	3	75,00%	CUKUP BERHASIL
14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100	23	23,00%	KURANG BERHASIL
15	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kecamatan	Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Angka	0,4	0,39	97,50%	SANGAT BERHASIL
16	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan	Penurunan Prevalensi stunting	Persen	16,5	22,14	134,18%	SANGAT BERHASIL
17	Menurunnya Angka Kematian Ibu	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1	1	100,00%	SANGAT BERHASIL
18	Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar	Persen	45	87,4	194,22%	SANGAT BERHASIL





Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

	Sembarangan (SBS)	Sembarangan (SBS)					
19	Meningkatnya Posyandu Aktif	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL
20	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran	Poin	100	100	100,00%	SANGAT BERHASIL





DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR		i
IKHTISAR EKSEKUTIF		ii
DAFTAR ISI		v
DAFTAR TABEL		vii
BAB I	PENDAHULUAN	1
	A. Latar Belakang	1
	B. Gambaran Umum	2
	C. Struktur Organisasi	6
	D. Tugas Pokok dan Fungsi	7
	E. Sumber Daya Aparatur	8
	F. Sumber Daya Keuangan	9
	G. Isu-Isu Strategis	10
	H. Sistematika Laporan Kinerja	14
BAB II	PERENCANAAN KINERJA DAN PERJANJIAN KINERJA	15
	A. Perencanaan Kinerja	15
	1. Visi dan Misi Kabupaten Kutai Kartanegara	15
	2. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah	17
	3. Strategi dan Arah Kebijakan	18
	4. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	20
	B. Perjanjian Kinerja	27
	C. Alokasi Anggaran Tahun 2023	29
BAB III	AKUNTABILITAS KINERJA	38
	A. Capaian Kinerja Organisasi	38
	1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini	39
	2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir	40
	3. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi	41



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah *Kecamatan Sangasanga Tahun 2023*

	4	Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standarnasional (jika ada)	42
	5	Analisis penyebab keberhasilan / kegagalan atau peningkatan / penurunan kinerja serta alternatif solusi yang dilakukan	43
	6	Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya	44
	7	Analisis program / kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja	44
	B.	Realisasi Anggaran	44
BAB IV	PENUTUP		54
LAMPIRAN			



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Luas Wilayah di Kecamatan Sangasanga	3
Tabel 1.2	Jumlah RT dan RW di kecamatan	5
Tabel 1.3	Jumlah Penduduk Kecamatan Sangasanga Semester II Tahun 2023 ..	5
Tabel 1.4	PNS berdasarkan Pendidikan	8
Tabel 1.5	PNS berdasarkan Golongan	8
Tabel 1.6	PNS berdasarkan Eselon	9
Tabel 1.7	PNS berdasarkan Jabatan	9
Tabel 2.1	Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran RPJMD Kab. Kutai Kartanegara Tahun 2021-2026.....	17
Tabel 2.2	Tujuan dan Sasaran Kecamatan Sangasanga Tahun 2021-2026.....	18
Tabel 2.3	Keterkaitan Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Kecamatan Sangasanga.....	19
Tabel 2.4	Keterkaitan Sasaran dengan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tahun 2023.....	20
Tabel 2.5	Perjanjian Kinerja Kecamatan Sangasanga Tahun 2023.....	27
Tabel 2.6	Alokasi Anggaran Kecamatan Sangasanga Tahun 2023.....	29
Tabel 2.7	Alokasi Anggaran Belanja Kecamatan Sangasanga Tahun 2023.....	29
Tabel 2.8	Alokasi Anggaran per Sasaran Tahun 2023	30
Tabel 2.9	Alokasi Anggaran per Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023	30
Tabel 3.1	Kategori Hasil Pencapaian Sasaran / Program / Kegiatan	39
Tabel 3.2	Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023.....	40
Tabel 3.3	Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023 dengan Tahun 2022.....	41
Tabel 3.4	Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan tahun ini dengan target.....	41
Tabel 3.5	Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional.....	41
Tabel 3.6	Keberhasilan / Kegagalan Capaian Indikator Kinerja Utama.....	43
Tabel 3.7	Realisasi Anggaran.....	44



BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Penguatan akuntabilitas kinerja merupakan salah satu strategi yang dilaksanakan dalam rangka mempercepat pelaksanaan reformasi Birokrasi, untuk mewujudkan pemerintahan yang bersih dan akuntabel, pemerintahan yang kapabel, serta meningkatnya kualitas pelayanan publik kepada masyarakat.

Sesuai dengan Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) merupakan rangkaian sistemik dari berbagai aktivitas, alat dan prosedur yang dirancang untuk tujuan penetapan dan pengukuran, pengumpulan data, pengklasifikasian, pengikhtisaran dan pelaporan kinerja pada instansi pemerintah, dalam rangka pertanggungjawaban dan peningkatan kinerja instansi pemerintah. Rangkaian sistemik tersebut meliputi proses penyusunan rencana strategis, perjanjian kinerja, pengukuran kinerja, pengelolaan data kinerja, pelaporan kinerja, serta revaluasi dan evaluasi kinerja.

Kecamatan Sangasanga dalam menyelenggarakan SAKIP telah menyusun:

- 1) Rencana Strategis (Renstra) Perubahan Kecamatan Sangasanga Tahun 2021-2026;
- 2) Rencana Kerja Tahunan (RKT) Kecamatan Sangasanga Tahun 2023;
- 3) Rencana Aksi Kecamatan Sangasanga Tahun 2023;
- 4) Pohon Kinerja Tahun 2023
- 5) Laporan Monev e-Pantau Tahun 2023
- 6) Rencana Kerja (Renja) dan Rencana Kerja (Renja) Perubahan Kecamatan Sangasanga Tahun 2023; dan
- 7) Perjanjian Kinerja (PK) Camat Sangasanga Tahun 2023.



Berdasarkan Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Setiap instansi perangkat daerah diwajibkan menyusun laporan kinerja. Laporan kinerja merupakan bentuk akuntabilitas dari pelaksanaan tugas dan fungsi yang dipercayakan kepada setiap instansi pemerintah atas penggunaan anggaran. Hal terpenting yang diperlukan dalam penyusunan laporan kinerja adalah pengukuran kinerja dan evaluasi serta pengungkapan (disclosure) secara memadai hasil analisis terhadap pengukuran kinerja.

Dengan disusunnya Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023 diharapkan dapat:

1. Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai oleh Kecamatan Sangasanga
2. Mendorong Kecamatan Sangasanga di dalam melaksanakan tugas dan fungsinya secara baik dan benar yang didasarkan pada peraturan perundangan, kebijakan yang transparan dan dapat dipertanggungjawabkan kepada masyarakat.
3. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi Kecamatan Sangasanga untuk meningkatkan kinerjanya.
4. Memberikan kepercayaan kepada masyarakat terhadap Kecamatan Sangasanga di dalam pelaksanaan program/kegiatan dalam rangka peningkatan pelayanan publik.

B. Gambaran Umum

Kecamatan Sanga-Sanga merupakan salah satu kecamatan yang terletak di wilayah Kabupaten Kutai Kartanegara, Provinsi Kalimantan Timur. Secara geografis, Kecamatan Sanga-Sanga terletak antara 117°01'–117°17' Bujur Timur dan 0°35'–0°45' Lintang Selatan dengan luas wilayah 233,40 km². Secara administratif, Kecamatan Sanga-Sanga berbatasan dengan :



- Sebelah utara : Kecamatan Anggana
- Sebelah timur : Kecamatan Anggana
- Sebelah selatan : Kecamatan Muara Jawa
- Sebelah barat : Kota Samarinda

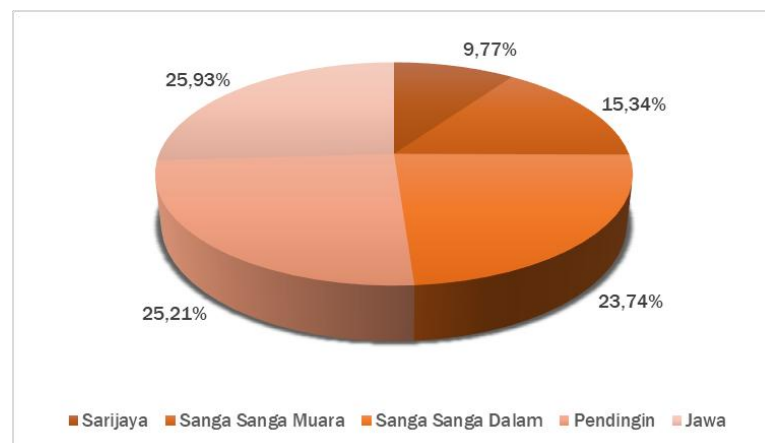
Wilayah Kecamatan Sanga-Sanga terdiri dari lima kelurahan, diantaranya : Kelurahan Jawa, Kelurahan Sanga-Sanga Dalam, Kelurahan Pendingin, Kelurahan Sarijaya, dan Kelurahan Sanga-Sanga Muara. Ibukota kecamatan terletak di Kelurahan Sanga-Sanga Dalam.

Luas Kecamatan **233,40 Km²**, Secara administratif Kecamatan Sangasanga terdiri atas 5 kelurahan.

Tabel 1.1 : Luas Wilayah di Kecamatan Sanga – Sanga

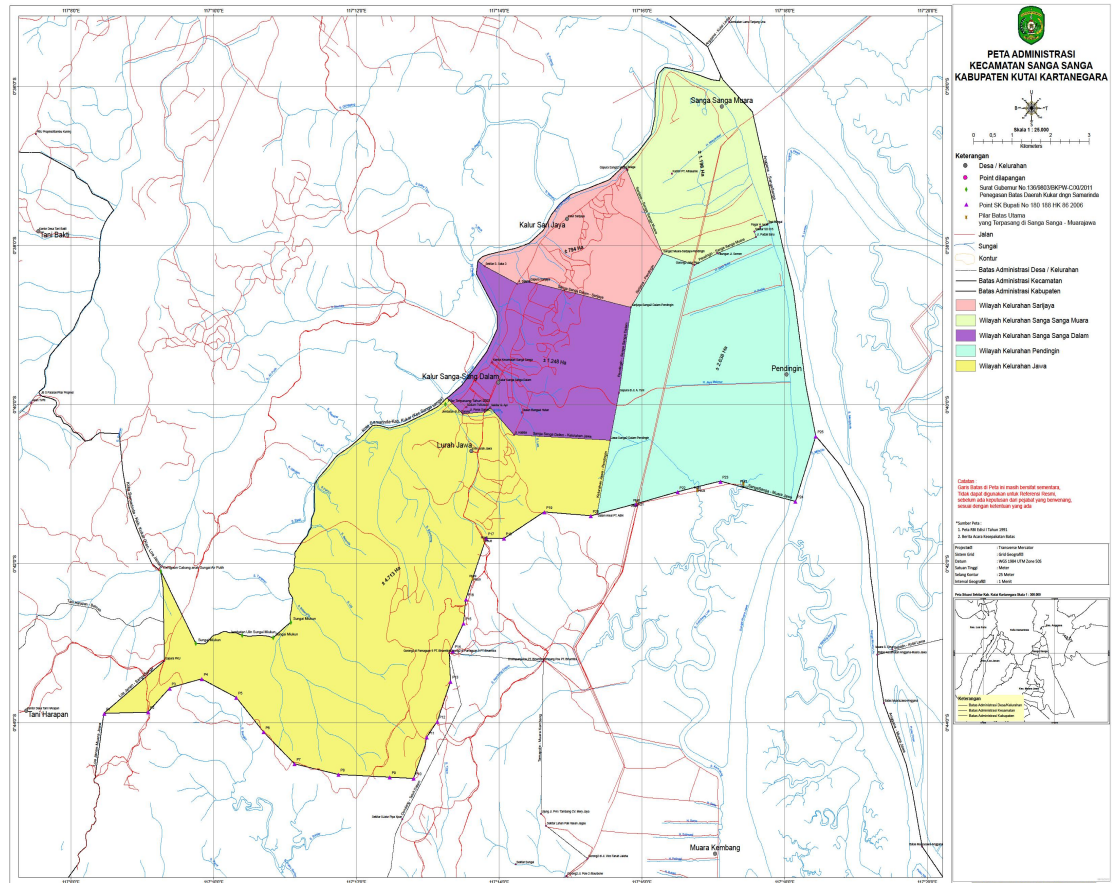
NO	KELURAHAN	LUAS (KM ²)	PERSENTASE TERHADAP LUAS KECAMATAN (%)
1	Jawa	60,53	25,93
2	Sanga Sanga Dalam	55,42	23,74
3	Pendingin	58,83	25,21
4	Sarijaya	22,81	9,77
5	Sanga Sanga Muara	35,81	15,34
JUMLAH		233,40	100,00

Sumber : Kecamatan Sanga Sanga Dalam Angka, 2023



Gambar 1.1. Diagram Luas Wilayah Kecamatan Sanga – Sanga

Gambar 1.2. Peta Wilayah Administratif Kecamatan Sangasanga



Berdasarkan tabel dan diagram diatas, wilayah paling luas terdapat di Kelurahan Jawa yaitu sebesar 60,53 km² atau sebesar 25,93 % dari keseluruhan luas wilayah Kecamatan Sanga – Sanga. Sedangkan wilayah paling kecil terletak di Kelurahan Sarijaya seluas 22,81 km² atau seluas 9,77 persen dari keseluruhan luas wilayah kecamatan.

Wilayah Kecamatan Sanga-Sanga terdiri dari 5 kelurahan dan 66 rukun tetangga (RT). Kelurahan yang memiliki RT terbanyak adalah Kelurahan Sanga-Sanga Dalam dengan jumlah sebanyak 24 RT, sedangkan kelurahan yang memiliki jumlah RT paling sedikit adalah Kelurahan Jawa dengan jumlah sebanyak 9 RT.



Tabel 1.2 : Jumlah RT dan RW di Kecamatan Sanga – Sanga

NO	KELURAHAN	RUKUN WARGA (RW)	RUKUN TETANGGA (RT)
1	Jawa	0	9
2	Sanga Sanga Dalam	0	24
3	Pendingin	0	12
4	Sarijaya	0	10
5	Sanga Sanga Muara	0	11
JUMLAH		0	66

Sumber : Kecamatan Sanga Sanga Dalam Angka, 2023

Dari ke-5 kelurahan yang ada, Kelurahan Sanga-Sanga Muara merupakan kelurahan yang letaknya paling jauh dari ibukota kecamatan dengan jarak tempuh 10 kilometer, sedangkan Kelurahan Jawa merupakan kelurahan yang letaknya paling dekat dari ibukota kecamatan dengan jarak tempuh 3 kilometer.

Jumlah penduduk berdasarkan perekaman data melalui Sistem Informasi Administrasi Kependudukan semester II tahun 2023 sebanyak 17.728 jiwa. Adapun jumlah penduduk Kecamatan Sangasanga :

Tabel 1.3. Jumlah Penduduk Kecamatan Sangasanga Semester II Tahun 2023

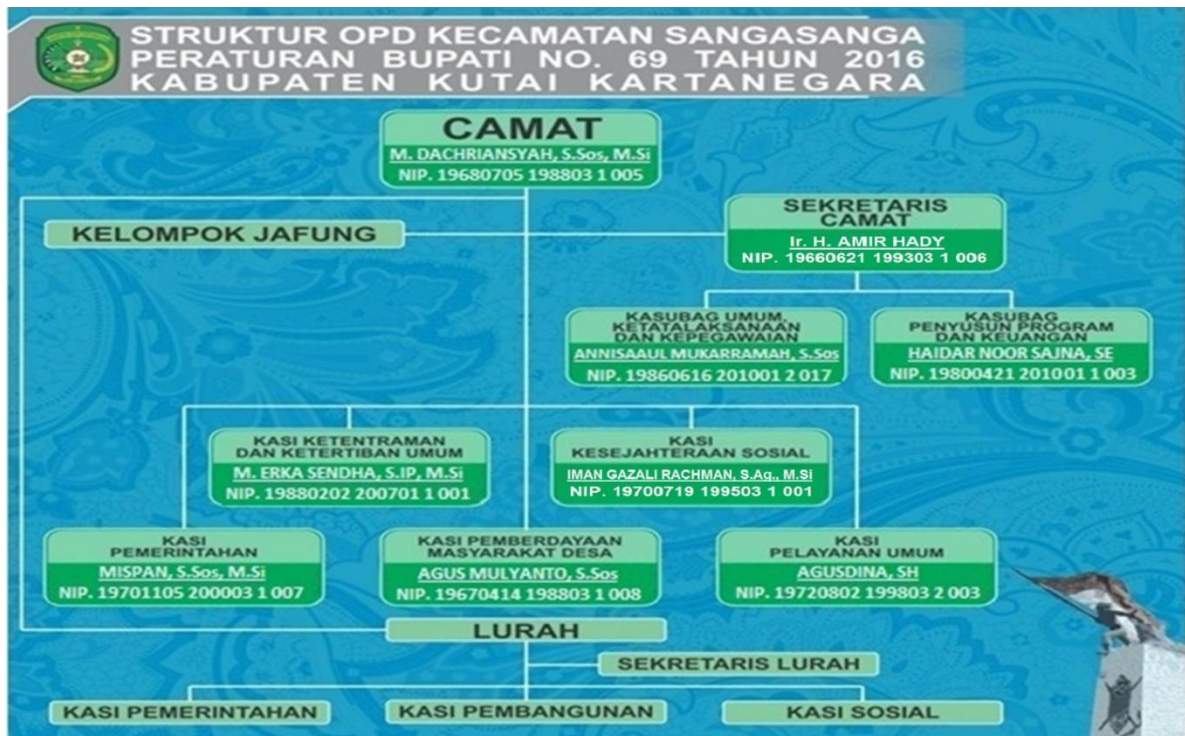
NO.	NAMA DESA/ KELURAHAN	JUMLAH PENDUDUK		
		LAKI-LAKI	PEREMPUAN	L + P
1	Jawa	1.613	1.620	3.233
2	Sangasanga Dalam	3.442	2.678	6.120
3	Pendingin	1.576	1.667	3.243
4	Sarijaya	1.080	952	2.032
5	Sangasanga Muara	1.601	1.499	3.100
JUMLAH		9.312	8.416	17.728

Sumber Data: Kantor Camat Sangasanga



C. Struktur Organisasi

STRUKTUR ORGANISASI KECAMATAN SANGASANGA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA



Pembentukan Kecamatan Sangasanga berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara, dan struktur organisasi diatur berdasarkan Peraturan Bupati Kutai Kartanegara Nomor 69 Tahun 2016 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Pada Kecamatan, kecamatan merupakan perangkat daerah kabupaten sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh seorang Camat; Camat berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah. Camat dalam melaksanakan tugas dibantu oleh perangkat kecamatan terdiri dari :

1. Sekretariat,
 - a. Sub Bagian Umum, Ketatalaksanaan dan Kepegawaian;
 - b. Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan;



2. Seksi Pemerintahan;
3. Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat;
4. Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa;
5. Seksi Kesejahteraan Sosial;
6. Seksi Pelayanan Umum;
7. Kelompok Jabatan Fungsional
8. Kelurahan membawahkan :
 - a. Lurah
 - b. Sekretaris Lurah;
 - c. Seksi Pemerintahan;
 - d. Seksi Pembangunan; dan
 - e. Seksi Sosial.

D. Tugas Pokok dan Fungsi

Kecamatan merupakan perangkat daerah kabupaten sebagai pelaksana teknis kewilayahan yang mempunyai wilayah kerja tertentu dan dipimpin oleh seorang Camat. Camat mempunyai tugas menyelenggarakan urusan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan serta melaksanakan kewenangan pemerintahan yang dilimpahkan oleh Bupati untuk menangani sebagian urusan otonomi daerah.

Camat melaksanakan tugas dan fungsi:

1. menyelenggarakan urusan pemerintahan umum;
2. mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum;
4. mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
5. mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana layanan umum;
6. mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kecamatan;
7. membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau Kelurahan;



8. melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten yang ada di Kecamatan; dan
9. melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh Atasan.

E. Sumber Daya Aparatur

Sumber daya aparatur Pegawai Negeri Sipil (PNS) Kecamatan Sangasanga per 31 Desember 2023 sebanyak 51 orang. Perincian jumlah tersebut adalah sebagai berikut:

a. Berdasarkan Pendidikan

Tabel 1.4. PNS berdasarkan Pendidikan

No	Jenjang Pendidikan	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah	Proporsi
1	SD	0	0	0	0,00%
2	SLTP	0	1	1	1,96%
3	SLTA	8	9	17	33,33%
5	D-I	0	0	0	0,00%
6	D-II	0	0	0	0,00%
7	D-III	2	1	3	5,88%
8	D-IV	0	0	0	0,00%
9	S1	16	5	21	41,18%
10	S2	7	2	9	17,65%
11	S3	0	0	0	0,00%
Jumlah		33	18	51	100%

b. Berdasarkan Golongan

Tabel 1.5. PNS berdasarkan Golongan

No	Golongan	Laki-Laki	Perempuan	Jumlah	Proporsi
1	I	0	1	1	1,96%
2	II	7	7	14	27,45%



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

3	III	21	9	30	58,82%
4	IV	5	1	6	11,76%
	Jumlah	33	18	51	100%

c. Berdasarkan Eselon

Tabel 1.6. PNS berdasarkan Eselon

No.	Eselon	Laki-laki	Perempuan	Jumlah	Proporsi
1	II.a	0	0	0	0,00%
2	II.b	0	0	0	0,00%
3	III.a	1	0	1	3,57%
4	III.b	1	0	1	3,57%
5	IV.a	7	3	10	35,71%
6	IV.b	13	3	16	57,14%
	Jumlah	22	6	28	100%

d. Berdasarkan Jenis Jabatan

Tabel 1.7. PNS berdasarkan Jabatan

No.	Jenis Jabatan	Laki-laki	Perempuan	Jumlah	Proporsi
1	Struktural	22	6	28	54,90%
2	Fungsional Guru	0	0	0	0,00%
3	Fungsional Non Guru	0	0	0	0,00%
4	Pelaksana	11	12	23	45,10%
	Jumlah	33	18	51	100,00%

F. Sumber Daya Keuangan

Dukungan dana atau anggaran yang tersedia untuk melaksanakan tugas dan fungsi Kecamatan Sangasanga pada Tahun 2023 berasal dari APBD



Pemerintah Daerah. Pada Tahun Anggaran 2023 Kecamatan Sangasanga mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp. 41.873.822.302,- yang diperuntukkan untuk belanja langsung dan belanja tak langsung serta untuk mendukung pelaksanaan program yang berkaitan langsung dengan indikator sasaran strategis maupun program pendukung dengan rincian 5 (lima) program, 13 (tiga belas) kegiatan dan 31 (tiga puluh satu) sub kegiatan.

G. Isu Strategis

Eksistensi sebuah institusi bergantung sejauh mana institusi tersebut mampu menemukan, mengenali dan merespon isu strategis dengan berbagai kebijakan dan tindakan yang tepat. Secara umum isu strategis dapat bersumber dari lingkungan eksternal maupun lingkungan internal. Isu Strategis yang melingkupi Kecamatan Sangasanga, antara lain sebagai berikut

a. Peningkatan Pelayanan kepada masyarakat

Pelayanan kepada masyarakat yang dilaksanakan oleh Kecamatan sering menjadi tolok ukur dari citra (nama baik) kecamatan sampai pada tataran pemerintah yang lebih tinggi. Kecamatan merupakan perangkat daerah yang berfungsi sebagai garda terdepan dalam pelayanan kepada masyarakat. Oleh karena itu citra pelayanan yang dapat diberikan oleh kecamatan kepada masyarakat berpengaruh terhadap citra pelayanan yang diberikan oleh Pemerintah Daerah pada umumnya. Perbaikan dan peningkatan kualitas dalam sistem pelayanan di tingkat kecamatan menjadi hal yang harus dilakukan. Peran strategis pelayanan kecamatan dalam mendukung tata kelola pemerintahan yang baik tidak terlepas dari adanya Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dimana ada azas-azas pelayanan publik yang harus diperhatikan, antara lain :

- a. Kepentingan umum;
- b. Kepastian hukum;
- c. Kesamaan hak;
- d. Keseimbangan hak dan kewajiban;
- e. Profesional;



- f. Partisipatif;
- g. Persamaan perlakuan/tidak diskriminatif;
- h. Keterbukaan;
- i. Akuntabilitas;
- j. Fasilitas dan perlakuan khusus bagi kelompok rentan;
- k. Ketepatan waktu; m. Kecepatan, kemudahan dan keterjangkauan.

Upaya untuk mewujudkan agar kecamatan menjadi pusat pelayanan masyarakat adalah dikeluarkannya Permendagri Nomor 4 Tahun 2010 tentang Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN). Seluruh kecamatan di Kabupaten Kutai Kartanegara telah melaksanakan PATEN. PATEN itulah perwujudan tekad Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara dalam melakukan pelayanan yang terbaik kepada masyarakat. Dalam rangka sinkronisasi antara kebutuhan masyarakat dalam pelayanan dengan kemampuan atau kapasitas kecamatan dalam memberikan fasilitas dan kualitas pelayanan kepada masyarakat maka telah disusun Standar Operasional Prosedur (SOP) yang penyusunannya internal dan Standar Pelayanan Publik (SPP) di kecamatan yang penyusunannya melibatkan unsur masyarakat

Sebagai ujung tombak pelayanan kepada masyarakat maka kecamatan harus memenuhi beberapa prinsip sebagaimana yang disebut dalam Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 62 Tahun 2003 yaitu disebutkan bahwa penyelenggaraan pelayanan harus memenuhi beberapa prinsip, salah satunya adalah kelengkapan sarana dan prasarana, yaitu tersedianya sarana dan prasarana kerja dan pendukung lainnya yang memadai termasuk penyediaan sarana teknologi telekomunikasi dan informasi (telematika).

b. Peningkatan Pemberdayaan Masyarakat

Pengambilan kebijakan perangkat daerah kecamatan yang diawali atau dimulai dari proses musyawarah pembangunan (Musrenbang) jelas telah melibatkan berbagai unsur dalam masyarakat. Maka kegiatan-kegiatan yang direncanakan merupakan hasil dari masukan masyarakat melalui



musrenbang. Selain itu sasaran dari program kegiatan juga mengacu pada kelompok rentan sesuai yang tertera pada undang-undang tentang Hak Asasi Manusia yaitu anak-anak, perempuan, lansia dan warga miskin. Ada satu kelompok sasaran yang secara tugas pokok dan fungsi bukan merupakan kewenangan kecamatan yaitu bagi difable. Secara kewenangan penanganannya merupakan tugas dari Dinas Sosial, Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kab. Kutai Kartanegara sehingga kecamatan bersifat fasilitasi.

Kegiatan yang masuk pada program pemberdayaan masyarakat diampu oleh seksi pemerintahan dan ketertiban dan ketentraman umum, seksi pemberdayaan masyarakat dan seksi perekonomian dan pembangunan serta kelurahan di wilayah Kecamatan Sangasanga yang terdiri dari 5 kelurahan yaitu Kelurahan Sangasanga Dalam, Kelurahan Jawa, Kelurahan Pendingin, Kelurahan Sangasanga Muara dan Kelurahan Sarijaya. Pemberdayaan masyarakat yang dilaksanakan kecamatan dan kelurahan antara lain berupa pelatihan, penyuluhan, sosialisasi, peningkatan kapasitas masyarakat/kelompok masyarakat dan lain sebagainya. Dalam pelaksanaan kegiatannya sasaran dan pelaksanaannya dengan melibatkan masyarakat. Maka sebenarnya pelibatan masyarakat diawali dari proses Musrenbang pada awal tahun sebelumnya sampai pada saat pelaksanaan kegiatan.

c. **Pembangunan Kewilayahan**

Pembangunan wilayah yang menitikberatkan pada bangunan fisik harus mengacu pada pelimpahan kewenangan. Sehingga kegiatan bersifat fisik dalam pembangunan selain perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi yang melibatkan warga masyarakat harus memperhatikan kewenangan yang dimiliki oleh kecamatan selain kemampuan pagu anggaran atau pendanaan dari Pemerintah Kab. Kutai Kartanegara.

d. **Pengarusutamaan gender dalam perencanaan pembangunan**

Pengarusutamaan gender menjadi bahan pertimbangan dan menjadi satu terintegrasi mewarnai dalam setiap langkah pembangunan fisik maupun kegiatan yang bersifat non fisik yaitu sosial dan budaya. Dengan



kata lain pengarusutamaan gender menjadi bagian dari perencanaan pembangunan yang dilakukan oleh setiap perangkat daerah. Output dari program yang dilakukan oleh perangkat daerah kecamatan tetap sesuai dengan yang dikehendaki oleh kebijakan pengarusutamaan gender, dimana sasaran dan perencanaan melibatkan kelompok prioritas dalam perlindungan yaitu perempuan, warga miskin, lansia, anak-anak dan penyandang disabilitas.

Setiap program yang dilakukan harus mempertimbangkan keadilan gender (pengarusutamaan gender) dimulai dari perencanaan. Partisipasi dalam perencanaan tidak boleh membatasi apalagi menghalangi bagi kelompok rentan sebagaimana yang telah disebut pada paragraf sebelumnya, tentu saja sesuai dengan kondisi Kecamatan Sangasanga. Hal yang sama juga dilakukan pada pelaksanaan program dan kegiatan perangkat daerah (pemenuhan hak akses) namun tetap memperhatikan kewenangan yang diberikan oleh Kabupaten Kutai Kartanegara kepada camat.

e. Keterbukaan Informasi Publik

Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik memberikan amanat kepada badan publik untuk dapat menyajikan informasi publik sesuai dengan jenisnya terutama terhadap permohonan informasi publik yang berada dalam penguasaannya. Oleh karena itu perlu adanya standar yang jelas dan mudah bagi pemohon informasi publik. Demikian juga dengan pengelolaan internal informasi publik yang menjadi penguasaan badan publik harus lebih tertib dan tertata dengan baik agar jika sewaktu-waktu dibutuhkan dapat segera disajikan dengan baik. Sebagian informasi publik tidak dapat diberikan kepada pihak pemohon, dengan alasan tertentu sesuai dengan Undang-Undang Keterbukaan Informasi Publik, sebuah informasi dapat dikategorikan sebagai informasi yang dikecualikan sehingga tidak dapat diakses oleh publik sebagaimana informasi yang lainnya. Penerapan keterbukaan publik yang sudah dilakukan di Kecamatan Sangasanga adalah pengelolaan web kecamatan dengan alamat



sangasanga.kutaikartanegara.go.id yang berisi informasi kinerja Kecamatan Sangasanga keseluruhan yaitu SDM, jumlah anggaran yang dikelola, program dan kegiatan yang dilaksanakan, perjanjian kinerja, laporan-laporan dan dokumentasi, yang semua nya selalu diperbarui.

H. Sistematika Laporan Kinerja

Sistematika Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Perangkat Daerah Kecamatan Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

Ikhtisar Eksekutif

Kata Pengantar

Daftar Isi

Bab I Pendahuluan

Bab II Perencanaan dan Perjanjian Kinerja

Bab III Akuntabilitas Kinerja

Bab IV Penutup Lampiran

Lampiran ;



BAB II

PERENCANAAN KINERJA

A. Perencanaan Kinerja

Setiap instansi pemerintah menyusun dokumen perencanaan sebagai landasan pelaksanaan Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah (SAKIP). Rencana Strategis (Renstra) Kecamatan Sangasanga merupakan dokumen perencanaan Organisasi Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun, yang didalamnya menjabarkan tentang visi, misi, tujuan, sasaran, strategi, arah kebijakan, program dan kegiatan serta sub kegiatan pembangunan pada Kecamatan Sangasanga yang disusun berdasarkan tugas pokok dan fungsi kecamatan.

1. Visi dan Misi Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021-2026

Sehubungan dengan tugas pokok dan fungsi kecamatan merupakan tugas umum pemerintah selaku Satuan Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Kutai Kartanegara, maka rumusan Visi dan Misi Kecamatan Sanga-Sanga merupakan penjabaran dari Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara berdasarkan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026. Dengan mempertimbangkan kondisi obyektif, potensi, permasalahan, tantangan dan peluang yang ada, maka Visi yang akan di capai serta Misi yang akan dilakukan adalah untuk memberikan arahan yang jelas terhadap program kegiatan dalam menjalankan tugas pelayanan OPD serta untuk menggambarkan arah pembangunan pada akhir periode perencanaan selama 5 (lima) Tahun kedepan. Visi Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021-2026 yang hendak dicapai yaitu :



VISI MISI KUKAR IDAMAN
2021 - 2026

VISI

**Mewujudkan Masyarakat Kutai Kartanegara
yang Sejahtera dan Berbahagia**

SEJAHTERA adalah kondisi masyarakat kutai kartanegara yang mudah mengakses hak hak dasar seperti pendidikan, kesehatan, pangan dan sumber daya ekonomi secara adil dan berkesinambungan

BERBAHAGIA adalah kondisi masyarakat kutai kartanegara yang harmoni, hidup dengan penuh ketentraman, diselimuti rasa kebersamaan, kepedulian dan gotong royong, belandaskan iman dan taqwa kepada Tuhan yang Maha Esa.

MISI

1. MEMANTAPKAN BIROKRASI YANG BERSIH, EFEKTIF, EFESIEN DAN MELAYANI;
2. MENINGKATKAN PEMBANGUNAN SUMBER DAYA MANUSIA YANG BERAKHLAK MULIA, UNGGUL DAN BERBUDAYA;
3. MEMPERKUAT PEMBANGUNAN EKONOMI BERBASIS PERTANIAN, PARIWISATA, DAN EKONOMI KREATIF;
4. MENINGKATKAN KUALITAS LAYANAN INFRASTRUKTUR DASAR DAN KONEKTIVITAS ANTAR WILAYAH;
5. MENINGKATKAN PENGELOLAAN SUMBER DAYA ALAM YANG BERWAWASAN LINGKUNGAN.



Berdasarkan telaahan terhadap visi dan misi Kepala Daerah, maka misi yang relevan dengan tugas dan fungsi Kecamatan Sangasanga adalah Misi ke-1 yaitu Memantapkan Birokrasi Yang Bersih, Efektif, Efisien Dan Melayani. kemudian merujuk kepada misi tersebut, ditetapkan tujuan dan sasaran strategis Kecamatan Sangasanga Tahun 2021 - 2026 sebagai berikut :

Tabel 2.1. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran RPJMD Kab. Kutai Kartanegara Tahun 2021-2026

VISI :				
“Mewujudkan Masyarakat Kutai Kartanegara yang Sejahtera dan Berbahagia”				
MISI	TUJUAN		SASARAN	
	Uraian	Indikator Kinerja	Uraian	Indikator Kinerja
Memantapkan Birokrasi Yang Bersih, Efektif, Efisien Dan Melayani	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan yang Efektif, Efisien, Inovatif, Transparan dan Akuntabel	Indeks Kepuasan Pelayanan Kecamatan	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti
				Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum
				Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan

2. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

a. Tujuan

Tujuan strategis merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan Kecamatan Sangasanga dalam jangka waktu 1 sampai 5 tahun. Mengacu pada Sasaran RPJMD Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan, maka Tujuan yang relevan dengan tugas dan fungsi Kecamatan Sangasanga adalah Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Yang Efektif, Efisien, Inovatif, Transparan dan Akuntabel.



b. Sasaran

Berdasarkan pada Tujuan yang telah ditetapkan oleh Kecamatan Sangasanga, maka Sasaran yang hendak dicapai terlihat pada tabel 2.2 sebagai berikut:

Tabel 2. 2. Tujuan dan Sasaran Kecamatan Sangasanga Tahun 2021-2026

No	Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran	Satuan	Target Tahunan				
					2022	2023	2024	2025	2026
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Yang Efektif, Efisien, Inovatif, Transparan dan Akuntabel	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	60	70	80	90	100
			Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	60	70	80	90	100
			Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	-	-	-	-	-	-

3. Strategi dan Arah Kebijakan

Strategi merupakan rangkaian langkah-langkah yang berisikan grand design perencanaan pembangunan dalam upaya untuk mewujudkan tujuan dan sasaran perangkat daerah yang telah ditetapkan. Strategi harus dijadikan salah satu rujukan penting dalam perencanaan perangkat daerah. Rumusan strategi berupa pernyataan yang menjelaskan bagaimana tujuan dan sasaran akan dicapai yang selanjutnya diperjelas dengan serangkaian arah kebijakan. Arah kebijakan perangkat daerah merupakan keputusan dari stakeholder sebagai pedoman untuk mengarahkan perumusan strategi yang dipilih agar selaras dalam mencapai tujuan dan sasaran perangkat daerah pada setiap tahapan selama kurun waktu lima tahun. Adapun strategi dan arah kebijakan Kecamatan Sangasanga Tahun 2021-2026 dapat dilihat pada tabel 2.3 berikut:



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

Tabel 2.3. Keterkaitan Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Kecamatan Sangasanga

VISI (RPJMD)	: “Mewujudkan Masyarakat Kutai Kartanegara yang Sejahtera dan Berbahagia”			
MISI (RPJMD)*	: 1, Memantapkan Birokrasi Yang Bersih, Efektif, Efisien dan Melayani;			
Tujuan	Sasaran		Strategi	Arah Kebijakan
Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Yang Efektif, Efisien, Inovatif, Transparan dan Akuntabel	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kecamatan	1	Meningkatkan Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1. Meningkatkan Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
				2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
				3. Meningkatkan Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
				4. Meningkatkan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat
		2	Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	1. Meningkatkan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
				2. Meningkatkan Pemberdayaan Kelurahan
		3	Meningkatkan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1. Meningkatkan Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
				2. Meningkatkan Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah
		4	Meningkatkan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Meningkatkan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
		5	Meningkatkan Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
		6	Meningkatnya kinerja dan tata kelola kecamatan	Meningkatkan fasilitas penunjang pelaksanaan urusan pemerintahan daerah



4. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Program, kegiatan, dan sub kegiatan yang dilaksanakan untuk mendukung capaian sasaran pada Tahun 2023, sebagaimana tercantum pada tabel 2.4 berikut ini:

Tabel 2. 4. Keterkaitan Sasaran dengan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan Tahun 2023

SASARAN	INDIKATOR SASARAN	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
1	2	3	4	5
7.01.1.03.0.00.17.0000 KECAMATAN SANGASANGA				
Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
	Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
			Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
			Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
				Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor
				Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
				Fasilitasi Kunjungan Tamu
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
				Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
				Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
				Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik
				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
				Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan
			Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

				Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
				Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
			Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan
		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
				Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional
				Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan
7.01.1.03.0.00.17.0001 KELURAHAN JAWA		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

				SKPD
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional
7.01.1.03.0.00.17.0002 KELURAHAN PENDINGIN		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
				Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
				Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional
7.01.1.03.0.00.17.0004 KELURAHAN SANGASANGA DALAM		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
				Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa
				Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional
7.01.1.03.0.00.17.0004 KELURAHAN SANGASANGA MUARA		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah
				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

				Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional
		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
			Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
			Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
				Penyediaan Bahan Logistik Kantor
				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
				Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan
		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan
				Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
				Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan
			Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan
		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa



				Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional
--	--	--	--	--

B. Perjanjian Kinerja

Perjanjian kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program, kegiatan dan sub kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja. Melalui perjanjian kinerja, terwujudlah komitmen penerima amanah dan kesepakatan antara penerima dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja (outcome) yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya. Dengan demikian target kinerja yang diperjanjikan juga mencakup outcome yang dihasilkan dari kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga terwujud kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Penyusunan perjanjian kinerja instansi mengacu pada Renstra Tahun 2021-2026, Rencana Kerja Tahunan (Renja), Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran. Perjanjian kinerja Kecamatan Sangasanga Tahun 2023 sebagaimana terlihat pada tabel 2.5 berikut:

Tabel 2.5. Perjanjian Kinerja Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	70
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
		Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	Nilai	100
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

	Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah			
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah	Persentase Pelaksanaan dan Pelaporan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah	Persen	100
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi Kewenanganny secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak diskriminatif dan akuntabel	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa	Persen	100
5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta 6Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31- Mar-23 Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Mar-23	Persen Persen	100 100
6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	B (60-70)
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah	Jumlah Inovasi	Jumlah	1
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik Persentase realisasi keuangan	Persen Persen	100 100
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat daerahnya	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian Manajemen Resiko maksimal 10 Januari	Laporan	2
12	Melaksanakan reuiu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Reuiu Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
15	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kecamatan	Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Angka	0,4
16	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan	Penurunan Prevalensi stunting	Persen	16,5
17	Menurunnya Angka Kematian Ibu	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1
18	Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS)	Persen	45
19	Meningkatnya Posyandu Aktif	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100
20	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran	Poin	100

C. Alokasi Anggaran Tahun 2023

Pada tahun Anggaran 2023, Kecamatan Sangasanga melaksanakan kegiatan yang bersumber dari APBD sebesar Rp. **34.159.037.709,00** Melalui mekanisme perubahan APBD Tahun 2023 yang bersumber dari APBD meningkat sebesar Rp. **63.114.037.709.00**

Tabel 2. 6. Alokasi Anggaran Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

Uraian	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Bertambah/ (Berkurang)
Alokasi Anggaran	Rp. 34.159.037.709	Rp. 63.314.037.709	Rp. 29.155.000.000

1. Alokasi Anggaran Belanja

Perencanaan pelaksanaan anggaran belanja dan setelah perubahan anggaran belanja Kecamatan Sangasanga Tahun 2023 dengan rincian pada tabel berikut ini:

2. 7. Alokasi Anggaran Belanja Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

Uraian	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Bertambah/ (Berkurang)
Belanja Operasi	30.160.588.691	53.622.034.378	23.461.445.687



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

Belanja Modal	3.998.449.018	9.692.003.331	5.693.554.313
Total	34.159.037.709	63.314.037.709	29.155.000.000

Perencanaan pelaksanaan anggaran Tahun 2023, Kecamatan Sangasanga mengalokasikan anggaran berdasarkan per sasaran (IKU) sebagaimana pada tabel 2.8 berikut ini:

Tabel 2. 8. Alokasi Anggaran per Sasaran Tahun 2023

Sasaran	Sebelum Perubahan	Setelah Perubahan	Bertambah/ (Berkurang)
Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kecamatan	34.159.037.709	63.314.037.709	29.155.000.000

2. Alokasi Anggaran per Program

Alokasi Anggaran per Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Kecamatan Sangasanga Tahun 2023 merencanakan 5 (tiga) program, 13 (tiga belas) kegiatan, dan 39 (tiga puluh sembilan) sub kegiatan dengan rincian pada tabel 2.9 berikut ini:

Tabel 2. 9. Alokasi Anggaran per Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan Tahun 2023

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	SEBELUM PERUBAHAN	SETELAH PERUBAHAN	BERTAMBAH/ BERKURANG
	UNSUR KEWILAYAHAN KECAMATAN	34.159.037.709	63.314.037.709	29.155.000.000
	7.01.1.03.0.00.17.0000 KECAMATAN SANGASANGA	29.759.037.709	54.677.645.709	24.918.608.000
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	10.664.472.622	15.499.368.935	4.834.896.313
1	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	325.000.000	350.000.000	25.000.000
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	225.000.000	250.000.000	25.000.000
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	10.000.000	10.000.000	-
3	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	10.000.000	10.000.000	-



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	80.000.000	80.000.000	-
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7.814.137.094	7.440.849.510	-373.287.584
5	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.446.217.094	7.072.929.510	-373.287.584
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	15.000.000	15.000.000	-
7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	352.920.000	352.920.000	-
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	25.000.000	25.000.000	-
8	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	10.000.000	10.000.000	-
9	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.000.000	15.000.000	-
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	43.430.000	43.430.000
10	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	-	43.430.000	43.430.000
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	367.510.000	527.223.000	159.713.000
11	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.500.000	4.500.000	-
12	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.000.000	30.000.000	-
13	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	13.500.000	58.645.000	45.145.000
14	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12.000.000	12.000.000	-
15	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	57.510.000	172.078.000	114.568.000
16	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	50.000.000	50.000.000	-
17	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	200.000.000	200.000.000	-
6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	3.171.289.299	3.171.289.299
18	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	-	1.267.562.000	1.267.562.000
19	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	637.923.349	637.923.349
20	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	1.265.803.950	1.265.803.950
21	U-1.22 Pembangunan Pusat Data dan Layanan Informasi Kecamatan Sangasanga	-	665.803.950	665.803.950
22	U-1.23 Pembangunan Ruang Record Center Kantor Camat Sangasanga	-	225.000.000	225.000.000
23	U-1.24 Pembuatan Gudang Barang penyimpanan BMD Kecamatan Sangasanga	-	225.000.000	225.000.000
24	U-1.25 Posko Bangunan Keamanan Kantor (Linmas)	-	150.000.000	150.000.000
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.193.563.528	1.097.932.813	-95.630.715
25	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.597.000	3.597.000	-



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

26	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	390.724.500	290.724.500	-100.000.000
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	799.242.028	803.611.313	4.369.285
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	939.262.000	2.843.644.313	1.904.382.313
27	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	269.282.000	269.282.000	-
28	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.980.000	19.980.000	-
29	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	650.000.000	2.554.382.313	1.904.382.313
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	10.935.000.000	33.569.844.000	22.634.844.000
9	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	15.000.000	15.000.000	-
30	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	15.000.000	15.000.000	-
10	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	10.920.000.000	33.554.844.000	22.634.844.000
31	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	10.000.000	1.086.894.000	1.076.894.000
32	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	10.910.000.000	32.467.950.000	21.557.950.000
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	7.481.460.000	4.630.327.687	-2.851.132.313
11	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	4.725.000.000	1.555.617.687	-3.169.382.313
33	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	30.000.000	140.000.000	110.000.000
34	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	4.695.000.000	1.415.617.687	-3.279.382.313
12	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	2.756.460.000	3.074.710.000	318.250.000
35	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	2.756.460.000	3.074.710.000	318.250.000
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	50.000.000	200.000.000	150.000.000
12	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	50.000.000	200.000.000	150.000.000
36	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	50.000.000	200.000.000	150.000.000
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	628.105.087	778.105.087	150.000.000
13	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	628.105.087	778.105.087	150.000.000
37	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	528.105.087	628.105.087	100.000.000



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

38	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	50.000.000	150.000.000	100.000.000
39	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	50.000.000	-	-50.000.000
7.01.1.03.0.00.17.0001 KELURAHAN JAWA		880.000.000	1.350.180.000	470.180.000
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	130.000.000	150.180.000	20.180.000
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14.520.000	14.520.000	-
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	14.520.000	14.520.000	-
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	20.180.000	20.180.000
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	-	20.180.000	20.180.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	68.662.000	115.480.000	46.818.000
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	21.782.000	21.782.000	-
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	16.080.000	35.178.000	19.098.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30.800.000	58.520.000	27.720.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	46.818.000	-	-46.818.000
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	46.818.000	-	-46.818.000
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	705.000.000	705.000.000	-
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	705.000.000	705.000.000	-
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	705.000.000	705.000.000	-
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	20.000.000	470.000.000	450.000.000
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	20.000.000	470.000.000	450.000.000
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	10.000.000	-
9	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	10.000.000	460.000.000	450.000.000
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	25.000.000	25.000.000	-
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	25.000.000	25.000.000	-
10	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	25.000.000	25.000.000	-
7.01.1.03.0.00.17.0002 KELURAHAN PENDINGIN		880.000.000	1.820.730.000	940.730.000



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	130.000.000	270.730.000	140.730.000
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12.120.000	12.120.000	-
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	12.120.000	12.120.000	-
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	11.930.000	11.930.000
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	-	11.930.000	11.930.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	64.061.000	92.861.000	28.800.000
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.717.000	20.717.000	-
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	12.544.000	25.944.000	13.400.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	30.800.000	46.200.000	15.400.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	53.819.000	153.819.000	100.000.000
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	53.819.000	153.819.000	100.000.000
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	600.000.000	600.000.000	-
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	600.000.000	600.000.000	-
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	600.000.000	600.000.000	-
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	70.000.000	870.000.000	800.000.000
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	70.000.000	870.000.000	800.000.000
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	10.000.000	-
9	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	60.000.000	60.000.000	-
10	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	800.000.000	800.000.000
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	80.000.000	80.000.000	-
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	80.000.000	80.000.000	-
11	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	30.000.000	30.000.000	-
12	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	50.000.000	50.000.000	-
	7.01.1.03.0.00.17.0004 KELURAHAN SANGASANGA DALAM	880.000.000	2.228.230.000	1.348.230.000
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	130.000.000	278.230.000	148.230.000
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	10.100.000	10.100.000	-
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran	10.100.000	10.100.000	-



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

	SKPD			
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	19.430.000	19.430.000
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	-	19.430.000	19.430.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	71.331.000	100.131.000	28.800.000
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	19.959.000	19.959.000	-
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	9.792.000	23.192.000	13.400.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	41.580.000	56.980.000	15.400.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	48.569.000	148.569.000	100.000.000
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	48.569.000	148.569.000	100.000.000
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	625.000.000	625.000.000	-
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	625.000.000	625.000.000	-
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	625.000.000	625.000.000	-
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	85.000.000	1.285.000.000	1.200.000.000
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	85.000.000	1.285.000.000	1.200.000.000
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	10.000.000	-
9	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	75.000.000	1.275.000.000	1.200.000.000
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	40.000.000	40.000.000	-
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	40.000.000	40.000.000	-
11	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	10.000.000	10.000.000	-
12	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	30.000.000	30.000.000	-
7.01.1.03.0.00.17.0004 KELURAHAN SANGASANGA MUARA		880.000.000	1.582.180.000	702.180.000
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	130.000.000	282.180.000	152.180.000
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12.120.000	12.120.000	-
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	12.120.000	12.120.000	-
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	15.680.000	15.680.000
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	-	15.680.000	15.680.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	64.624.000	101.124.000	36.500.000



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	19.154.000	19.154.000	-
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	10.050.000	23.450.000	13.400.000
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	35.420.000	58.520.000	23.100.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	53.256.000	153.256.000	100.000.000
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	53.256.000	153.256.000	100.000.000
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	540.000.000	540.000.000	-
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	540.000.000	540.000.000	-
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	540.000.000	540.000.000	-
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	10.000.000	560.000.000	550.000.000
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	10.000.000	560.000.000	550.000.000
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	10.000.000	-
9	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	550.000.000	550.000.000
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	200.000.000	200.000.000	-
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	200.000.000	200.000.000	-
10	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	200.000.000	200.000.000	-
7.01.1.03.0.00.17.0005 KELURAHAN SARIJAYA		880.000.000	1.655.072.000	775.072.000
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	130.000.000	205.072.000	75.072.000
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14.520.000	14.520.000	-
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	14.520.000	14.520.000	-
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	14.180.000	14.180.000
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	-	14.180.000	14.180.000
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	75.727.000	94.977.000	19.250.000
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	19.977.000	19.977.000	-
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	13.400.000	13.400.000	-
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	42.350.000	61.600.000	19.250.000
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	39.753.000	81.395.000	41.642.000
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	39.753.000	81.395.000	41.642.000



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	670.030.000	670.030.000	-
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	670.030.000	670.030.000	-
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	670.030.000	670.030.000	-
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	17.214.000	717.214.000	700.000.000
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	7.267.000	707.267.000	700.000.000
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	7.267.000	7.267.000	-
9	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	-	200.000.000	200.000.000
10	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	500.000.000	500.000.000
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	9.947.000	9.947.000	-
11	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	9.947.000	9.947.000	-
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	62.756.000	62.756.000	-
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	62.756.000	62.756.000	-
12	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	26.800.000	26.800.000	-
13	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	35.956.000	35.956.000	-
TOTAL		34.159.037.709	63.314.037.709	29.155.000.000



BAB III AKUNTABILITAS KINERJA

Akuntabilitas kinerja adalah kewajiban untuk menjawab dari perorangan, badan hukum atau pimpinan kolektif secara transparan mengenai keberhasilan atau kegagalan dalam melaksanakan misi organisasi kepada pihak-pihak yang berwenang menerima pelaporan akuntabilitas/pemberi amanah.

Kecamatan Sangasanga selaku pengemban amanah masyarakat di wilayah Kecamatan Sangasanga melaksanakan kewajiban melalui penyajian Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) yang dibuat sesuai ketentuan yang terkandung dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Peraturan Menteri Pemberdayaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 Tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintahan.

Pengumpulan data Kinerja dilakukan tiap Kecamatan sebagai acuan untuk membuat program yang akan dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara dalam melaksanakan kegiatan. Laporan tersebut diatas dapat memberikan gambaran mengenai perencanaan, pengukuran, pelaporan dan evaluasi kinerja Kecamatan Sangasanga.

A. Capaian Kinerja Organisasi

Untuk mengukur persentase capaian kinerja dari masing-masing indikator maka ada dua jenis rumus yang digunakan yaitu:

1. Jika semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, atau sebaliknya jika realisasi semakin rendah pencapaian kinerja semakin rendah maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase Capaian} = \frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$



2. Jika semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin rendah, atau sebaliknya jika realisasi makin rendah pencapaian kinerja semakin baik, maka digunakan rumus sebagai berikut:

$$\text{Persentase Capaian} = 1 + \frac{\text{Target} - \text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100\%$$

Pengukuran terhadap pencapaian komponen kegiatan dan sasaran ini dituangkan dalam form Pengukuran Kinerja (PK).

Selanjutnya untuk menilai dan menyimpulkan sampai sejauh mana keberhasilan pencapaian sasaran tersebut digunakan alat bantu berupa **skala ordinal**. Adapun skala ordinal yang digunakan dalam laporan akuntabilitas ini adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1

Kategorisasi Hasil Pencapaian Sasaran/Program/Kegiatan

Skala Ordinal Pengukuran Sasaran		
No	Nilai Kinerja	Predikat Kinerja
1	≥95	Sangat Berhasil
2	80 s/d <95	Berhasil
3	50 s/d <80	Cukup Berhasil
4	<50	Kurang Berhasil

1. Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023

Hasil Pengukuran atas pencapaian kinerja tahun 2023 sebagaimana tabel berikut.



Tabel 3.2

Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2023

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Target	Realisasi	Capaian 2023
1.	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	70	100	142,86 %
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	70	100	142,86 %
		Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	100	-	100

Dari tabel capaian Realisasi Kinerja Tahun 2023 diatas dapat disimpulkan sebagai berikut: Sasaran strategis “Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan” dengan Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti” dari keluhan yang masuk dan ditangani dibidang Pelayanan mencapai 100% sementara keluhan yang masuk melalui SP4N Lapor untuk tahun 2023 nihil (100 %). sedangkan indikator Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum telah tercapai sebesar 100% karena kondisi yang kondusif dan tidak keluhan yang masuk. Sementara Indikator Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan Target kinerja Tahun 2023 yaitu 100%. dikarenakan Tidak ada pendapatan asli daerah kewenangan Kecamatan sehingga tidak ada capaian target.

2. Membandingkan Target dan Realisasi Tahun 2023 dengan Tahun Sebelumnya.

Secara umum semua program dan kegiatan yang telah direncanakan oleh Kecamatan Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2023 telah dilaksanakan sesuai dengan waktu dan tujuan serta sasaran yang ditetapkan,



yaitu sebagai berikut :

Tabel 3.3
Perbandingan Target dan Realisasi Kinerja
Tahun 2023 dengan Tahun 2022

No	Sasaran	Indikator Sasaran	2023			2022		
			Target	Realisasi	Persentase	Target	Realisasi	Persentase
1.	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	70	100	142,86 %	60	100	166,67 %
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	70	100	142,86 %	60	100	166,67 %
		Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	100	-	100	100	-	100

3. Membandingkan Realisasi Kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam Dokumen Renstra (Perencanaan Strategis) Kota Samarinda.

Analisa berikutnya untuk melakukan pengukuran capaian kinerja adalah dengan membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun 2023 dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi.

Pengukuran Realisasi Kinerja dengan mengacu Tabulasi Target Jangka Menengah sebagaimana dalam Rencana Strategis Tahun 2021-2023, sebagaimana dalam tabel dibawah ini.



Tabel 3.4

Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan tahun ini dengan target

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Realisasi			Realisasi		
			2021	2022	2023	2021	2022	2023
1.	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	0	60	70	0	166,67	142,86
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	0	60	70	0	166,67	142,86
		Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	0	-	-	-	-	-

4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standard Nasional.

Tabel 3.5 Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Realisasi Nasional

No	Sasaran	Indikator Sasaran	Realisasi Tahun 2023	Realisasi Nasional	Keterangan (+/-)
1.	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	142,86	-	-
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	142,86	-	-
		Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	100	-	-



5. Analisis Penyebab Keberhasilan / Kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan.

Pengukuran pencapaian kinerja digunakan sebagai dasar menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi. Evaluasi dan analisis kinerja terhadap pencapaian setiap indikator kinerja kegiatan sangat penting dilaksanakan guna memberikan penjelasan lebih lanjut tentang hal-hal yang mendukung keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan suatu kegiatan. Hal ini bertujuan agar diketahui pencapaian realisasi, kemajuan dan kendala yang dihadapi dalam rangka pencapaian misi, agar dapat dinilai dan dipelajari guna perbaikan pelaksanaan program/ kegiatan di masa yang akan datang.

Adapun keberhasilan/kegagalan pencapaian kinerja yang telah di perjanjikan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.6 Keberhasilan/Kegagalan Capaian Indikator Kinerja Utama

No.	Sasaran Strategis	Indikator	Target	Realisasi	% Capaian	Kategori Kinerja
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	70	100	142,86%	SANGAT BERHASIL
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	70	100	142,86%	SANGAT BERHASIL
		Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	100	-	-	-



6. Analisis efisiensi penggunaan sumber daya.

Untuk Tahun 2023 penyerapan anggaran Kecamatan Sangasanga mencapai 96.94% yaitu dari total anggaran Rp. 63.314.037.709,- dan terealisasi sebesar Rp. 61.376.251.300.- atau dengan kata lain perencanaan penganggaran sudah dilakukan dengan sangat baik. Sedangkan dana yang tidak dapat direalisasikan sebesar Rp. 1.937.786.409,- berasal dari Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN, Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD, dan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya, sehingga dapat disimpulkan efisiensi penggunaan anggaran bisa dilakukan dengan sangat baik.

7. Analisis Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Dengan melihat prosentase pencapaian kinerja tahun 2023 dan total penyerapan anggaran yang telah dilakukan maka dapat dipastikan semua program, kegiatan dan Sub Kegiatan yang ada di Kecamatan Sangasanga semuanya mendukung keberhasilan pencapaian kinerja Tahun 2023.

B. Realisasi Anggaran.

Penyerapan anggaran belanja langsung pada tahun 2023 sebesar 96.94% dari total anggaran yang dialokasikan sebesar Rp. 63.314.037.709,- dan terealisasi sebesar Rp. 61.376.251.300.- Adapun anggaran dan realisasi anggaran yang digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan Perjanjian Kinerja Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

Tabel 3.7 Realisasi Anggaran

NO	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	SETELAH PERUBAHAN	REALISASI	%
	UNSUR KEWILAYAHAN KECAMATAN	63.314.037.709	61.376.251.300	96,94
	7.01.1.03.0.00.17.0000 KECAMATAN SANGASANGA	54.677.645.709	53.021.696.711	96,97



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	15.499.368.935	14.402.103.408	92,92
1	Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	350.000.000	323.825.713	92,52
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	250.000.000	227.729.440	91,09
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	10.000.000	9.991.500	99,92
3	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	10.000.000	6.930.000	69,30
4	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	80.000.000	79.174.773	98,97
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7.440.849.510	6.550.362.787	88,03
5	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	7.072.929.510	6.268.912.787	88,63
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	15.000.000	14.470.000	96,47
7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	352.920.000	266.980.000	75,65
3	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	25.000.000	24.770.000	99,08
8	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	10.000.000	9.915.000	99,15
9	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	15.000.000	14.855.000	99,03
4	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	43.430.000	43.395.000	99,92
10	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	43.430.000	43.395.000	99,92
5	Administrasi Umum Perangkat Daerah	527.223.000	476.953.777	90,47
11	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4.500.000	4.500.000	100,00
12	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	30.000.000	28.966.900	96,56
13	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	58.645.000	52.990.000	90,36
14	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	12.000.000	12.000.000	100,00
15	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	172.078.000	171.683.877	99,77
16	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	50.000.000	46.733.000	93,47
17	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	200.000.000	160.080.000	80,04



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

6	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3.171.289.299	3.133.946.922	98,82
18	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1.267.562.000	1.248.048.672	98,46
19	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	637.923.349	630.740.000	98,87
20	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	1.265.803.950	1.255.158.250	99,16
7	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.097.932.813	1.035.219.755	94,29
25	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.597.000	3.500.000	97,30
26	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	290.724.500	245.598.972	84,48
4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	803.611.313	786.120.783	97,82
8	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2.843.644.313	2.813.629.454	98,94
27	Penyediaan Jasa Pemeliharaan Biaya Pemeliharaan Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	269.282.000	250.727.000	93,11
28	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	19.980.000	13.770.000	68,92
29	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	2.554.382.313	2.549.132.454	99,79
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	33.569.844.000	33.185.450.946	98,85
9	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	15.000.000	15.000.000	100,00
30	Fasilitasi Percepatan Pencapaian Standar Pelayanan Minimal di Wilayah Kecamatan	15.000.000	15.000.000	100,00
10	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	33.554.844.000	33.170.450.946	98,85
31	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Nonperizinan	1.086.894.000	966.012.160	88,88
32	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	32.467.950.000	32.204.438.786	99,19
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	4.630.327.687	4.476.444.457	96,68



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

11	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	1.555.617.687	1.523.505.457	97,94
33	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	140.000.000	135.825.900	97,02
34	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1.415.617.687	1.387.679.557	98,03
12	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	3.074.710.000	2.952.939.000	96,04
35	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	3.074.710.000	2.952.939.000	96,04
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	200.000.000	190.812.500	95,41
12	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	200.000.000	190.812.500	95,41
36	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	200.000.000	190.812.500	95,41
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	778.105.087	766.885.400	98,56
13	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	778.105.087	766.885.400	98,56
37	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	628.105.087	625.313.900	99,56
38	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	150.000.000	141.571.500	94,38
39	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	-	-	-
7.01.1.03.0.00.17.0001 KELURAHAN JAWA		1.350.180.000	1.295.124.127	95,92
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	150.180.000	146.283.750	97,41
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14.520.000	10.890.000	75,00
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	14.520.000	10.890.000	75,00
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	20.180.000	20.000.000	99,11
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	20.180.000	20.000.000	99,11



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	115.480.000	115.393.750	99,93
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	21.782.000	21.702.500	99,64
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	35.178.000	35.171.250	99,98
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	58.520.000	58.520.000	100,00
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	-	-
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	-	-
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	705.000.000	703.760.000	99,82
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	705.000.000	703.760.000	99,82
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	705.000.000	703.760.000	99,82
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	470.000.000	420.136.377	89,39
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	470.000.000	420.136.377	89,39
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	9.999.760	100,00
9	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	460.000.000	410.136.617	89,16
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	25.000.000	24.944.000	99,78
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	25.000.000	24.944.000	99,78
10	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	25.000.000	24.944.000	99,78
7.01.1.03.0.00.17.0002 KELURAHAN PENDINGIN		1.820.730.000	1.776.432.976	97,57
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	270.730.000	267.633.000	98,86
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12.120.000	9.090.000	75,00



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	12.120.000	9.090.000	75,00
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	11.930.000	11.930.000	100,00
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	11.930.000	11.930.000	100,00
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	92.861.000	92.820.000	99,96
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	20.717.000	20.708.000	99,96
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	25.944.000	25.922.000	99,92
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	46.200.000	46.190.000	99,98
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	153.819.000	153.793.000	99,98
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	153.819.000	153.793.000	99,98
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	600.000.000	597.285.000	99,55
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	600.000.000	597.285.000	99,55
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	600.000.000	597.285.000	99,55
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	870.000.000	831.612.976	95,59
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	870.000.000	831.612.976	95,59
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	10.000.000	100,00
9	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	60.000.000	59.852.000	99,75
10	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	800.000.000	761.760.976	95,22
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	80.000.000	79.902.000	99,88
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	80.000.000	79.902.000	99,88
11	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	30.000.000	29.971.000	99,90



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

12	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	50.000.000	49.931.000	99,86
7.01.1.03.0.00.17.0004 KELURAHAN SANGASANGA DALAM		2.228.230.000	2.145.722.079	96,30
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	278.230.000	276.924.000	99,53
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	10.100.000	10.100.000	100,00
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	10.100.000	10.100.000	100,00
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	19.430.000	19.360.000	99,64
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	19.430.000	19.360.000	99,64
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	100.131.000	99.837.000	99,71
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	19.959.000	19.745.000	98,93
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	23.192.000	23.192.000	100,00
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	56.980.000	56.900.000	99,86
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	148.569.000	147.627.000	99,37
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	148.569.000	147.627.000	99,37
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	625.000.000	622.549.000	99,61
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	625.000.000	622.549.000	99,61
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	625.000.000	622.549.000	99,61
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	1.285.000.000	1.209.329.079	94,11
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	1.285.000.000	1.209.329.079	94,11
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	10.000.000	100,00
9	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	1.275.000.000	1.199.329.079	94,07



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	40.000.000	36.920.000	92,30
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	40.000.000	36.920.000	92,30
11	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	10.000.000	10.000.000	100,00
12	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	30.000.000	26.920.000	89,73
7.01.1.03.0.00.17.0004 KELURAHAN SANGASANGA MUARA		1.582.180.000	1.542.337.803	97,48
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	282.180.000	278.395.300	98,66
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12.120.000	9.090.000	75,00
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	12.120.000	9.090.000	75,00
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	15.680.000	15.595.000	99,46
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	15.680.000	15.595.000	99,46
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	101.124.000	100.715.300	99,60
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	19.154.000	18.958.700	98,98
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	23.450.000	23.406.600	99,81
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	58.520.000	58.350.000	99,71
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	153.256.000	152.995.000	99,83
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	153.256.000	152.995.000	99,83
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	540.000.000	538.824.000	99,78
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	540.000.000	538.824.000	99,78
7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	540.000.000	538.824.000	99,78
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	560.000.000	525.370.503	93,82



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	560.000.000	525.370.503	93,82
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	10.000.000	10.000.000	100,00
9	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	550.000.000	515.370.503	93,70
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	200.000.000	199.748.000	99,87
7	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	200.000.000	199.748.000	99,87
10	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	200.000.000	199.748.000	99,87
7.01.1.03.0.00.17.0005 KELURAHAN SARIJAYA		1.655.072.000	1.594.937.604	96,37
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	205.072.000	200.578.000	97,81
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	14.520.000	10.890.000	75,00
1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	14.520.000	10.890.000	75,00
2	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	14.180.000	14.180.000	100,00
2	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	14.180.000	14.180.000	100,00
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	94.977.000	94.165.000	99,15
3	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	19.977.000	19.585.000	98,04
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	13.400.000	13.000.000	97,01
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	61.600.000	61.580.000	99,97
4	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	81.395.000	81.343.000	99,94
6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	81.395.000	81.343.000	99,94
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	670.030.000	667.779.000	99,66
5	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	670.030.000	667.779.000	99,66



Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
Kecamatan Sangasanga Tahun 2023

7	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Terkait dengan Kewenangan Lain yang Dilimpahkan	670.030.000	667.779.000	99,66
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	717.214.000	664.756.604	92,69
6	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	707.267.000	655.019.604	92,61
8	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	7.267.000	7.267.000	100,00
9	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	200.000.000	193.593.214	96,80
10	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	500.000.000	454.159.390	90,83
7	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	9.947.000	9.737.000	97,89
11	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	9.947.000	9.737.000	97,89
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	62.756.000	61.824.000	98,51
8	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	62.756.000	61.824.000	98,51
12	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	26.800.000	26.200.000	97,76
13	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nasional	35.956.000	35.624.000	99,08



BAB IV

PENUTUP

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKJIP) disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban Kecamatan Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara berkaitan dengan penyelenggaraan Pemerintahan pada Tahun 2023 sebagai bahan pengambilan keputusan dalam perencanaan tahun berikutnya.

4.1 KESIMPULAN

Keberhasilan atas pencapaian target dari rencana kinerja yang ditetapkan tidak lepas dari peran serta semua pihak yang terlibat di dalamnya. Keberhasilan tersebut merupakan cerminan dari telah berjalannya sistem kerja yang berlaku. Capaian kinerja Kecamatan Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara dengan indikator indeks kepuasan masyarakat mencapai target kinerja yang telah ditetapkan dengan realisasi IKM sebesar 97,72 atau capaian kinerja sebesar 104,56% dengan kategori kinerja sangat baik. Keterkaitan Sasaran dan Program/kegiatan menunjukkan bahwa dari 5 (Lima) Program, 13 (Tiga Belas) Kegiatan dan 38 (Tiga Puluh Delapan) Sub Kegiatan dengan rata-rata capaian kinerja kegiatan 96,94% semuanya menunjang tercapainya sasaran strategis Kecamatan Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara. Realisasi IKM tahun 2023 (97,72).

4.2 KESIMPULAN

IKM Kecamatan Sangasanga rata-rata kategori Sangat Baik, memperhatikan nilai masing-masing unsur di atas unsur yang masih perlu perbaikan adalah unsur Waktu Pelayanan, Prosedur dan Persyaratan.

Adapun rencana tindak lanjut yang perlu perbaikan sebagai berikut:

1. Unsur Waktu Pelayanan rencana tindak lanjut perbaikannya adalah mempublikasi dan memampang waktu pelayanan di ruang pelayanan publik dan melalui website, media sosial (facebook, instagram, twitter).



2. Unsur Kompetensi pelaksana dilaksanakan peningkatan kapasitas bagi pelaksana pelayanan publik.
3. Unsur Sarana dan Prasarana yaitu dengan pemenuhan sarana prasarana pelayanan publik melalui proses perencanaan penganggaran.

LKjIP Kecamatan Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2023 ini diharapkan mampu meningkatkan profesionalisme dan kinerja aparatur daerah serta mewujudkan good and clean governance sehingga mampu mendukung keberhasilan pembangunan di Pemerintah Kabupaten Kutai Kartanegara.

Akhirnya, secara umum dapat disimpulkan bahwa pencapaian target terhadap beberapa indikator yang dicantumkan dalam Renstra Kecamatan Sangasanga Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021-2026 khususnya untuk tahun anggaran 2023, dapat dipenuhi sesuai harapan. Jika terdapat indikator yang belum memenuhi target yang ditetapkan, Kami akui semata-mata merupakan kelemahan dan ketidaksempurnaan sebagai manusia, karena disadari kesempurnaan hanyalah milik Allah Ta'ala, namun demikian segala kekurangan dan ketidaksempurnaan tentunya harus menjadi motivasi untuk lebih baik lagi di kemudian hari.



Sangasanga, Maret 2024

Camat Sangasanga

MUHAMMAD DACHRIANSYAH, S.Sos, M. Si

Pembina Tingkat I

NIP. 19680705 198803 1 005



LAMPIRAN

1	Perjanjian Kinerja
2	
3	



PEMERINTAH KABUPATEN
KUTAI KARTANEGARA

*PERJANJIAN
KINERJA
KECAMATAN
SANGASANGA
TAHUN 2023*



Email : sangasanga@kukarkab.go.id
Website : sangasanga.kukarkab.go.id

JL. Jalan Mada RT.15 Kel. Sangasanga Dalam
Kecamatan Sangasanga 75254



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. DACHRIANSYAH, S.Sos.,M.Si.
Jabatan : CAMAT

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si.
Jabatan : BUPATI KUTAI KARTANEGARA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 – 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah;
4. Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil, tidak diskriminatif dan akuntabel;

5. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
6. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
7. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah;
8. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
9. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
10. Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan;
11. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat daerahnya;
12. Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini;
13. Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK";
14. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun;
15. Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kecamatan;
16. Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan;
17. Menurunnya Angka Kematian Ibu;
18. Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS);
19. Meningkatnya Posyandu Aktif;
20. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah;
21. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
22. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

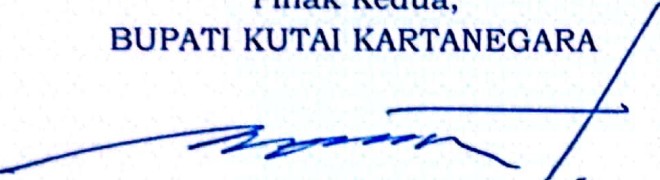
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

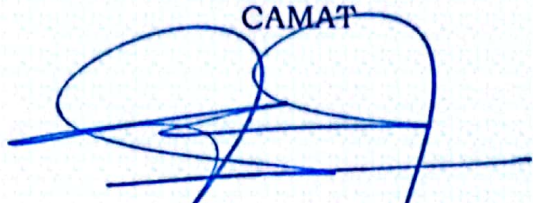
Kutai Kartanegara, 31 Januari 2023

Pihak Kedua,
BUPATI KUTAI KARTANEGARA



Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si.

Pihak Pertama,
CAMAT



M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I (IV/b)
MP. 196807051988031005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	70
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
		Pertumbuhan Pendapatan Asli Daerah Kewenangan Kecamatan	Nilai	100
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah	Persentase Pelaksanaan dan Pelaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah	Persen	100
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa	Persen	100

	diskriminatif dan akuntabel			
5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	B (60-70)
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah	Jumlah Inovasi	Jumlah	1
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian	Laporan	2

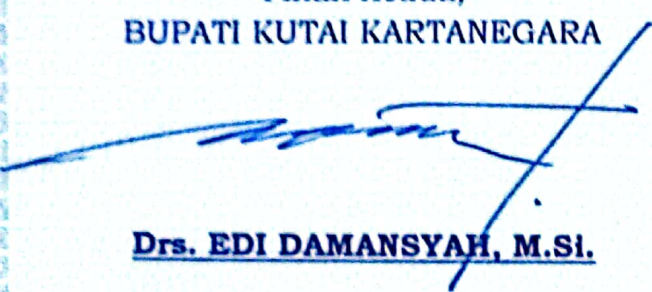
	kegiatan di perangkat daerahnya	Manajemen Resiko maksimal 10 Januari		
12	Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Reviu Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4
14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
15	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kecamatan	Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Angka	0,40
16	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan	Penurunan Prevalensi stunting	Persen	16,5
17	Menurunnya Angka Kematian Ibu	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1
18	Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS)	Persen	45
19	Meningkatnya Posyandu Aktif	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100
20	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran	Poin	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	11.344.472.622,00	APBD
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	13.995.000.000,00	APBD
3	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	50.000.000,00	APBD
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	628.105.087,00	APBD
5	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	8.141.460.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		34.159.037.709,00	

Kutai Kartanegara, 31 Januari 2023

Pihak Kedua,
BUPATI KUTAI KARTANEGARA


Drs. EDI DAMANSYAH, M.Si.

Pihak Pertama,
CAMAT


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NP. 196807051988031005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MULIADY SUGIANSYAH, S.Pd.
Jabatan : KEPALA SEKSI PEMERINTAHAN

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si..
Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 – 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Jabatan Kepala Seksi Pemerintahan Kecamatan Sangasanga;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
4. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah
5. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah

6. Membuat Inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi Perangkat Daerah
7. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang
8. Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan
9. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat daerahnya
10. Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"
11. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun
12. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah
13. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara
14. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga

M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.

Pembinat Tk. I (IV/b)

NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan

MULIADY SUGIANSYAH, S.Pd.

Penata TK.I (III/d)

NIP. 197810052005021004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindak lanjuti	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
4	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	B (60-70)
5.	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
6	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
7	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentasi realisal kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100

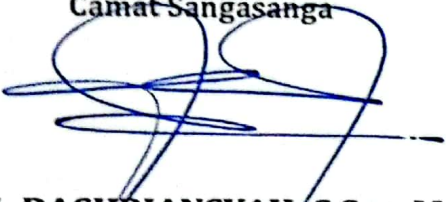
8.	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian	Laporan	2
9	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
10	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok(KTR) di Perkantoran	Poin	100

**PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN
PADA ANGGARAN TAHUN 2023 KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	Sub Kegiatan	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DI KELURAHAN	Rp. 2.253.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		Rp. 2.253.000.000	

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pemerintahan


MULIADY SUGIANSYAH, S.Pd.
Penata TK.I (III/d)
NIP. 197810052005021004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Hj. AGUSDINA, S.H.**
Jabatan : **KEPALA SEKSI PELAYANAN UMUM**

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **M. DACHRIANSYAH, S.Sos.,M.Si.**
Jabatan : **CAMAT**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 - 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 - 2026 pada Jabatan Kepala Seksi Pelayanan Umum Kecamatan Sangasanga;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)
4. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
5. Pemenuhan ketersediaan data dan Informasi Pembangunan berdasarkan fungsi Perangkat Daerah

6. Membuat Inovasi dan /atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi Perangkat Daerah
7. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang
8. Melaksanakan Realisasi kegiatan fisik dan keuangan
9. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di Seksi Pelayanan Umum;
10. Melaksanakan tata Kelola Core Values ASN "BerAKHLAK".
11. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun;
12. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah;
13. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja di Kecamatan Sangasanga;
14. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Saya Selaku Kepala Seksi Pelayanan Umum dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga

M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Umum

HI. AGUSDINA, S.H.
Penata (III/c)
NIP. 19720802 198803 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindak lanjuti	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
4	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	B (60-70)
5.	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi pembangunan berdasarkan fungsi perangkat daerah	Persentase Keterisian data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi E Pantau		
6	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
7	Melaksanakan Percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentasi realisasi kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100

8	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian	Laporan	2
9	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah	Jumlah Inovasi	Jumlah	1
10	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
11	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok(KTR) di Perkantoran	Poin	100

**PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN
PADA ANGGARAN TAHUN 2023 KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PELAKSANAAN URUSAN PEMERINTAHAN YANG TERKAIT DENGAN NON PERIZINAN	10.000.000,00	APBD
2	FASILITASI PERCEPATAN PENCAPAIAN STANDAR PELAYANAN MINIMAL DIWILAYAH KECAMATAN	15.000.000,00	
JUMLAH ANGGARAN		25.000.000,00	

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga

M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 196807051988031005

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Pelayanan Umum

Hi. AGUSDINA, S.H.

Penata (III/c)

NIP. 19720802 198803 2 003



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS MULYANTO, S.Sos.

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.

Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 - 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 - 2026 pada Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
4. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
5. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah;

6. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
7. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
8. Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan;
9. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat daerahnya;
10. Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini;
11. Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK";
12. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun;
13. Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS);
14. Meningkatkan Posyandu Aktif;
15. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah;
16. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
17. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

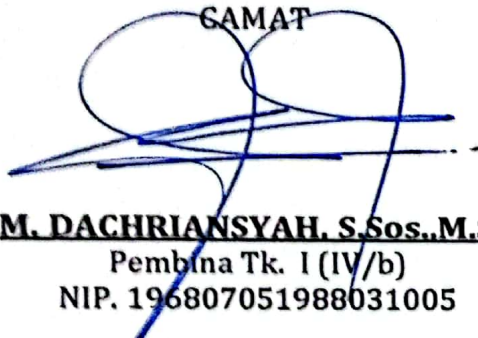
1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,

CAMAT



M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama

KASI PMD



AGUS MULYANTO, S.Sos.
PENATA Tk. I (III/d)
NIP. 196704141988031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah	Persentase Pelaksanaan dan Pelaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah	Persen	100
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak diskriminatif dan akuntabel	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa	Persen	100

5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	B (60-70)
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah	Jumlah Inovasi	Jumlah	1
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian	Laporan	2

	kegiatan di perangkat daerahnya	Manajemen Resiko maksimal 10 Januari		
12	Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Reviu Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4
14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
15	Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS)	Persen	45
16	Meningkatnya Posyandu Aktif	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100
17	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran	Poin	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	Penyelenggaraan Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 2.756.469.000	APBD
2	Dukungan Pelaksanaan System Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp. 200.000.000	APBD
3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 650.000.000	APBD
4	Pelaksanaan Urusan Pemerintah yang terkait dengan kewenanganlain yang dilimpahkan	Rp. 10.910.000.000	APBD
5	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat daerah	Rp. 225.000.000	APBD
JUMLAH ANGGARAN		RP. 14.741.469.000	APBD

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
CAMAT


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama
KASI PMD


AGUS MULYANTO, S.Sos.
Penata TK. I (III/d)
NIP. 196704141988031008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 KECAMATAN SANGASANGA KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMAN GAZALI RACHMAN, S.Ag., M.Si.**
Jabatan : **KEPALA SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si..**
Jabatan : **CAMAT**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 – 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Jabatan Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kecamatan Sangasanga;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)
4. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
5. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
6. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;

7. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di Seksi Trantibum;
8. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun;
9. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah;
10. Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kecamatan;
11. Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan;
12. Menurunnya Angka Kematian Ibu;
13. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja di Kecamatan Sangasanga;
14. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Saya selaku Kepala Seksi Kesra dan struktur organisasi secara berjenjang.

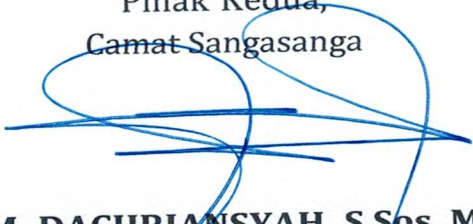
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesra


IMAN GAZALI RACHMAN, S.Ag., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 197007191995031001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
4	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	B (60-70)
5	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah	Jumlah Inovasi	Jumlah	1
6	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
7	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100

8	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP perTahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
9	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kecamatan	Indeks Keluarga Sehat(IKS)	Angka	0,40
10	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan	Penurunan Prevalensistunting	Persen	16,5
11	Menurunnya Angka Kematian Ibu	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1
12	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok(KTR) di Perkantoran	Poin	100

**PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN
PADA ANGGARAN TAHUN 2023 KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Pembinaan Persatuan dan Kesatuan Bangsa	528.105.087,00	APBD
2.	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	50.000.000,00	APBD
3.	Pelaksanaan Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	50.000.000,00	
JUMLAH ANGGARAN		628.105.087,00	

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga

M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Kesra

IMAN GAZALI RACHMAN, S.Ag., M.Si.

Pembina (IV/a)
NIP. 197007191995031001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MUHAMMAD ERKA SENDHA, S.IP.,M.SI.**
Jabatan : **KEPALA SEKSI TRANTIBUM**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **M. DACHRIANSYAH, S.Sos.,M.Si..**
Jabatan : **CAMAT**

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 – 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Jabatan Kepala Seksi Trantibum Kecamatan Sangasanga;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)
4. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
5. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;

6. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di Seksi Trantibum;
7. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun;
8. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah;
9. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja di Kecamatan Sangasanga;
10. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Saya Selaku Kepala Seksi Trantibum dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga

M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Trantibum

MUHAMMAD ERKA SEDHA, S.IP., M.Si

Penata TK.I (III/d)

NIP. 19880202 200701 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik kecamatan	Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
4	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah	Predikat	B (60-70)
5	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
6	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100
7	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
8	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok(KTR) di Perkantoran	Poin	100

**PROGRAM, KEGIATAN DAN SUB KEGIATAN
PADA ANGGARAN TAHUN 2023 KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SUB KEGIATAN	ANGGARAN	KETERANGAN
1	SINERGITAS DENGAN KEPOLISIAN NEGARA REPUBLIK INDONESIA, TENTARA NASIONAL INDONESIA DAN INSTANSI VERTIKAL DI WILAYAH KECAMATAN	50.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		50.000.000,00	

Sangasanga, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga


M. DACHRIANSYAH. S. Sos. M. Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 198807051988031005

Pihak Pertama,
Kepala Seksi Trantibum


MUHAMMAD ERKA SEDHA S. IP. M. Si
Penata TK. I (III/d)
NIP. 19880202 200701 1 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN JAWA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS HARIYONO, S.Sos.,M.Si

Jabatan : LURAH JAWA

Selanjutnya disebut Pihak

Pertama

Nama : M. DACHRIANSYAH, S.Sos.,M.Si.

Jabatan : CAMAT SANGASANGA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

- 1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 - 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 - 2026 pada Kelurahan Jawa yang saya pimpin;**
- 2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;**
- 3. Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Kelurahan Jawa;**
- 4. Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil, tidak diskriminatif dan akuntabel;**

5. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
6. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Kelurahan Jawa;
7. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Kelurahan Jawa;
8. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi Kelurahan Jawa;
9. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
10. Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan;
11. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di Kelurahan Jawa;
12. Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK";
13. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun;
14. Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Jawa;
15. Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kelurahan Jawa;
16. Menurunnya Angka Kematian Ibu;
17. Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SDS);
18. Meningkatnya Posyandu Aktif;
19. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah;
20. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kecamatan Sangasanga;
21. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

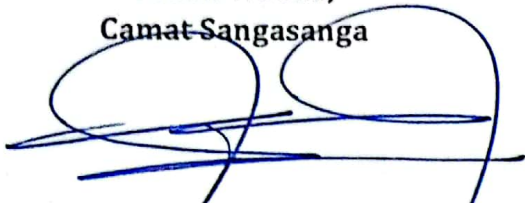
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kecamatan Sangasanga terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

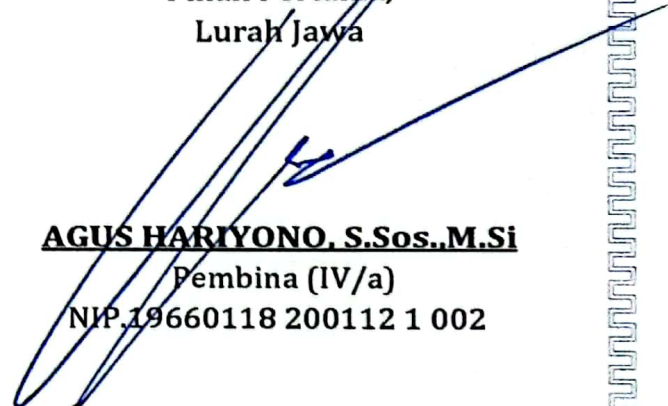
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga


M. DACHRIANSYAH. S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
Lurah Jawa


AGUS HARIYONO. S.Sos., M.Si
Pembina (IV/a)
NIP. 19660118 200112 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN JAWA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kelurahan Jawa	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan Kelurahan Jawa yang ditindaklanjuti	Persen	70
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Kelurahan Jawa	Persentase Pelaksanakan dan Pelaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Kelurahan Jawa	Persen	100
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Persen	100

	diskriminatif dan akuntabel			
5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Kelurahan Jawa	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Kelurahan Jawa	Predikat	B (60-70)
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Kelurahan Jawa	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi Kelurahan Jawa	Jumlah Inovasi	Jumlah	1
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian	Laporan	2

	kegiatan di perangkat Kelurahan Jawa	Manajemen Resiko maksimal 10 Januari		
12	Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Reviu Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4
14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
15	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Jawa	Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Angka	0,40
16	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan	Penurunan Prevalensi stunting	Persen	16,5
17	Menurunnya Angka Kematian Ibu	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1
18	Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS)	Persen	45
19	Meningkatnya Posyandu Aktif	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100
20	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran	Poin	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2023
KELURAHAN JAWA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	130.000.000,00	APBD
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	705.000.000,00	APBD
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	20.000.000,00	APBD
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	25.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		880.000.000,00	

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga

M. DACHRIANSYAH. S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023
Pihak Pertama,
Lurah Jawa

AGUS HARIYONO. S.Sos., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 19660118 200112 1 002



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PENDINGIN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMAT HIDAYAT,S.Sos.

Jabatan : LURAH PENDINGIN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. DACHRIANSYAH, S.Sos.,M.Si.

Jabatan : CAMAT SANGASANGA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 – 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah;
4. Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil, tidak diskriminatif dan akuntabel;

5. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
6. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah;
7. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah;
8. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah;
9. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
10. Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan;
11. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat daerahnya;
12. Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini;
13. Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK";
14. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun;
15. Meningkatkan Indeks Kesehatan Keluarga di Kecamatan;
16. Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan;
17. Menurunnya Angka Kematian Ibu;
18. Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS);
19. Meningkatnya Posyandu Aktif;
20. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah;
21. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;
22. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

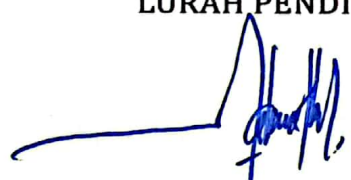
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
CAMAT SANGASANGA


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
LURAH PENDINGIN


RAHMAT HIDAYAT, S.Sos
PENATA Tk I (III/d)
NIP. 196807051988031005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PENDINGIN
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kelurahan Pendingin	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan yang ditindaklanjuti	Persen	70
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Kelurahan Pendingin	Persentase Pelaksanakan dan Pelaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Kelurahan Pendingin	Persen	100
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak diskriminatif dan akuntabel	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa	Persen	100

5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Kelurahan Pendingin	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Kelurahan Pendingin	Predikat	B (60-70)
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Kelurahan Pendingin	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat Kelurahan Pendingin	Jumlah Inovasi	Jumlah	1
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian	Laporan	2

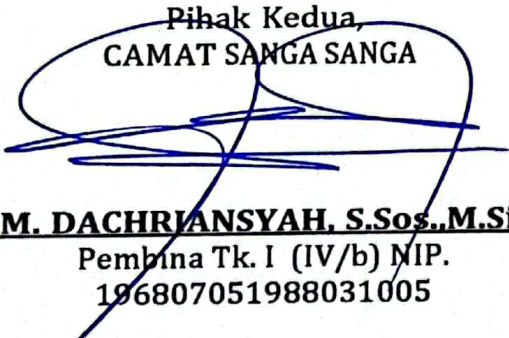
	kegiatan di perangkat daerahnya	Manajemen Resiko		
12	Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Reviu Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4
14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
15	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Pendingin	Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Angka	0,40
16	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kelurahan Pendingin	Penurunan Prevalensi stunting	Persen	16,5
17	Menurunnya Angka Kematian Ibu	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1
18	Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS)	Persen	45
19	Meningkatnya Posyandu Aktif	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100
20	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran	Poin	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

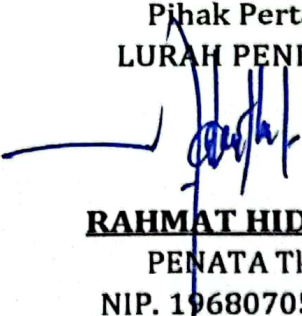
NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	130.000.000,00	APBD
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	600.000.000,00	APBD
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	80.000.000,00	APBD
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	70.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		880.000.000,00	

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
CAMAT SANGA SANGA


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b) NIP.
196807051988031005

Pihak Pertama,
LURAH PENDINGIN


RAHMAT HIDAYAT, S.Sos.
PENATA Tk I (III/d)
NIP. 196807051988031005



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KELURAHAN SANGASANGA DALAM
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : SRI WAHYUNI ERMAWATI, SSTP,M.Si.

Jabatan : LURAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. DACHRIANSYAH, S.Sos.,M.Si.

Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak

Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 - 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 - 2026 pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Dalam;
4. Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil, tidak diskriminatif dan akuntabel;

5. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
6. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Dalam;
7. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Dalam;
8. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah Pada Kelurahan Sangasanga Dalam;
9. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang Pada Kelurahan Sangasanga Dalam;
10. Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan Pada Kelurahan Sangasanga Dalam;
11. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat Kelurahan Sangasanga Dalam;
12. Melaksanakan review awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini;
13. Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK";
14. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP perTahun;
15. Meningkatkan Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Sangasanga Dalam;
16. Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kelurahan Sangasanga Dalam;
17. Menurunnya Angka Kematian Ibu Pada Kelurahan Sangasanga Dalam;
18. Mewujudkan Kelurahan Sangasanga Dalam Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS);
19. Meningkatkan Posyandu Aktif Di Kelurahan Sangasanga Dalam;
20. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah Kelurahan Sangasanga Dalam;
21. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;

22. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

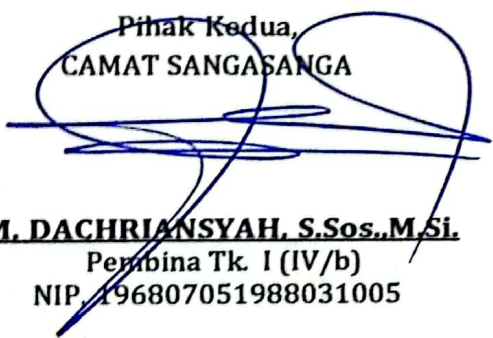
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
CAMAT SANGASANGA


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
LURAH SANGASANGA DALAM


SRI WAHYUNI ERMAWATI, SSTP., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 198505072003122001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KELURAHAN SANGASANGA DALAM
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kelurahan Sangasanga Dalam	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan klurahan yang ditindaklanjuti	Persen	70
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yangdi Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Persentase Pelaksanakan dan Pelaporkan PengelolaanBarang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Persen	100
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak diskriminatif dan akuntabel	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa	Persen	100

5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah Kelurahan Sangasanga Dalam	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah Kelurahan Sangasanga Dalam	Predikat	B (60-70)
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah di Kelurahan Sangasanga Dalam	Jumlah Inovasi Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Jumlah	1
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Persentase realisasi kegiatan fisik Keluraahn	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Persen	100
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat daerah Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian Manajemen Resiko	Laporan	2

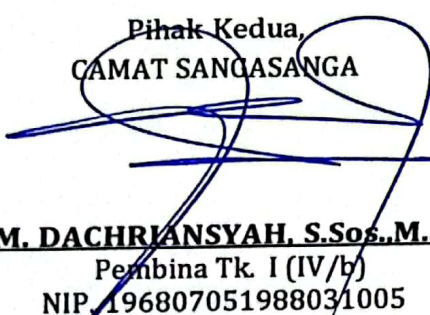
12	Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Reviu Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4
14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
15	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Sangasanga Dalam	Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Angka	0,40
16	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kelurahan Sangasanga Dalam	Penurunan Prevalensi stunting	Persen	16,5
17	Menurunnya Angka Kematian Ibu Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1
18	Mewujudkan Kelurahan Sangasanga Dalam Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS)	Persen	45
19	Meningkatnya Posyandu Aktif Pada Kelurahan Sangasanga Dalam	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100
20	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah Kelurahan Sangasanga Dalam	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran Kelurahan Sangasanga Dalam	Poin	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KELURAHAN SANGASANGA DALAM
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

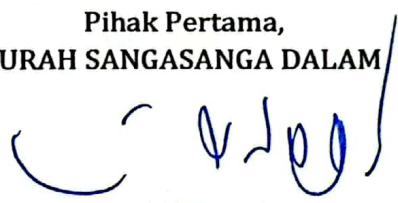
NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	130.000.000,00	APBD
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	625.000.000,00	APBD
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	40.000.000,00	APBD
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	85.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		880.000.00,00	

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
CAMAT SANGASANGA


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
LURAH SANGASANGA DALAM


SRI WAHYUNI ERMAWATI, SSTP., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 198505072003122001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KELURAHAN SANGASANGA MUARA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : MISPAN, S.Sos, M.Si.

Jabatan : LURAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : M. DACHRIANSYAH, S.Sos, M.Si.

Jabatan : CAMAT

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua Pihak

Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 - 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 - 2026 pada Perangkat Daerah yang saya pimpin;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Muara;
4. Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil, tidak diskriminatif dan akuntabel;

5. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
6. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Muara;
7. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Muara;
8. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah Pada Kelurahan Sangasanga Muara;
9. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang Pada Kelurahan Sangasanga Muara;
10. Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan Pada Kelurahan Sangasanga Muara;
11. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat Kelurahan Sangasanga Muara;
12. Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini;
13. Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK";
14. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP perTahun;
15. Meningkatkan Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Sangasanga Muara;
16. Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kelurahan Sangasanga Muara;
17. Menurunnya Angka Kematian Ibu Pada Kelurahan Sangasanga Muara;
18. Mewujudkan Kelurahan Sangasanga Muara, Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS);
19. Meningkatkan Posyandu Aktif Di Kelurahan Sangasanga Muara;
20. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah Kelurahan Sangasanga Muara;
21. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara;

22. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

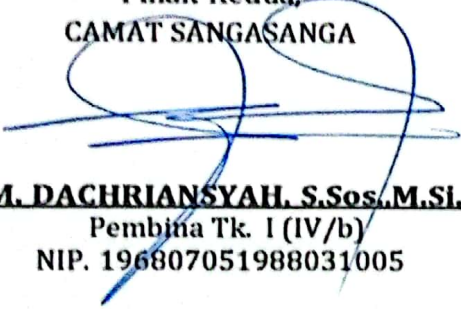
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kabupaten Kutai Kartanegara terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

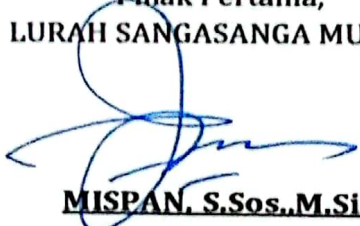
Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
CAMAT SANGASANGA


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
LURAH SANGASANGA MUARA


MISPAN, S.Sos., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 197011052000031007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KELURAHAN SANGASANGA MUARA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kelurahan Sangasanga Muara	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan kelurahan yang ditindaklanjuti	Persen	70
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Persentase Pelaksanaan dan Pelaporan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Barang Milik Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Persen	100
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak diskriminatif dan akuntabel	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa	Persen	100
5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100

6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah Kelurahan Sangasanga Muara	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Daerah Kelurahan Sangasanga Muara	Predikat	B (60-70)
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Perangkat Daerah Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi perangkat daerah di Kelurahan Sangasanga Muara	Jumlah Inovasi Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Jumlah	1
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Persentase realisasi kegiatan fisik Kelurahan Sangasanga Muara	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Persen	100
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di perangkat daerah Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian Manajemen Resiko	Laporan	2
12	Melaksanakan revaluasi awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Revaluasi Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1

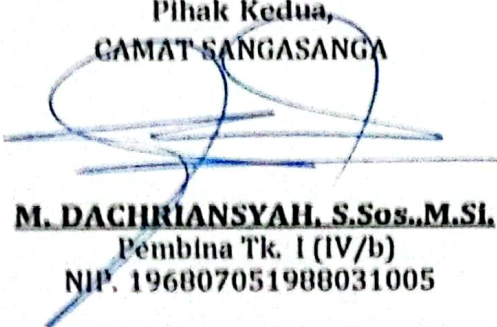
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4
14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
15	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Sangasanga Muara	Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Angka	0,40
16	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kelurahan Sangasanga Muara	Penurunan Prevalensi stunting	Persen	16,5
17	Menurunnya Angka Kematian Ibu Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1
18	Mewujudkan Kelurahan Sangasanga Muara Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS)	Persen	45
19	Meningkatnya Posyandu Aktif Pada Kelurahan Sangasanga Muara	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100
20	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah Kelurahan Sangasanga Muara	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran Kelurahan Sangasanga Muara	Poin	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2023
KECAMATAN SANGASANGA
KELURAHAN SANGASANGA MUARA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

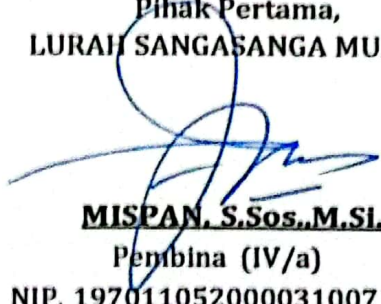
NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	130.000.000,00	APBD
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	540.000.000,00	APBD
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	200.000.000,00	APBD
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	10.000.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		880.000.00,00	

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
CAMAT SANGASANGA


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
LURAH SANGASANGA MUARA


MISPAN, S.Sos., M.Si.
Pembina (IV/a)
NIP. 197011052000031007



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN SARIJAYA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : AGUS DINAFITRIANI, SP.MP
Jabatan : LURAH SARIJAYA

Selanjutnya disebut Pihak

Pertama

Nama : M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Jabatan : CAMAT SANGASANGA

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji:

1. Mewujudkan target pada perjanjian kinerja dalam 1 (satu) Tahun Anggaran sebagaimana tertuang dalam Rencana Kerja (Renja), serta dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah yang telah ditetapkan dalam dokumen Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021 – 2026 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Kutai Kartanegara Tahun 2021 – 2026 pada Kelurahan Sarijaya yang saya pimpin;
2. Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah;
3. Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Kelurahan Sarijaya;
4. Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil, tidak diskriminatif dan akuntabel;

5. Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN);
6. Melaksanakan Tata Kelola Arsip Kelurahan Sarijaya;
7. Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Kelurahan Sarijaya;
8. Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi Kelurahan Sarijaya;
9. Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang;
10. Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan;
11. Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program kegiatan di Kelurahan Sarijaya;
12. Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK";
13. Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun;
14. Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Sarijaya;
15. Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kelurahan Sarijaya;
16. Menurunnya Angka Kematian Ibu;
17. Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS);
18. Meningkatnya Posyandu Aktif;
19. Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah;
20. Melakukan koordinasi, monitoring dan evaluasi terhadap capaian target perjanjian kinerja ke Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kecamatan Sangasanga;
22. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab saya dan struktur organisasi secara berjenjang.

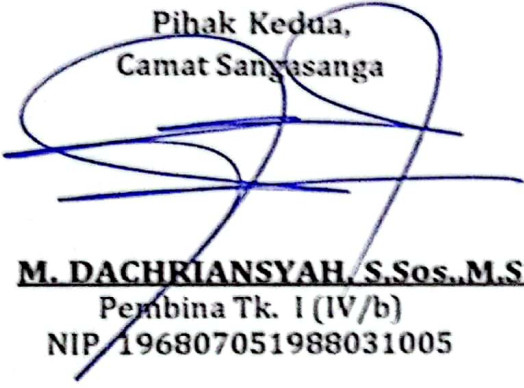
Pihak kedua:

1. Melakukan supervisi melalui Tim Penyusun, Monitoring dan Evaluasi Perjanjian Kinerja Kecamatan Sangasanga terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini;
2. Mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak pertama dengan ini menyatakan bersedia mundur dan/atau dimundurkan dari Jabatan jika tidak dapat melaksanakan Perjanjian Kinerja sebagaimana yang telah ditetapkan. (sebagaimana terlampir).

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.

Pembina Tk. I (IV/b)

NIP. 196807051988031005

Pihak Pertama,
Lurah Sarijaya


AGUS DINAFITRIANI, SP.MP

Penata Tk. I (III/d)

NIP. 197910112008012020

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN SARIJAYA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas dan jangkauan pelayanan publik Kelurahan Sarijaya	Persentase keluhan masyarakat terhadap pelayanan Kelurahan Sarijaya yang ditindaklanjuti	Persen	70
		Persentase capaian Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persen	70
2	Menyelesaikan Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan Badan Pemeriksa Keuangan (BPK)/ Inspektorat Daerah	Temuan Administrasi BPK/Inspektorat Yang di Tindak Lanjuti	Persen	100
3	Melaksanakan dan Melaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Kelurahan Sarijaya	Persentase Pelaksanakan dan Pelaporkan Pengelolaan Barang Milik Daerah yang berada di Pengguna Kelurahan Sarijaya	Persen	100
4	Melaksanakan Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa yang menjadi kewenangannya secara efisien, efektif, terbuka dan bersaing, transparan, adil tidak	Persentase Pengelolaan Pengadaan Barang dan jasa	Persen	100

	diskriminatif dan akuntabel			
5	Mewujudkan tingkat kepatuhan atas Laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) dan Laporan Harta Kekayaan Aparatur Sipil Negara (LHKASN)	Tingkat Kepatuhan serta Kelengkapan LHKPN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
		Tingkat Kepatuhan LHKASN Pertanggal 31 Maret 2023	Persen	100
6	Melaksanakan Tata Kelola Arsip Perangkat Kelurahan Sarijaya	Predikat Tata Kelola Arsip Perangkat Kelurahan Sarijaya	Predikat	B (60-70)
7	Pemenuhan Ketersediaan Data dan Informasi Pembangunan berdasarkan Fungsi Kelurahan Sarijaya	Persentase Keterisian Data di Aplikasi Satu Data Kukar dan Aplikasi e-Pantau	Persen	100
8	Membuat inovasi dan/atau diutamakan dalam bidang penanggulangan kemiskinan sesuai dengan fungsi Kelurahan Sarijaya	Jumlah Inovasi	Jumlah	1
9	Terealisasinya Output Kegiatan Tanpa Menimbulkan Potensi Utang	Capaian Output Kegiatan	Persen	100
10	Melaksanakan percepatan realisasi kegiatan fisik dan keuangan	Persentase realisasi kegiatan fisik	Persen	100
		Persentase realisasi keuangan	Persen	100
11	Melaksanakan Manajemen Resiko terhadap program	Laporan Penyusunan Manajemen Resiko dan Laporan Pengendalian	Laporan	2

	kegiatan di perangkat Kelurahan Sarijaya	Manajemen Resiko maksimal 10 Januari		
12	Melaksanakan reviu awal terhadap Indikator Kinerja Utama Perangkat daerah sesuai dengan data terkini	Dokumen Reviu Indikator Kinerja Utama	Dokumen	1
13	Melaksanakan tata kelola Core Values ASN "BerAKHLAK"	Jumlah kegiatan sosialisasi, internalisasi, penetapan leader, Tim budaya kerja	Kegiatan	4
14	Melaksanakan Pengembangan Kompetensi ASN minimal 20 JP per Tahun	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	Persen	100
15	Meningkatnya Indeks Kesehatan Keluarga di Kelurahan Sarijaya	Indeks Keluarga Sehat (IKS)	Angka	0,40
16	Terlaksananya koordinasi konvergensi penurunan stunting di Kecamatan	Penurunan Prevalensi stunting	Persen	16,5
17	Menurunnya Angka Kematian Ibu	Angka Kematian Ibu (AKI) di kecamatan	Angka	1
18	Mewujudkan Desa/Kelurahan Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)	Persentase Desa/Kelurahan Stop Buang air besar Sembarangan (SBS)	Persen	45
19	Meningkatnya Posyandu Aktif	Persentase Posyandu Aktif	Poin	100
20	Mewujudkan Kawasan Tanpa Rokok di Perkantoran Pemerintah	Kawasan Tanpa Rokok (KTR) di Perkantoran	Poin	100

PROGRAM DAN ANGGARAN TAHUN 2023
KELURAHAN SARIJAYA
KABUPATEN KUTAI KARTANEGARA

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	130.000.000,00	APBD
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	670.030.000,00	APBD
3	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	62.756.000	APBD
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	17.214.000,00	APBD
JUMLAH ANGGARAN		880.000.000,00	

Pihak Kedua,
Camat Sangasanga


M. DACHRIANSYAH, S.Sos., M.Si.
Pembina Tk. I (IV/b)
NIP. 196807051988031005

Kutai Kartanegara, 13 Februari 2023
Pihak Pertama,
Lurah Sarijaya


AGUS DINAFITRIANI, SP.MP
Penata Tk. I (III/d)
NIP. 197910112008012020



**PEMERINTAH KABUPATEN
KUTAI KARTANEGARA**

**KECAMATAN SANGASANGA
TAHUN 2023**

